



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
"L'Orientale"

**Verbale della riunione della Sottocommissione Paritetica DAAM con i coordinatori dei CDS DAAM del 18 novembre 2020**

La sottocommissione CPDS DAAM si è riunita sulla piattaforma Microsoft Teams UniOr il 18 novembre 2020 alle ore 12.30 con il seguente ordine del giorno:

1. Monitoraggio delle criticità relative alla didattica a distanza (lezioni, laboratori e tirocini, esercitazioni, esami);
2. Monitoraggio delle azioni intraprese dai CdS in relazione alle criticità evidenziate nella Relazione CPDS 2019;
3. Analisi della valutazione delle opinioni studenti e laureandi da parte dei CdS;

Hanno partecipato all'incontro: a) Per la componente docente CPDS: la Prof.ssa Anna Maria Di Tolla, la Prof.ssa Ersilia Francesca, il Prof. Marco Fumian e la Prof.ssa Daniela Pioppi; b) Per la componente studentesca CPDS: Eduardo Baldo (MAA), Alessandra Di Giuseppe (MAO), Ivano Iodice (AF), Alessia Vitale (AO). Coordinatori CDS DAAM: il Prof. Luigi Gallo, il Prof. Antonio Rollo, la Prof.ssa Natalia Tornesello. Risulta assente giustificata la Prof.ssa Donatella Guida. Rappresentanti degli studenti: Helen Naddeo (MAA), Enrico Giancristofaro (MAO).

Presiede la riunione la Prof.ssa Daniela Pioppi come referente della CPDS, funge da segretario verbalizzante il Prof. Marco Fumian.

La prof.sa Daniela Pioppi apre la riunione ringraziando i coordinatori per la loro partecipazione, quindi passa a illustrare i motivi dell'incontro odierno, finalizzato principalmente alla discussione delle criticità trasversali ai CDS del dipartimento DAAM rilevate dalla CPDS.

In merito al primo punto all'ordine del giorno, Pioppi fornisce un aggiornamento sulle azioni già promosse dalla CPDS in merito al monitoraggio della didattica a distanza (DAD), informando che

la componente studentesca della CPDS l'estate scorsa ha creato dei questionari ad hoc al fine di raccogliere in modo sistematico le opinioni sulla DAD degli studenti dei diversi CDS. Riferisce quindi che la CPDS ha cercato di sensibilizzare gli organi competenti su alcune questioni importanti, come per esempio l'avvio di attività formative per migliorare le capacità tecniche e le metodologie dei docenti riguardo all'erogazione della DAD, la regolamentazione delle attività didattiche in modalità remota, la preparazione di tutorial per l'utilizzo degli strumenti digitali della biblioteca eccetera. Inoltre, la CPDS ha cercato di incentivare il confronto fra i docenti riguardo allo svolgimento degli esami iscritti e avanzato la richiesta di rendere disponibile per le rappresentanze studentesche l'utilizzo della piattaforma Teams.

La prof.ssa Pioppi lascia quindi la parola ai coordinatori chiedendo loro di esprimersi sulle eventuali criticità da loro riscontrate rispetto alla DAD.

Prendono la parola, nell'ordine, il prof. Rollo e il prof. Gallo, che al riguardo non rilevano alcun problema specifico, e riferiscono che né i docenti né gli studenti hanno segnalato particolari criticità. L'unico problema sottolineato da entrambi, e confermato anche dalla rappresentante AO Alessia Vitale, è l'impossibilità di svolgere tirocini in presenza sotto forma di attività di scavo archeologico, attualmente sospese. Se da un lato Vitale rileva che le fatiche della DAD sono percepite più pesantemente dagli studenti questo semestre rispetto a quello scorso, Di Giuseppe osserva che il dialogo fra docenti e studenti, nonostante l'interruzione delle attività in presenza, non è mai mancato.

La prof. Tornesello interviene per sottolineare quanto sia impegnativo e faticoso, in questo frangente, individuare e attivare tirocini a distanza in sostituzione di quelli in presenza, in una situazione in cui il supporto degli organi ufficiali dell'ateneo è venuto meno. Ricordando l'utile l'apporto della rappresentante degli studenti MAA Helen Naddeo, che ha incoraggiato gli studenti del CDS ad attivarsi per cercare da sé delle attività da svolgere, Tornesello rileva che nonostante le difficoltà la mobilitazione per cercare nuovi tirocini ha portato dei risultati positivi, dal momento che essa ha condotto all'attivazione di nuove convenzioni molto proficue. Il prof. Fumian interviene per confermare che anche la coordinatrice di AF Donatella Guida ha fatto la stessa osservazione. Tornesello continua dicendo che molto è stato fatto anche per l'orientamento in ingresso, e riferisce che lo svolgimento a distanza di quest'ultimo ha notevolmente incrementato la partecipazione degli studenti rispetto agli anni precedenti: un'esperienza di cui si potrebbe fare tesoro nel futuro. Nello stesso tempo Tornesello lamenta le enormi difficoltà nella comunicazione quotidiana con gli uffici dell'amministrazione centrale, che, contrariamente all'ufficio didattico del dipartimento, non è solerte nel rispondere alle domande degli studenti che sono pertanto costretti a rivolgersi ai

coordinatori del CDS per avere risposta ai loro quesiti. I prof.ri Rollo e Gallo confermano questo disagio.

La prof.sa Pioppi passa alla discussione delle criticità didattiche che investono in generale tutto l'ateneo. Alcune di queste sono state temporaneamente sospese dall'emergenza Covid, come per esempio il problema dell'insufficiente dotazione di aule, che comunque andranno necessariamente attrezzate dal punto di vista tecnico al fine di garantire l'eventuale erogazione di una didattica mista nel secondo semestre. Quindi evidenza alcuni problemi di tipo organizzativo derivanti dalla struttura amministrativa dell'ateneo, come quelli relativi alle sovrapposizioni dei corsi, la mancanza di una programmazione precisa dei processi di qualità, la difficoltà di reperire nel sito di ateneo i verbali aggiornati sui processi di Assicurazione Qualità, il problema della distribuzione dei compiti all'interno dei CDS, nei quali i coordinatori tendono a essere gravati da un'enorme carico di lavoro, eccetera.

Pioppi poi tocca il tema dell'"occupabilità" degli studenti, il cui miglioramento, secondo la CPDS, deve passare necessariamente attraverso l'intensificazione delle attività di tirocinio e il potenziamento dei comitati di indirizzo, processi la cui organizzazione è sempre più presa in carico dai singoli CDS e dai relativi collegi d'area. Pioppi nota anche che per cause di forza maggiore le interlocuzioni con i portatori di interesse nell'anno in corso hanno necessariamente avuto una battuta d'arresto.

La parola viene lasciata ai presenti.

La prof.sa Tornesello segnala il problema dei crediti da conseguire all'estero e conferma che, data la necessità di concentrare il lavoro del CDS sull'attivazione dei nuovi tirocini, non c'è stato modo di incrementare le interlocuzioni con i portatori di interesse; sottolinea però che l'attivazione dei nuovi tirocini è un buon punto di partenza per ampliare i contatti con questi ultimi. Helen Naddeo solleva il problema dell'accesso alla biblioteca e della consultazione dei testi da parte degli studenti. La prof.sa Francesca al riguardo dichiara che la paritetica dovrebbe incoraggiare la ricerca di soluzioni atte almeno a garantire il prestito dei libri e i servizi di fotocopie, da fornire anche per email, per gli studenti. Tutti concordano sul fatto che la biblioteca dovrebbe elaborare delle soluzioni innovative in tal senso e la prof. Pioppi suggerisce di discutere di questi aspetti assieme alla referente SIBA per il DAAM, prof.ssa Roberta Denaro.

Rispondendo al suggerimento di Pioppi di individuare momenti di confronto fra i docenti sulle buone pratiche relative allo svolgimento degli esami, Tornesello afferma che questi confronti dovrebbero avvenire in sede di polo didattico, a partire dal quale dovrebbero essere individuate delle modalità di esame uniformi al fine di evitare che i docenti operino in modi discordanti. Pioppi comunica anche che la paritetica ha in mente di affrontare il problema dei collaboratori-esperti

linguistici (CEL), al fine di promuovere una razionalizzazione della loro gestione, sia sul piano contrattuale che in merito al coordinamento didattico con i docenti di lingua. Tornesello al riguardo commenta dicendo che anche le schede d'insegnamento dei corsi di lingua dovrebbero tenere conto di un migliore coordinamento fra i programmi dei docenti e quelli dei CEL. Il prof. Rollo interviene per comunicare che, al fine di affrontare il problema della preparazione di base degli studenti AO, il CDS ha avviato a partire dallo scorso anno un test in ingresso per verificare la formazione pregressa delle matricole, in base al quale poi programmare la didattica integrativa da assegnare alle matricole. Pioppi infine prende la parola per proporre di somministrare un nuovo questionario sulla DAD da distribuire agli studenti dei corsi di tutti i dipartimenti. Di Giuseppe interviene per suggerire di usare le riunioni organizzate delle rappresentazione studentesche attraverso la piattaforma Teams per pubblicizzare fra gli studenti questi questionari. La prof.ssa Di Tolla approfitta per ricordare che lo studente è al centro del processo educativo e pertanto bisogna renderlo sempre più consapevole del funzionamento del processo di qualità della nostra università. Con una maggiore consapevolezza, i questionari somministrati agli studenti avranno maggior peso e importanza per una migliore comprensione dei punti di forza, delle criticità e delle azioni da perseguire per migliorare quel processo.

Non essendo null'altro emerso la riunione si chiude alle 14.15.

Firmato

Prof. Marco Fumian (Segretario Verbalizzante)



Prof.ssa Daniela Pioppi (Referente per la CPDS)

