



**UNIVERSITÀ DI NAPOLI  
L'ORIENTALE**

## **Verbale della riunione della Sottocommissione Paritetica Docenti-Studenti DAAM dell'11 novembre 2022**

La Sottocommissione CPDS del DAAM si è riunita sulla piattaforma Microsoft Teams UniOr il giorno 11 novembre 2022 alle ore 15.15 con il seguente ordine del giorno:

1. Relazione CPDS 2022, discussione sullo stato dei lavori.
2. Programmazione dei prossimi incontri.
3. Segnalazioni degli studenti.
4. Approvazione verbale della seduta precedente.
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti il prof. Marco Fumian e le proff. Anna Maria Di Tolla, Anna Maria D'Onofrio e Chiara Zazzaro. Per la componente studentesca sono presenti: Susanna Forlivesi (MAO), Selene Passariello (AF), Immacolata Russo (AO) e Salvatore Simone Termini (MAA). Presiede la riunione il prof. Marco Fumian, funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Anna Maria Di Tolla.

### **1. Relazione CPDS 2022, discussione sullo stato dei lavori**

Il referente della Sottocommissione, prof. Marco Fumian, prende la parola per illustrare due punti da discutere in sede di riunione con la CPDS centrale: 1) La problematica relativa all'organizzazione del SIBA, allo scopo di sfruttare al meglio le risorse della biblioteca e soddisfare le esigenze sempre più urgenti degli studenti. 2) La proposta di raccogliere suggerimenti riguardanti i questionari che dovrebbero essere più congruenti.

Segue un breve dibattito tra le docenti D'Onofrio e Di Tolla su quest'ultimo punto e sulla spinosa questione che le opinioni degli studenti non sono del tutto congruenti con la loro esperienza e che bisognerebbe trovare una soluzione. Oltre all'utilizzo del questionario della SISValDidat, magari modificato o con l'aggiunta di alcune domande, come ritiene la prof.ssa D'Onofrio, ci si potrebbe dotare di un questionario, calibrato sulle esigenze e sulle esperienze dell'Ateneo, come suggerisce la prof.ssa Di Tolla.

### **2. Programmazione dei prossimi incontri**

Il prof. Fumian propone il cronoprogramma dei lavori della Sottocommissione CPDS DAAM per la consegna da parte dei componenti della Relazione 2022. Entro il 30 novembre, le bozze della Relazione dovranno essere condivise e sottoposte agli studenti referenti dei CdS per le eventuali integrazioni da inserire nella redazione finale delle Relazioni di ogni CdS. Nella riunione prevista per lunedì 12 dicembre si chiuderanno i lavori.

### 3. Segnalazioni degli studenti

Il prof. Fumian riassume i punti sui quali la rappresentanza studentesca della Sottocommissione DAAM avrebbe dovuto rilevare le segnalazioni degli studenti dei vari CdS:

1. Il problema delle conoscenze in entrata degli studenti, in particolare in relazione alla difficoltà di superare certi corsi, con generali ricadute negative sulla didattica dell'ateneo.
2. I problemi che attualmente riguardano le strutture, relativi soprattutto alla fruibilità degli spazi, come l'agibilità delle biblioteche, la funzionalità delle aule, la presenza o meno di spazi per lo studio, le risorse informatiche compresa la connettività.
3. L'esperienza degli esami svolti in remoto durante la pandemia, anche per comprenderne le ricadute in termini di apprendimento.
4. L'esperienza degli studenti riguardo agli accertamenti di lingua nella nuova modalità gestita su Moodle, per contribuire a ottimizzarne l'efficacia.

Il prof. Fumian dà la parola ai rappresentanti degli studenti dei vari CdS del DAAM per raccogliere le loro riflessioni relative ai risultati raccolti dalle opinioni degli studenti coinvolti per ogni CdS.

Interviene il rappresentante degli studenti **Salvatore Simone Termini (MAA)** per illustrare le risposte alle domande del questionario somministrato agli studenti iscritti al CdS di Laurea Magistrale MAA, previo consenso della coordinatrice del CdS, la prof.ssa Tornesello, precisando che sono state ricevute solo 23 risposte a fronte di 405 iscritti totali:

1. Per quanto attiene al problema delle conoscenze in entrata, gli studenti non rilevano carenze e le conoscenze preliminari sono sufficienti.
2. In relazione alla difficoltà di superare certi corsi, l'ostacolo principale è costituito dagli insegnamenti in condivisione con altri CdS, in quanto presuppongono spesso che gli studenti abbiano conoscenze specifiche che invece non possiedono. In alcuni casi, inoltre, si lamenta una scarsa disponibilità da parte dei docenti di questi insegnamenti a mettere gli studenti nelle condizioni di poter recuperare le conoscenze di base e di integrarli nella classe. Alcuni studenti segnalano, poi, difficoltà nel superamento degli esami linguistici in quanto accade che il passaggio dalla terza annualità del corso triennale alla prima annualità del corso magistrale avvenga in modo non graduale.
3. Sulle strutture dell'Ateneo, le aule risultano ancora poco adeguate.
4. L'utilizzo di altre piattaforme da parte dei docenti ha ricevuto risposte positive.
5. Gli spazi di studio risultano inadeguati e poco capienti.
6. Sulla questione delle biblioteche, l'opinione degli studenti è negativa, relativamente agli orari poco prolungati.
7. Le esperienze degli esami online durante la pandemia sono state diverse: per alcuni studenti l'atmosfera era più rilassata, per altri studenti è stata un'esperienza negativa, sia per fattori psicologici e sia per la soggezione nei confronti di alcuni docenti ritenuti di essere stati, in tali circostanze, più severi.
8. Per quanto riguarda l'esperienza dello svolgimento degli esami scritti di lingue sulla piattaforma Moodle, i tempi di consegna sono stati ritenuti dagli studenti troppo brevi, oltre a un certo malfunzionamento della piattaforma.
9. In merito ai tirocini, gli studenti hanno rilevato che il sito sia poco aggiornato, in particolare per quanto concerne l'elenco degli enti convenzionati. Secondo l'opinione degli studenti, sarebbe utile indicare quali enti rispondono agli obiettivi formativi del CdS, di modo da poter scegliere con più facilità. Inoltre, la platea studentesca invita a fare una maggiore pubblicizzazione dei corsi sulla sicurezza. Salvatore Simone Termini propone, anche in questa sede, di attivare un tirocinio interno per collaborare all'aggiornamento del sito e dell'elenco delle convenzioni.

La rappresentante degli studenti **Selene Passariello (AF)** prende la parola per informare che, con la coordinatrice del CdS AF, la prof.ssa Daniela Pioppi, è stato calendarizzato un incontro per mettere a punto un questionario da somministrare agli studenti di Laurea Triennale AF. I risultati del questionario si potranno valutare tra una decina di giorni. Il prof. Fumian interviene, chiedendo di ricevere al più presto

le risposte ai questionari e suggerisce alla studentessa di utilizzare le domande del questionario approntato dallo studente rappresentante MAA, anche per favorire l'uniformità dei quesiti posti agli studenti. La rappresentante, riguardo al punto sulle difficoltà incontrate durante la frequenza di alcuni corsi, rimanda al questionario. Tuttavia, alcuni studenti hanno segnalato che, per la sovrapposizione di orari, si segue un corso diverso rispetto alla partizione in cui si afferisce, anche se l'esame è sostenuto con il docente della partizione di riferimento. Gli studenti propongono di svolgere l'esame con il docente con il quale si è seguito il corso. Vi è anche lo squilibrio di insegnamenti ripartiti tra il primo e il secondo semestre (soprattutto per cinese e giapponese).

Segue un breve dibattito tra gli studenti relativo alle problematiche dell'avvio di un tirocinio interno offerto agli studenti in mobilità Erasmus in entrata per mostrare loro le strutture dell'Ateneo e dare informazioni sulle attività e le strutture che si possono utilizzare. La questione si pone in relazione alle strutture chiuse nel pomeriggio, in primis le biblioteche. Un altro problema riguarda la mancanza di spazi di studio. Alcuni studenti sono obbligati a utilizzare gli spazi offerti dalla libreria in piazza Bovio.

A questo punto, Interviene la prof.ssa D'Onofrio, suggerendo di accludere al verbale il questionario per l'utilità agli altri CdS e per utilizzarlo negli anni successivi. Interviene Selene Passariello, aggiungendo che il questionario potrebbe essere pubblicizzato sui social.

Interviene la rappresentante **Susanna Forlivesi (MAO)** che non ha utilizzato un questionario, ma ha raccolto delle opinioni individuali attraverso mail o messaggi WhatsApp. Le segnalazioni degli studenti hanno riguardato gli orari di chiusura della biblioteca. A volte non è utilizzata per via della chiusura intempestiva, causata da riunioni sindacali nelle ore centrali di studio. Negli spazi riservati allo studio, spesso, mancano le sedie. Altri problemi riguardano la segreteria per mancanza di informazioni fornite via mail o per telefono. Quanto alle conoscenze preliminari, alla sovrapposizione e allo squilibrio dei corsi, riguardano maggiormente il percorso Occidente. Durante il periodo covid la didattica a distanza era funzionale per una questione organizzativa, ma non sul piano dell'apprendimento. Un'altra segnalazione riguarda la chiusura della finestra di ESSE3 per la prenotazione degli esami, quest'anno anticipata di qualche giorno. Gli studenti, inoltre, segnalano che lo spostamento date per gli esami, spesso, avvengono con brevi preavvisi da parte dei docenti.

Interviene la rappresentante **Immacolata Russo (AO)** per esporre le segnalazioni degli studenti di Laurea Triennale AO. Gli studenti segnalano la mancanza di spazi di studio. Per quanto riguarda i corsi impartiti, indicano la mancanza, nel curriculum Occidente, di esami riguardo all'Estremo Oriente ed esami di Archeologia per la Corea. Interviene la prof.ssa Chiara Zazzaro, puntualizzando che, durante i Collegi del CdS, si è già discusso di inserire discipline che riguardano l'Archeologia, ma il percorso per ottenere tali obiettivi non sarà di breve e facile risoluzione.

Il prof. Fumian chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente e ringrazia gli studenti e i docenti per il lavoro svolto.

Non essendo null'altro emerso la riunione si chiude alle 17.00.

F.to Prof. Marco Fumian (Referente per la CPDS)



Prof. ssa Anna Maria Di Tolla (Segretaria Verbalizzante)

*Anna Maria Di Tolla*