Prot. n. 0027535 del 27/04/2023 rep. 374/2023 - [UOR: SI000099 - Classif. III/13]

UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Area Servizi alla Didattica e Ricerca
Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità Studentesca

DECRETO N.

IL RETTORE

Visto lo Statuto ed in particolare gli artt. 2 e 4;
Visto il D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, adeguato al GDPR n.679/2016 dal D. Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.;
Viste le "Linee Guida per l'utilizzo dei fondi di Ateneo per le Convenzioni Internazionali" aggiornate con delibera del CDA 18.12.2019 su parere favorevole del Senato del 17.12.2019;
Vista la delibera del Senato Accademico nell'adunanza del 21.12.2016, inerente alla nuova procedura di selezione Erasmus+ Studio e i nuovi criteri per l'assegnazione del punteggio;
Vista la delibera del Senato Accademico nell'adunanza del 18.7.2007, nella quale si stabiliva di assegnare punteggi aggiuntivi (1 punto) agli studenti e alle studentesse con una disabilità pari o superiore al 66%, e la successiva delibera dello stesso nell'adunanza del 21.12.2016, che nell'ambito della nuova tabella per l'assegnazione del punteggio portava da 1 a 3 i punti previsti in questi casi;
Viste le delibere del 24 e 25 gennaio 2023 con le quali il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno rispettivamente espresso parere favorevole e deliberato la ripartizione del fondo relativo alle Convenzioni Internazionali per le attività delle convenzioni internazionali per l'esercizio finanziario 2023;
Vista la delibera del Senato Accademico nell'adunanza del 24.01.2023, inerente alla nuova procedura di selezione Erasmus+ e Internazionale e ai nuovi criteri per l'assegnazione del punteggio;
Vista la Convenzione stipulata dall'Ateneo con l'Iso-Med Academy Djerba (Tunisia);
Ritenuto opportuno procedere all'emanazione di un Bando di selezione per la frequenza di una Summer School presso la suddetta Università;
Considerato che l'Università ospitante ha facoltà di accettare ovvero respingere le candidature presentate dall'Università di Napoli "L'Orientale";
Sentita la Presidente della Commissione Mobilità Erasmus e Convenzioni Internazionali;
Accertata la disponibilità finanziaria sul CA 04.46.03.05 (Rimborso spese di soggiorno cooperazione internazionale) a valere sui fondi di Ateneo - es. fin. 2023;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa:
nell'ambito degli **Accordi bilaterali** di cooperazione universitaria sottoscritti dall'Ateneo con i **Paesi Extra UE,** tesi ad elevare il target qualitativo di internazionalizzazione dell'Ateneo medesimo, è emanato per **l'a.a. 2022/2023** - un **Bando di selezione** per l'assegnazione agli studenti iscritti ai Corsi di studio dell'Ateneo di complessivi **n. 2 contributi economici,** di 1.000,00 euro ciascuno per la parziale copertura delle spese relative alla frequenza di una summer school presso l'Iso-Med Academy Djerba (Tunisia).

IL RETTORE
Roberto Tottoli

UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

BANDO
SUMMER SCHOOL – Iso-Med Academy Djerba

Art. 1
Indizione

Al fine di incrementare il processo di internazionalizzazione attivato dall'Ateneo, è indetta per **l'a.a. 2022/2023 - una selezione** per l'assegnazione agli studenti iscritti ai Corsi di studio dell'Ateneo, in possesso dei requisiti di cui al successivo art.3, di **n.2 contributi economici,** erogati su fondi propri per soggiorni di studio presso l'Iso-Med Academy Djerba.

Art.2
Università di destinazione e finalità della mobilità

L'Università di destinazione è l'Iso-Med Academy Djerba e la mobilità è finalizzata a frequentare il corso intensivo di lingua araba presso la Summer School che si terrà a giugno 2023 e si otterrà il riconoscimento da un minimo di 2CFU a un massimo di 6 CFU per altre attività formative o della prova scritta dell'esame di lingua araba.

Art. 3
Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei requisiti indicati nel presente articolo:
In particolare:

1. siano **regolarmente iscritti per l'a.a. 2022/2023 – in corso o al massimo al I anno fuori corso – al III anno di un corso di laurea o al I o II anno di un corso di laurea magistrale:**
   Non è consentita la partecipazione alla selezione agli studenti in possesso della sola matricola CS (Corso singolo), in quanto l'iscrizione a un Corso singolo non dà di per sé (cioè in assenza della contemporanea iscrizione a un CdS dell'Ateneo) luogo allo status di studente;
2. abbiano una **media ponderata dei voti di esame non inferiore a 26/30 senza arrotondamento**; in tal senso fanno fede esclusivamente gli **esami e le attività convalidate entro il 31.03.2023;**
3. abbiano una media ponderata di 27/30 senza arrotondamento risultante dalla media degli esami di Lingua araba sostenuti alla Laurea (per gli studenti del corso di laurea) o alla Laurea magistrale (per gli studenti biennalisti). Se lo studente iscritto alla Laurea magistrale non ha ancora sostenuto esami di Lingua araba si terrà conto della media ottenuta al triennio;
4. debbano ancora conseguire almeno 2 CFU per altre attività formative nel caso in cui intendano chiedere il riconoscimento dei crediti come altre attività formative o di un esame di lingua araba se intendano chiedere il riconoscimento parziale dei crediti per l'esame di lingua araba.

UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Art.4
Contributi

Gli studenti vincitori riceveranno un contributo a titolo di rimborso di parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero di 1.000,00 euro ciascuno, che dovrà essere rendicontato al rientro su presentazione di idonea documentazione contabile.

Art. 5
Studenti disabili

Agli studenti disabili con un'invalidità pari o superiore al 66% verranno assegnati 3 punti in più in fase di valutazione della domanda.

L'Ateneo assicura, tramite lo sportello SOD (Servizio Orientamento per la Disabilità), la propria assistenza agli studenti con disabilità, dalla fase di orientamento fino all'accreditamento finale delle attività svolte all'estero.

Art. 6
Modalità di partecipazione

Per partecipare alla selezione si deve compilare e trasmettere il form online accessibile al seguente link: https://tinyurl.com/IsoMedSS2023 entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di affissione del presente provvedimento all'Albo di Ateneo.

Attenzione: gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale che hanno conseguito il titolo in altro ateneo devono allegare il relativo certificato con indicazione degli esami svolti, voto e data, oltre che del voto di laurea.

Art. 7
Procedura di selezione e assegnazione del punteggio

I candidati verranno ammessi alla selezione se saranno in possesso dei requisiti di cui all'Art.3. Essi verranno valutati dalla Commissione giudicatrice (di cui al successivo Art. 8) in base ai criteri qui di seguito indicati.

Il punteggio da assegnare a ogni domanda di partecipazione verrà calcolato secondo una particolare formula matematica, che consente di conciliare il merito e l'esperienza, in quanto grazie a essa si può stabilire una scala continua di punteggio, basata essenzialmente sulla media ponderata degli esami, ma rapportata al numero di CFU acquisiti. Questa fluidità rende inoltre comparabili, e dunque inseribili in un'unica graduatoria, le carriere delle Lauree triennali e di quelle magistrali.

Tale formula differisce a seconda del livello del CdS; tuttavia, la base di partenza è sempre costituita dalla media ponderata dei voti ottenuti agli esami e dal numero di CFU acquisiti **al 31.03.2023.**

Qui di seguito si riportano le formule per le diverse tipologie di corsi di studio, che verranno utilizzate per l'assegnazione del punteggio. Si tengano presenti le seguenti abbreviazioni:
ML = media ponderata esami Laurea; MLM = media ponderata esami Laurea magistrale; CFU = crediti acquisiti; PL = punteggio Lauree; PLM = punteggio Lauree magistrali.

-per le matricole triennali: (Media Triennale/30*Numero CFU acquisiti/Numero totale CFU)*100;
-per le matricole magistrali: (Media Magistrale/30*Numero CFU acquisiti/Numero totale CFU)*100.
Agli studenti di laurea magistrale sarà inoltre attribuito un ulteriore punteggio (1/2 del voto di laurea triennale per gli iscritti al I anno di magistrale e ¼ del voto di laurea triennale per gli iscritti al II anno di magistrale) al fine di riconoscere e valorizzare per i suddetti studenti il percorso di studi precedente ed agevolarli quindi nell'effettuazione dell'esperienza di mobilità per la loro formazione accademica.

Verranno presi in considerazione esclusivamente le attività convalidate entro il 31.03.2023

Le attività didattiche diverse dagli esami di profitto, le quali prevedono assegnazione di CFU (ad esempio le Altre attività formative, i Laboratori, la Prova finale), concorreranno a stabilire il punteggio per quanto riguarda i CFU ottenuti, ma non per quanto riguarda il voto, di cui non verrà tenuto conto.
Non si terrà conto delle lodi ottenute (30 e lode) agli esami.
All'eventuale disabilità pari o superiore al 66% verrà assegnato un punteggio standard di 3 punti, che si sommerà al restante punteggio attribuito alla domanda.

Art. 8
Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto Rettorale ed è composta da almeno 3 docenti dell'Ateneo.

Art. 9
Graduatoria

La Commissione stilerà la graduatoria dei candidati secondo il punteggio da questi ottenuto in base ai criteri di valutazione riportati all'art. 7.

La graduatoria sarà affissa all'Albo dell'Ateneo e pubblicata sul sito.

A parità di punteggio la mobilità verrà assegnata secondo i seguenti criteri in ordine di priorità, al candidato che:

1. ha un reddito più basso in base al modello ISEE (ultima dichiarazione accertata);
2. è in corso;
3. è più giovane di età.

In base a tali criteri il punteggio dei candidati *ex aequo* verrà aumentato di uno o più millesimi, al fine di eliminare le posizioni di parità.

La mobilità è subordinata all'accettazione dell'Università straniera ospitante, la quale, per motivi didattici, logistici o in caso di mancato rispetto delle scadenze, potrebbe decidere di non accogliere lo studente in partenza dall'Ateneo.

Art. 10
Accettazione

I vincitori dovranno accettare entro il quinto giorno successivo alla data di affissione della graduatoria all'Albo dell'Ateneo mediante comunicazione a mezzo e-mail al seguente indirizzo: ri@unior.it.
I vincitori che non effettueranno l'accettazione entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari e si effettuerà lo scorrimento di graduatoria.

UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Art. 11

Erogazione dei contributi e riconoscimento dei CFU e saldo finale

Gli studenti vincitori aventi titolo all'erogazione del contributo riceveranno l'importo assegnato e al rientro dovranno consegnare idonea documentazione contabile delle spese sostenute. Nel caso in cui non saranno svolte le attività richieste e non saranno riconosciti i relativi CFU l'importo assegnato dovrà essere restituito.

Prima della partenza lo studente deve necessariamente consegnare all'Ufficio il **Learning Agreement** (modulo Before the Mobility) contenente il progetto formativo completo, con indicazione del corso da sostenere presso l'università ospitante. Il progetto deve essere concordato e approvato (con firma) dalla Presidente della Commissione Erasmus e Mobilità Internazionale. L'originale, debitamente timbrato dall'Ufficio, verrà riconsegnato allo studente.

Inoltre, gli studenti vincitori dovranno iscriversi al sito online MAECI "dovesiamonelmondo.it", con l'obbligo di consegnare copia della documentazione di avvenuta registrazione.

Al rientro in Italia, gli studenti dovranno dimostrare di aver trascorso il periodo stabilito presso l'Università partner, consegnando all'Ufficio:

1. un attestato in originale, rilasciato dall'Università ospitante, con l'indicazione della data di arrivo e di partenza;
2. il Learning Agreement;
3. la richiesta di riconoscimento delle attività svolte all'estero. La relativa procedura di riconoscimento dovrà concludersi entro massimo un mese dalla data del rientro. Eventuali problematiche che impediscono il rispetto di questa scadenza vanno tempestivamente segnalate all'Ufficio.

Tutti i documenti devono in ogni caso essere provvisti del timbro dell'Università ospitante.
Gli studenti che non consegnano personalmente i documenti dovranno farli pervenire direttamente dall'Università ospitante tramite mail all'Ufficio.

Gli studenti vincitori, al momento della partenza, devono risultare iscritti ad un corso di laurea o ad un corso di laurea magistrale dell'Ateneo, in caso contrario la mobilità non può essere effettuata.

Al massimo entro 15 giorni dal termine della mobilità lo studente deve presentare la documentazione necessaria per attivare la procedura di riconoscimento delle attività sostenute all'estero; la procedura dovrà comunque concludersi entro un mese dal rientro.
In ogni caso lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e del riconoscimento dell'attività svolta.

UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Art.12
Assicurazione

L'Ateneo fornisce allo studente la copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile. Denominazione e numero di codice dell'assicurazione saranno comunicati allo studente prima della partenza. In caso di infortunio, lo studente è tenuto a darne comunicazione all'Ufficio entro 48 ore, con allegata certificazione medica. L'Assicurazione di responsabilità civile copre i danni provocati dallo studente presso l'università partner. L'Amministrazione fornisce, inoltre, una polizza assicurativa "rimborso spese mediche di studenti e altri soggetti in mobilità internazionale" – compagnia Europe Assistance Italia spa che tutela l'assicurato dalla malattia ossia ogni alterazione dello stato di salute non dipendente da infortunio, anche in caso di malattie derivanti da epidemia/pandemie.
Lo studente deve prestare attenzione a eventuali richieste delle università o dei paesi ospitanti di specifiche assicurazioni sanitarie che saranno a loro carico.

Art.13
Variazioni

Eventuali variazioni possono dipendere dalle università partner e pertanto i vincitori dovranno attenersi alle disposizioni delle Università dove svolgeranno il programma di mobilità.

Art. 14
Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/8/2018, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento Generale Europeo UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si rende noto che i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente ai fini della gestione della procedura di selezione e di assegnazione dei contributi, e che tale gestione sarà improntata a principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza.

La responsabile del procedimento è la dr. ssa Ester Mezzone
e-mail ri@unior.it
Per ulteriori informazioni rivolgersi ai seguenti recapiti:
Tel 0816909310/313

IL RETTORE
Roberto Tottoli

AFFISSO ALL'ALBO DELL'ATENEO

IN DATA 27/04/2023 PROT. N. 27542 REP. 154

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Festinese