



## Verbale della seduta del 7 febbraio 2023

Il giorno 7 febbraio 2023 alle ore 15,00 il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) si è riunito in modalità mista per discutere il seguente odg:

1. COMUNICAZIONI
2. Approvazione del verbale seduta precedente del 20/12/2022
3. SISTEMA
  - 3.1 Scadenario attività del PQA - approvazione
  - 3.2 Nuovo modello ANVUR di Accreditamento AVA 3 – predisposizione di un opuscolo di sintesi
  - 3.3 Calendarizzazione di un ciclo di incontri del PQA con altri organi di Ateneo
4. RICERCA
  - 4.1 Approvazione del monitoraggio delle Schede Dipartimentali Ricerca e Terza Missione 2022 (dati 2021)
  - 4.2 Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca – programmazione aggiornamento
  - 4.3 Predisposizione di un Programma delle attività dei Dipartimenti e dei CdS per l'AQ – anno 2023
5. DIDATTICA
  - 5.1 Monitoraggio del Rapporto di Riesame Ciclico CdS - approvazione
  - 5.2 Rilevazione opinione addottorandi di ricerca
  - 5.3 Schede insegnamenti a.a. 2022/2023: verifica a campione
  - 5.4 Schede di Monitoraggio Annuali CdS 2022 - Monitoraggio
  - 5.5 Programmazione incontri di formazione/informazione
  - 5.6 Linee Guida per la progettazione di Corsi di Studio di nuova attivazione e per la modifica dell'ordinamento di Corsi di Studio già accreditati
  - 5.7 Modifiche ai corsi AO e MAO: discussione e valutazione di eventuale incontro/audizione dei CdS
  - 5.8 Syllabus – verifica stato dell'arte del nuovo sistema di caricamento dei Syllabus (Iris/Esse3)
  - 5.9 Linee Guida per l'Assicurazione delle Qualità della Didattica - Programmazione aggiornamento
6. TERZA MISSIONE
  - 6.1 Monitoraggio Schede Dipartimentali Ricerca e Terza Missione 2022 (dati 2021) - approvazione
  - 6.2 Linee Guida per l'Assicurazione delle Qualità della Terza Missione - Programmazione aggiornamento
7. VARIE ED EVENTUALI

Sono presenti presso la "Sala Consiglio", sita al III piano di Palazzo Du Mesnil (Via Chiatamone 61/62 – Napoli), la prof.ssa E. Francesca, che presiede la riunione, i proff. G. L. Gaeta, T. Raiola e la sig.na Farina. Partecipano da remoto attraverso la piattaforma Microsoft Teams i proff. I. Tantillo, M. Centrella e la dott.ssa F. Izzo.

Assiste alla riunione la dott.ssa Fino a supporto delle attività del PQA da parte dell'Amministrazione dell'UniOr.

Si anticipa la discussione del punto 4.1

### 4.1 Approvazione del monitoraggio delle Schede Dipartimentali Ricerca e Terza Missione 2022 (dati 2021)

Il prof. Tantillo presenta il documento di monitoraggio sulle schede dipartimentali ricerca e terza missione e sulla scheda di autovalutazione (piano dipartimentale 2019-2021) condotto insieme al collega Raiola.

Nel merito riferisce che, come nello scorso anno, il PQA ha utilizzato la scheda (SDRT) distribuita ai Dipartimenti e specifica che il lavoro svolto si è basato su di un confronto tra quanto prodotto da ogni dipartimento e quanto riportato sulla SDRT dell'anno precedente, tenendo conto anche delle raccomandazioni formulate dal PQA.

Nel complesso si osserva che sebbene le schede siano state predisposte in un formato più semplice rispetto al passato permane ancora una scarsa uniformità nella presentazione dei contenuti. Il PQA esprime la stessa considerazione anche per la scheda di autovalutazione del Piano dipartimentale 2019-2021. I tre dipartimenti hanno risposto complessivamente in modo positivo in tutte le sezioni, fornendo informazioni chiare e agevolmente confrontabili tuttavia si rilevano anche qui varie difformità di compilazione del documento.

Si concorda pertanto che il PQA predisponga per la prossima SDRTM un format più snello, accompagnato da regole di compilazione più chiare, in modo che tutti i dipartimenti seguano la stessa procedura anche al fine di rispondere a quanto rilevato dal NdV che ha giudicato ridondante la scheda attualmente in uso suggerendone la revisione.

Interviene il prof. Raiola per riferire sulla sezione da lui curata relativa al monitoraggio della Terza Missione (TM) e del Public Engagement (PE). Dall'analisi dei dati raccolti attraverso la SDRT si è riscontrato che per la prima volta c'è stata una maggiore consapevolezza da parte dei Dipartimenti sul tema della misurazione dell'impatto delle attività di TM e PE. Come già osservato negli anni precedenti si conferma la scarsa incidenza delle attività conto terzi che si attribuisce all'assenza di una struttura amministrativa di supporto alle suddette attività.

Nel complesso le schede predisposte dai tre dipartimenti seguono in maniera abbastanza fedele il format proposto dal PQA si ravvisa, tuttavia, un livello di profondità nella presentazione dei dati disomogeneo. Si riscontrano inoltre informazioni poco chiare e poco esaustive riguardo il monitoraggio del livello di gradimento delle attività realizzate o nell'analisi della tipologia e della consistenza numerica delle persone coinvolte in qualità di pubblico nelle attività di PE. Risulta in questo modo difficile, anche a causa dell'assenza di un sistema di rilevazione delle presenze, riuscire a svolgere un valido monitoraggio dell'impatto di tali iniziative per poter valutarne l'efficacia rispetto agli obiettivi dichiarati. Emergono inoltre una scarsa valutazione e un'attività di monitoraggio non sufficiente da parte dell'Ateneo dell'impatto sociale che hanno tali iniziative e si propone di avviare una riflessione a riguardo.

Il PQA conviene sulla necessità di avviare attività di sensibilizzazione sui temi della TM e del PE soprattutto all'interno dei Dipartimenti e di provvedere quanto prima alla redazione di apposite linee guida a riguardo.

Come per la sezione relativa alla ricerca il PQA concorda sull'opportunità di corredare il nuovo format della SDRT di indicazioni più chiare sulle modalità di compilazione della stessa.

Al termine della discussione il documento di monitoraggio sulle Schede Dipartimentali Ricerca e Terza Missione 2022 viene approvato.

## 1. Comunicazioni

La Presidente riferisce le seguenti comunicazioni:

- è stato rinviato alla seconda metà di febbraio l'evento organizzato dall'ANVUR, con la partecipazione del CONPAQ e del CONVUI, per illustrare e discutere le novità introdotte da AVA3;

- a valle della partecipazione al seminario formativo organizzato a Firenze da Valmont srl lo scorso 19 dicembre, il Presidio ha ricevuto da analoghi organi di altre Università la richiesta di condividere il questionario e le informazioni relative alle procedure adottate per lo svolgimento dell'indagine interna sulle opinioni dei dottorandi. Si è dato mandato al dott. Pinto, Referente statistico di Ateneo, di condividere le informazioni;

- l'Ateneo ha intrapreso attività finalizzate a modificare l'algoritmo con il quale vengono assegnati i punteggi agli studenti che fanno domanda di partecipazione all'Erasmus. L'obiettivo è migliorare il processo di selezione favorendo e incentivando la partecipazione all'Erasmus degli studenti che hanno carriere in corso;

- la Presidente del PQA informa di aver partecipato al Convegno "Terza Missione per le Scienze Umane e Sociali" organizzato dalla prof.ssa Johanna Monti il 12 gennaio 2023. La giornata di studio ha costituito un momento di discussione sulla misurazione dell'impatto che le azioni di Terza Missione hanno sul complesso delle discipline umanistiche;

- alcuni componenti del Presidio sono intervenuti all'interno dei Collegi di dottorato per presentare il nuovo modello AVA3 specificatamente in relazione alle attività dottorali;
- il PQA ha ricevuto il verbale dell'audizione del Nucleo di Valutazione tenutasi lo scorso 25 novembre 2022;
- il Polo Didattico di Ateneo (PDA) ha trasmesso al Presidio della Qualità la documentazione relativa alle proposte di modifica di ordinamento didattico presentate dai CdS "Civiltà antiche e archeologia: Oriente e Occidente" (AO Classe L-1) e "Archeologia: Oriente e Occidente" (MAO Classe LM-2) del Dipartimento Asia, Africa e Mediterraneo a partire dall'a.a. 2023-24;
- ricezione di una nota da parte della Direzione Generale relativa alla predisposizione di un form online per la segnalazione, in forma anonima, di disservizi nell'ambito del Servizio di Pulizia di Ateneo;
- invito del CUG di Ateneo alla compilazione di un questionario finalizzato a conoscere le situazioni di difficoltà che la comunità dei dipendenti e degli studenti incontra nel conciliare il lavoro di cura con la vita universitaria.

La Presidente invita tutto il Presidio ad analizzare con attenzione l'ultimo documento pubblicato dall'ANVUR "Linee guida per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità negli Atenei" approvato il 12 gennaio 2023 per discuterne nella prossima seduta.

## 2. Approvazione del verbale seduta precedente del 20 dicembre 2022

Il verbale della riunione precedente viene approvato all'unanimità

## 3. SISTEMA

### 3.1 Scadenario attività del PQA - approvazione

Il prof. Gaeta illustra lo scadenario delle attività del PQA per l'anno 2023 aggiornato alla luce delle osservazioni formulate nella scorsa riunione.

Il PQA approva.

### 3.2 Nuovo modello ANVUR di Accreditamento AVA 3 – predisposizione di un opuscolo di sintesi

La prof.ssa Francesca propone di realizzare un documento di presentazione sul nuovo modello ANVUR di accreditamento (AVA3) da utilizzarsi per i prossimi incontri di formazione. I componenti del PQA esprimono il proprio consenso.

### 3.3 Calendarizzazione di un ciclo di incontri del PQA con altri organi di Ateneo

La Presidente sottolinea la necessità di prevedere un incontro con gli organi centrali dell'Ateneo da svolgersi eventualmente in due momenti. Un primo incontro potrebbe svolgersi con il Rettore e il Direttore Generale per illustrare loro le modifiche introdotte da AVA3; un secondo incontro potrebbe riguardare invece gli organi collegiali di governo, Consiglio di Amministrazione e Senato Accademico, per presentare la composizione del nuovo Presidio e il piano delle attività programmate per l'anno in corso.

Si stabilisce inoltre di definire, nella prossima riunione di marzo, le date per i successivi incontri di formazione/informazione da tenersi con gli altri attori in seno all'Ateneo quali i CdS, il Polo Didattico, la CPDs, la Commissione Ricerca e TM, i Coordinatori di Dottorato di ricerca e Direttori di Dipartimento.

## 4. RICERCA

### 4.2 Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca – programmazione aggiornamento

Il PQA discute sulla necessità di aggiornare le Linee Guida per l'Assicurazione delle Qualità della Ricerca. Si propone di affidare il lavoro al prof. Tantillo, che lavorerà sulla Ricerca, e al prof. Raiola che si occuperà della sezione relativa alla Terza Missione.

Si stabilisce di portare a conclusione il lavoro per il prossimo mese di giugno.

#### *4.3 Predisposizione di un Programma delle attività dei Dipartimenti e dei CdS per l'AQ – anno 2023*

Il PQA delibera di affidare al prof. Gaeta la definizione di un programma delle attività dei Dipartimenti e dei CdS per l'AQ relativo all'anno 2023.

### 5. DIDATTICA

#### *5.1 Monitoraggio del Rapporto di Riesame Ciclico CdS - approvazione*

La prof.ssa Centrella illustra il documento da lei predisposto sul Monitoraggio del Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS. Il PQA approva all'unanimità.

La struttura di supporto al PQA ne curerà la trasmissione ai soggetti interessati e la relativa pubblicazione sulle pagine web di Ateneo.

#### *5.2 Rilevazione opinione addottorandi di ricerca*

Il prof. Gaeta riferisce in merito alla rilevazione sull'opinione degli addottorandi di ricerca di recente avviata. L'indagine che ha riguardato tre cicli, dal 35mo al 37mo, ha raggiunto un risultato complessivamente soddisfacente sebbene ci siano stati alcuni problemi di natura tecnica con la piattaforma SIS-ValDidat nei primi giorni di somministrazione.

Si sta valutando la possibilità di agganciare il questionario al passaggio di anno e di rilasciare una ricevuta al dottorando che lo ha compilato da poter esibire all'inizio dell'anno successivo.

Si considera utile predisporre una relazione al termine della raccolta annuale, eventualmente da allegare alla relazione sulla rilevazione delle opinioni sulla didattica da parte di docenti e studenti, da trasmettere ai Coordinatori di Dottorato.

#### *5.3 Schede insegnamenti a.a. 2022/2023: verifica a campione*

Si propone di predisporre le Schede insegnamenti non più su base semestrale ma su base annuale.

Il prof. Raiola viene incaricato di effettuare una verifica a campione relativa alle schede insegnamenti 2022/2023.

#### *5.4 Schede di Monitoraggio Annuali CdS 2022 - Monitoraggio*

Per quanto riguarda le indicazioni per la compilazione SUA CdS 2023-24 e il monitoraggio DiD, il PQA decide di affidarne la redazione alla prof.ssa Maria Centrella.

#### *5.5 Programmazione incontri di formazione/informazione*

Il punto è stato già discusso precedentemente (si veda punto "3.3 Calendarizzazione di un ciclo di incontri del PQA con altri organi di Ateneo").

#### *5.6 Linee Guida per la progettazione di Corsi di Studio di nuova attivazione e per la modifica dell'ordinamento di Corsi di Studio già accreditati*

Viene condivisa la bozza di "Linee Guida per la progettazione di Corsi di Studio di nuova attivazione e per la modifica dell'ordinamento di Corsi di Studio già accreditati" a cui hanno lavorato i proff. Francesca, Centrella e Raiola. La Presidente illustra il lavoro svolto che dovrà tuttavia essere sottoposto ad un ultimo intervento di revisione prima di essere portato in approvazione.

#### *5.7 Modifiche ai corsi AO e MAO: discussione e valutazione di eventuale incontro/audizione dei CdS*

Il PQA valuta la necessità di organizzare un incontro/audizione con i Coordinatori dei due CdS "Civiltà antiche e archeologia: Oriente e Occidente" (AO) e "Archeologia: Oriente e Occidente" (MAO) per discutere sul processo di modifica dell'offerta didattica da loro proposto a partire dall'a.a. 2023-24.

Si stabilisce che in rappresentanza del PQA parteciperanno, insieme alla prof. Francesca, i proff. Centrella e Raiola con la studentessa A. Farina. Il prof. Raiola si incarica di prendere contatti con i due coordinatori per definire una data utile per l'incontro.

### *5.8 Syllabus – verifica stato dell'arte del nuovo sistema di caricamento dei Syllabus (Iris/Esse3)*

La prof.ssa Francesca riferisce sul nuovo sistema di caricamento dei Syllabus e chiede alla dott.ssa Izzo di effettuare un monitoraggio sullo stato dell'arte e di organizzare un incontro con i responsabili dell'aggiornamento del sito di Ateneo.

### *5.9 Linee Guida per l'Assicurazione delle Qualità della Didattica - Programmazione aggiornamento*

Il PQA discute sulla necessità di aggiornare le Linee Guida per l'Assicurazione delle Qualità della Didattica. Si propone di affidare il lavoro alle proff. Francesca e Centrella e si stabilisce di portare a conclusione il lavoro per il prossimo mese di giugno.

## 6. TERZA MISSIONE

### *6.1 Monitoraggio Schede Dipartimentali Ricerca e Terza Missione 2022 (dati 2021) - approvazione*

Il punto è stato già discusso precedentemente (si veda punto "4.1 Approvazione del monitoraggio delle Schede Dipartimentali Ricerca e Terza Missione 2022 (dati 2021)")

### *6.2 Linee Guida per l'Assicurazione delle Qualità della Terza Missione - Programmazione aggiornamento*

Il punto è stato già discusso precedentemente (si veda il punto 4.2 "Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca – programmazione aggiornamento"). La sezione relativa alla Terza Missione sarà curata dal prof. Raiola.

## 7. VARIE ED EVENTUALI

Non emergono temi di discussione.

Non essendovi altri temi di discussione, la Presidente chiude la riunione alle ore 17.00

*La Presidente  
Prof.ssa Ersilia Francesca  
F.TO Francesca*