



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

MACROAREA RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE E TERZA MISSIONE
Ufficio Progetti Europei e Internazionali

Ai
Referenti di Accordi Erasmus+
Loro sedi

OGGETTO: Mobilità docenti - Programma Erasmus + a.a. 2022/2023.

Si comunica che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha finanziato con la Convenzione di Sovvenzione n. 2022-1-IT02-KA131-HED-000065166 per l'a.a. 2022/2023 la mobilità docenti con un importo complessivo di euro 20.128,00.

I contributi saranno assegnati, su richiesta, a docenti referenti di accordi Erasmus+, o loro delegati, che si recano all'estero per svolgere attività di docenza presso l'Università partner di un Paese partecipante al Programma. Le categorie di docenti ammesse alla mobilità sono:

- professori ordinari;
- professori associati;
- ricercatori;
- professori a contratto.

Per l'a.a. 2022/2023, ciascun referente di accordo ha a disposizione una mobilità da effettuare di persona (su uno degli accordi di cui è referente o su un accordo di cui è referente un altro docente che lo deleghi), + una seconda mobilità da delegare, su uno degli accordi di cui è referente, a:

- 1) Un altro docente dell'Ateneo a sua volta referente di almeno un accordo Erasmus;
- 2) Un docente o professore a contratto non referente di alcun accordo.

Per l'a.a. 2022/2023 ogni docente potrà effettuare la domanda di partecipazione tramite la compilazione del form online disponibile al seguente link fino a un massimo di due domande, di cui una per mobilità personale e un'altra con la quale delega un altro docente o professore a contratto secondo quanto indicato sopra. Anche in caso di delega, quindi, dovrà essere il responsabile del/degli accordi a compilare la domanda scegliendo l'apposita opzione nel form e indicando il docente delegato nella apposita sezione della domanda.

In ciascuna domanda (personale o per delegare) il docente potrà indicare fino ad un massimo di due possibili destinazioni a scelta tra gli accordi di cui è titolare.

A ciascuna domanda e per ciascuna destinazione indicata nella domanda, deve obbligatoriamente essere allegata la lettera di invito rilasciata dall'Università ospitante, indirizzata al docente che effettua la mobilità.

La mobilità deve realizzarsi a partire dalla data di scadenza del presente avviso ed entro il **30/09/2024**. Tutte le spese inerenti alla mobilità devono essere sostenute entro tale scadenza.

Si applicherà il trattamento previsto per le missioni all'estero e i costi eleggibili saranno quelli relativi al viaggio e al soggiorno (vitto, alloggio, trasporti locali).

Ai fini dell'ammissibilità della mobilità è obbligatorio impartire almeno **8 ore di docenza** ricomprese in minimo 2 e massimo 5 gg. lavorativi + 2 gg. di viaggio per i quali non è prevista la diaria.

Nel caso sia necessario procedere ad una selezione, saranno adottati i seguenti criteri in ordine di priorità per l'assegnazione delle borse di mobilità a docenti o professori a contratto che:

- Non abbiano mai effettuato o abbiano effettuato il minor numero di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ nell'ultimo quinquennio;
- Siano referenti del maggior numero di accordi Erasmus+ attivi;
- Abbiano la maggiore anzianità in ruolo nella fascia di appartenenza.

La conferma di avvenuta assegnazione della borsa di mobilità sarà comunicata al docente tramite e-mail.

Si ricorda che i docenti che si recano all'estero per svolgere la mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+, al momento della domanda, dovranno allegare gli inviti delle università ospitanti selezionate; successivamente, e in ogni caso almeno 30 gg. prima della partenza, sono tenuti a compilare due copie dell'accordo finanziario e a consegnarlo all'Ufficio scrivente.

Si ricorda, inoltre, che ciascun docente dovrà, prima della partenza, informare il proprio Dipartimento di afferenza e il Polo Didattico trasmettendo le date di inizio e fine della permanenza all'estero.

Al rientro, sono tenuti a presentare la seguente documentazione reperibile sempre allo stesso indirizzo:

1. Staff Agreement for Teaching;
2. Relazione Individuale;
3. Attestato del periodo di docenza con indicazione della data di arrivo, partenza e numero di ore di insegnamento;
4. I giustificativi in originale delle spese sostenute (viaggio, vitto, alloggio e trasporti locali) che verranno rimborsate per un importo non superiore a quello calcolato alla partenza secondo i parametri del Programma (paese di destinazione e fascia chilometrica).

Il docente interessato alla mobilità Erasmus+, responsabile di uno o più accordi Erasmus+, dovrà:

- Collegarsi al form di cui è fornito il link ed effettuare l'accesso utilizzando la propria username e password di posta elettronica di Ateneo;
- Selezionare l'opzione relativa alla mobilità personale o da delegare;
- Compilare in ogni parte la/le domanda/e di mobilità online;
- Allegare gli inviti delle università ospitanti selezionate.

La/le domanda/e online dovrà/anno essere compilata/e e inviata/e entro il **25/11/2022**.

Il Rettore
Roberto Tottoli

