



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

SOrT - SERVIZIO ORIENTAMENTO E TUTORATO

CAREER SERVICE



RELAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO 2016
DAL
SOrT - SERVIZIO DI ATENEO ORIENTAMENTO E TUTORATO

Orientamento in ingresso

L'orientamento in entrata riguarda attività dedicate agli studenti delle scuole superiori, intese a favorire una consapevole scelta universitaria. Comprende i rapporti e gli incontri con le scuole, seminari di docenti dell'Ateneo presso i singoli Istituti scolastici, colloqui individuali con tutor esperti per l'orientamento alla scelta del Corso di Laurea, e l'erogazione di informazioni tramite lo sportello informativo del Servizio di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato, attivo tutto l'anno. Nei mesi in cui si attua prevalentemente l'attività di orientamento in ingresso, riguardanti in particolare il periodo delle immatricolazioni (giugno-novembre), il lavoro del SOrT ha richiesto un impegno notevole che si è svolto presso due sedi, quella principale, collocata al piano VIII di Palazzo del Mediterraneo, e la sede sita al piano terra dello stesso Palazzo, dove si sono ubicati i due *sportelli di orientamento e tutorato (SPOT)*, postazioni provviste di computer in rete e sala d'attesa. L'attività è stata divisa strategicamente in base a due tipi di richiesta informativa: a) quella degli studenti delle scuole superiori e altri interessati, che costituivano la maggioranza, e che venivano indirizzati agli SPOT, atti a fornire informazioni generali per l'accesso all'Università, per la scelta del Corso di Laurea e per un primo approccio ai Corsi di Studio offerti dall'Orientale; b) quella di studenti immatricolandi con idee più definite sul percorso da intraprendere e matricole, che necessitavano di indicazioni dettagliate su specifici Corsi di Studio, i quali sono stati invece ricevuti negli Uffici siti all'VIII piano.

Nel periodo suddetto il SOrT si è avvalso, oltre che del proprio personale, della collaborazione di studenti part-time che hanno effettuato una breve formazione iniziale a cura del personale esperto, tale da renderli il più possibile autonomi riguardo al lavoro da svolgere. La formazione ha riguardato essenzialmente l'organizzazione generale dell'Università, modalità di accesso, servizi offerti agli studenti e informazioni circostanziate sui Corsi di Studio

dell'Ateneo. I contatti registrati e personali che gli addetti alle informazioni hanno avuto con studenti alla loro prima iscrizione è nell'ordine di circa **738**. Oltre a ciò, svariate centinaia sono stati i contatti telefonici e circa **1602** quelli telematici (all'indirizzo tutor@unior.it) gestiti dal personale del SOrT.

Le attività informative in ingresso si sono attuate da un lato mediante momenti collettivi, incontri di gruppo che rispondevano a tematiche di carattere generale e a domande frequenti, organizzati su appuntamento con i referenti per l'orientamento delle scuole superiori da gennaio a maggio 2016; dall'altro lato, attraverso colloqui individuali, in cui lo studente ha potuto porre questioni specifiche ricevendone sollecitazioni che gli hanno consentito di orientarsi autonomamente. Ad ogni singolo studente è stato inoltre somministrato un questionario (*Questionario di Orientamento in entrata*), nella sua nuova versione, appositamente preparato dal SOrT con lo scopo di offrire agli immatricolandi la possibilità di autovalutarsi nelle motivazioni e nelle competenze, operando una scelta più consapevole ed in sintonia con la propria vocazione. Il questionario inoltre costituisce una fonte di informazioni sulla platea di studenti che si avvicina al nostro Ateneo.

Come ogni anno l'orientamento *per chi vuole iscriversi* ha avuto nell'organizzazione di **manifestazioni** esterne uno dei suoi momenti più rilevanti e più impegnativi sotto il profilo dell'organizzazione e del coordinamento. In queste iniziative ci si è potuto avvalere della proficua collaborazione di altri settori dell'Ateneo e particolarmente di quella del Coordinatore tecnico-scientifico del Torcoliere, dr. Umberto Cinque, del personale del Torcoliere e dell'Economato.

Nel 2016 l'Orientale, attraverso il SOrT, ha preso parte alle seguenti manifestazioni:

- *UNITOUR (Círculo Formación)* – 2 febbraio 2016 – Hotel Excelsior (Napoli)
- *“Ateneapoli” Salone dello Studente 29-30 settembre 2016* – Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo (Napoli)

In ognuna di queste manifestazioni sono intervenuti centinaia, in alcuni casi migliaia di studenti, e l'Orientale ha suscitato un interesse fortemente positivo. Il personale del SOrT e il Prof. Velardi hanno qui contribuito con interventi illustrativi presso gli stand e con relazioni collegiali sull'offerta formativa dell'Ateneo e gli sbocchi occupazionali.

La fase di accesso all'università è infatti quella più delicata, nella quale occorre sfruttare il ponte che si è creato con le istituzioni scolastiche del territorio.

Negli ultimi anni, grazie alla capillare attività di orientamento dei tutor, la rete di scuole con cui il nostro ateneo è entrato in contatto è aumentata esponenzialmente, richiedendo la necessità di numerosi momenti di incontro. Il SOrT ha infatti organizzato numerose **iniziative di orientamento in sede**. Giornate presso le sedi dell'Orientale, denominate **L'Orientale in TOUR** e dedicate agli studenti delle scuole superiori, svoltesi tra gennaio e maggio 2016. Progettate come un legame tra il nostro canale e le comunità di studenti presenti sul territorio campano e non solo, **L'Orientale in TOUR** è un Tour guidato alle sedi e ai servizi de l'Orientale modalità 'campus diffuso' con incontri con Tutor referenti per l'orientamento, su prenotazione. L'iniziativa ha avuto lo scopo di accompagnare i giovani studenti alla scoperta delle sedi del nostro Ateneo per vedere da vicino come si svolge la vita universitaria.

Tra le giornate di orientamento in sede un'importante rilevanza e affluenza – oltre **1000 studenti** tra immatricolati e immatricolandi – ha avuto l'Open Day **“Benvenuti a l'Orientale”** che si è tenuta il giorno **15 settembre 2016**. L'iniziativa si è proposta, tra gli obiettivi principali, di rispondere adeguatamente ed efficacemente alla crescente richiesta e ai bisogni dei giovani studenti, sempre più desiderosi di avere un contatto diretto con l'università e di colmare il gap formativo e disciplinare prima dell'accesso al sistema universitario.

La manifestazione è stata concepita in maniera tale da far percepire allo studente di essere attore principale delle proprie scelte, i ragazzi hanno infatti avuto la possibilità di familiarizzare con i Servizi e le strutture dell'“L'Orientale” (aule, laboratori linguistici, informatici, biblioteche, etc.). Accompagnati da tutor e seguiti da studenti part-time, hanno potuto:

- conoscere l'organizzazione didattica del Corso di studi prescelto;
- visitare le strutture e prendere confidenza con gli spazi dell'Ateneo e i suoi Servizi e ricevere materiale informativo specifico;
- avere informazioni sulle attività extracurricolari (cineforum, incontri musicali, etc.)
- avere uno spazio di confronto con laureati dell'Orientale oggi professionisti di successo: L'Orientale Alumni.
- assistere a momenti d'incontro con docenti ed esperti in forma di prima lezione di... ovvero a lezioni di diverse discipline rappresentative dei Corsi di Laurea dell'Ateneo.

Tali lezioni sono realizzate ad hoc per i giovani studenti, ma nello stesso tempo conservano una buona approssimazione alla realtà in modo tale da rendere un'idea quanto più chiara possibile sia delle difficoltà che delle attrattive delle discipline cui si riferiscono.

Con tale pratica si intende comunicare agli studenti l'impressione precisa di ciò cui andranno incontro facendo determinate scelte alle quali si siano già eventualmente indirizzati. Si intende, altresì, arrivare a una perfetta conoscenza dell'utenza e offrire ad essa gli strumenti per un ideale approccio al mondo dell'università.

E, in particolare, di raggiungere le seguenti finalità:

- favorire un clima di accoglienza e di socializzazione;
- facilitare l'incontro con l'Istituzione;
- facilitare l'inserimento degli immatricolati nella vita universitaria.

Altre iniziative dedicate all'orientamento e rivolte agli immatricolandi e ai laureati e laureandi sia dell'Ateneo che di altri Atenei, sono state dedicate alle nuove Lauree triennali e Lauree Magistrali, organizzate presso i singoli Dipartimenti dai Docenti tutor dei CdL e CdLM con la collaborazione dei tutor del SOrT, del Polo Didattico di Ateneo e dei Dipartimenti, che hanno visto la partecipazione di diverse centinaia di studenti e laureati.

Inoltre nel periodo giugno/settembre si sono tenuti tre incontri informativi sul test d'inglese, tenutisi il **7 giugno, 13 luglio, 6 settembre 2016**; durante la giornata i docenti di inglese afferenti al Dipartimento di Studi letterari linguistici e comparati, con la collaborazione dei tutor del SOrT, hanno illustrato le modalità di accesso e di svolgimento del test d'ingresso per la lingua inglese.

Tra le attività del SOrT rientra anche la redazione di **materiali informativi** destinate agli studenti delle superiori, agli immatricolandi e agli iscritti:

- **Brochures informative dei singoli Corsi di Laurea triennale e Laurea magistrale**, con informazioni su caratteristiche, obiettivi formativi, modalità di accesso, discipline e piano di studio, e sbocchi occupazionali dei diversi Corsi di Studio del nostro Ateneo.
- **“Mappa di Orientamento”**: depliant illustrativo dei Corsi di Laurea e le relative classi di appartenenza, con indicazioni essenziali sulle discipline caratterizzanti, gli sbocchi occupazionali e informazioni sui servizi e le sedi dell’Università degli Studi di Napoli “l’Orientale”.
- **Depliant dei singoli corsi di laurea**: versione in pillole delle brochure da utilizzare durante gli incontri esterni.
- **Glossario**: (on line) con circa 90 voci
- Locandine ed altro materiale informativo

Tali materiali sono stati ideati e curati dal SOrT. Per la parte grafica, l’impaginazione e la stampa il SOrT ha ricevuto l’ampia collaborazione del personale del Torcoliere. Il SOrT si occupa inoltre della cura della pagina Web relativa all’interno del portale UNIOR.

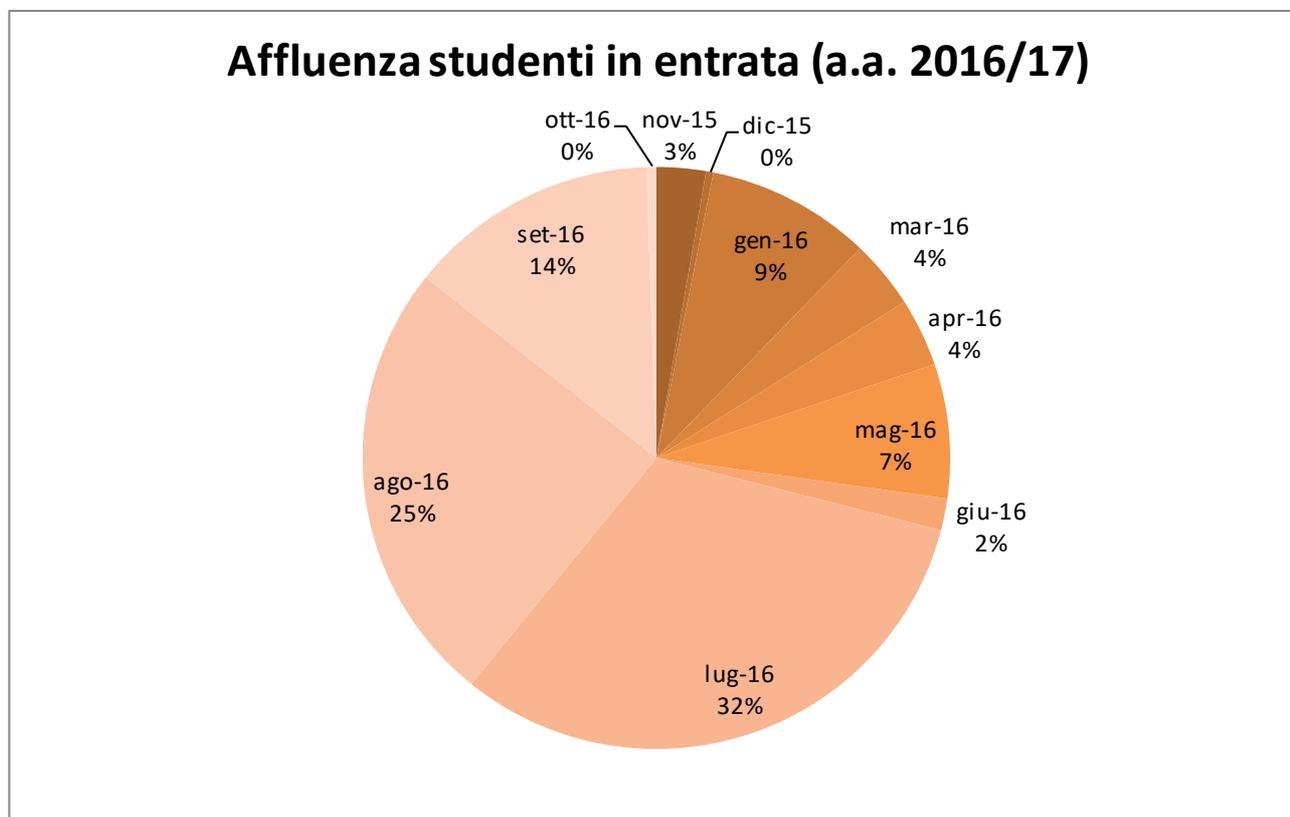
Di seguito, più analitiche considerazioni sulle **tipologie degli studenti** interessati all’iscrizione presso il nostro Ateneo ed entrati in contatto con il SOrT attraverso il lavoro di orientamento.

- **Tipologia Studenti: 1. Orientamento Lauree triennali 2016-17**

Nell’arco del periodo analizzato gli studenti ricevuti dal SOrT - Servizio Orientamento e Tutorato (presso l’ufficio di Palazzo del Mediterraneo, VIII piano stanza 5 e - a partire da settembre 2016 - anche presso gli SPOT a piano terra di Palazzo del Mediterraneo), che hanno sostenuto un colloquio e compilato il questionario di orientamento al Corso di Laurea - sono stati **in totale 738**.

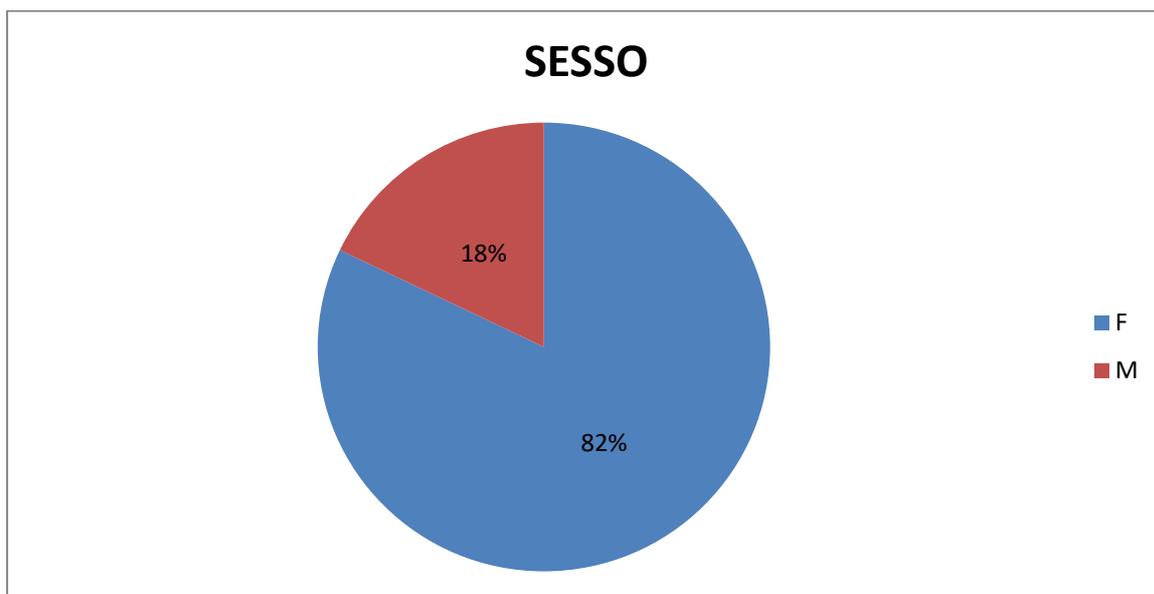
I mesi di maggiore affluenza risultano, come da Grafico 1., luglio-16 (32%) agosto-16 (25%) e settembre-16 (14%) e quelli di minore o scarsa affluenza novembre-15 (3%), marzo-16 (4%) e ottobre-16 (~0%).

Grafico1



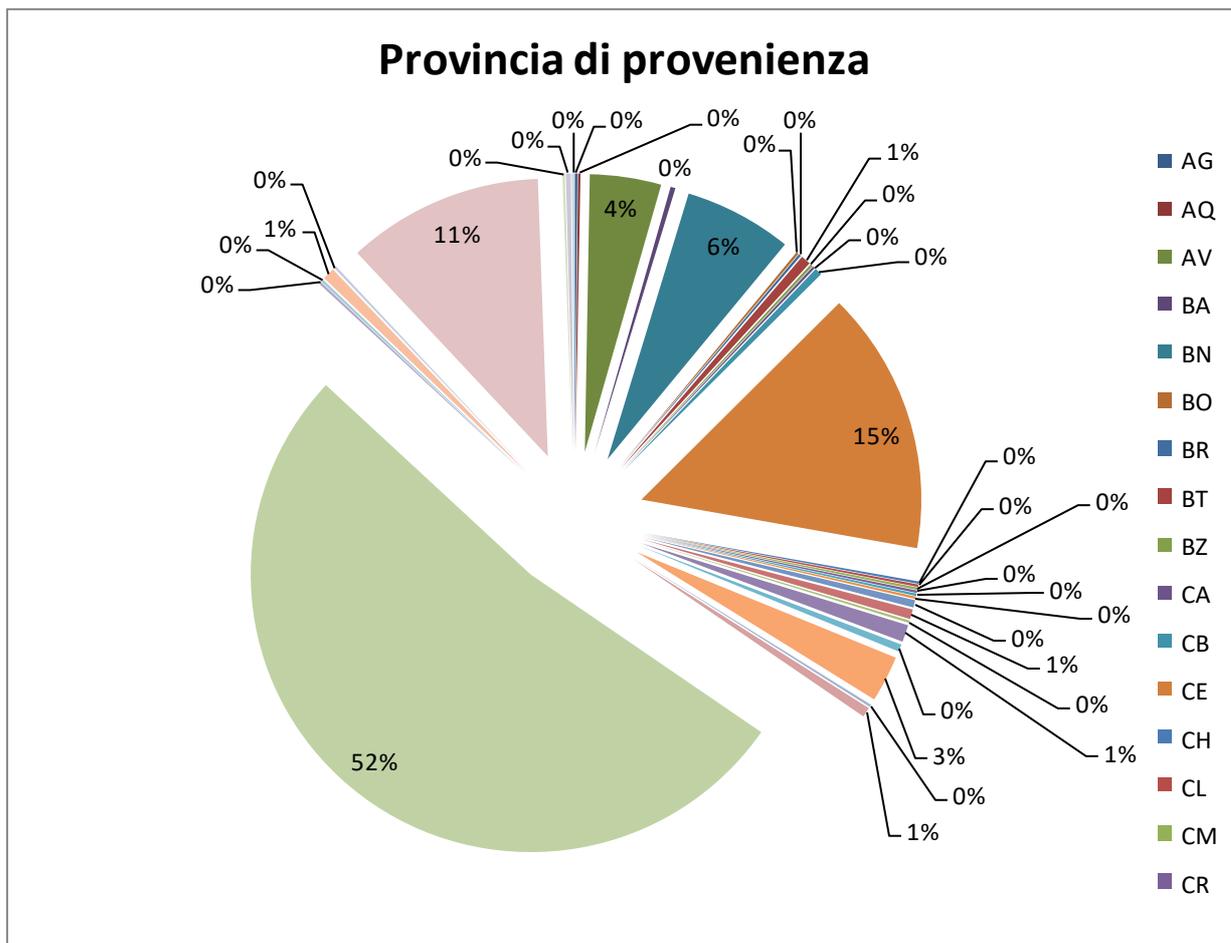
Come da Grafico 2 si denota una netta maggioranza di afflusso di studenti di sesso femminile (82%) su quelli di sesso maschile (18%)

Grafico 2



Si evince (Grafico 3.) che il **bacino di utenza è principalmente incentrato su Napoli e provincia.**

Grafico3



Gli studenti orientati provengono principalmente da studi superiori effettuati presso **Licei linguistici, scientifici e istituti tecnici.** (Grafico 4)

Le preferenze espresse in sede di orientamento, come da Grafico 5, privilegiano i corsi di **Mediazione linguistica e culturale (37%), Lingue e Culture Comparete (19%), e Lingue, Letterature e Culture dell'Europa e delle Americhe (19%),** solo il 6% degli studenti che ha sostenuto il colloquio non è stato in grado di individuare in sede di orientamento il corso di laurea, mentre il 19% risulta indeciso tra uno o più indirizzi (Grafico 6).

Grafico 4

Istituto di provenienza

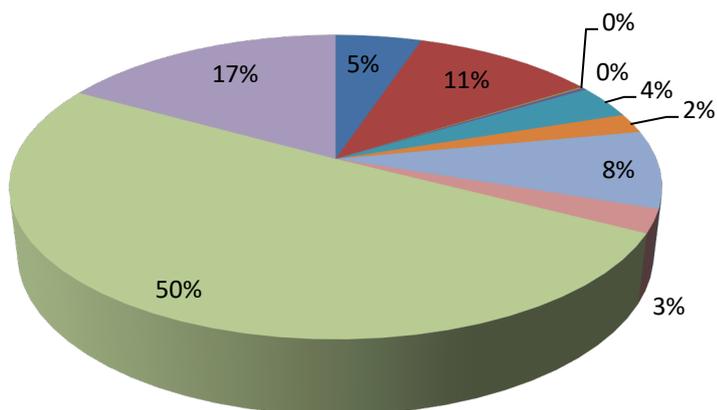


Grafico 5

Preferenza corso di Laurea

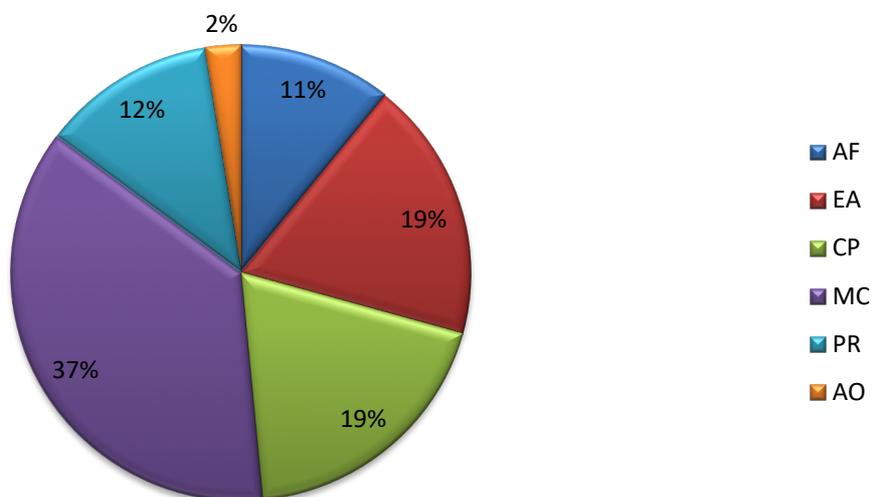
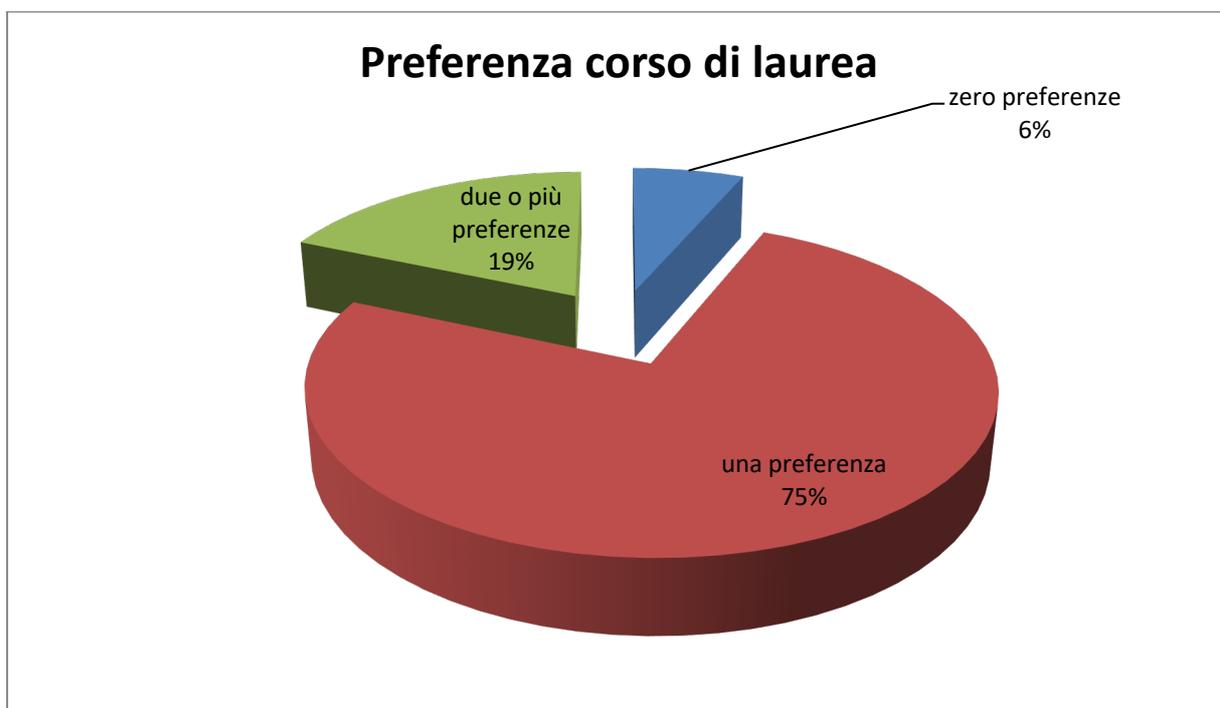
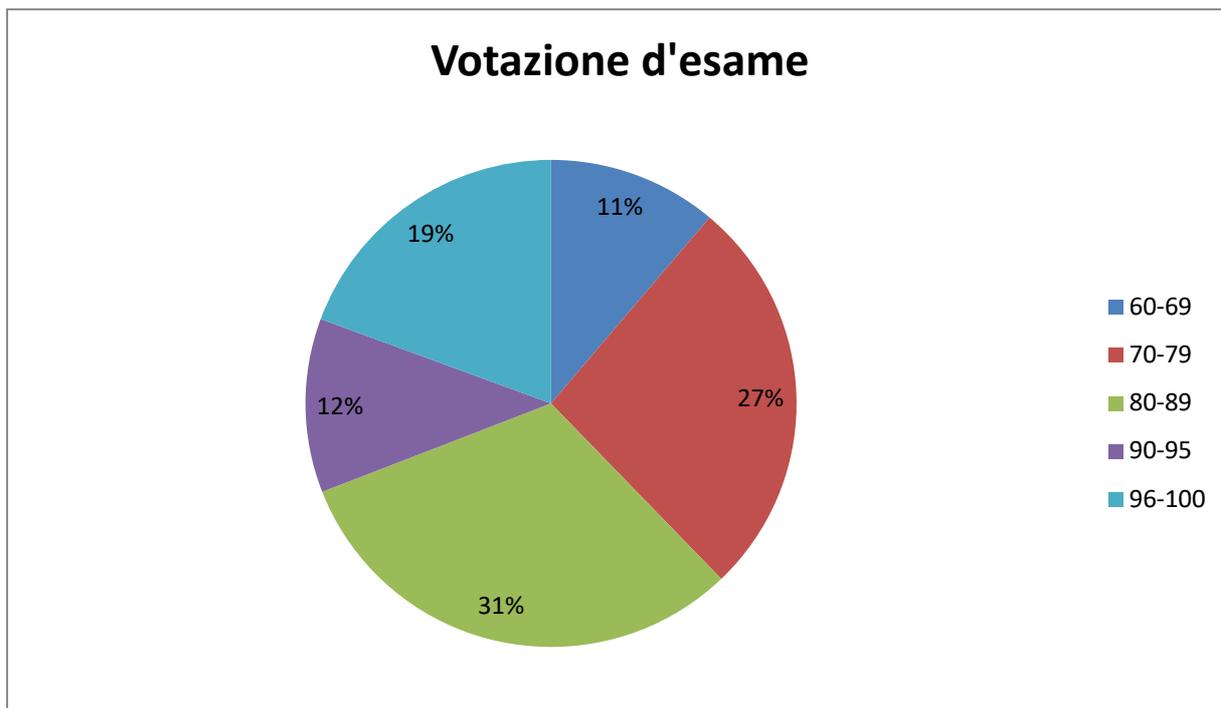


Grafico 6



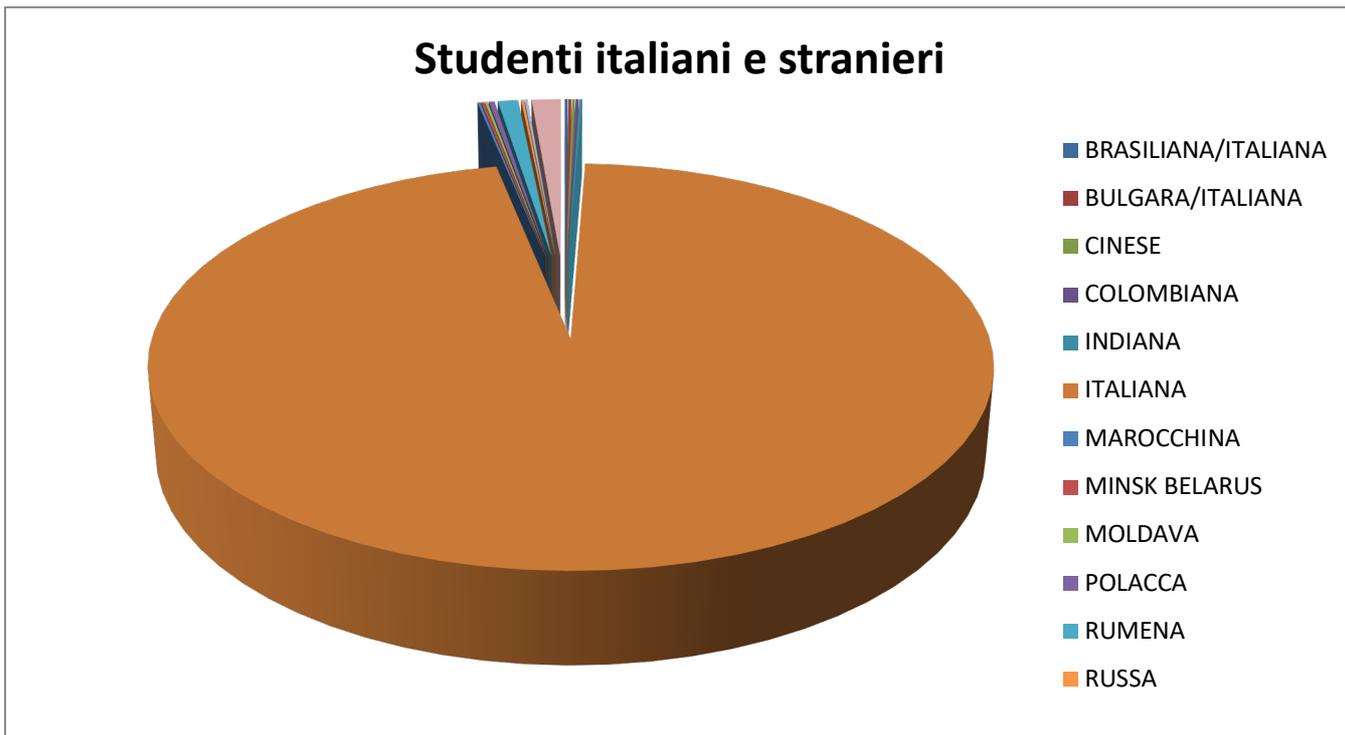
Per gli studenti che hanno sostenuto il colloquio nel periodo giugno 2016 - ottobre 2016 è possibile fornire anche un dato relativo al merito scolastico (Grafico 7).

Grafico 7



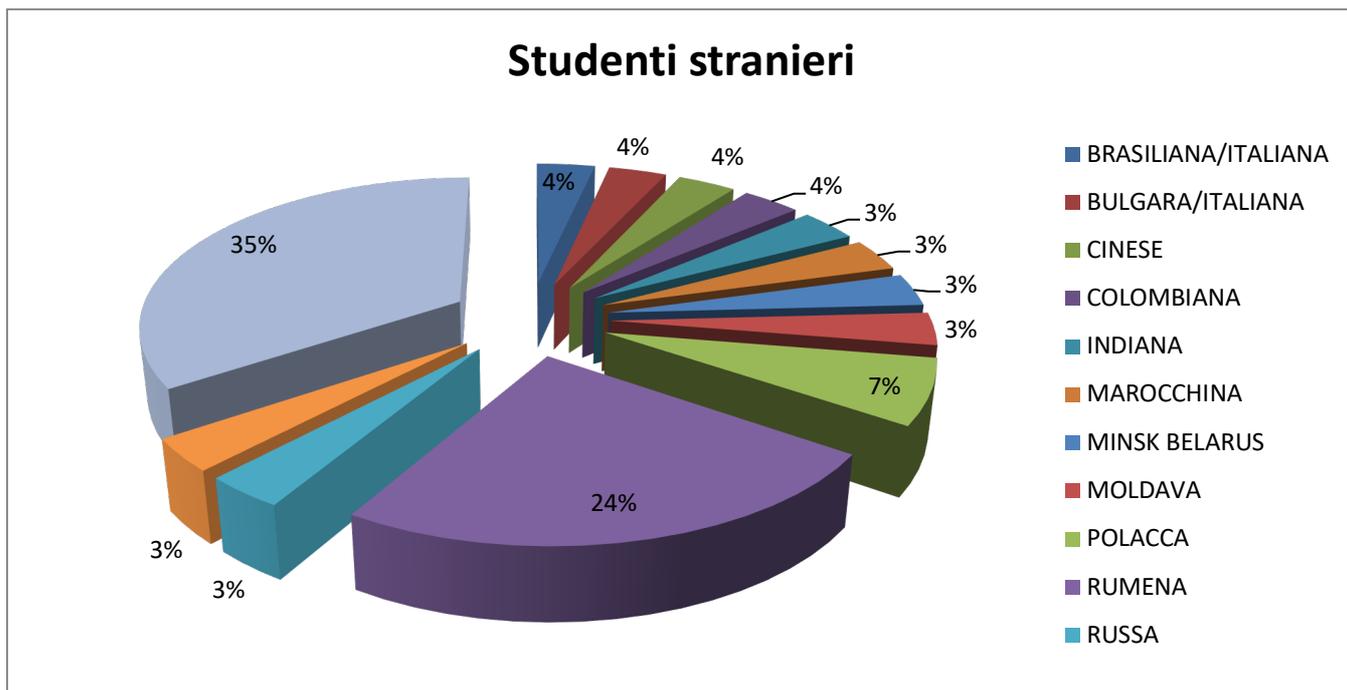
Da come risulta nel Grafico 8, la maggioranza degli studenti orientati è di cittadinanza italiana (96%).

Grafico 8



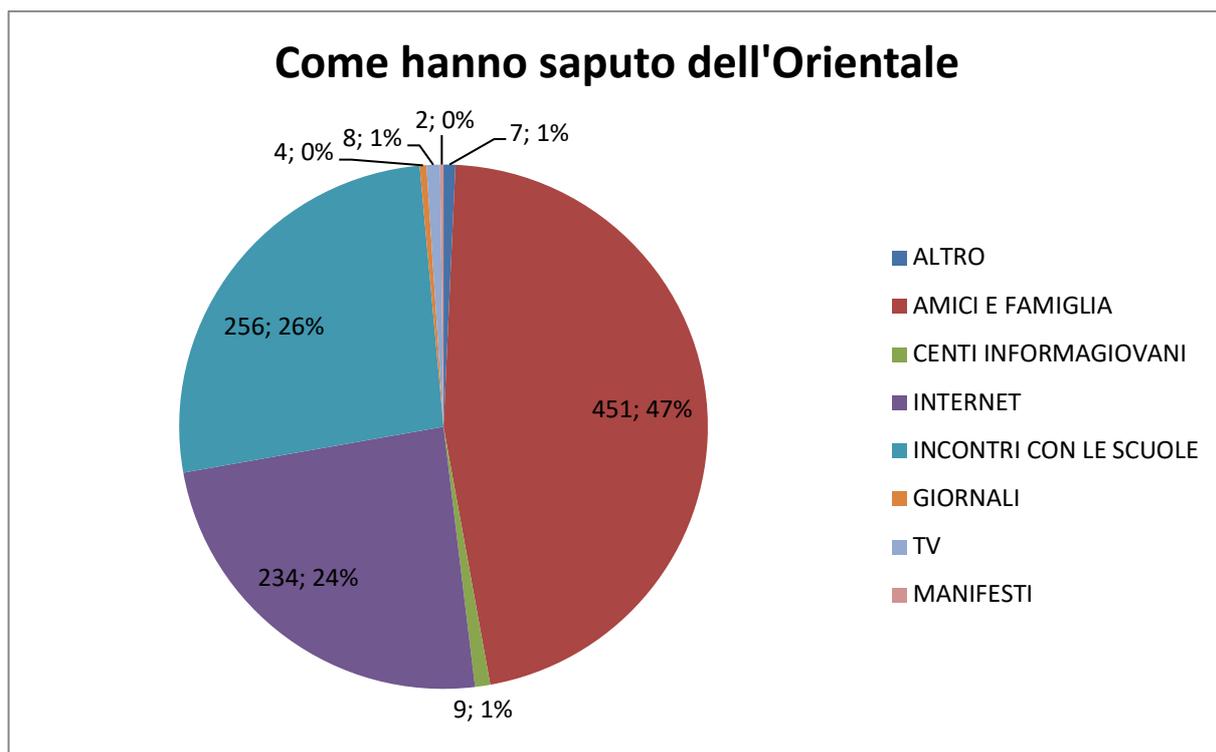
Nel Grafico 9, invece viene fornito il dato relativo alla percentuale di studenti stranieri iscritti ai Corsi di Laurea triennale dell’Orientale.

Grafico 9



La maggior parte degli studenti dichiara di conoscere l'Università degli Studi di Napoli L'Orientale grazie al passaparola di "amici e famiglia" (47%), a seguire altro (26%) e internet (24%). (Grafico 10)

Grafico 10



- **Tipologia Studenti: 2. Orientamento Lauree Magistrali 2016/2017**

Nell'arco del periodo analizzato gli studenti ricevuti dal SOrT (presso l'ufficio a Palazzo del Mediterraneo, VIII piano stanza 5), che hanno sostenuto un colloquio e compilato il questionario di orientamento al Corso di Laurea sono stati **in totale 221**.

I mesi di maggiore affluenza risultano, come da Grafico 1, settembre (54% di studenti ricevuti) e luglio (35% di studenti ricevuti). Le studentesse risultano essere l'80% dell'utenza registrata (Grafico 2.)

Grafico 1

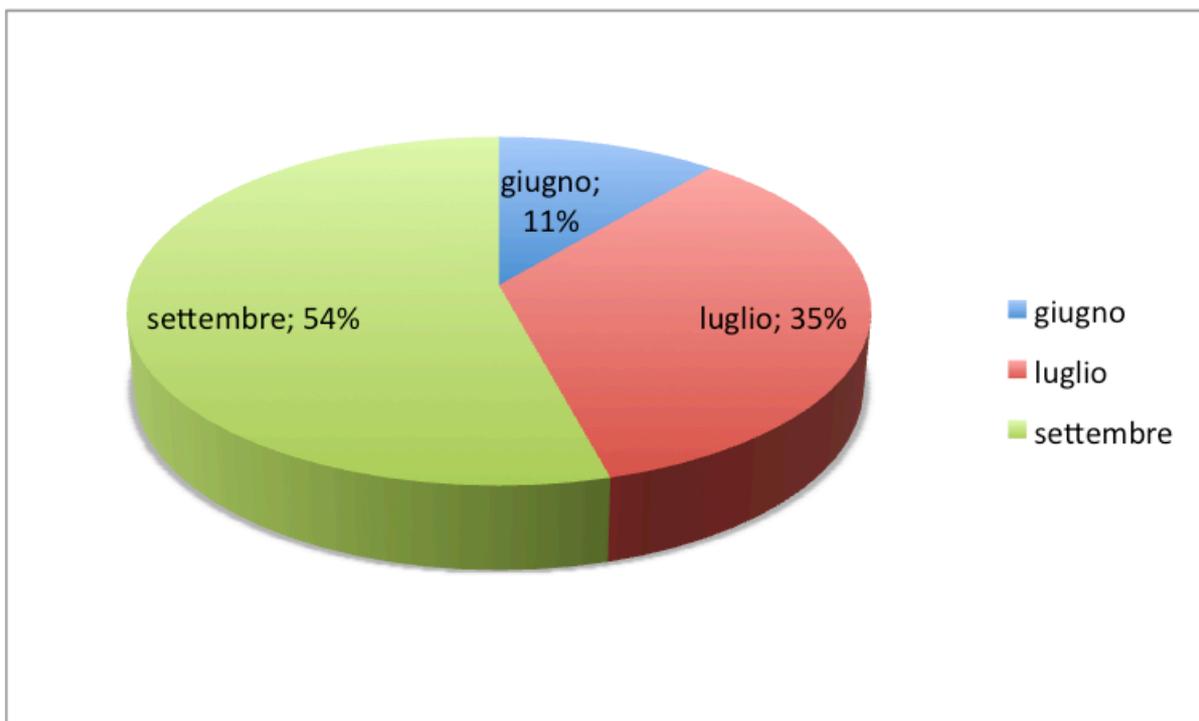
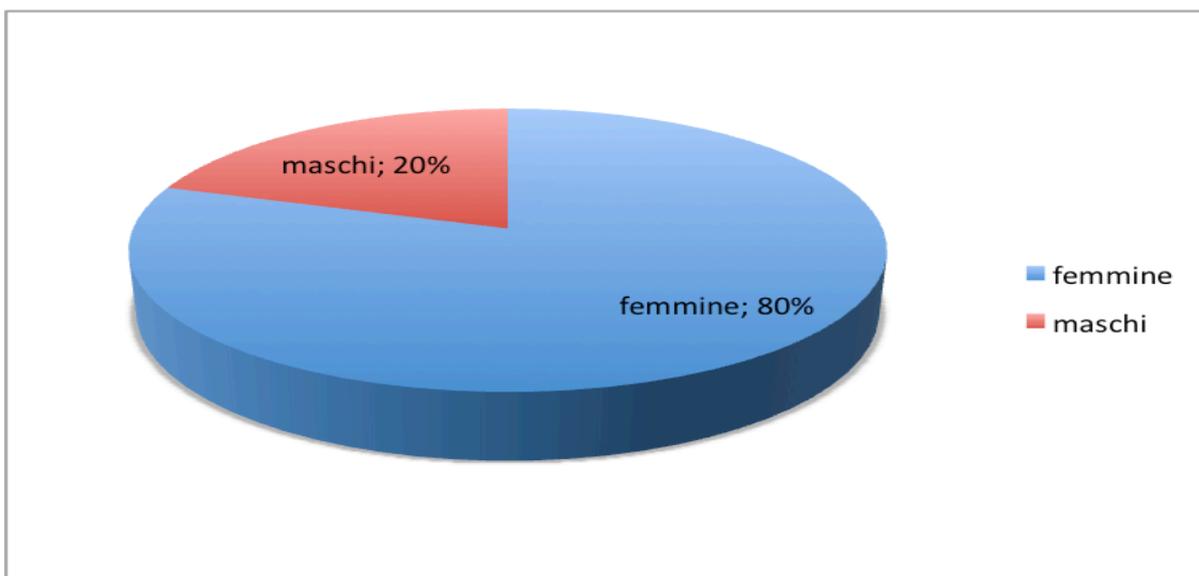
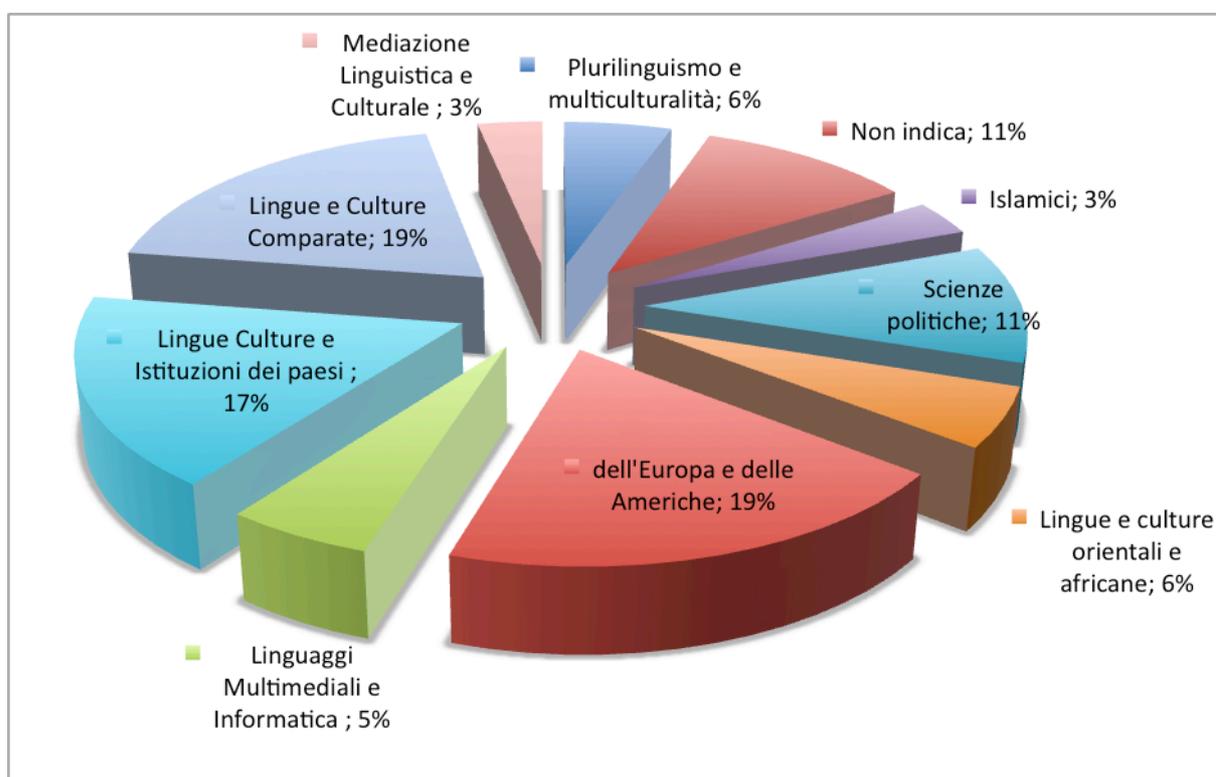


Grafico 2



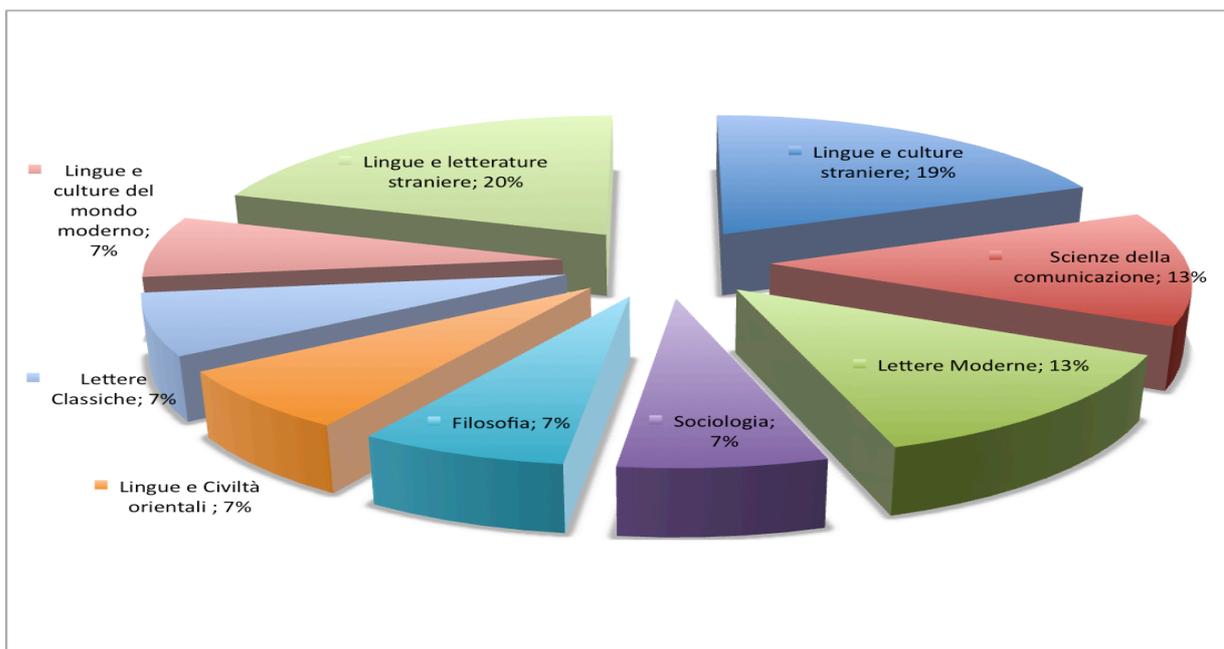
Dal Grafico 3, che analizza le Lauree triennali di provenienza dell'Ateneo, si evince che gli studenti interessati ad un orientamento alle Lauree Magistrali sono stati principalmente quelli laureati in **Lingue e Culture Compare** e in **Lingue, Letterature e Culture dell'Europa e delle Americhe** (17% rispettivamente), seguiti da quelli laureati in Mediazione linguistica e culturale.

Grafico 3



Per quanto riguarda gli **studenti provenienti dagli altri Atenei** (Grafico 4), la maggioranza degli utenti risulta provenire da corsi di laurea in Lingue (Lingue e letterature straniere 20%; Lingue e culture straniere - Università di Salerno 19%) seguita da laureati triennali in Scienze della Comunicazione (13%).

Grafico 4

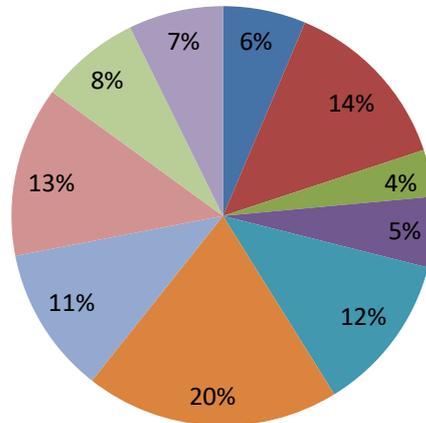


Rispetto alle preferenze espresse, il 20% risulta interessato alla Laurea Magistrale in Lingue e letterature europee e americane, il 14 % per Lingue e civiltà orientali e il 13% per Lingue e Comunicazione in area euro-mediterranea; rispettivamente il 12 e l'11% per Letterature e Culture Comparete e Traduzione Specialistica; i Corsi di Studi Internazionali e Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa hanno rispettivamente il 7 e l'8%; un maggiore interesse rispetto agli anni precedenti va rilevato per il Corso di Lingue e civiltà orientali, Archeologia: Oriente e Occidente 6% e Lingua e cultura italiana per stranieri 5%; infine resta costante Scienze delle lingue, Storia e Culture del Mediterraneo e dei Paesi Islamici 4%. (Grafico 5)

Grafico 5

Preferenze espresse

■ MAO ■ MLO ■ MCI ■ MCS ■ MCC ■ MEA ■ MTS ■ MLC ■ MRI ■ MSI



ORIENTAMENTO IN ITINERE

L'azione del **SOrT** è volta a svolgere e promuovere, d'intesa con le altre strutture dell'Ateneo interessate, attività di orientamento, di consulenza e di informazione rivolta a studenti iscritti e ai laureati dell'Ateneo, per facilitarne il completamento entro i tempi previsti del percorso di studi e l'inserimento nel mondo del lavoro. Il SOrT, inoltre, svolge e organizza dirette funzioni di servizio, avvalendosi sia di personale proprio sia, in accordo con le competenti strutture didattiche, di personale docente, nonché della collaborazione di studenti senior.

Le attività svolte nell'anno 2016 nell'ambito dell'orientamento in itinere dal Servizio per l'Orientamento e il Tutorato sono state finalizzate a :

- ✓ favorire la partecipazione attiva degli studenti;
- ✓ ridurre gli abbandoni ed il prolungamento eccessivo degli studi;

- ✓ migliorare l'efficacia formativa dell'esperienza universitaria.

Le attività di **tutorato in itinere** si sono proposte di agevolare l'inserimento degli studenti nei corsi di studio e la continuità della carriera universitaria, favorire eventuali passaggi di ordinamento, prevenire e correggere eventuali ritardi nel percorso di studi.

Un'azione particolare ha riguardato il monitoraggio degli studenti iscritti ad anni successivi al primo, finalizzata alla riduzione del numero degli studenti fuori corso. In particolare, sono state effettuate delle elaborazioni statistiche dei dati relativi agli studenti iscritti sulla base di parametri quali corso di studio, numero e tipo di iscritti, esami sostenuti, numero di cfu acquisiti, e sono stati effettuati colloqui individuali degli studenti con i tutor, tendenti ad individuare, ed ove possibile rimuovere, le cause dell'insuccesso. Quest'ultima iniziativa si è rivelata estremamente proficua ed ha prodotto risultati significativi.

Inoltre, sono state avviate una serie di attività che mirano ad assicurare un continuo sostegno durante il percorso universitario: colloqui individuali con studenti che abbiano la necessità di riconfermare la scelta del percorso di studi e chiarimenti nella compilazione del piano di studi; colloqui di **Counseling Esistenziale**, che offrono la possibilità di porsi in discussione e di chiarire le ragioni di eventuali difficoltà personali. Una particolare attenzione è prevista per chi è in ritardo nel completamento del proprio ciclo di studi.

L'attività di **Sostegno agli Studenti** è articolata in diverse fasi.

Si procede, innanzitutto, ad accogliere lo studente presso lo sportello di tutorato dove può avere un colloquio individuale con un tutor, durante il quale viene somministrato un questionario mirante a fotografare la situazione accademica dello studente e a mettere in evidenza i principali motivi di difficoltà e di disagio.

Tramite l'analisi dei risultati, il tutor funge da strumento per riorientare lo studente nella scelta accademica e per supportarlo in eventuali problemi a carattere organizzativo, didattico e psico-motivazionale. Laddove si sia dimostrato necessario, lo studente è stato indirizzato a un colloquio *ad personam* con un counselor.

Dall'esperienza maturata dai tutor risulta con molta chiarezza che, gli studenti – in particolar modo le matricole – rischiano di non utilizzare appieno i servizi e le risorse dell'Ateneo. In secondo luogo, si è registrata una specifica difficoltà di diversi studenti ad impadronirsi rapidamente delle *metodologie* di studio e apprendimento *di tipo universitario*, relativamente ai principali settori disciplinari di cui è composto l'ateneo. Inoltre, si è notato che queste difficoltà di approccio non sono superabili attraverso semplici brochure, cartacee od online, né attraverso i – pur utilissimi – questionari di orientamento somministrati. Ciò che è necessario è un'attività diretta e interattiva con gli studenti. E' per questo che si rende necessaria un'azione capillare e generalizzata di *pre-orientamento*, che parte già dai momenti dedicati all'orientamento in ingresso, come la realizzazione negli ultimi anni di giornate di benvenuto alle matricole e la possibilità per gli studenti del biennio conclusivo della scuola secondaria superiore di assistere ad una lezione di diverse discipline rappresentative dei Corsi di Laurea dell'Ateneo.

Tali lezioni sono realizzate *ad hoc* per i giovani studenti, ma nello stesso tempo conservano una buona approssimazione alla realtà in modo tale da rendere un'idea quanto più chiara possibile sia delle difficoltà che delle attrattive delle discipline cui si riferiscono.

Con tale pratica si intende comunicare agli studenti l'impressione precisa di ciò cui andranno incontro facendo determinate scelte alle quali si siano già eventualmente indirizzati tramite la preiscrizione. Hanno modo, altresì, di scoprire nuovi interessi, desideri e passioni nel trovarsi a conoscere discipline che rappresentano, come in molti casi accade, un'assoluta novità.

Quotidianamente il SOrT accoglie un discreto flusso di studenti per:

- fornire indicazioni sui criteri e modalità di predisposizione del curriculum universitario;
- sostenere lo studente nell'accesso ai servizi disponibili, e lo fiancheggerà nella partecipazione ai laboratori linguistici e nell'accesso ai centri telematici d'Ateneo;
- favorire lo sviluppo di un rapporto positivo tra i singoli docenti ed i loro studenti;
- aggiornare costantemente il proprio curriculum studiorum al fine di monitorare il numero degli esami sostenuti, delle annualità fuori corso, eventuali difficoltà nel superamento di esami e nella scelta della tesi di laurea;
- sostenere i laureandi alla scelta consapevole e motivata della propria tesi di laurea, con l'affiancamento del corpo docenti e dei tutor, per una valutazione delle attitudini e degli interessi dello studente;
- fornire un'azione di orientamento nel caso in cui lo studente, dopo il diploma di primo livello, intenda iscriversi al Corso di Laurea magistrale;
- fornire orientamento su seminari inerenti specifiche tematiche relative ai fabbisogni formativi degli studenti, su corsi integrativi e parauniversitari;
- favorire l'accesso alle esperienze di tirocini professionalizzanti, coerenti con le finalità peculiari del proprio corso di laurea;
- fornire agli studenti universitari informazioni di qualunque genere riguardanti la vita accademica e non: borse di studio, servizi abitativi, mense e locali convenzionati, attività sportive, attività culturali.

Tali attività sono finalizzate ad una maggiore soddisfazione da parte dello studente nel suo approccio al mondo dell'università: egli si sentirà *accompagnato* dalla scuola al nuovo ambiente nel quale proseguirà gli studi, continuando soprattutto nella costruzione della propria personalità e nella crescita culturale, emotiva e intellettuale.

Ci si attende, altresì che egli si senta considerato in quanto soggetto attivo e non passivo del progetto formativo; che trovi maggiore sicurezza in se stesso e la utilizzi per superare le normali iniziali paure e i dubbi, nonché per l'alleggerimento di eventuali situazioni ansiogene. Infatti, sulla base dei risultati raggiunti e degli imminenti obiettivi da raggiungere, il Servizio Orientamento e Tutorato ha in programma una serie di azioni di "Tutorato didattico" con un focus speciale per le matricole, finalizzato, da un lato, a rilevare eventuali indicatori di scarsa

performance/rischio abbandono, dovuti all'incertezza nella scelta universitaria o a lacune nella preparazione, e dall'altro a supportare le matricole in difficoltà già nei primi mesi del loro percorso universitario.

Come recita il noto proverbio, "chi ben comincia è a metà dell'opera". Diventa prioritario quindi curare il momento dell'impatto, dell'accoglienza delle matricole, mettendo a punto efficaci azioni per ridurre gli effetti negativi nel primo anno di università e favorire il più possibile una proficua continuazione degli studi.

Si parte dall'attuale questionario attitudinale di valutazione in ingresso per sensibilizzare gli studenti a una riflessione attenta dei risultati che ottengono. L'idea è di spronare gli studenti che non raggiungano un livello adeguato a richiedere il prima possibile colloqui personalizzati al SOrT in modo da mettere ben a fuoco le eventuali criticità e ottenere subito tutte le informazioni utili per organizzare al meglio lo studio: per es. attraverso colloqui ad hoc con i docenti tutor dei CdS, e la partecipazione ad attività preliminari e/o di supporto allo studio (es. letture, seminari metodologici e di saperi minimi, organizzati in periodi predefiniti tra fine settembre e fine gennaio).

Nell'ultima settimana di settembre, dopo la "Giornata di Benvenuto" dell'Open Day, per gli studenti interessati partiranno laboratori di progettazione e organizzazione dello studio (seminari metodologici e di saperi minimi), a cui si affiancheranno nei primi mesi per tutte le matricole una serie di sezioni informative (su orario delle lezioni, compilazione piano di studio, indicazioni per un eventuale supporto metodologico o psicologico, suggerimenti per una pianificazione oculata dello studio individuale, e così via). Il fulcro di queste azioni sarà l'attivazione di uno "Sportello Matricole", da garantire presso ognuna delle sedi delle attività didattiche, a partire da fine settembre (e comunque non più tardi dell'inizio di ottobre) in cui saranno impiegati studenti senior con la funzione di tutor alla pari.

Perché lo Sportello possa offrire un orientamento efficace, sarà naturalmente cruciale la collaborazione dei docenti tutor (soprattutto per la compilazione dei piani di studio e le indicazioni metodologiche) e di tutti i docenti in sinergia con gli uffici delle Segreterie didattiche dei Dipartimenti, gli uffici del Polo e della Segreteria.

Le azioni previste nella programmazione puntano, da un lato, a rafforzare e coordinare meglio le attività già esistenti, e una maggiore sinergia tra l'orientamento in ingresso e il tutorato in itinere (attraverso per es. un maggiore coordinamento con le scuole); dall'altro, si tratta di avviare azioni aggiuntive ad hoc di tutorato didattico per provare a intervenire sulle maggiori criticità, sia pure parzialmente e nei limiti dei nostri annosi problemi strutturali e di risorse umane.

ORIENTAMENTO IN USCITA

L'attività di placement dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" è realizzata dal Career Service, servizio di orientamento in uscita rivolto ai laureandi e laureati, dottorandi e dottori di ricerca, studenti di master dell'Ateneo. L'orientamento in uscita è finalizzato a fornire ai laureati in uscita dai Corsi di Laurea de L'Orientale (considerate lauree deboli) strumenti nuovi ed adeguati di inserimento professionale e a contribuire a sviluppare nei giovani capacità di auto-orientamento, che li aiutino a scegliere e progettare il proprio futuro.

Il processo prevede l'erogazione dei servizi diretti alla platea e, più in particolare, di (fig. 1):

- prima accoglienza;
- orientamento, sia fornendo le informazioni di orientamento richieste dagli utenti sia erogando servizi di formazione volti a garantire un più immediato ed efficace inserimento nel mondo del lavoro;
- ri-orientamento volto a coloro che, avendo concluso il primo ciclo di studi, necessitano di un supporto alla scelta del successivo intervento formativo attraverso un'analisi di fabbisogni formativi;
- assistenza, attraverso una consulenza individualizzata per mezzo di colloqui approfonditi e valutazione delle esigenze personali e/o formative;
- accompagnamento e tutoraggio, a sua volta distinto nei due diversi percorsi relativi all'inserimento nel lavoro dipendente e allo start-up d'impresa e/o spin-off universitari.

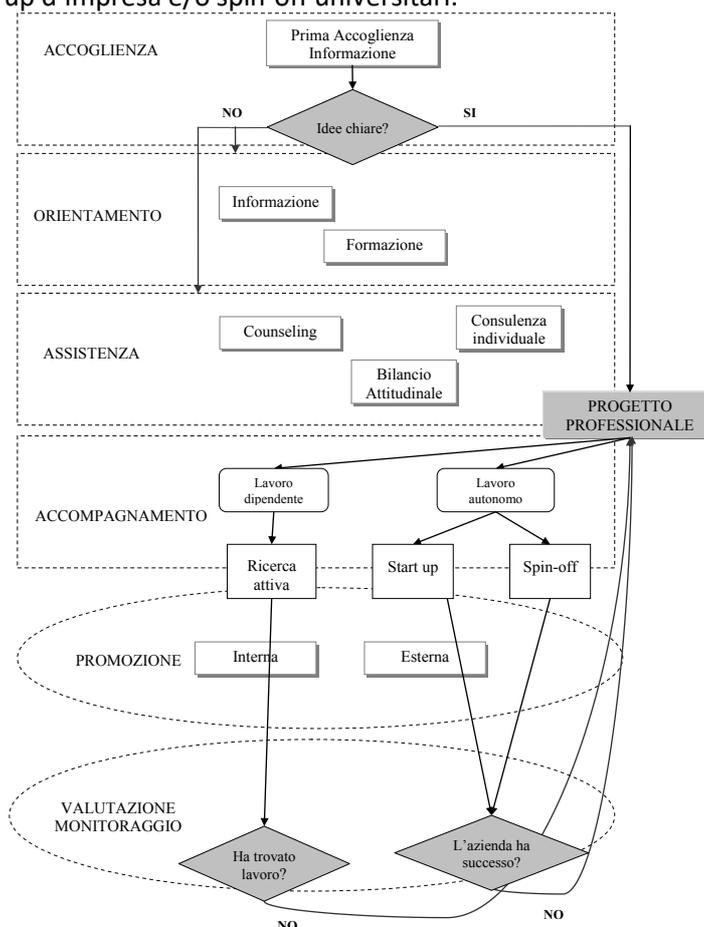


Figura 1 – I servizi offerti e le attività

Fonte: ns. elaborazione

I SERVIZI DI PRIMA ACCOGLIENZA

I servizi di prima accoglienza possono essere definiti come l'erogazione di informazioni orientative, fornite senza un esame approfondito delle problematiche dell'utente: è il primo contatto nel quale i laureandi e neo laureati possono usufruire di una serie di informazioni generali.

Il servizio è a carattere prevalentemente informativo e consente agli utenti di accedere e di fruire di informazioni utili al proprio processo di orientamento.

Il servizio offerto attraverso uno **sportello** è un orientamento di 1° livello che sostanzialmente "accoglie" i laureati, fornendo loro le principali informazioni per poter fruire in maniera efficace dei servizi del Career Service. Nel corso del 2016 lo sportello ha ricevuto **550 utenti** presso la sede di Via Nuova Marina, 59 – Palazzo del Mediterraneo, VIII piano, stanza 8.5.

I SERVIZI DI ORIENTAMENTO

L'informazione orientativa

Le principali finalità del servizio sono fornire le informazioni necessarie e sviluppare le abilità di ricerca, catalogazione e utilizzo delle informazioni utili ad affrontare problematiche di istruzione e formazione, occupazionali e di sviluppo professionale.

In quest'ambito sono individuabili alcune specifiche articolazioni:

- Consultazione autonoma che comprende le diverse forme e modalità attraverso le quali l'utente accede direttamente ed in modo autonomo ad informazioni, materiali informativi e documentari relativi a diverse aree tematiche. Le modalità di erogazione di tale servizio ha previsto la costruzione di "Punti di informazione" nei quali sono raccolti materiali informativi, pubblicazioni, l'accesso ad archivi cartacei o informatizzati e banche dati. Il Career dispone di una biblioteca di circa 140 volumi dedicati alle tematiche dello sviluppo professionale, dell'analisi delle competenze e della formazione continua.
- Consultazione guidata. Questo servizio specifico prevede l'interazione, attraverso il colloquio di accoglienza, tra l'operatore e l'utente. Lo scopo è quello di guidare l'utente nella ricerca e nella consultazione delle informazioni e del materiale informativo disponibile nella struttura. In questo servizio l'operatore mette a disposizione dell'utente le chiavi di accesso alle informazioni al fine di un efficace impiego degli strumenti informativi.

Questo servizio è stato erogato a tutti i 530 utenti ricevuti dal Career Service.

I SERVIZI DI ASSISTENZA

I servizi di assistenza - detti anche servizi di secondo livello o specialistici - possono essere definiti come attività di orientamento condotte attraverso un esame approfondito delle problematiche dell'utente.

Consulenza individuale

L'attività di consulenza individuale consiste in una serie di azioni di supporto per la creazione di efficaci percorsi di inserimento lavorativo in linea sia con le esigenze del soggetto che offre il proprio lavoro che con quelle dell'impresa privata o ente pubblico che domanda lavoro.

In particolare l'assistenza è volta a:

fornire un'azione di guida e accompagnamento che sostenga il percorso di inserimento individuale nel mercato del lavoro coerentemente con le proprie competenze e le proprie attitudini;

- definire insieme al laureato una opportuna strategia nella ricerca di lavoro e di informazioni;
 - sviluppare la capacità critica di analizzare e individuare le inserzioni di ricerca di personale coerenti con il proprio profilo in uscita;
 - far conoscere gli strumenti di ricerca dell'impiego, quali la lettera di autocandidatura, il curriculum vitae;
 - sviluppare tecniche per la gestione dei colloqui di lavoro.

La tecnica più utilizzata è quella del colloquio specialistico, incontro intenzionale tra operatore e neo-laureato, in un tempo e in un luogo ben definito, volto a far sì che il primo possa arricchire la propria conoscenza del secondo. Si tratta di un processo di conoscenza distinto in due aspetti: uno di contenuto, che riguarda le informazioni trasmesse (aspetto cognitivo), e uno di relazione, che riguarda il rapporto tra operatore e utente (rapporto emozionale e affettivo). Nel caso del colloquio di orientamento diventa prioritario l'obiettivo di favorire l'autoconoscenza del soggetto e lo sviluppo delle sue capacità in modo che egli possa progettare, decidere e realizzare la sua scelta in piena autonomia.

Nel Corso del 2016 sono stati effettuati **155** colloqui individuali.

| Anno | 2016 |
|-------------------------|------------------------------------|
| <u>Numero Operatori</u> | <u>1</u> |
| <u>Utenza</u> | <u>155</u> |
| Apertura al pubblico | Su appuntamento: 4 ore a settimana |
| Sede | Via Nuova Marina 59, Napoli |

I SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO

Progetto FlixO-YEI

Le attività progettuali sono partite ufficialmente a settembre 2016, dopo aver ottenuto la disponibilità della stanza prevista dal Protocollo Operativo siglato con Il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali. (stanza 8.1 di palazzo del Mediterraneo).

Già nei mesi di Luglio e Agosto 2016, in ogni caso, il SOrT – Career Service ha messo in campo delle attività di comunicazione per il coinvolgimento del target previsto dal Progetto: laureati dell'Ateneo fino a 29 anni di età, non impegnati in percorsi di formazione/studio/lavoro, iscritti e presi in carico da Garanzia Giovani Campania.

Sono state organizzate 2 giornate formative/informative rivolte ai laureati d'Ateneo, per supportarli nella registrazione alla piattaforma Garanzia Giovani Campania e nell'adesione al

Programma; sono state inviate e-mail massive agli indirizzi dei laureati dell'Ateneo rispondenti al target, per informarli sulle opportunità previste dal Progetto e sulle modalità di adesione al Programma Garanzia Giovani; è stata creata un'apposita sezione sulle pagine web del SOrT (<http://www.unior.it/didattica/14973/2/progetto-fixo-yei.html>) dedicata al Progetto; è stata utilizzata la sezione NEWS in evidenza della homepage d'Ateneo per veicolare le informazioni relative alle attività progettuali.

Ricordiamo che le principali attività previste dal Progetto sono:

- accoglienza e informazioni sul programma
- orientamento specialistico di II livello
- accompagnamento al lavoro
- tirocini extracurricolari (anche in mobilità geografica)

In particolare, il Career Service può offrire a tutti i laureati di Ateneo iscritti al Programma Garanzia Giovani Campania un percorso di orientamento specialistico della durata massima di 6 ore finalizzato alla definizione di un progetto professionale.

Le 6 ore possono essere fruite dal laureato sia attraverso incontri individuali che attraverso attività seminariali in piccoli gruppi.

Partendo dall'analisi delle attività formative e lavorative del laureato e attraverso la messa in trasparenza delle competenze acquisite, aiutiamo il laureato a definire il proprio obiettivo professionale, a collegarlo a figure professionali con esso coerenti, ad evidenziare le eventuali criticità soggettive ed oggettive che possono ostacolare il raggiungimento dell'obiettivo, ma anche le risorse personali ed oggettive sulle quali il laureato può contare, e a definire una strategia a breve termine (3/6 mesi massimo) per permettergli di superare le eventuali criticità e potenziare le sue risorse.

Di seguito, i percorsi attivati da settembre a dicembre 2016:

- Sett. 2016: 8 percorsi attivati
- Ott. 2016: 5 percorsi attivati
- Nov. 2016: 5 percorsi attivati
- Dicembre 2016: 10 percorsi attivati

CRITICITA' RISCONTRATE:

La principale criticità riscontrata è stata la **difficoltà nel reperimento del target**:

1. i laureati negli anni accademici 2012/2013 e 2013/2014 contattati, dopo aver ottenuto un riscontro dall'ANPAL Servizi (già Italia Lavoro SpA) sul loro status in Garanzia Giovani (sono stati contattati tutti i laureati che risultavano presi in carico o in attesa di presa in carico da parte dei CPI/APL prescelti dal laureato in fase di adesione al Programma), risultavano nella maggior parte dei casi **non interessati a partecipare per 3 principali motivi**: avevano nel frattempo iniziato attività lavorative; avevano ripreso gli studi; non nutrivano più fiducia nella reale opportunità che le azioni di progetto potessero effettivamente incidere su un cambiamento del loro status inoccupazionale.

2. i laureati degli anni accademici 2014/2015 e 2015/2016, invece, pur essendo più motivati ed interessati alla partecipazione, si sono spesso scoraggiati di fronte ai tempi di attesa per la

presa in carico in Garanzia. Come è noto, la Regione Campania ha riconosciuto come soggetti autorizzati alla presa in carico degli iscritti a Garanzia Giovani sia i Centri per l'Impiego pubblici che le Agenzie per il lavoro private: da Programma, i tempi di attesa dal momento della registrazione dell'utente al primo colloquio per la presa in carico con l'operatore del CPI/APL possono arrivare a due mesi, che risulta essere un tempo estremamente dilatato per un giovane laureato alla ricerca di lavoro.

Nonostante il tentativo di accorciare i tempi per la presa in carico dei nostri laureati, messo in campo con l'aiuto dell'ANPAL Servizi, presso i CPI di afferenza, la situazione rimane molto eterogenea sul territorio regionale: mentre in alcuni CPI i tempi di attesa per la presa in carico si sono accorciati a circa 2 settimane, in altri la situazione è decisamente critica, arrivando a superare i 2 mesi previsti dal PAR (piano di attuazione regionale) della Campania.

Inutile sottolineare come i ritardi per la presa in carico dei nostri laureati si siano spesso trasformati in una perdita di target inizialmente interessato alla partecipazione alle attività.

CORRETTIVI APPLICATI:

Su suggerimento del Prof. Luigi Mascilli Migliorini, delegato per il Progetto FixO, abbiamo provveduto a coinvolgere i coordinatori dei singoli CdS d'Ateneo, con una riunione informativa tenutasi il 12/12/2016.

Abbiamo inoltre attivato dei seminari di orientamento specialistico di II livello, offrendo ai nostri laureati un'ulteriore opportunità per usufruire delle massimo 6 ore di orientamento previste dal Progetto per ciascun laureato coinvolto, integrativa rispetto ai colloqui individuali e improntata a modalità laboratoriali e, dunque, più pratiche.

Il primo seminario attivato si è tenuto il 07/12/2016 ed ha riguardato la simulazione dei processi di selezione in aziende strutturate.

Entrambi i correttivi hanno apportato un miglioramento nel raggiungimento del target: i professori si sono attivamente impegnati nel diffondere le azioni progettuali tra i propri laureandi/laureati, mentre i workshop hanno permesso ai laureati di sperimentare praticamente le tematiche relative alla ricerca attiva del lavoro.

Nelle ultime settimane, abbiamo avuto un notevole incremento di contatti da parte di laureati interessati al Progetto, sia perché informati dai propri docenti, sia perché consigliati da colleghi/amici che avevano già partecipato ai percorsi di orientamento.

Oltre ai percorsi specialistici di II livello, il Progetto prevede che l'Università possa intermediare offerte di lavoro/stage in Garanzia rilevate da ANPAL Servizi e pubblicate sulla piattaforma ministeriale dall'Ateneo.

Da settembre 2016 abbiamo pubblicato 2 vacancies per contratti di apprendistato: una per una società di Avellino specializzata in valorizzazione dei beni paesaggistici e culturali, che ricercava un "Corrispondente in lingue estere e professioni assimilate", e l'altra per un'azienda di San Giuseppe Vesuviano alla ricerca di un "Addetto alla gestione degli acquisti" – Buyer .

Per entrambe le vacancies, il Career Service ha:

- pubblicato sul sito anpal.gov.it la job description;
- fornito informazioni e chiarimenti ai candidati via e-mail;
- raccolto le candidature giunte tramite piattaforma Anpal;
- effettuato screening dei CV e elaborato una scheda di sintesi di tutti i profili;

- trasmesso CV e scheda di sintesi ai colleghi dell'Anpal Servizi, che da progetto hanno il compito di mantenere i contatti con le aziende e seguire anche il processo di selezione;
- gestito le comunicazioni con i candidati secondo le indicazioni trasmesse dai colleghi di Anpal Servizi (convocazione per date di colloquio, feedback, etc.).

Purtroppo, al momento nessuna delle due vacancies è andata a buon fine:

- l'azienda di Avellino non ha trovato adeguati i profili dei candidati;
- con l'azienda di San Giuseppe Vesuviano, invece, i ritardi nella trasmissione dei profili da parte del collega dell'Anapl Servizi hanno fatto sì che l'azienda assumesse la risorsa attraverso altro canali.

Le attività di progetto, inizialmente con scadenza 31/03/2017, sono state prorogate fino al 31/07/2017.

Progetto My First Work Experience – Destinazione Europa

Nel corso del 2016 il Career Service ha attivato i n° 10 tirocini all'estero promossi nell'ambito del Progetto "My First Work Experience", fortemente voluto dagli organi d'Ateneo e finanziato con i proventi dell'5 per mille devoluto all'Ateneo negli anni 2013/2015.

Il Progetto mirava a consentire a brillanti studenti dei Corsi di studio dell'Ateneo di svolgere un periodo di tirocinio professionalizzante all'estero, con una borsa di studio finanziata dall'Università.

Dopo la prima edizione del 2014, con la quale sono state assegnate n. 5 borse di studio per tirocini in Cina, **nel 2015 il progetto ha previsto n. 10 borse** del valore complessivo di **€ 1800,00 l'una**, per **tirocini trimestrali** svolti nei Paesi dell'Unione Europea, oltre che in Albania, Islanda, Serbia, Turchia, Russia, Svizzera, Liechtenstein, Norvegia.

I tirocinanti, selezionati attraverso un Avviso pubblico di selezione, hanno scelto di attivare i tirocini a partire da gennaio 2016. Di seguito, l'elenco dei 10 tirocini finanziati:

| Matricola | ENTE | PAESE | PERIODO DI TIROCINIO | FIGURA PROFESSIONALE OGGETTO DEL TIROCINIO (CP ISTAT 2011) | EVENTUALI FACILITAZIONI AZIENDALI |
|------------------|--|---------------------------|-----------------------------|--|--|
| CL/01796 | Summon Press SL | Valencia (Spagna) | 28/03/2016 30/06/2016 | 2.5.1.5.3 - Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - Esperto Web Marketing | Alloggio |
| EA/173 | Camera di Commercio Italo-Belga | Bruxelles (Belgio) | 18/01/2016 15/04/2016 | 4.1.1.2.0 - Addetti agli affari generali - Assistente amministrativo | NO |
| MCI/165 | IREMAM - Insitute de Recheches et d'Études sur le monde Arabe e Musulman | Aix-En-Provence (Francia) | 31/03/2016 30/06/2016 | 2.5.4.4 - Linguisti, filologi e revisori di testi | NO |

| | | | | | |
|---------|---|---------------------------------|----------------------------|---|--|
| MSI/356 | SPANDA FOUNDATION | L'Aia (Paesi Bassi) | 07/03/2016 07/06/2016 | 2.5.3.4.3 - Specialisti in scienza politica - Esperto in politiche internazionali | NO |
| AF/369 | Just Languages | Barcellona (Spagna) | 01/03/2016 - 01/06/2016 | 2.6.5.5.5 - Insegnanti di lingue - Insegnante di italiano L2 | Rimborso dei costi di trasporto, corso di reception online, corso di lingua 1to1 |
| MLO/156 | Charioteer Theatre | Edimburgo (UK) | 15/01/2016- 15/04/2016 | 2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato - Traduttore Letterario | NO |
| MLS/348 | GiGroup | Mosca (Federazione Russa) | 14/03/2016 10/06/2016 | 2.5.1.3.1 - specialisti in risorse umane - Junior recruiter | NO |
| MTS/3 | Milega Servicios SL | Barcellona (Spagna) | 31/03/2016 30/06/2016 | 2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato - Traduttore tecnico-scientifico | € 350,00 mensili più abbonamento autobus |
| MCI/230 | Migration Research Center at Koç University (MiReKoc) | Istanbul (Turchia) | 15/03/2016 15/06/2016 | 2.5.4.4 - Linguisti, filologi e revisori di testi | NO |
| MC/1408 | Russian-British Institute of Management | Chelyabinsk (Federazione Russa) | 29/02/2016 29/05/2016 | 2.6.5.5.5 - Insegnanti di lingue - Insegnante di italiano e di inglese L2 | Rimborso dei costi del visto e buoni pasto |

Stage e tirocini post-lauream

Tra i servizi di accompagnamento, grande importanza riveste gli stage extracurricolari, riservati ai laureati, dottori di ricerca e studenti di Master dell'Ateneo: gli stage rappresentano un importante canale di formazione *on the job* per i neolaureati e il principale strumento di preassunzione da parte delle aziende.

Tali esperienze sono, come è noto, **regolamentate** dalle singole **normative regionali** e, in via residuale, dall'art. 18 della L. 196/97 e relativo regolamento di attuazione D.M. n. 142/98.

Gli Atenei, come enti promotori dei tirocini extracurricolari, devono riferirsi alla normativa della Regione dove si trova la sede operativa dell'ente ospitante presso cui il laureato effettuerà lo stage.

Nel corso del 2016, il Career Service ha stipulato 20 **nuove Convenzioni di Stage**, così suddivise:

| Convenzioni Attivate | |
|-----------------------------|---|
| Regione | 7 |
| Fuori Regione | 1 |
| Europa | 9 |

| | |
|--------------|-----------|
| Fuori Europa | 3 |
| Tot | 20 |

Il totale dei tirocini post lauream, attivati, compresi i programmi speciali, come il My First Work Experience, e con l'intermediazione del Career Service tra azienda e tirocinante, è stato di **43**.

In particolare, **la suddivisione dei tirocinanti per Dipartimento di provenienza** risulta essere la seguente:

| | |
|---|-----------|
| STUDI LETTERARI, LINGUISTICI E COMPARATI | 33 |
| SCIENZE UMANE E SOCIALI | 3 |
| ASIA, AFRICA E MEDITERRANEO | 7 |
| Totale | 43 |

Per quanto riguarda i **Corsi di Laurea di provenienza**, la suddivisione dei tirocinanti risulta essere la seguente:

| MATRICOLA | TOT STAGE | DI CUI ALL'ESTERO | DI CUI INTERROTTI |
|--------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|
| TRIENNIO | | | |
| AF | 2 | 1 | 0 |
| CL | 3 | 2 | 0 |
| EA | 7 | 5 | 1 |
| LC | 2 | 2 | 0 |
| MC | 2 | 2 | 0 |
| TOT TRIENNALI | 16 | 12 | 1 |
| MAGISTRALI | | | |
| MCC | 8 | 1 | 0 |
| MCE | 2 | 1 | 0 |
| MCI | 2 | 2 | 0 |
| MEA | 2 | 0 | 1 |
| MLO | 3 | 3 | 0 |
| MLS | 7 | 1 | 0 |
| MSI | 1 | 1 | 0 |
| MTS | 2 | 1 | 0 |
| TOT MAGISTRALI | 27 | | |
| TOT TIROCINI EXTRACURRICULARI | 43 | 10 | 1 |

CAUSE DI INTERRUZIONE

| MATRICOLA | MOTIVAZIONE |
|-----------|--|
| EA | Il tirocinante si è trasferito all'estero. |

| | |
|-----|--|
| MEA | La tirocinante non era interessata alle attività formative previste dal tirocinio. |
|-----|--|

Riportiamo, di seguito, l'elenco degli enti ospitanti, collegati alle rispettive matricole:

| 2016 | | | |
|-----------|---|-------------------------------|----------------------|
| Matricola | ente | città | N° tirocini attivati |
| AF | AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI NAPOLI | Napoli | 1 |
| | Just Languages S.L. | Barcellona (Spagna) | 1 |
| CL | AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI NAPOLI | Napoli | 1 |
| | ICE LODGE (Le Rock Noir) | La Salle les Alpes (Francia) | 1 |
| | SUMMON PRESS | Valencia (Spagna) | 1 |
| EA | AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI NAPOLI | Napoli | 1 |
| | CAMERA DI COMMERCIO ITALO-BELGA | Bruxelles (Belgio) | 1 |
| | EL DELFIN VERTE CAMPING - INICIATIVA TURISTICA SA | Torroella de Montgrí (SPAGNA) | 1 |
| | EPT - Ente Provinciale per il Turismo | Napoli | 1 |
| | HOTEL LA TRAMONTANE | Saintes-Maries-de-la-Mer (F) | 1 |
| | PACTA INVERSIONES S.A. - HOTEL ALEXANDRE FRONTAIR CONGRESS 4* | Barcellona (Spagna) | 2 |
| LC | PLAZAPAIN S.L. GRAN HOTEL ATLANTIS BAHIA REAL | Fuerteventura (SPAGNA) | 1 |
| | ALMIRANTE SERVICIOS INTEGRALES S.L. - CARO HOTEL | Valencia (Spagna) | 1 |
| MC | CALA NOVA HOTELERA S.A. - FIESTA HOTEL CALA NOVA | Sant'Eulalia - IBIZA (SPAGNA) | 1 |
| | RUSSIAN BRITISH INSTITUTE OF MANAGEMENT | Chelyabinsk (Russia) | 1 |
| MCC | AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI NAPOLI | Napoli | 5 |

| | | | |
|-----|---|---------------------------|---|
| | EPT - Ente Provinciale per il Turismo | Napoli | 2 |
| | Tianjin East Training School | Tianjin (Cina) | 1 |
| | | | |
| MCE | AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI NAPOLI | Napoli | 1 |
| | TRANSPERFECT TRANSLATIONS | Barcellona (Spagna) | 1 |
| | | | |
| MCI | IREMAM | Aix-en-Provence (Francia) | 1 |
| | MiREKOC | Istanbul | 1 |
| | | | |
| | | | |
| MEA | EPT - Ente Provinciale per il Turismo | Napoli | 1 |
| | INTERGRAIN Srl | Napoli | 1 |
| | | | |
| MLO | CHARIOTEER THEATRE | Edimburgo (Regno Unito) | 1 |
| | DOTTOR GROUP | Hangzhou - Cina | 2 |
| | | | |
| MLS | AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI NAPOLI | Napoli | 3 |
| | EPT - Ente Provinciale per il Turismo | Napoli | 3 |
| | Gi Group SpA | Mosca (Russia) | 1 |
| | | | |
| MSI | SPANDA FOUNDATION | L'Aja (Paesi Bassi) | 1 |
| | | | |
| MTS | MILEGA SERVICIOS SL | Barcellona | 1 |
| | EPT - Ente Provinciale per il Turismo | Napoli | 1 |
| | | | |

Infine, riportiamo l'elenco delle figure professionali oggetto del tirocinio (repertorio delle professioni ISTAT 2011), collegate alle rispettive matricole:

| Dipartimento | Matricola | Figura Professionale oggetto del tirocinio | N° tirocini attivati |
|------------------------------------|-----------|---|----------------------|
| <i>Asia, Africa e Mediterraneo</i> | | | |
| TOT tirocini attivati: 7 | AF | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 2 |
| | MCI | 2.6.2.4.0 - Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche | 2 |

| | | | |
|---|-----|---|---|
| | MLO | 2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato - Traduttore Letterario | 3 |
| Scienze Umane e Sociali | | | |
| TOT tirocini attivati: 3 | MCE | 2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato - Traduttore specialistico | 1 |
| | | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 1 |
| | MSI | 2.6.2.7.2 - Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze politiche e sociali | 1 |
| Studi Letterari, Linguistici e Comparati | | | |
| TOT tirocini attivati: 33 | CL | 2.5.4.1.3 - Redattori di testi per la pubblicità- Copywriter | 1 |
| | | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 2 |
| | EA | 4.2.2.2.0 - Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione - Receptionist | 4 |
| | | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 2 |
| | | 4.1.1.2.0 - Addetti agli affari generali - Assistente amministrativo | 1 |
| | LC | 4.2.2.2.0 - Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione - Customer Relationships | 1 |
| | | 4.2.2.2.0 - Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione - Receptionist | 1 |
| | MC | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 1 |
| | | 2.6.5.5.5 - Insegnanti di lingue - Insegnante di italiano | 1 |
| | MCC | 2.6.5.5.5 - Insegnanti di lingue - Insegnante di italiano L2 | 1 |
| | | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 7 |
| | MEA | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 1 |

| | | | |
|--|-----|--|-----------|
| | | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 1 |
| | MLS | 2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane | 1 |
| | | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 6 |
| | MTS | 4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici | 2 |
| | | | |
| | | tot tirocini ateneo | 43 |

Recruiting/preselezioni

Il Career Service offre il proprio servizio di preselezione delle candidature agli enti/aziende interessati ad offrire ai nostri laureati opportunità di stage/lavoro.

Riportiamo di seguito le opere di preselezione effettuate dal Career Service nel corso del 2016.

Enti pubblici:

| | ENTI PUBBLICI | N° BANDI TOTALI | DESTINATARI/ATTIVITA' | ATTIVITA' CAREER SERVICE | N. CANDIDATURE | Tipologia di selezione | N. posti disponibili |
|---|--|-----------------|--|---|----------------|------------------------|----------------------|
| 1 | Azienda Autonoma di Soggiorno, Cura e Turismo di Napoli | 4 | Laureati dell'Ateneo da meno di 12 mesi in classi di laurea in lingua, con conoscenza di specifiche lingue. TIROCINI EXTRACURRICULARI TRIMESTRALI | Preparazione e pubblicizzazione e Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto dei vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio | 90 | Valutazione per titoli | 10 |

Come è noto, l'assegnazione di tirocini presso enti pubblici passa attraverso una procedura pubblica di selezione. Nel corso del 2016, il Career Service ha seguito dal punto di vista amministrativo e procedurale le seguenti selezioni pubbliche:

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|------------|------------------------|-----------------|
| 4 | BANCA D'ITALIA | 1 | Laureati della Regione Campania con laurea specialistica/magistrale conseguita con un punteggio di almeno 105/110, nelle classi di laurea di Scienza della Politica e specifici requisiti di esami. Tirocini extracurricolari semestrali. | Personalizzazione Bando di selezione della Banca d'Italia per l'Ateneo; pubblicazione e pubblicizzazione Bando; partecipazione alla Commissione di selezione; trasmissione dei n° 2 selezionati alla Banca d'Italia. | 3 | Valutazione per titoli | 2 |
| 5 | Presidenza del Consiglio dei Ministri | 1 | Laureati di II livello dell'Ateneo nelle classi LM/52 e LM/36, dal 2011 ad oggi, con votazione minima 110/110 e conoscenza dell'Arabo e del Turco, Urdu, Somalo, Berbero, Persiano | Ricerca in Banca Dati dei profili in possesso dei requisiti richiesti, invio massivo di comunicazione informativa sull'offerta di lavoro, raccolta dei CV dei laureati interessati, creazione di un file excel contenente nominativi, contatti e caratteristiche dei laureati interessati; invio alla Presidenza dell'elenco e dei CV dei laureati. | 142 | Valutazione titoli | Non specificato |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|----|------------------------|---|
| 6 | ENTE PROVINCIALE PER IL TURISMO DI NAPOLI | 3 | Laureati dell'Ateneo da meno di 12 mesi in classi di laurea in lingua, con conoscenza di specifiche lingue. TIROCINI EXTRACURRICULARI SEMESTRALI | Preparazione e pubblicizzazione e Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto dei vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio | 59 | Valutazione per titoli | 9 |
|---|--|---|---|---|----|------------------------|---|

Aziende private:

Le aziende private possono, su richiesta, avvalersi del servizio di raccolta candidature e preselezione da parte del Career Service: in questo caso, il Career Service pubblica la Job Description compilata dall'azienda, raccoglie le candidature degli studenti/laureati interessati e effettua le opere di preselezione sulla base dei requisiti specifici richiesti dall'azienda, oltre che su quelli di legge per quanto riguarda i tirocini, trasmettendo poi all'azienda un file riassuntivo dei profili dei candidati, oltre ai CV giunti in risposta. Le opere di selezione e di scelta del candidato spettano sempre all'azienda ospitante.

Di seguito, le opere di preselezione effettuate dal Career Service nel corso del 2016:

| | AZIENDE PRIVATE | FIGURA PROFESSIONALE/TIPOLOGIA DI INSERIMENTO | n° CV RACCOLTI E PRESELEZIONATI | ESITO SELEZIONI AZIENDA |
|---|-------------------------|---|--|--------------------------------|
| 1 | INTERGRAIN Srl (Napoli) | ANALISTA DI MERCATO/TIROCINIO EXTRACURRICULARE CON RIMBORSO SPESE | 5 | N° 1 TIROCINIO ATTIVATO |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----|--|
| 2 | MASSA GIOCONDA SRL (TORRE DEL GRECO) | ADDETTO ALLE RELAZIONI COMMERCIALI CON L'ESTERO/TIROCINIO EXTRACURRICULARE CON RIMBORSO SPESE | 8 | N° 1 TIROCINIO ATTIVATO |
| 3 | RWT SrL (NAPOLI) | Operatore commerciale estero/tirocinio extracurriculare con rimborso spese | 10 | 1 tirocinio tramite intermediazione CPI |
| 4 | VALLETTI Srl (Ercolano) | ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA E ALLE INFORMAZIONI NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI/TIROCINIO EXTRACURRICULARE CON RIMBORSO SPESE | 25 | 1 TIROCINIO ATTIVATO TRAMITE INTERMEDIAZIONE CPI |
| 7 | ITDEIS GROUP | RECEPTIONIST MULTILINGUE/CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO | 15 | 1 CONTRATTO ATTIVATO |

Le aziende private possono anche decidere di effettuare autonomamente ricerca di candidati e pubblicazione annunci di stage/lavoro iscrivendosi alla piattaforma di **Job Placement** fornita gratuitamente dal Consorzio Almalaurea, di cui l'Ateneo fa parte.

Il servizio è accessibile per laureati ed aziende a questo link:
<http://www.unior.it/didattica/6747/2/job-placement.html>

La piattaforma consente anche un monitoraggio sia dei CV inseriti dai laureati che delle offerte di lavoro/stage inserite.

Di seguito, alcuni report riferiti al 2016:

AZIENDE ISCRITTE (2016)

| Settore azienda | Nuove registrazioni* | Numero utenti azienda totali** | abilitate** | CV scaricati* | Totale CV scaricati** | Annunci pubblicati* | Totale Annunci pubblicati** |
|--|----------------------|--------------------------------|-------------|---------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------|
| coltura, foreste, caccia, pesca | 0 | 1 | 1 | | | | |
| entare | 2 | 5 | 3 | 27 | 27 | 0 | 2 |
| onautica, spaziale, navale | 1 | 3 | 3 | 0 | 50 | 0 | 1 |
| nica | 1 | 1 | 1 | | | 1 | 1 |
| nica, meccanica, meccanica di precisione, elettronico, rifabbricazione | 0 | 1 | 1 | | | | |
| nica-farmaceutica | 0 | 1 | 1 | | | 0 | 1 |
| comercio, alberghi, pubblici esercizi | 3 | 11 | 9 | 18 | 88 | 0 | 7 |
| unicazioni e comunicazioni | 0 | 3 | 3 | 0 | 100 | 0 | 2 |
| ito e assicurazioni | 2 | 2 | 2 | | | 2 | 2 |
| zia e materiali per edilizia | 1 | 4 | 4 | 0 | 50 | 0 | 1 |
| rgia, gas, acqua, estrazione mineraria | 0 | 2 | 1 | 0 | 28 | 0 | 1 |
| nde distribuzione | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| rmatica/elettronica | 2 | 14 | 14 | 37 | 80 | 2 | 22 |
| zione, formazione, ricerca e sviluppo | 4 | 18 | 17 | 50 | 50 | 0 | 2 |
| stica e trasporti | 2 | 7 | 7 | 114 | 154 | 0 | 1 |
| almeccanica e meccanica di precisione | 1 | 4 | 4 | 0 | 50 | | |
| bblicità, pubbliche relazioni | 1 | 2 | 2 | 50 | 50 | 5 | 5 |
| erca, selezione e/o amministrazione di personale | 1 | 4 | 4 | 0 | 1 | 3 | 5 |
| izi | 11 | 26 | 19 | 0 | 22 | 26 | 65 |
| izi alle aziende/consulenza | 12 | 34 | 33 | 158 | 825 | 11 | 28 |
| izi ricreativi e | 3 | 4 | 2 | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|-----------|------------|------------|------------|-------------|-----------|------------|
| uriali | | | | | | | |
| izi turistici | 1 | 4 | 4 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| npa, editoria e ica | 1 | 4 | 4 | 0 | 23 | 1 | 6 |
| ile, abbigliamento anifattura | 0 | 7 | 7 | 0 | 50 | 2 | 6 |
| Totali | 49 | 165 | 149 | 454 | 1648 | 54 | 161 |

* dati riferiti al periodo da 2016-01-01 a 2016-12-31

** dati aggiornati al 2016-12-31

Gli annunci pubblicati da utenti di STAFF non compaiono in questo report.

Il conteggio si riferisce agli UTENTI registrati, non alle singole aziende.

Questo report non tiene conto degli scarichi fatti da utenti di staff oppure eseguiti attraverso lo scarico senza registrazione

OFFERTE I LAVORO PER TIPO DI CONTRATTO

| CONTRATTO | Annunci pubblicati* | Totale annunci pubblicati** | Attivi** | Candidature* | Totale Candidature** |
|------------------------------|---------------------|-----------------------------|----------|--------------|----------------------|
| Altro | 6 | 38 | 0 | 6 | 76 |
| Apprendistato | 7 | 22 | 0 | 14 | 30 |
| Contratto a progetto | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 |
| Lavoro a tempo determinato | 8 | 21 | 0 | 15 | 77 |
| Lavoro a tempo indeterminato | 4 | 9 | 0 | 12 | 17 |
| Lavoro autonomo | 8 | 18 | 0 | 31 | 82 |
| Lavoro interinale | 1 | 4 | 0 | 0 | 1 |
| Tirocinio/Stage post-laurea | 35 | 79 | 0 | 87 | 321 |
| Totali | 69 | 192 | 0 | 165 | 609 |

* dati riferiti al periodo da 2016-01-01 a 2016-12-31

** dati complessivi al 2016-12-31

LAUREATI ISCRITTI

| struttura | Totali | In attesa | Pubblicati |
|---|--------|-----------|------------|
| Dip.to ASIA, AFRICA, MEDITERRANEO | 1279 | 0 | 1271 |
| Dip.to SCIENZE UMANE e SOCIALI | 2100 | 0 | 2085 |
| Dip.to STUDI LETTERARI, LINGUISTICI e COMPARATI | 5112 | 0 | 5045 |
| FACOLTA' NON CODIFICATA | 125 | 1 | 104 |
| LETTERE E FILOSOFIA | 1890 | 0 | 1751 |
| LINGUE E LETTERATURE STRANIERE | 1790 | 0 | 1740 |

| | | | |
|-----------------------------------|--------------|----------|--------------|
| SCIENZE POLITICHE | 969 | 0 | 941 |
| STUDI ARABO-ISLAMICI E DEL MEDIT. | 175 | 0 | 171 |
| Totali | 13440 | 1 | 13108 |

Il conteggio riporta il numero di titoli certificati ed è alla data odierna (non dipende dal mese impostato).

Seminari di orientamento al lavoro e di sviluppo delle competenze

Nel corso del 2016 il Career Service ha gestito l'attivazione del percorso formativo sulla cultura d'impresa, offerto gratuitamente ai nostri laureandi/laureati da Unicredit SpA.

Di seguito, la Relazione curata dal Career Service sull'esito del Percorso:

Il Percorso Formativo sulla Cultura d'Impresa, proposto all'Ateneo da Unicredit SpA, sulla base del Protocollo di Intesa stipulato tra Fondazione Idis-Città della Scienza, Unione Industriale della Provincia di Napoli, Università degli Studi di Napoli "L'Orientale e Unicredit SpA del 25/02/2016, è stato indirizzato, come da rilevazione dei fabbisogni effettuata da Unicredit SpA, a studenti/neolaureati con conoscenza della lingua Cinese. I posti a disposizione per la formazione gratuita erano 50, così suddivisi:

- n° 33 posti riservati agli studenti/laureati del Corso di Laurea in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali e del Corso di Laurea Magistrale in Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa;
- n° 17 posti riservati agli studenti/laureati degli altri Corsi di Laurea (triennali e magistrali) dell'Ateneo.

In particolare, l'Avviso di selezione (a sportello) prevedeva come destinatari:

1. Gli **studenti iscritti** almeno al III anno dei Corsi di Laurea triennale o ai Corsi di Laurea magistrale dell'Ateneo, con **almeno n° 2 annualità di lingua cinese**, durante la loro carriera, e con una media aritmetica complessiva degli esami di almeno 24/30.
2. I neolaureati dell'Ateneo (laureati entro i 12 mesi dal conseguimento della laurea) con **almeno n° 3 annualità di lingua cinese**, con un voto di laurea minimo di 102/110.

Si sono **candidati** al Percorso **56 studenti/laureati dell'Ateneo**, di cui 5 non in possesso dei requisiti minimi previsti dall'Avviso. I **51 candidati idonei**, erano così divisi per matricola:

| | |
|------------------|-----------|
| Matricola | |
| MRI | 14 |
| PR | 4 |
| TOT | 18 |
| Matricola | |
| CL | 22 |
| MCC | 6 |

| | |
|------------|-----------|
| AF | 1 |
| MLO | 3 |
| MSI | 1 |
| TOT | 33 |

Poiché i candidati dei Corsi di studio dell'area di Scienze Politiche erano minori rispetto al numero di posti loro riservato (18 candidati, contro 33 posti), i restanti posti disponibili (15) sono stati coperti ammettendo i candidati in sovrannumero degli altri Corsi di Studio dell'Ateneo.

Dei candidati ammessi, hanno rinunciato:

- N° 3 ammessi con matricola MRI
- N° 1 ammesso con matricola CL

La classe iniziale era dunque composta di 48 persone.

Di questi , non si sono mai presentati a lezione:

- n° 1 ammesso PR
- n° 1 ammesso MRI
- n° 1 ammesso CL

I Corsi hanno avuto inizio il 14/09/2016, come da [Programma](#), e si chiuderanno il 20/10/2016. Gli ultimi 2 moduli previsti, però, riguardano la ricerca attiva del lavoro (CV e colloquio di lavoro) e saranno tenuti dal Dott. Andrea Iovene dell'IPE.

Abbiamo dunque chiesto ai **45 partecipanti effettivi** di compilare un breve questionario di valutazione dei moduli tecnici del corso, secondo il format allegato.

Ad oggi, hanno risposto al questionario **38 partecipanti, pari all'84,44%** dei partecipanti effettivi.

ANALISI DEI DATI

- **Interesse per gli argomenti trattati:**

La stragrande maggioranza dei discenti (89,47%) ha dichiarato di avere molto o moltissimo interesse per gli argomenti trattati (39,47% moltissimo e 50% molto). Il 7,9% ha dichiarato di avere sufficiente interesse per gli argomenti trattati, mentre **solo il 2,63% ha dichiarato di avere poco interesse per gli argomenti trattati.**

- **Chiarezza delle tematiche trattate**

L'89,48% dei discenti ha trovato **molto o moltissimo chiare** le tematiche affrontate durante il corso (31,58% moltissimo, 57,90% molto), mentre per il **10,52%** dei partecipanti le ha **trovate abbastanza chiare.**

- **Competenza dei docenti**

Va sottolineato come **la totalità della platea abbia ritenuto competenti i docenti del corso:** per l'89,48% la competenza dei docenti era eccellente, per il 10,52% buona.

- **Omogeneità della classe**

I risultati che emergono da questo quesito riflettono le differenze nella formazione iniziale dei discenti (Scienze Politiche/Lingue): per il 7,90% la classe era poco omogenea , per il 26,32% la classe era sufficientemente omogenea, per il 63,15% la classe era abbastanza omogenea e per il 2,63% la classe era molto omogenea.

- **Utilità del Corso ai fini professionali**

Anche in questo caso, **la quasi totalità della platea (97,37%) ha ritenuto utile il corso ai fini professionali**. In particolare: il 42,11% ha ritenuto il corso estremamente utile, il 52,63% molto utile e il 2,63% sufficientemente utile. Solo il 2,63% ha ritenuto il corso poco utile ai fini professionali.

Abbiamo chiesto ai partecipanti se la loro **preparazione iniziale fosse sufficiente** alla comprensione degli argomenti trattati. **Il 57,90% ha risposto negativamente**, mentre **il 42,11% ha risposto positivamente**.

Il dato non sorprende se si prendono in esame le aree di studio di provenienza degli allievi. Se infatti analizziamo le risposte per aree di studio, possiamo riscontrare come tra gli allievi proveniente dall'area di Scienze Politiche (12 allievi), solo 1 abbia giudicato la sua preparazione iniziale non sufficiente, mentre, al contrario, tra gli allievi provenienti dall'area linguistica (26), solo 5 abbiano giudicato sufficiente la loro preparazione iniziale.

E' interessante notare, però, che, nonostante ciò, **ben 35 allievi su 38** abbiano dichiarato che la loro **motivazione** ad approfondire le tematiche trattate **è cresciuta durante il corso**. Possiamo dunque concludere che, anche se con alcune difficoltà iniziali legate alla preparazione dei discenti, il corso ha raggiunto l'obiettivo di stimolare il loro interesse per le tematiche affrontate.

Alla domanda che chiedeva ai discenti se avessero rilevato **criticità particolari**, hanno risposto affermativamente **8 partecipanti**.

In particolare, **5 discenti** hanno sottolineato una **difficoltà ad approcciare alcune delle tematiche**, a causa della mancanza di nozioni di base, o per la durata troppo breve dei singoli moduli; **2 discenti** hanno rilevato una **mancanza di approfondimenti legati alla Cina**, e **1** solo discente ha dichiarato di non aver **compreso lo scopo pratico del corso**.

Infine, per quanto riguarda gli **eventuali suggerimenti** per migliorare future analoghe iniziative, hanno risposto **21 allievi**. Trattandosi di risposte aperte, le abbiamo raggruppate per macro-aree:

1. **Durata maggiore del corso** e introduzione di materiali didattici di approfondimento: 12 allievi

2. **Esercitazioni pratiche** sulle tematiche affrontate: 4 allievi
3. Differenziare i contenuti per CdS di provenienza/**classi più omogenee**: 2 allievi
4. **Integrazione** delle tematiche trattate **nei CdS d'Ateneo**: 2 allievi
5. Maggiori **approfondimenti** legati al **mercato cinese** (contrattualistica/normative): 2 allievi.

Napoli, 14 ottobre 2016