

Dipartimento di Scienze Umane e Sociali

**Verbale del Gruppo di Gestione AQ del Corso di Laurea Magistrale in Lingue e Comunicazione Interculturale in Area Euromediterranea**

Il Gruppo di Gestione AQ del Corso di laurea magistrale in Lingue e Comunicazione Interculturale in Area Euromediterranea si è riunito il giorno 13 maggio 2022 alle ore 11:30 a distanza su Microsoft Teams con il seguente ordine del giorno:

1. Preparazione Report per audizione Nucleo di Valutazioni
2. Comitato di indirizzo
3. Varie ed eventuali

Risultano presenti: Fabio AMATO, Rossella BONITO OLIVA, Anna LIGUORI, Anna MONGIBELLO, Simone SELVA e Fabiana DE LUCA come rappresentante degli studenti

**1. Preparazione Report per audizione Nucleo di Valutazioni**

In data 28.04.22 è stata inviata a questo CDS la nota (prot. n. 29476) del Coordinatore del Nucleo di Valutazione con la quale il CDS veniva convocato per l'audizione con il Nucleo fissate per il 24.05.22 alle 11:30. Contestualmente, veniva inviato il formulario di autovalutazione da compilare e restituire entro il 18.05. Dopo aver lavorato congiuntamente al documento condiviso, si procede a darne lettura per punti. Relativamente al quadro R3A, viene ricostruita la storia del CDS dalla progettazione alle prime valutazioni dei portatori di interesse, mettendo in evidenza il carattere saliente del corso di studio, che ne costituisce ancora il punto di forza, ovvero la sua specifica qualificazione sul terreno delle lingue e dei linguaggi nell'area euromediterranea. Il Gruppo AQ individua nell'ampliamento della rosa delle scelte linguistiche (con la futura auspicata aggiunta della lingua ebraica), e nel potenziamento dell'offerta formativa per incrementare la coerenza tra insegnamenti offerti e formazione di profili professionali in grado di operare in contesti di mediazione e traduzione interculturale, le aree di miglioramento. In merito alla prima area di miglioramento (aggiunta della lingua ebraica a completamento dell'area del Mediterraneo), il gruppo AQ e il CDS hanno recepito le richieste degli studenti interpellati a più riprese nel corso degli anni, che in vari momenti assembleari hanno fatto presente di voler associare all'arabo lo studio della lingua ebraica. Per quanto riguarda il quadro R3B, si passano in rassegna le iniziative intraprese dal CDS nell'ambito dell'orientamento e del tutorato in ingresso, in itinere e in uscita, con particolare enfasi sulle azioni di orientamento attraverso appuntamenti di presentazione del corso di studio e il tutoring dei componenti del collegio alle singole matricole, così come le attività di tutoring con fuoricorso di lungo periodo per corsi di studio ad esaurimento correlati al CDS (matricole LP, PC, SRM e MCE). Su questo punto interviene Fabio Amato, che da tempo si occupa per conto del cds di questi aspetti, per sollecitare

un'interlocuzione con il Polo didattico al fine di acquisire un quadro più chiaro della situazione anche rispetto a coloro i quali al momento non risultano iscritti poiché hanno sospeso il pagamento delle tasse. Tra le aree di miglioramento si individuano il consolidamento delle modalità di acquisizione delle conoscenze richieste in ingresso per ciascun insegnamento incardinato nel corso di studio, l'incentivazione dell'utilizzo di metodologie didattiche digitali inclusive e flessibili, a integrazione delle lezioni frontali in aula e il potenziamento dell'internazionalizzazione. Rispetto alla prima area di miglioramento, il cds ha già intrapreso delle azioni attivando l'aula virtuale Moodle per il raggiungimento dei prerequisiti. Per quanto riguarda il quadro R3C si passano in rassegna la dotazione e qualificazione del personale docente e la dotazione delle strutture. Si individuano tra le aree di miglioramento un'azione di rinnovamento e turn over del personale di ruolo del CdS proporzionale alle quiescenze, con l'intento di mantenere un elevato rapporto tra personale di ruolo e SSD base o caratterizzanti, una costante revisione/aggiornamento del manifesto e del progetto culturale, e la riformulazione dei corsi offerti nella direzione di una loro maggiore specializzazione nell'economia del progetto didattico del CdS. Per quanto riguarda il quadro R3D, si passano in rassegna aspetti relativi al contributo dei docenti e degli studenti, al coinvolgimento degli interlocutori esterni e alla revisione dei percorsi formativi. Si individuano tra le aree di miglioramento l'ampliamento del gruppo AQ, prospettato già nel corso della precedente riunione, e azioni collegiali di consultazione con gli stakeholder da affiancare ad interlocuzioni puntuali con altri soggetti, tenendo sempre in considerazione il mutevole andamento del mercato del lavoro.

Dopo ampia discussione ed elaborazione, il gruppo AQ approva la versione del report che verrà inviata al Nucleo di Valutazione entro il 18.05.

## **2. Comitato d'indirizzo**

Il 6.05.22 Anna Mongibello ha preso parte, per conto della coordinatrice, alla riunione della commissione didattica, nel corso della quale si è discusso della necessità di avviare le consultazioni con i portatori di interesse in vista del riesame ciclico dell'autunno, a seguito dell'invio delle nuove direttive del PQA in data 2.05.22 in merito alla formazione dei comitati di indirizzo. La delegata del dipartimento, prof.ssa Alessandra De Chiara, ha annunciato che si procederà ad aggiornare il precedente comitato d'indirizzo dipartimentale con nuovi interlocutori su suggerimento dei cds interessati. Il Gruppo AQ, dopo aver preso visione degli interlocutori presenti nell'elenco del vecchio comitato di indirizzo, molti dei quali suggeriti proprio dall'ex coordinatore MLC Fabio Amato, conferma l'adesione del corso di studio nel comitato di indirizzo costruito a livello dipartimentale e si impegna a sondare interlocutori dedicati con cui avere interlocuzioni individuali. Una prima ricognizione è già stata effettuata in sede di collegio (verbale del 31.01.22).

## **3. Varie ed eventuali**

Interviene Fabio Amato per ricordare che sono trascorsi cinque anni da quando è stato istituito il laboratorio di storia del cinema mediterraneo, e dunque si rende necessario procedere all'emanazione di un nuovo bando. La coordinatrice provvederà a informare gli uffici.

Interviene la rappresentante degli studenti Fabiana De Luca per confermare che l'aggiunta della lingua ebraica è fortemente voluta dagli studenti e per chiedere ulteriori aggiornamenti sui futuri interlocutori del cds nel comitato d'indirizzo, mostrando interesse verso la possibilità, paventata durante la riunione, di aggiornare l'attuale elenco con ONG che potrebbero offrire agli studenti ulteriori possibilità di stage e tirocinio.

Interviene infine Anna Mongibello per informare il gruppo AQ in merito a recenti operazioni di aggiornamento delle pagine Assicurazione Qualità del sito web del CDS che sono ora sotto costante monitoraggio da parte del coordinamento del cds.

Non essendoci altri aspetti da discutere e deliberare, la riunione si conclude alle ore 13:00, del che è verbale.

LA COORDINATRICE

Prof.ssa Anna Liguori



LA SEGRETARIA

Prof.ssa Anna Mongibello

