



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
"L'Orientale"

**Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in
Scienze Politiche e Relazioni Internazionali del 1° luglio 2021**

Il giorno 1° luglio 2021 alle 10.00 si è riunito, in modalità telematica tramite l'utilizzo della Piattaforma Microsoft Teams istituzionale di Ateneo, il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali, con il seguente o.d.g.:

1) Comunicazioni

- a) SUA-CdS: completamento quadri scadenza maggio
- b) Modifiche homepage e sito del CdS
- c) Bilanciamento semestri

2) Programmazione

- a) Approvazione proposte laboratori (docenti strutturati) I semestre a.a. 2021/22
- b) Calendario incontri a distanza con i docenti del CdS e seminari metodologici
- c) Proposta di introduzione modalità di verifica corsi di potenziamento

3) Processi di Assicurazione della Qualità

- a) Informativa incontro Gruppo Qualità
- b) Prossimi impegni AQ

4) Varie ed eventuali

Erano presenti le/i seguenti docenti: L. D'Alessandro (che ha assunto la presidenza), F. Bellino, A. Del Guercio, G.L. Gaeta, M. Gallo, D. Grippa (segretario verbalizzante), N. Lanna, P. Masina, T. Menini, R. Montinaro, G. Moricola, S. Palma, P. Wulzer, F. Zammartino e, come docente affidatario, D. Lazzarich e, come docenti a contratto, A. Flora, G. Cuzzelli, A. Guida, N. Marini D'Armenia.

1) Comunicazioni

- a) SUA-CdS: completamento quadri scadenza maggio

La coordinatrice riferisce in merito al lavoro del gruppo AQ che, su mandato del Consiglio del 7 maggio scorso, ha completato i campi indicati dal PQA per maggio, commentando ulteriormente i dati pervenuti dagli uffici tra la riunione collegiale e la scadenza, al fine di aggiornare nella maniera più completa e dettagliata possibile la scheda.

- b) Modifiche homepage e sito del CdS

La coordinatrice riferisce altresì sul lavoro condotto con A. Del Guercio e P. Wulzer, sempre su mandato del Consiglio del 7 maggio scorso, relativamente alle piccole modifiche apportate alla nuova homepage del CdS e ai più corposi aggiornamenti effettuati sui singoli link, in particolare per quanto attiene alle modalità di accesso, al fine di comunicare in maniera immediata gli elementi necessari a conoscere il percorso formativo del CdS, nell'ambito dell'omogeneizzazione prevista per le pagine web di tutti i corsi dell'Ateneo.

- c) Bilanciamento semestri

La coordinatrice riferisce infine sull'accurato lavoro iniziato dal Polo Didattico di Ateneo, per annualità e curricula, ai fini di una più efficace distribuzione degli insegnamenti nei semestri per i corsi di laurea triennali. Dopo aver illustrato gli elementi valutati dal Polo (equilibrio tra numero degli insegnamenti, semestrali e annuali, e studenti; numero di esami da poter sostenere nella prima sessione relativa all'a.a. di riferimento; rapporto aule disponibili/numerosità studenti e, soprattutto, più equa distribuzione degli insegnamenti a scelta e obbligatori tra i due semestri), L. D'Alessandro spiega che non passerà in rassegna dettagliatamente la situazione di PR perché l'offerta dell'a.a. 2021/22, oltre ad essere già definita, si baserà sul 3° anno di vigenza del nuovo ordinamento istituito nell'a.a. 2019/20. Il lavoro del Polo costituisce però una base assai utile, anche perché effettuato considerando le trasversalità delle discipline impartite nei diversi corsi triennali dell'Ateneo, per la programmazione futura dell'offerta didattica del CdS, che dovrà essere improntata agli obiettivi individuati per un miglior bilanciamento possibile tra corsi/esami. In particolare, in base a quanto la coordinatrice ha già riscontrato per i singoli curriculum del CdS, una distribuzione degli esami a scelta e obbligatori maggiormente equilibrata tra i due semestri appare l'elemento su cui iniziare a lavorare al più presto.

2) Programmazione

a) Approvazione proposte laboratori (docenti strutturati) I semestre a.a. 2021/22

La Coordinatrice comunica che sono pervenute le seguenti proposte di laboratori, da docenti strutturati, per il I semestre dell'a.a. 2021/22: 1) Viola Carofalo, *Stigma, pregiudizio ed esclusione*; 2) Michele Gallo, *Laboratorio Analisi Dei Dati con R*; 3) Tullio Menini, *Informatica*. Il Consiglio approva e la Coordinatrice comunica che invierà all'Ufficio Didattica in vista del Consiglio di Dipartimento della settimana successiva.

b) Calendario incontri a distanza con i docenti del CdS e seminari metodologici

Sul modello di quanto già sperimentato lo scorso anno accademico e di quanto stanno già facendo gli altri CdS dell'Ateneo per le future matricole, L. D'Alessandro propone di organizzare altri incontri di orientamento in ingresso a distanza con la presenza di tre docenti, ciascuno per curriculum in cui si articola il CdS: il Consiglio approva. Acquisita la disponibilità di molti dei docenti-tutor, L. D'Alessandro si impegna ad inviare a strettissimo giro una proposta di calendario, per la quale chiede a tutti i docenti coinvolti di comunicare le loro disponibilità. Ciò al fine di procedere sin dalla settimana successiva ad organizzare i suddetti incontri, anche sulla base dei materiali, dei contatti e delle forme di pubblicizzazione che M. Gallo ricorda saranno messi a disposizione dal SoS. Raccogliendo le sollecitazioni pervenute da diversi docenti del CdS nelle precedenti riunioni collegiali, chiede inoltre il parere del Consiglio sull'organizzazione di seminari metodologici prima dell'inizio dei corsi di potenziamento. Dopo aver espresso parere positivo, i partecipanti alla riunione aprono un'ampia discussione sulle forme e sulle modalità organizzative dei suddetti seminari, al termine della quale la Coordinatrice propone di verificare la fattibilità delle proposte avanzate, per poi poter procedere all'organizzazione. Il Consiglio approva.

c) Proposta di introduzione modalità di verifica corsi di potenziamento

Ricordando quanto riferito ai componenti del Consiglio in merito all'audizione con il Nucleo di valutazione e alla sollecitazione che, in quell'occasione, era pervenuta dal Delegato alla Didattica, A. Lopes, in merito all'esperienza maturata dai corsi della LM-52 del DISUS sulle modalità di verifica dei corsi integrativi, L. D'Alessandro propone di introdurre delle analoghe modalità di verifica anche per i corsi di potenziamento di PR: il Consiglio approva e la coordinatrice si impegna ad individuare le modalità attraverso le quali costruire i questionari da sottoporre agli studenti per esprimere le proprie opinioni in merito ai suddetti corsi, sondando a tal fine anche eventuali disponibilità di altri componenti del Consiglio.

3) Processi di Assicurazione della Qualità

a) Informativa incontro Gruppo Qualità

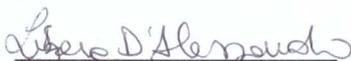
L. D'Alessandro riferisce al Consiglio sull'incontro che il gruppo AQ ha tenuto il 22 giugno con G.L. Gaeta, finalizzato a dar seguito a quanto era stato stabilito, proprio su impulso del gruppo, in occasione delle riunioni collegiali del CdS nel corso dell'anno accademico: iniziare a progettare, alla luce di dati disaggregati per curriculum, azioni migliorative da intraprendere in merito alle criticità rilevate per PR nella SMA e nella SUA. La coordinatrice ricorda che G.L. Gaeta, componente del Presidio di Qualità di Ateneo e docente-tutor del Cds – su incarico del Consiglio del corso di laurea (cfr. verbale CdS del 17/11/2020) – aveva iniziato a sperimentare alcune elaborazioni a partire dai dati Esse3 per una prima ricognizione e analisi pilota su PR, al fine di monitorare iscrizioni e carriere degli studenti. Sulla base del primo incontro nel quale il prof. Gaeta ha cominciato ad illustrare la prima ricognizione effettuata, il gruppo AQ ha concluso di aver bisogno di più tempo per analizzare i dati al fine di condurre un lavoro più efficace. Il gruppo ha quindi messo in programma un incontro da tenersi dopo la pausa estiva per poi sottoporre al consiglio, in autunno, le proposte da discutere al fine di realizzare forme più efficaci di orientamento in ingresso e in itinere.

b) Prossimi impegni AQ

Oltre al precedente impegno, il gruppo AQ dovrà procedere alla compilazione dei quadri della SUA-CdS relativi alla sezione qualità B6, B7, C1, C2, C3 (opinione laureati, efficacia esterna, opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare ecc.) per una scadenza quest'anno più ravvicinata, ovvero il 5 settembre: poiché i dati saranno resi disponibili dagli uffici per il 31 luglio, L. D'Alessandro chiede ai componenti del Consiglio di dare sin d'ora mandato al gruppo AQ, che così potrà organizzarsi anche durante la pausa estiva per la compilazione dei suddetti campi della SUA-CdS: il Consiglio approva.

Non essendovi altri punti da discutere, la seduta del Consiglio termina alle 11.30.

La Presidente
Libera D'Alessandro



Il Segretario verbalizzante
Davide Grippo

