

**Verbale del Consiglio di Corso di laurea magistrale in
Lingue e Comunicazione Interculturale in Area Euromediterranea**

Il consiglio del Corso di laurea magistrale in Lingue e Comunicazione Interculturale in Area Euromediterranea si è riunito il giorno 23 aprile 2021 alle ore 15:00 a distanza con piattaforma elettronica Microsoft Teams, con il seguente ordine del giorno:

1. Andamento iscrizioni;
2. Assegnazione tutor;
3. Proposta assemblea studenti MLC;
4. Adempimenti SUA;
5. Modifica da approvare segnalata dal prof. Sommella relativa a corso di lingua spagnola I,II (che non mutua da altri cds, bensì docente a contratto);
6. Calendario accesso MLC
7. Accavallamento lettori;
8. Varie ed eventuali

Sono presenti le/i proff.: F. Amato, M. Bidovec, R. Bonito Oliva, M. Centrella, A. Liguori, A. Mongibello, A. Rainone e S. Selva. Sono altresì presenti i rappresentanti e le rappresentanti delle varie coorti: Sara Merola, Valentina De Brasi, Emanuele Elefante. Risultano assenti giustificati: Stamatia Portanova, Aurora Savelli e Tiziana Terranova.

1. Andamento iscrizioni

La coordinatrice informa il CDS che sono pervenuti i dati relativi all'andamento delle iscrizioni. L'elenco ufficiale riporta 170 nuovi iscritti tra studenti e studentesse. Il CDS si ritiene soddisfatto poiché il dato sottolinea il buon lavoro svolto negli ultimi anni relativamente all'offerta didattica e al progetto culturale che rendono il corso competitivo.

2. Assegnazione tutor

Come ogni anno, si ripropone come buona pratica introdotta dal precedente coordinamento del prof. Fabio Amato l'attribuzione degli studenti e delle studentesse immatricolat* ad un/una tutor all'interno del CDS che possano offrire ulteriore supporto in itinere. La ripartizione è stata effettuata come segue:

COGNOMI DA-A	TUTOR
Abate - Bocca	LIGUORI
Boccuti - Ciervo	MONGIBELLO
Cinque - De Carolis	AMATO
De Gennaro - Esposito G.	BIDOVEC
Esposito R. - Fusco	BONITO OLIVA
Gagliardi - Iovinella	CENTRELLA
Lamanna - Manna	PORTANOVA
Manno - N'Dah	RAINONE
Napolitano - Russo F.	SAVELLI
Russo P. - Stellato	SELVA
Summa - Zampelli	TERRANOVA

3. Proposta assemblea studenti MLC

La coordinatrice propone al CDS l'organizzazione di un'assemblea student* congiunta con studenti e studentesse di primo e secondo anno, promossa già due anni fa. Trattasi di incontro per raccogliere osservazioni, impressioni e richieste da parte di studenti e studentesse. Dopo aver sentito il CDS, l'assemblea viene fissata al 18 maggio alle 18:00. L'assemblea verrà pubblicizzata tramite avviso sulla bacheca della coordinatrice, la pagina FB del corso e l'azione di comunicazione delle/dei rappresentanti.

4. Adempimenti SUA

La coordinatrice aggiorna il CDS in merito alle operazioni di compilazione della scheda SUA. La scadenza interna per la compilazione dei quadri interessati, inizialmente fissata al 30 aprile, è slittata al 10 maggio. Si attendono, infatti, alcune relazioni che permetteranno di compilare i quadri richiesti. Contestualmente, viene convocata una riunione del Gruppo AQ, a cui farà seguito una riunione telematica del CDS, entrambe fissate per il giorno 10 maggio con orario da definire.

5. Modifica da approvare segnalata dal prof. Sommella relativa a corso di lingua spagnola I,II (che non mutua da altri cds, bensì docente a contratto)

A seguito della segnalazione da parte del prof. Sommella pervenuta al Dipartimento e trasmessa alla coordinatrice il 9.4.21, si porta a ratifica che il corso di Lingua Spagnola I, II non mutuerà da altri CDS, ma sarà coperto tramite contratto.

Il CDS approva.

6. Calendario accesso MLC

A partire da quest'anno, come approvato da precedente verbale ("proposta di modifica modalità di accesso" del 5.02.21), non sarà più possibile fare domanda per l'ammissione alla magistrale a meno che non sia prima stato concluso il percorso di studi di laurea triennale. Si riporta quindi l'estratto corrispondente che andrà a sostituire la vecchia dicitura:

Possono presentare domanda di ammissione solo gli studenti laureati entro la data prevista per la domanda di immatricolazione (consultare calendario). Quest'ultima procedura potrà avvenire unicamente dal 1 settembre 2021 al 10 novembre 2021. Oltre tale termine – e fino al 31 dicembre 2021 – l'immatricolazione è consentita con il pagamento di un'indennità di mora. L'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale è inoltre consentita fino al 1 marzo 2022, senza pagamento dell'indennità di mora, SOLO agli studenti che si laureano nel periodo 1 dicembre 2021 - 1 marzo 2022. Solo agli studenti che presentano domanda di iscrizione a febbraio è consentito inviare istanza di ammissione prima della laurea, purché il certificato di laurea venga inviato PRIMA della data del colloquio (quindi entro il 28 febbraio 2022) a magistrali.disus@unior.it.

Per quanto riguarda il calendario dei colloqui, le date individuate sono le seguenti:

30.09.2021 - ore 9:30

09.11.2021 - ore 9:30

17.12.2021 - ore 9:30

28.02.2021 - ore 9:30

La coordinatrice invita i componenti del CDS a prendere parte attiva ai colloqui di ammissione, auspicando che si possa tornare a svolgerli in presenza in modalità collegiale.

Il CDS approva.

7. Accavallamento lettori

In data 22.03.21 è pervenuta alla coordinatrice una segnalazione da parte della prof.ssa Francesca Bellino riguardante l'accavallamento delle esercitazioni linguistiche di Lingua Araba I. Il CDS ne prende atto, e provvederà a inviare ulteriore segnalazione al CLAOR perché nella futura programmazione si ponga maggiore attenzione al problema, seppure complesso, degli accavallamenti.

8. Varie ed eventuali

Intervengono le rappresentanti e i rappresentanti che portano all'attenzione del CDS i seguenti dubbi/richieste di chiarimento:

1. Si segnala che sul portale CINECA mancano alcune date dell'esame di Lingua Araba (Livello Avanzato).
2. Contestualmente, le rappresentanti e i rappresentanti lamentano un accavallamento di alcuni esami sia del primo che del secondo anno. Avanzano, pertanto, richiesta al CDS di intervenire perché si possano rimodulare le date degli esami del prof. Manco e/o della prof.ssa Portanova, che coincidono in entrambi gli appelli della sessione estiva, del prof. Selva e/o della prof.ssa Liguori e del primo appello della data estiva degli esami della prof.ssa Centrella e/o della prof.ssa Mongibello.
3. Si segnala che dato il persistere dell'emergenza epidemiologica, l'orientamento post-laurea pare abbia subito una battuta d'arresto. Le rappresentanti e i rappresentanti chiedono quindi al CDS se ci saranno iniziative specifiche nel senso dell'orientamento post-laurea.
4. Si richiede un chiarimento per quanto riguarda il ritiro dell'attestato ufficiale del percorso dei 24 CFU, sostituito in regime emergenziale dall'autocertificazione.
5. Si richiede un chiarimento per quanto riguarda le modalità di convalida delle attività di volontariato come tirocinio esterno

Il CDS risponde:

1. Il problema della visualizzazione delle date pare essere un mero errore tecnico, che dovrà essere segnalato al Polo Didattico.
2. Sentiti i colleghi e le colleghe presenti, la coordinatrice sollecita uno slittamento delle date interessate. Tuttavia i/le docenti sottolineano il persistere delle difficoltà organizzative degli appelli d'esame, anche nella modalità a distanza, che richiedono la presenza in simultanea di più membri di commissione e che dunque vengono fissate di concerto con colleghe e colleghi impegnati a loro volta in altri appelli. Contestualmente, si fa presente che gli esami di lingua che prevedono l'accertamento linguistico in modalità a distanza tramite Moodle (ad esempio Lingua e Linguistica Inglese I), non potranno essere spostati poiché rientrano all'interno di un'organizzazione estesa complessa, assieme alle altre lingue interessate, finalizzata a disciplinare gli accessi alla piattaforma e-Learning di ateneo in maniera da scongiurare il crash del sistema. Tuttavia, la prof.ssa Mongibello fa presente che per le lingue che hanno scelto questa modalità, gli appelli per poter sostenere l'accertamento linguistico sono stati portati a due, anziché uno, com'era da tradizione per gli esami scritti in presenza. La prof. Liguori modificherà la data dell'appello di giugno per evitare accavallamenti con insegnamento del collega Simone Selva e contatterà la collega Stamatia Portanova (assente giustificata) perché possa modificare le proprie date.
3. Il CDS porrà il quesito al SOS in merito a queste attività.
4. Rispondono le prof.sse Rossella Bonito Oliva e Maria Centrella, che invitano a rivolgersi al dott. Carmine Bottillo per un accesso contingentato agli uffici e il ritiro dell'attestato in presenza.

5. Risponde il prof. Rainone in quanto referente del CDS per i tirocini. Si chiarisce che la compatibilità per la convalida va valutata dal responsabile dei tirocini del corso di laurea, che va contattato via email per questo tipo di verifica.

La prof.ssa Mongibello interviene per proporre al CDS l'adozione di un regolamento riguardante delle buone norme relative al comportamento da tenere in aula virtuale. Provvederà dunque a inviare al CDS una bozza di "Patto d'aula" per eventuali modifiche, aggiunte e approvazione futura. Il CDS mostra interesse verso l'iniziativa.

La coordinatrice propone di iniziare a pensare ad un incontro con i portatori di interesse entro il 2021 nella modalità che sarà consentita. Si sollecita il CDS perché si pensi al coinvolgimento di nuovi portatori di interesse. Alcuni dei precedenti portatori di interesse individuati dal prof. Fabio Amato, restano validi. Il CDS prende atto e stilerà un elenco tra nuovi e vecchi portatori di interesse prima di settembre.

A seguito della mail inviata dal prof. Lopes, la coordinatrice informa che a decorrere dall'a.a. 2021/22, per una più efficace programmazione dell'offerta formativa di tutti i laboratori che abbiano come destinatari gli/le studenti/studentesse iscritt* ai corsi del DISUS si istituiscono due finestre di date: una entro il 31 maggio, per i laboratori che si svolgono nel primo semestre e una entro il 30 novembre, per i laboratori che si svolgono nel secondo semestre. Entro le due date fissate sarà necessario che le proposte siano presentate al CDS.

La coordinatrice aggiorna inoltre il CDS nel merito dell'ultima revisione del regolamento, modificato e rivisto alla luce della proposta da parte della prof.ssa Mongibello di adottare un linguaggio più inclusivo, in linea con la nota del CUG del 22/09/2020 e con i valori di equità del nostro Statuto (art. 2, c. 11).

Non essendoci altri aspetti da discutere e deliberare, il consiglio è sciolto alle ore 16:30, del che è verbale.

LA PRESIDENTE

Prof.ssa Anna Liguori



LA SEGRETARIA

Prof.ssa Anna Mongibello

