



**UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE**

Area Risorse Umane e Affari Istituzionali
Ufficio Personale Docente e Ricercatori

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale adottato in osservanza della legge 30/12/2010 n. 240;

VISTA la legge 15/5/1997, n. 127, in particolare l'art. 17, comma 92

VISTO il D.Lgs 30/03/2001 n. 165, in particolare l'art. 54;

VISTO Il D.R. 30/10/2009, n. 1160, recante il "Codice etico di Ateneo";

VISTA la legge 30/12/2010, n. 240, in particolare l'art. 23;

VISTO il Regolamento di Ateneo, recante norme per la disciplina dei professori a contratto, ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, emanato con D.R. 22/07/2011, n. 681, successivamente modificato con D.R. 18/05/2015, n. 394;

VISTA la legge 06/11/2012, n. 190, e successive modificazioni ed integrazioni, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62

VISTO il D.R. 23/04/2014 n. 306, recante il Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale", emanato in attuazione dell'art. 54, comma 5 del D.Lgs 165/2001;

VISTA la legge 22/05/2017, n. 81;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679, del D.Lgs 196/2003, come novellato dal D.Lgs 101/2018;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennale 2023-2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo, nell'adunanza del 25/01/2023;

CONSIDERATO che, in esecuzione del Contratto di Cooperazione Scientifica e Tecnologica, stipulato con la Apple Distribution, questo Ateneo, a partire dall'anno 2016 ogni anno accademico, ha attivato i corsi di formazione (in totale 9 edizioni) denominati "iOS Foundation Program". I corsi sono divisi in sessione e per ogni sessione sono previste attività didattica, di tutoraggio, esercitazioni e project work, distribuite in 48 ore di insegnamento e 144 ore di laboratorio (3 laboratori di 48 ore ciascuno) registrando, al termine di ogni edizione, risultati di grande rilievo accompagnati da un elevato gradimento tra gli studenti che ne hanno beneficiato;

VISTA la delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza del 28/04/2022, su conforme parere favorevole espresso dal Senato Accademico nell'adunanza del 27/04/2022, ha approvato "l'adesione allo iOS Foundation

NO

VISTO	<p><i>Program, autorizzando la sottoscrizione delle relative intese" per l'attivazione della X^a edizione del corso, che si svolgerà nell'a.a. 2022/23 (2 sessioni) nonché dell'XI edizione che si eseguirà nell'a.a. 2023/24 (2 sessioni);</i></p> <p>che il Consiglio di Amministrazione con la su indicata delibera, su conforme parere favorevole espresso dal Senato Accademico nell'adunanza del 27/04/2022, nelle more dell'invio da parte della Apple Distribution International del nuovo "Contratto di prestito di attrezzature", ha autorizzato <i>"la conseguente spesa per un impegno pari a € 20.000,00, a valere per l'esercizio finanziario 2022, per la realizzazione della X edizione del corso a.a. 2022/2023, articolata in 2 sessioni"</i> e, in previsione di nuovi e successivi accordi, ha autorizzato, anche, <i>"la previsione di spesa per l'importo di € 20.000,00 a valere sull'esercizio finanziario 2023 per la realizzazione della XI edizione del corso a.a. 2023/2024, anch'essa articolata in 2 sessioni"</i>;</p>
VISTO	<p>l'Ordine di Servizio n. 28 prot. n. 34243 del 17/06/2022 che, per quanto concerne il Contratto di Cooperazione scientifica e tecnologica stipulato con la Apple Distribution per la realizzazione dei succitati corsi di formazione <i>"iOS Foundation Program"</i>, ha indicato gli uffici coinvolti nel progetto e le relative competenze;</p>
VISTA	<p>la nota mail, del 20/03/2022, assunta al protocollo di Ateneo n. 25236 del 27/03/23 del Capo dell'Ufficio Comunicazione, Relazioni con il Pubblico e Public Engagement con la quale si è richiesto di <i>"anticipare l'inizio delle attività della XI edizione del Corso "iOS Foundation Program", al prossimo mese di giugno/luglio"</i>;</p>
VISTA	<p>la nota pervenuta a mezzo mail, prot. n. 26456 del 07/04/2023, con la quale la prof.ssa Valeria Micillo, n.q. di Coordinatrice del progetto, ha chiesto l'indizione di apposita procedura selettiva, per titoli, ai sensi del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei professori a contratto (art. 23 della Legge 30/12/2010) finalizzata al reclutamento di n. 1 docente a contratto per lo svolgimento di attività di laboratorio di numero 48 ore da svolgersi nella seconda sessione del corso <i>"Apple Foundation Program"</i> (02/10/23 al 28/10/2023) ed ha, inoltre, chiarito che il corso prenderà il nome di Apple Foundation Program in luogo di iOS Foundation Program;</p>
ACCERTATA	<p>la disponibilità finanziaria;</p>

DECRETA

Art. 1 Indizione

Ai sensi dell'art. 23 della legge 23/12/2010, n. 240, nonché dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo recante norme per la disciplina dei professori a contratto, è indetta **n. 1** selezione pubblica, per titoli, per la stipula di **n. 1** contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività di laboratorio.

ATTIVITA'	Laboratorio
NUMERO CONTRATTI	1

ORE	48
IMPORTO LORDO PERCIPIENTE	€ 1.669,00
PERIODO DI SVOLGIMENTO SESSIONE	02/10/2023 - 28/10/2023
TIPOLOGIA	Si richiede comprovata competenza nel campo delle tecnologie digitali ed in particolare dei linguaggi di programmazione Swift e object-oriented applicati agli studi umanistici e con esperienza documentata nell'utilizzo didattico-formativo della metodologia Challenge Based learning per lo sviluppo di applicazioni mobile in ambito iOS. Si richiede inoltre la conoscenza della lingua inglese a livello avanzato

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione pubblica

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la stipula dei contratti di cui all'art. 1 del presente bando, gli studiosi od esperti di comprovata qualificazione professionale e/o scientifica, in possesso di Laurea magistrale o di vecchio ordinamento.

Tale qualificazione sarà valutata sulla base dei seguenti criteri, indicati altresì, nell'art. 1 che precede:

- Competenze didattico-formative nel campo delle tecnologie digitali applicate agli studi umanistici;
- Competenze digitali avanzate documentate relative al linguaggio di programmazione Swift e alla conoscenza del sistema operativo iOS, ed eventualmente ad altri linguaggi di programmazione procedurale o *object-oriented*;
- Esperienza pregressa documentata, eventualmente anche didattica, nell'applicazione della metodologia del *Challenge Based Learning* allo sviluppo di applicazioni mobile;
- Conoscenza della lingua inglese – livello avanzato – verificata sulla base della documentazione inviata dal candidato.
- Possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della L. n. 240/10, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, che costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti.

Art. 3

Domanda di ammissione, termine e modalità

Coloro che intendono partecipare alla selezione pubblica devono compilare la domanda in carta semplice, secondo lo schema allegato (Allegato A), ed inviarla **esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale" – Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca – Via Nuova Marina, 59 – Palazzo del Mediterraneo – 80133 Napoli, **entro 15 giorni a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Ateneo**. Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, la scadenza slitterà al primo

V
A

giorno feriale utile. **Ai fini della verifica del rispetto del suddetto termine di presentazione della domanda farà fede la data e il timbro dell'Ufficio Postale accettante.**

Nella domanda il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per il caso di dichiarazioni false o mendaci:

- 1) il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, eventuale possesso di partita IVA, numero di telefono e un indirizzo di posta elettronica ove intende ricevere ogni comunicazione relativa al concorso;
- 2) la cittadinanza posseduta;
- 3) di non essere docente o ricercatore presso Università italiane;
- 4) di non essere dipendente di questa Università, in quanto personale tecnico-amministrativo, ovvero C.E.L. (collaboratore ed esperto linguistico) o figura a detta tipologia riconducibile;
- 5) di essere e/o non essere dipendente pubblico e/o privato;
- 6) ai sensi dall'art. 18, comma 1, lett. b) e c), della legge 240/2010, di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento che ha proposto il contratto, o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- 7) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini stranieri);
- 8) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- 9) di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 10) se cittadino italiano: di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- 11) se cittadino straniero: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- 12) qualora ne sorga la necessità, di essere in possesso di tutti gli strumenti necessari per lo svolgimento dell'attività didattica e per le attività ad essa connesse in modalità "a distanza";
- 13) di essere consapevole che i dati forniti saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile e di cui al Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/07/2016 n. 679/2016, del D.Lgs n. 196/2003, come novellato dal D.Lgs 1010/2018.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda di partecipazione.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati in precedenza a questa Università o presso altre Amministrazioni.

Non saranno presi in considerazione gli atti prodotti dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Alla domanda in cartaceo dovrà essere allegata la seguente documentazione esclusivamente in **formato PDF non modificabile, caricata su CD-R (non trascrivibile)**:

- 1) copia della domanda di partecipazione;
- 2) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

- 3) *curriculum vitae et studiorum*, in formato europeo, con particolare riferimento ai titoli scientifici ed accademici posseduti, nonché alle competenze linguistiche ed esperienze professionali richieste dal bando;
- 4) attestazioni e/o certificazioni (in scansione), riferite ai titoli il cui possesso è dichiarato esplicitamente nel *curriculum vitae et studiorum*, corredate da dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (allegato B).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Eventuali variazioni dei recapiti (domicilio, telefono ed e-mail) dovranno essere tempestivamente comunicate all'Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca, telematicamente all'indirizzo uff.personale@unior.it.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Esclusione dalle selezioni pubbliche

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione pubblica. L'esclusione per difetto dei requisiti richiesti è disposta, in qualunque momento, con decreto motivato del Rettore.

Art. 5

Modalità di selezione

La selezione è per titoli.

Le operazioni di selezione, consistenti nella valutazione comparativa dei curricula e dei titoli presentati dai candidati, saranno svolte da una Commissione giudicatrice composta da tre membri scelti fra i professori e i ricercatori da nominare con provvedimento rettorale.

Art. 6

Commissione giudicatrice

La Commissione provvederà alla valutazione comparativa dei candidati e, al termine di detta valutazione, esprimerà un giudizio complessivo su ciascun candidato e redigerà una graduatoria finale di merito in ordine decrescente.

All'accertamento della regolarità formale degli atti si provvederà con decreto rettorale. Detto decreto rettorale, con indicazione della graduatoria finale sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo e pubblicazione sul sito di Ateneo alla pagina: http://www.unior.it/index2.php?content_id=5678&content_id_start=1.

Art. 7

Incarichi e Compenso



A coloro i quali si collocheranno utilmente in graduatoria sarà conferito incarico mediante stipula di un contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività di laboratorio, in base alla disciplina, anche economica, del Regolamento di Ateneo in materia di "professori a contratto".

I dipendenti pubblici e/o privati dovranno produrre l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza prima dell'inizio dell'attività didattica.

In caso di rinuncia, l'amministrazione potrà attingere dalla graduatoria finale i nominativi di coloro i quali potranno subentrare ai candidati rinunciari.

La prestazione d'opera intellettuale riguarderà il Corso di formazione "Apple Foundation Program" XI^a edizione, articolato in **due sessioni** e consisterà in **n. 48 ore** da svolgersi nella II^a sezione **02/10/2023 al 28/10/2023**, ed è previsto un **compenso lordo percipiente pari a € 1.669,00**.

Al compenso saranno applicate le ritenute previdenziali previste dalla Legge 335/1995 e successive modificazioni e integrazioni, nonché quelle fiscali previste dalle leggi nel tempo vigenti.

Il contratto stipulato potrà essere eventualmente rinnovato con la stessa persona per lo svolgimento di future successive edizioni del medesimo corso di formazione, fino ad un massimo di cinque rinnovi consecutivi.

L'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.

Art. 8

Oggetto della prestazione

I docenti a contratto saranno tenuti a:

- collaborare alla preparazione della procedura di selezione dei partecipanti e a fornire assistenza durante il processo selettivo;
- svolgere attività di co-docenza e supporto a studenti e altri docenti del Corso;
- svolgere attività di *mentoring* e tutorato per i partecipanti al progetto di formazione, supervisionandoli nel raggiungimento degli obiettivi e nella realizzazione dei prodotti previsti dal progetto;
- collaborare alla preparazione dei materiali didattici;
- assolvere i compiti di reportistica periodica;
- formulare la valutazione in itinere ed ex-post;
- provvedere alla gestione dell'aula (fisica e virtuale);
- partecipare agli eventuali incontri di formazione e agli eventi organizzati da Apple.

Art. 9

Pubblicità

Il presente bando è affisso all'Albo Ufficiale d'Ateneo e pubblicato sulla pagina web "Concorsi e bandi personale docente - Docenti a contratto - Bandi docenti a contratto" http://www.unior.it/index2.php?content_id=5678&content_id_start=1.

Art. 10

Unità Organizzativa Responsabile

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, l'Unità Organizzativa Responsabile è l'Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca – Università degli Studi di



Napoli "L'Orientale", Via Nuova Marina, 59 – 80133 Napoli – tel. 081/6909213-390 – e-mail: uff.personale@unior.it.

Art. 11
Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la legge 30/12/2010, n. 240, il Regolamento di Ateneo recante norme per la disciplina dei professori a contratto e, per quanto compatibile, la normativa vigente.

IL RETTORE
Roberto TOTTOLI



Area: *Risorse Umane e Affari Istituzionali*
Il dirigente dell'Area: *dott. Filippo Nastri*
Ufficio personale docente e ricercatore
Capo Ufficio e Responsabile del
procedimento: *d.ssa Paola Rossi*
Istruttoria a cura di: *Deborah Savastano*
Indirizzo PEC: ateneo@pec.unior.it
Tel. 081/6909213-324

Affisso all'Albo dell'U.N.O.

Rep. 174 Prot. n. 28150 del 08/05/2023

Il Direttore Generale
dott. Giuseppe FESTINESE



Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Napoli
L'Orientale
Via Nuova Marina, 59 - Palazzo del Mediterraneo
80133 Napoli

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)			
Nato/a (luogo di nascita)			
Provincia di		il	
Codice Fiscale			
Residente a (comune)		Provincia di	
Via / Piazza		CAP	
Telefono / Cellulare		e-mail	

Recapito eletto ai fini del concorso: (compilare solo se diverso dalla residenza)

Via / Piazza		CAP	
Residente a (comune)		Provincia di	
C/o			

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli, per la stipula di un contratto di diritto privato per lo svolgimento dell'attività di laboratorio nell'ambito dei corsi di formazione "Apple Foundation Program" – XI^a edizione (n. 1 sessione).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per il caso di dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA

- 1) di essere cittadino _____;
- 2) di non essere docente o ricercatore presso Università italiane;

- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____ conseguito presso
_____ il _____
- 4) di non essere dipendente di questa Università, in quanto personale tecnico-amministrativo, ovvero C.E.L. (collaboratore ed esperto linguistico) o figura a detta tipologia riconducibile;
- 5) di essere e/o non essere dipendente pubblico e/o privato;
- 6) ai sensi dall'art. 18, comma 1, lett. b) e c), della legge 240/2010, di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento che ha proposto il contratto, o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- 7) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- 8) di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 9) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- 10) qualora ne sorga la necessità, di essere in possesso di tutti gli strumenti necessari per lo svolgimento dell'attività didattica e per le attività ad essa connesse in modalità "a distanza";
- 11) di essere consapevole che i dati forniti saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile e di cui al Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/07/2016 n. 679/2016, del D.Lgs n. 196/2003, come novellato dal D.Lgs 1010/2018.

se cittadino straniero:

- 12) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 13) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

Allega i seguenti documenti:

- 1) fotocopia del codice fiscale e del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) *curriculum vitae et studiorum*, in formato europeo, debitamente sottoscritto;
- 3) attestazioni e certificazioni, riferite ai titoli il cui possesso è oggetto di dichiarazione nel curriculum;
- 4) dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (allegato B);

Luogo e data, _____/_____/_____

Firma _____

Allegato B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)			
Nato/a (luogo di nascita)			
Provincia di		il	
Codice Fiscale			
Residente a (comune)		Provincia di	
Via / Piazza		CAP	
Telefono / Cellulare		e-mail	

DICHIARA

che i seguenti **TITOLI O DOCUMENTI**, allegati alla domanda di partecipazione, sono conformi agli originali in suo possesso:

Luogo e data, ____/____/____

Firma
