

VERBALI DEL GRUPPO DI RIESAME del 22/11/2022 (con integraz. al 2/12/2022)
CONSULTAZIONE CON IL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO COINVOLTO NEL LAVORO DEL CDS

Il giorno 22 novembre 2022, martedì, a partire dalle 10,30 L. D'Alessandro e N. Lanna, in qualità di componenti del Gruppo di Riesame di PR, si sono riunite nella Sala Consiglio del Polo Didattico con il personale tecnico-amministrativo per discutere del funzionamento del corso di laurea ai fini del Riesame ciclico del CdS, rilevando criticità e raccogliendo suggerimenti e indicazioni.

Per quanto attiene agli uffici del Polo Didattico, ci si è soffermati su orari, calendario didattico ed adeguatezza delle aule. Dal lavoro che era stato già svolto dal personale del Polo relativo alla distribuzione degli insegnamenti erano stati evidenziati diversi aspetti, sui quali ci si sofferma nuovamente: equilibrio tra numero degli insegnamenti che gli studenti devono/possono frequentare al I e II semestre nonché annuali e numero di esami cui gli studenti possono accedere già dalla prima sessione relativa all'anno accademico di riferimento. Sulla scorta di tale lavoro, il CdS aveva provveduto ad alcune modifiche al fine di migliorare la distribuzione degli insegnamenti. La valutazione aggiornata, che è stata effettuata dal personale del Polo per ciascuna annualità e tenendo conto dei curricula del CdS nell'ottica di un ulteriore miglioramento nel bilanciamento tra corsi/esami, costituirà una base utilissima per proseguire nell'azione correttiva, dal momento che altre problematiche sono emerse nell'a.a. per singolo curriculum o singola annualità.

L'incontro con la Segreteria Studenti ha consentito di soffermarsi su vari aspetti, tra i quali soprattutto le domande di mobilità didattica e i piani di studio. Rispetto al primo elemento, le criticità riscontrate a partire dalle domande pervenute alla Commissione pratiche studenti del CdS, in particolare per i cambi curriculum, inducono le componenti del GdR a discutere con il personale degli strumenti utili ad organizzare forme più efficaci di tutoraggio (ad esempio attraverso l'estrazione di file degli iscritti per curriculum). A tale proposito, le docenti si collegano a quanto emerso dall'ultima presa in carico di documenti relativi alla didattica e al CdS in relazione all'azione di monitoraggio che il CdS intende intraprendere sui test di autovalutazione svolti dagli immatricolandi a PR nel triennio. Dopo aver verificato la fattibilità della richiesta dell'estrazione dei relativi file, anticipa che procederà alla richiesta in modo da avere maggiori informazioni sulle carenze preliminari riscontrate nel triennio e da sottoporre a verifica modalità e tempistica dei corsi di potenziamento, attualmente individuati come strumenti per il recupero delle carenze in ingresso. Le docenti infine raccolgono l'utile suggerimento della dott.ssa Izzo in merito alla sensibilizzazione degli studenti alla compilazione dei piani di studio, riservandosi di individuare modalità più stringenti ai fini di un aumento del tasso di compilazione.

Durante l'incontro con il SOS, non si rilevano criticità e ci si sofferma sulle iniziative che il CdS sta intraprendendo con l'ausilio del personale di supporto: PCTO e progetti di orientamento/formazione nelle scuole; seminari metodologici; tutorato didattico alla pari. Su quest'ultimo la dott.ssa Colella si sofferma fornendo utili informazioni sul monitoraggio che verrà svolto alla fine dell'attività, mentre si ravvisa la necessità di potenziare il *placement* (rispetto al quale si attende un piano di azione per il lavoro). Durante l'incontro con il SORT, sulla scorta delle segnalazioni provenienti dal referente stage e tirocini del CdS e dalla Commissione AAF, con il supporto degli uffici si è iniziata ad intraprendere un'azione di monitoraggio delle convenzioni maggiormente richieste dagli studenti e dalle studentesse di PR per verificare tempi e modalità dello svolgimento, alla luce delle difficoltà riscontrate nel contattare alcuni enti e aziende. In considerazione del fatto che quest'attività è divenuta obbligatoria per gli studenti di tutti i curricula solo con l'entrata in vigore della nuova offerta formativa, in vista del crescente numero di studenti e studentesse del CdS che dovrà svolgere il periodo di stage e tirocini, con il personale di supporto si passano in rassegna potenzialità e problematiche connesse alle tre tipologie di quest'attività formativa prevista al 3° anno di PR (tirocinio interno, esterno ed estero). Per quanto riguarda infine i tirocini extracurriculari, ci si sofferma sulla piattaforma job placement.

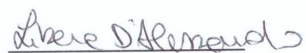
Durante l'incontro con la dott.ssa Carpentiero dello Sportello Orientamento Disabili (SOD) ci si sofferma sulle esperienze sviluppate nell'ultimo triennio, durante il quale anche i docenti del CdS di PR sono stati sensibilizzati nel predisporre tutti gli strumenti necessari (modalità d'esame personalizzate, sessioni d'esame aperte, materiale didattico tarato sulle specifiche esigenze) attraverso la mediazione del SOD. Nell'anno accademico 2020-1 sono stati in tutto 18 gli studenti del corso PR che hanno beneficiato di questi servizi, che sono opportunamente segnalati anche sul sito del corso di laurea. Come emerso nell'audizione, il livello di soddisfazione degli studenti è mediamente elevato e non ci sono criticità di sorta.

Per la mobilità Erasmus, la dott.ssa Bovenzi ha fornito i dati sul triennio relativi al CdS di PR che si mantengono costanti: sia nell'a.a. 2019/20 sia nel 2021/22 il corso di laurea ha registrato 17 mobilità in uscita, di cui 16 per studio, e 1 per Traineeship (anche se per quest'ultima il dato non è definitivo perché la mobilità è ancora in corso), con l'intervallo dell'a.a. 2020/21, quando sono state registrate solo 4 mobilità per studio (e nessuna per Traineeship queste ultime erano state interrotte causa pandemia). Si tratta di dati certamente suscettibili di miglioramento, come rilevato anche dall'incontro con la dott.ssa De Dominicis sulla mobilità internazionale nell'ambito degli accordi internazionali, che ha evidenziato diversi elementi critici.

Agli incontri del 22 novembre ha fatto seguito quello realizzato con l'Ufficio di supporto alla Didattica del Dsus, realizzato venerdì 2 dicembre a Palazzo Giusso alle 9,30: pur non evidenziando criticità di sorta, le docenti hanno

raccolto dalla dott.ssa Di Donna l'utile suggerimento di prolungare il calendario degli incontri di orientamento in ingresso fino alla scadenza fissata come termine ultimo per le immatricolazioni.

Libera D'Alessandro

Handwritten signature of Libera D'Alessandro in black ink, written on a light blue background.

Noemi Lanna

Handwritten signature of Noemi Lanna in blue ink, written on a light blue background.