



# UNIVERSITÀ DI NAPOLI L'ORIENTALE

Area Risorse Umane e Affari Istituzionali  
Ufficio Personale Docente e Ricercatori

DECRETO N. \_\_\_\_\_

## IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale" adottato in osservanza della legge 30/12/2010 n. 240;
- VISTA** la legge 15/5/1997, n. 127, in particolare l'art. 17, comma 92
- VISTO** il D.lgs. 30/03/2001 n. 165, in particolare l'art. 54;
- VISTO** Il D.R. 30/10/2009, n. 1160, recante il "Codice etico di Ateneo";
- VISTA** la legge 30/12/2010, n. 240, in particolare l'art. 23;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo, disciplinante criteri, modalità e procedure per la stipula di contratti di insegnamento, ex art. 23 Legge 240/10, emanato con D.R. 17/05/2023, n. 447;
- VISTA** la legge 06/11/2012, n. 190, e successive modificazioni ed integrazioni, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTO** il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62
- VISTO** il D.R. 23/04/2014 n. 306, recante il Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale", emanato in attuazione dell'art. 54, comma 5 del D.lgs. 165/2001;
- la legge 22/05/2017, n. 81;
- il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679, del D.lgs. 196/2003, come novellato dal D.lgs. 101/2018;
- il Piano di Uguaglianza di Genere (Gender Equality Plan - GEP) approvato dagli O.O.C.C. nelle sedute di febbraio 2022;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennale 2023-2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo, nell'adunanza del 21/03/2023;
- VISTA** la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Asia Africa e Mediterraneo, nell'adunanza del 04/04/2023, in merito alla "Programmazione didattica - a.a. 2023/2024", ha proposto l'attivazione di procedure selettive, finalizzate all'affidamento ovvero alla stipula di contratti di diritto privato, per lo svolgimento dei corsi di insegnamento non coperti con il personale di ruolo;
- VISTA** la delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza del 27/04/2023, su conforme parere favorevole espresso dal Senato Accademico nell'adunanza del 27/04/2023, ha autorizzato lo stanziamento delle risorse ivi quantificate, nonché l'attivazione delle predette procedure selettive;
- VISTO** il DR 31/05/2023 n. 506, affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo in pari data, con il quale per l'a.a. 2023/2024, è stata indetta, tra le altre la selezione pubblica, per titoli, per la stipula di n. 1 contratto per l'insegnamento di Preistoria e

Protostoria, SSD: L-ANT/01 Preistoria Protostoria, cfu 8, ore 48, Corso di Studio MAO, per il quale è pervenuta un'unica domanda oltre il termine di scadenza del Bando.

**VISTA**

La nota prot. n. 42091 del 05/07/2023, portata a ratifica nell'ultimo Consiglio, con la quale il Direttore del Dipartimento del Dipartimento di Asia Africa e Mediterraneo ha proposto di ribandire il succitato insegnamento attualmente scoperto e di cui all'art. 1 del presente bando;

**ACCERTATA**

la disponibilità finanziaria.

### **DECRETA**

#### **Art. 1 Indizione**

Ai sensi dell'art. 23 della legge 23/12/2010, n. 240, e del Regolamento di Ateneo, ed in particolare degli articoli 7 ed 8, per l'anno accademico **2023/2024**, è indetta **n. 1** selezione pubblica, per titoli, per la stipula di **n. 1** contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività di insegnamento, come di seguito indicato:

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>Asia Africa e Mediterraneo</b>
<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>Preistoria e Protostoria</b>
<b>NUMERO CONTRATTI</b>	<b>1</b>
<b>SETTORE S. D.</b>	<b>L-ANT/01 Preistoria Protostoria</b>
<b>CFU</b>	<b>8</b>
<b>ORE</b>	<b>48</b>
<b>CORSO/I DI STUDIO</b>	<b>MAO</b>
<b>GRUPPO/I DI STUDENTI</b>	<b>=</b>
<b>IMPORTO LORDO PERCIPIENTE</b>	<b>€ 2.912,00</b>
<b>Tipologia:</b> Il candidato/a deve possedere solide ed ampie competenze nella disciplina in oggetto comprovate da pubblicazioni scientifiche.	

#### **Art. 2**

##### **Attività connesse all'insegnamento**

Oltre alle ore di didattica frontale, indicate nell'art. 1 del presente bando, che saranno svolte, in modalità "convenzionale" e/o a "distanza", nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel Regolamento didattico del corso di insegnamento, definiti con il Polo Didattico d'Ateneo, il professore a contratto dovrà svolgere compiti di assistenza agli studenti, nonché partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio.

#### **Art. 3**

##### **Requisiti per l'ammissione alla selezione pubblica**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la stipula del contratto di cui all'art. 1 del presente bando, gli studiosi od esperti di comprovata qualificazione professionale e/o scientifica.

Tale qualificazione come specificato nel art. 6 del presente bando e dall'art. 8 del Regolamento di Ateneo è valutata sulla base dei seguenti criteri:

a) pubblicazioni scientifiche;

- b) curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente all'attività didattica da svolgere;
- c) pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando;
- d) svolgimento di attività di ricerca in Italia e all'estero;
- e) possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della legge 240/2010, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, che costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti.

#### **Art. 4**

##### **Domanda di ammissione, termine e modalità**

Coloro che intendono partecipare alla selezione pubblica devono compilare la domanda in carta semplice, secondo lo schema allegato (Allegato A), ed inviarla **esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale" – Ufficio Personale Docente e Ricercatore – Via Nuova Marina, 59 – Palazzo del Mediterraneo – 80133 Napoli, **entro 15 giorni a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Ateneo**. Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale utile. **Ai fini della verifica del rispetto del suddetto termine di presentazione della domanda farà fede la data e il timbro dell'Ufficio Postale accettante.**

Nella domanda il candidato dovrà indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché l'insegnamento e il settore scientifico-disciplinare per il quale intende concorrere. Dovrà, inoltre, dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la cittadinanza posseduta;
- 2) di non essere docente o ricercatore presso Università italiane;
- 3) ai sensi dall'art. 18, comma 1, lett. b) e c), della legge 240/2010, di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento che ha proposto il contratto, o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- 4) di non essere decaduto e/o di non aver risolto in precedenza un contratto di insegnamento presso codesto Ateneo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Ateneo;
- 5) di non aver avuto un contratto di docenza rinnovato per 5 anni, nello stesso insegnamento oggetto del bando ai sensi dell'art. 12 lett. d) del Regolamento di Ateneo;
- 6) di essere in regola con le disposizioni in materia di permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- 7) qualora ne sorga la necessità, di essere in possesso di tutti gli strumenti necessari per lo svolgimento dell'attività didattica e per le attività ad essa connesse in modalità "a distanza";
- 8) di essere e/o non essere dipendente pubblico;
- 9) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini stranieri);
- 10) di essere consapevole che i dati forniti saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile e di cui al Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/07/2016 n. 679/2016, del D.lgs n. 196/2003, come novellato dal D.lgs 1010/2018;
- 11) recapito utile ai fini della selezione.

Ogni eventuale variazione del recapito dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Personale Docente e Ricercatore.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a

colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda di partecipazione.

Alla domanda in cartaceo dovrà essere allegata la seguente documentazione esclusivamente in **formato PDF non modificabile, caricata su CD-R (non trascrivibile)**:

copia della domanda di partecipazione;

documento di riconoscimento in corso di validità;

codice fiscale;

elenco delle pubblicazioni;

1. copia delle pubblicazioni nel numero massimo di 10 (ad eccezione dei professori e dei ricercatori dell'Ateneo in quiescenza);
2. curriculum della propria attività scientifica e professionale in formato europeo privo di dati personali soggetti alla normativa recante il diritto alla protezione dei dati e alla tutela della privacy (luogo e data di nascita, residenza, contatti telefonici, indirizzo di posta elettronica, fotografie);
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione, firmata dal dichiarante, di conformità all'originale, riferita ai titoli indicati nel curriculum allegati alla domanda (Allegato B) ai sensi degli art. 46 del DPR n. 445/2000;
4. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, firmata dal dichiarante, di conformità all'originale, delle pubblicazioni caricate sul CD-R non trascrivibile (Allegato C) ai sensi degli art. 47 del DPR n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentate in precedenza a questa Università o presso altre Amministrazioni.

Non saranno presi in considerazione gli atti prodotti dopo il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

#### **Art. 5**

##### ***Esclusione dalle selezioni pubbliche***

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione pubblica. L'esclusione per difetto dei requisiti richiesti è disposta, in qualunque momento, con decreto motivato del Rettore.

#### **Art. 6**

##### ***Modalità di selezione e Commissione giudicatrice***

Le operazioni di selezione, consistenti nella valutazione comparativa dei titoli e delle pubblicazioni presentati dai candidati, sono svolte da una Commissione giudicatrice individuata dal Direttore del Dipartimento competente e nominata dal Rettore con apposito decreto.

Essa è composta da tre membri scelti fra professori e ricercatori, nel rispetto ove è possibile della parità del genere, appartenenti al settore scientifico disciplinare dell'attività oggetto della selezione presenti in Ateneo o, in caso di motivata necessità, a settori affini.

In caso di più selezioni per lo stesso settore scientifico disciplinare, si procede alla nomina di un'unica Commissione.

La Commissione può avvalersi degli strumenti telematici di lavoro collegiale.

Il Collegio nella prima riunione, oltre a nominare il Presidente ed il Segretario verbalizzante, dovrà determinare i criteri di massima, per la valutazione comparativa, che saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

Successivamente, i componenti la Commissione giudicatrice, previa verifica dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione pubblica, dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità, l'assenza di conflitto di interessi ed il rispetto del Codice Etico dell'Ateneo.

Il Collegio, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo, procede alla valutazione comparativa dei titoli e delle pubblicazioni presentati dai candidati.

La Commissione deve concludere i lavori entro il termine di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto rettorale di nomina, sul sito di Ateneo. Il termine per la conclusione della procedura, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione, può essere prorogato, per una sola volta e per non più di un mese;

La Commissione all'esito della valutazione indica il vincitore e/o i vincitori.

Con decreto del Rettore è accertata la regolarità formale degli atti. Il decreto Rettorale di accertamento della regolarità formale degli atti, con l'indicazione del vincitore e/o dei vincitori, sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo e pubblicato sulla pagina web Concorsi e bandi personale docente - Docenti a contratto - Bandi docenti a contratto" (<http://www.unior.it/index2.php?content id=5678&content id start=1>) nella voce del presente Bando.

Nel caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del contratto, l'incarico può essere conferito, secondo l'ordine, ai candidati successivi in graduatoria.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si svolge la selezione. In caso di partecipazione di un unico candidato la Commissione è ugualmente tenuta a valutarlo.

#### **Art. 7**

##### **Stipula del contratto**

Il vincitore della selezione pubblica stipulerà un contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività di insegnamento.

Il vincitore, qualora sia pubblico dipendente, dovrà produrre copia dell'avvenuta comunicazione all'Ente di appartenenza prima dell'inizio dell'attività didattica.

Altresì, nell'ipotesi in cui il vincitore sia un dipendente dell'Università di Napoli "L'Orientale", inquadrato come personale tecnico amministrativo e/o bibliotecario (TAB) o come collaboratore ed esperto linguistico (CEL), dovrà fornire la comunicazione prima dell'inizio dell'attività didattica.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.

Il contratto stipulato, della durata, di norma, non inferiore ad un anno accademico, può essere rinnovato annualmente con la stessa persona per un massimo di cinque anni consecutivi.

I contratti conferiti per frazioni d'anno si computano per una annualità ai fini di cui al comma precedente.

Il curriculum scientifico, didattico e professionale del titolare dell'incarico è pubblicato sul sito di Ateneo nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14/03/2013 n. 33 così come modificato dal Decreto Legislativo 97/2016.

Ai contratti di insegnamento, si applicano in quanto compatibili le norme del Codice Civile che disciplinano i contratti, ed in particolare gli articoli relativi alle prestazioni d'opera intellettuale di cui all'art. 2230 e seguenti del Codice Civile, nonché le disposizioni che disciplinano i rapporti di collaborazione.

#### **Art. 8**

##### **Pubblicità**

Il presente bando è affisso all'Albo Ufficiale d'Ateneo e pubblicato sulla pagina web "Concorsi e bandi personale docente - Docenti a contratto - Bandi docenti a contratto" (<http://www.unior.it/index2.php?content id=5678&content id start=1>).

#### **Art. 9**

##### **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la legge 30/12/2010, n. 240, il Regolamento di Ateneo e, per quanto compatibile, la normativa vigente.

**Il Rettore**  
**Roberto TOTTOLI**



Area: *Risorse Umane e Affari Istituzionali*  
Il dirigente dell'Area: *dott. Filippo Nastri*  
*Ufficio personale docente e ricercatore*  
Capo Ufficio e Responsabile del  
procedimento: *d.ssa Paola Rossi*  
Istruttoria a cura di: *Deborah Savastano*  
Indirizzo PEC: [ateneo@pec.unior.it](mailto:ateneo@pec.unior.it)  
Tel. 081/6909213-324

Affisso all'Albo dell'U.N.O.

Rep. 349 Prot. n. 50858 del 02/08/2023

Il Direttore Generale  
*dott. Giuseppe Festinese*

