



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

SOrT - SERVIZIO ORIENTAMENTO E TUTORATO



**RELAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO 2018**  
**dal**  
**SOrT - SERVIZIO DI ATENEO ORIENTAMENTO E TUTORATO**

**Orientamento in ingresso**

L'orientamento in entrata riguarda attività dedicate agli studenti delle scuole superiori, intese a favorire una consapevole scelta universitaria. Comprende i rapporti e gli incontri con le scuole, seminari di docenti dell'Ateneo presso i singoli Istituti scolastici, colloqui individuali con tutor esperti per l'orientamento alla scelta del Corso di Laurea, e l'erogazione di informazioni tramite lo sportello informativo del Servizio di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato, attivo tutto l'anno. Nei mesi in cui si attua prevalentemente l'attività di orientamento in ingresso, riguardanti in particolare il periodo delle immatricolazioni (giugno-novembre), il lavoro del SOrT ha richiesto un impegno notevole che si è svolto presso due sedi, quella principale, collocata al piano VIII di Palazzo del Mediterraneo, e la sede sita al piano terra dello stesso Palazzo, dove si sono ubicati i due *sportelli di orientamento e tutorato (SPOT)*, postazioni provviste di computer in rete e sala d'attesa. L'attività è stata divisa strategicamente in base a due tipi di richiesta informativa: a) quella degli studenti delle scuole superiori e altri interessati, che costituivano la maggioranza, e che venivano indirizzati agli SPOT, atti a fornire informazioni generali per l'accesso all'Università, per la scelta del Corso di Laurea e per un primo approccio ai Corsi di Studio offerti dall'Orientale; b) quella di studenti immatricolandi con idee più definite sul percorso da intraprendere e matricole, che necessitavano di indicazioni dettagliate su specifici Corsi di Studio, i quali sono stati invece ricevuti negli Uffici siti all'VIII piano.

Nel periodo suddetto il SOrT si è avvalso, oltre che del proprio personale, della collaborazione di studenti part-time che hanno effettuato una breve formazione iniziale a cura del personale esperto, tale da renderli il più possibile autonomi riguardo al lavoro da svolgere. La formazione ha riguardato essenzialmente l'organizzazione generale dell'Università, modalità di accesso, servizi offerti agli studenti e informazioni circostanziate sui Corsi di Studio dell'Ateneo. I contatti registrati e personali che gli addetti alle informazioni hanno avuto con studenti alla loro prima iscrizione è nell'ordine di circa **2554**. Oltre a ciò, svariate centinaia sono stati i contatti telefonici e circa **4338** quelli telematici (all'indirizzo [tutor@unior.it](mailto:tutor@unior.it)) gestiti dal personale del SOrT.

Le attività informative in ingresso si sono attuate da un lato mediante momenti collettivi, incontri di gruppo che rispondevano a tematiche di carattere generale e a domande frequenti, organizzati su appuntamento con i referenti per l'orientamento delle scuole superiori da

gennaio a maggio 2018; dall'altro lato, attraverso colloqui individuali, in cui lo studente ha potuto porre questioni specifiche ricevendone sollecitazioni che gli hanno consentito di orientarsi autonomamente. Ad ogni singolo studente è stato inoltre somministrato un questionario (*Questionario di Orientamento in entrata*), nella sua nuova versione, appositamente preparato dal SOrT con lo scopo di offrire agli immatricolandi la possibilità di autovalutarsi nelle motivazioni e nelle competenze, operando una scelta più consapevole ed in sintonia con la propria vocazione. Il questionario inoltre costituisce una fonte di informazioni sulla platea di studenti che si avvicina al nostro Ateneo.

L'invito è stato inoltrato a tutte le scuole con cui abbiamo rapporti oramai consolidati, di diverse regioni, e in maniera capillare a tutti gli istituti della Campania. Alle scuole interessate a partecipare alla manifestazione è stato richiesto di compilare ed inviare tramite email il "Modulo adesione scuole" (allegato alla mail e pubblicato on line). Gli studenti interessati a partecipare alle lezioni demo pomeridiane inoltre si sono prenotati singolarmente, secondo le modalità indicate nel "Calendario Lezioni demo" pubblicato on line sulla pagina web dedicata all'evento.

<http://www.unior.it/didattica/17099/2/open-day-21-aprile-2018.html>

Considerata l'altissima affluenza non è stato possibile somministrare il questionario di gradimento in maniera capillare durante le attività svolte presso la Basilica, pertanto il numero di partecipanti è stato rilevato attraverso le schede di adesione inviate dai docenti referenti delle scuole.

è stato invece possibile monitorare in maniera più puntuale, attraverso la somministrazione del questionario di gradimento e attraverso le prenotazioni individuali, tutti i partecipanti alle lezioni demo pomeridiane.

I dati relativi alla manifestazione sono i seguenti:

**Scuole che hanno aderito all'iniziativa e n. di studenti indicati nel modulo di adesione.**

<b>ISTITUTO</b>	<b>N. STUDENTI</b>
LICEO COLOMBO	50
LICEO IOMMELLI	130
ISTITUTO G.CARLI	30
LICEO T. TASSO	4
I.I.S. DE SARLO-DE LORENZO	18
LICEO "M. BURATTI"	7
LICEO I.I.S.S. G. B. VICO	49
LICEO ALBERTINI	23
LICEO SEGRE'	24
LICEO "A. GENOVESI"	6
LICEO "G. MAZZINI"	60
LICEO "P. CALAMANDREI"	65
ISIS "EUROPA"	20
ISIS "R. MONTALCINI"	1
LICEO "CARDUCCI"	22

LICEO "A. DIAZ"	4
LICEO "VITTORINI"	3
LICEO "FLACCO"	85
LICEO "ALBERTINI"	23
I.I.S."G. SIANI"	40
LICEO "G.B. VICO"	54
LICEO "ALFANO"	52
LICEO "F.SEVERI"	2
LICEO "PIZZI"	64
LICEO "R. CARTESIO"	1
LICEO "VILLARI"	33
LICEO "DON MILANI" (NAPOLI)	55
LICEO "DON MILANI" (GRAGNANO)	20
LICEO "GIORDANO BRUNO"	19
LICEO "C. URBANO"	12
LICEO "VITTORIO EMANUELE"	12
IPSEOA "G. ROSSINI"	16
ISSS "TADDE DA SESSA"	26
P.E. "IMBRIANI"	9
LICEO "ENRICO MEDI"	37
LICEO "A.PANSINI"	13
I.I.I DE FILIPPIS - GALDI	22
ISTITUTO "ENRICO FERMI"	40
ISTITUTO "M. ROSSI DORIA"	33
ISTITUTO PLINIO SENIORE DE' LIGUORI	42
	17
	<b>1243</b>

#### **Numero di partecipanti alle lezioni demo.**

<b>Lezione</b>	<b>n. prenotati</b>
Lingua Cinese	97
Riforme economiche della Cina contemporanea	38
Lingua Giapponese	98
Letteratura Angloamericana	38
Lingua Ungherese	4
Diritto Islamico	15
Società Paesi Arabi	13
Storia delle relazioni internazionali	53
Lingua Araba	81
Cultura Inglese	74

Lingua russa	77
Lingua Bulgara	4
Lingua Swahili	2
Sistemi Politici Africa	3
Lingua berbera	1
Lingua Hausa	3
Antichità Latine	3
Produzione Mondo Classico	1
Archeologia dell'India	6
Lingua Svedese	35
Lett. Comparete	53
Lingua Francese	25
Lingua Olandese	16
Lingua Romena	1
Lingua Albanese	6

Durante le lezioni, previa autorizzazione dei docenti, il personale tecnico ha predisposto la registrazione di alcune lezioni, allo scopo di pubblicare on line tale materiale per raggiungere un più alto numero di studenti.

#### **Analisi dei dati statistici riportati dal questionario di gradimento.**

- Percentuali delle preferenze relative ai corsi di laurea (CDL):

CP 35%

MC 31%

AF 17%

PR 11%

EA 4%

AO 2%

- Percentuali di gradimento degli interventi:

Sufficiente 51%

Soddisfacente 38%

Scarso 11%

- Percentuali di gradimento della chiarezza:

Soddisfacente 68%

Sufficiente 30%

Scarso 2%

- Percentuali di gradimento della qualità delle informazioni:

Soddisfacente 72%

Sufficiente 26%

Scarso 2%

- Percentuali di gradimento dell'attrezzatura:

Sufficiente 52%

Soddisfacente 38%

Scarso 10%

- Percentuali di gradimento della disponibilità:

Soddisfacente 73%

Sufficiente 26%

Scarso 1%

- Percentuali di gradimento della durata dell'evento:

Sufficiente 52%

Soddisfacente 38%

Scarso 10%

- Percentuali di gradimento della sede dell'evento:

Sufficiente 51%

Soddisfacente 40%

Scarso 9%

- Percentuali di gradimento del materiale:

Sufficiente 39%

Scarso 38%

Soddisfacente 23%

- Percentuali relative alle aspettative:

Soddisfacente 53%

Sufficiente 44%

Scarso 3%

I mezzi attraverso cui gli studenti sono venuti a conoscenza dell'iniziativa sono stati (in ordine di rilevanza): internet, gli incontri con le scuole e le informazioni da parte di amici o familiari. A seguire una bassa percentuale di studenti è giunta all'incontro grazie alla pubblicità offerta da manifesti e tv.

I CDL ai quali gli studenti sono maggiormente interessati sono CP ed MC; a seguire AF e PR, mentre una bassa percentuale di preferenze è stata espressa per i corsi EA ed AO.

Riguardo ai criteri di valutazione dell'open-day, le percentuali di gradimento maggiori sono state riscontrate per la chiarezza, la disponibilità, la qualità delle informazioni e le aspettative. Sono stati ritenuti in prevalenza sufficienti gli interventi, la durata dell'evento, la sede dell'evento, i materiali e l'attrezzatura.

In particolare, si segnala un basso indice di gradimento sulla quantità di materiali distribuiti durante l'incontro.

## **Giornate informative settembre 2018**

Piuttosto che ripetere un mega-evento come l'Open Day che comporta una serie di difficoltà logistiche e che a settembre risultava ridondante, per il 2018 si è deciso di puntare sul rafforzamento di incontri di gruppo per la presentazione delle procedure di accesso e di immatricolazione, di informazioni logistiche e dei Servizi e le attività offerte, per agevolare un più sereno e proficuo inserimento delle matricole nella vita universitaria.

Nella prima e nell'ultima settimana di settembre si sono svolti due incontri tenuti dal personale del SOrT:

- martedì 4 settembre dalle ore 10.00 (aula T1 e 1.1 di Palazzo del Mediterraneo - via Nuova Marina, 59) per illustrare l'offerta didattica e le modalità di accesso, le borse di studio e le agevolazioni offerte agli studenti;
- giovedì 27 settembre dalle ore 10.00 (aula T1 e 1.1 di Palazzo del Mediterraneo - via Nuova Marina, 59) per: orientamento ai servizi, piani di studio e calendario delle lezioni, nonché organizzazione didattica e tutorato.

Per entrambe le giornate c'è stato un alto interesse (circa 350 partecipanti per giornata) tra studenti immatricolandi e immatricolati.

[http://www.unior.it/didattica/17619/2/giornate-di-orientamento\\_settembre-2018.html](http://www.unior.it/didattica/17619/2/giornate-di-orientamento_settembre-2018.html)

## **Seminari metodologici**

Seminari di progettazione e organizzazione dello studio, finalizzati a raccordare i contenuti di base appresi nella scuola con i saperi necessari ad un efficace inserimento nel percorso universitario prescelto, a colmare eventuali debiti formativi, e favorire l'approccio a materie estranee al curriculum scolastico tradizionale, tenuti da docenti afferenti ai settori disciplinari interessati.

Per poter partecipare gli studenti si sono prenotati, inviando una mail con indicazione di nome, cognome e titolo del Seminario, all'indirizzo tutor@unior.it come indicato on line.

<b>Seminario</b>	<b>n. partecipanti</b>
Introduzione all'area linguistica orientale	47
Commentare e interpretare un testo letterario	13
introduzione allo studio delle letterature comparate	20
Introduzione allo studio del mondo islamico	17
Introduzione allo studio della lingua, cultura e letteratura inglese	20
Introduzione metodologica allo studio della letteratura francese	19
Introduzione al mondo scandinavo e alle lingue nordiche	15
Olandesi volanti e parlanti: scambi culturali e linguistici tra lingue europee ed extraeuropee	10
Introduzione alla linguistica italiana	24
Introduzione lingua ceca	2
Introduzione allo studio delle lingue slave orientali (lingua russo) e meridionali (lingua serbo-croata)	14
Letteratura italiana	22
Introduzione all'Egittologia	4
Introduzione all'Archeologia e alla storia dell'arte della Cina e del Giappone	9
Introduzione all'Archeologia marittima e subacquea	1
Introduzione al mondo angloamericano.	11
Introduzione allo studio della lingua e cultura spagnola e ispanoamericana	18
Altre forme di testo: il teatro	10
la sociologia	
Studi areali no studi areali si	
La storia come e perché?	
Il fascino del diritto: scienza umana e tecnica	
Tra astrazione e realtà: contenuti e metodi per lo studio dell'economia	
Perché studiare la politica oggi	

### **Manifestazioni esterne**

Nel 2018 l'Orientale, attraverso il SOrT, ha preso parte alle seguenti manifestazioni:

“Univexpo” Salone dello Studente 11 e 12 ottobre 2018 – Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo (Napoli)

“Sorrento Orienta” II edizione 1° marzo 2018, dalle ore 8,30 alle ore 14, presso il teatro Armida di Sorrento, giornata di orientamento universitario promossa dall'assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Sorrento in collaborazione con Ateneapoli.

## **Incontri con le scuole (di gruppo)**

Incontri di gruppo in grado di consentire allo studente una precisa conoscenza delle alternative formative esistenti, dei requisiti necessari per accedere ai diversi corsi e dei destini occupazionali che si prospettano. Questa consapevolezza ha anche lo scopo di ridurre gli abbandoni e permettere allo studente di rispettare la durata del corso di studi.

Le giornate presso le sedi dell'Orientale, denominate "L'Orientale in TOUR" e dedicate agli studenti delle scuole superiori, si sono svolte prevalentemente tra gennaio e maggio 2018 – per un numero di circa 20 incontri. Progettate come un legame tra il nostro canale e le comunità di studenti presenti sul territorio campano e non solo, L'Orientale in TOUR è un Tour guidato alle sedi e ai servizi de l'Orientale modalità 'campus diffuso' con incontri con Tutor referenti per l'orientamento, su prenotazione. L'iniziativa ha anche lo scopo di accompagnare i giovani studenti alla scoperta delle sedi del nostro Ateneo per vedere da vicino come si svolge la vita universitaria.

## **Incontri individuali presso il SOrT**

Incontri individuali finalizzati alla scoperta delle risorse personali – anche in prospettiva lavorativa -, oltre che alla rilevazione di interessi e desideri dello studente allo scopo di favorire una gestione consapevole del processo di scelta e, quindi, di verificare la coerenza con le intenzioni dello studente (attraverso la somministrazione del questionario in ingresso con focus su: criteri di scelta; il bilancio di me; interessi; progetto scolastico). Ciò nasce dalla necessità e dal dovere di cercare di influire positivamente sul processo di trasformazione degli studenti da soggetti non completamente in grado di pianificare il proprio futuro scolastico-professionale, indecisi, con capacità sociali da rafforzare – con particolare riguardo a studenti con deficit fisici o intellettivi -, in protagonisti attivi del progetto di vita personale, sociale, professionale.

Nell'arco del periodo analizzato (febbraio-ottobre 2018) gli studenti ricevuti dal SOrT - Servizio Orientamento e Tutorato (presso l'ufficio di Palazzo del Mediterraneo, VIII piano stanza 5 e - a partire da settembre 2018 - anche presso gli SPOT a piano terra di Palazzo del Mediterraneo), che hanno sostenuto un colloquio e compilato il questionario di orientamento al Corso di Laurea - sono stati in totale 858.

I mesi di maggiore affluenza risultano: aprile (57%) – al dato degli incontri individuali si aggiungono i partecipanti all'open day del 21 aprile 2018, circa 1245 studenti provenienti da 39 scuole di Napoli e provincia -, settembre (22%) – al dato degli incontri individuali va aggiunta l'affluenza per le giornate informative dedicate alle matricole e i seminari metodologici, febbraio (12%) – prevalentemente dedicato agli incontri con i gruppi scolastici per "l'Orientale in tour" -, infine quelli di minore affluenza luglio (6%), agosto (3%), e maggio/giugno (4%), dedicati esclusivamente ai colloqui individuali.

Altre iniziative dedicate all'orientamento e rivolte agli immatricolandi e ai laureati e laureandi sia dell'Ateneo che di altri Atenei, sono state dedicate alle nuove Lauree triennali e Lauree Magistrali, organizzate presso i singoli Dipartimenti dai Docenti tutor dei CdL e CdLM con la collaborazione dei tutor del SOrT, del Polo Didattico di Ateneo e dei Dipartimenti, che hanno visto la partecipazione di diverse centinaia di studenti e laureati.

Inoltre nel periodo giugno/settembre si sono tenuti tre incontri informativi sul test d'inglese, tenutisi a **giugno, luglio e settembre 2018**; durante la giornata i docenti di inglese afferenti al Dipartimento di Studi letterari linguistici e comparati, con la collaborazione dei tutor del SOrT, hanno illustrato le modalità di accesso e di svolgimento del test d'ingresso per la lingua inglese.

\*\*\*\*\*

Tra le attività del SOrT rientra anche la redazione di **materiali informativi** destinate agli studenti delle superiori, agli immatricolandi e agli iscritti:

- **Brochures informative dei singoli Corsi di Laurea triennale e Laurea magistrale**, con informazioni su caratteristiche, obiettivi formativi, modalità di accesso, discipline e piano di studio, e sbocchi occupazionali dei diversi Corsi di Studio del nostro Ateneo.
- **“Mappa di Orientamento”**: depliant illustrativo dei Corsi di Laurea e le relative classi di appartenenza, con indicazioni essenziali sulle discipline caratterizzanti, gli sbocchi occupazionali e informazioni sui servizi e le sedi dell'Università degli Studi di Napoli “l'Orientale”.
- **Depliant dei singoli corsi di laurea**: versione in pillole delle brochure da utilizzare durante gli incontri esterni.
- **Brochure Sportello Matricole** – attività di Tutorato
- **Glossario**: (on line) con circa 90 voci
- Locandine ed altro materiale informativo

Tali materiali sono stati ideati e curati dal SOrT. Per la parte grafica, l'impaginazione e la stampa il SOrT ha ricevuto l'ampia collaborazione del personale del Torcoliere. Il SOrT si occupa inoltre della cura della pagina Web relativa all'interno del portale UNIOR.

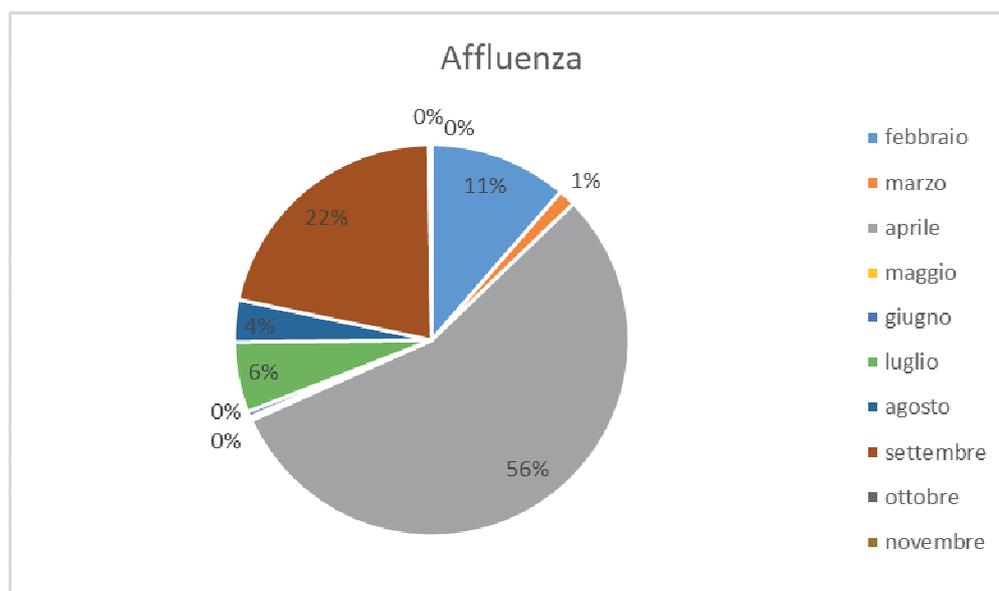
Di seguito, più analitiche considerazioni sulle **tipologie degli studenti** interessati all'iscrizione presso il nostro Ateneo ed entrati in contatto con il SOrT attraverso il lavoro di orientamento.

- **Tipologia Studenti: 1. Orientamento Lauree triennali 2018-2019**

Nell'arco del periodo analizzato (febbraio-ottobre 2018) gli studenti ricevuti dal SOrT - Servizio Orientamento e Tutorato (presso l'ufficio di Palazzo del Mediterraneo, VIII piano stanza 5 e - a partire da settembre 2018 - anche presso gli SPOT a piano terra di Palazzo del Mediterraneo), che hanno sostenuto un colloquio e compilato il questionario di orientamento al Corso di Laurea - sono stati **in totale 858**.

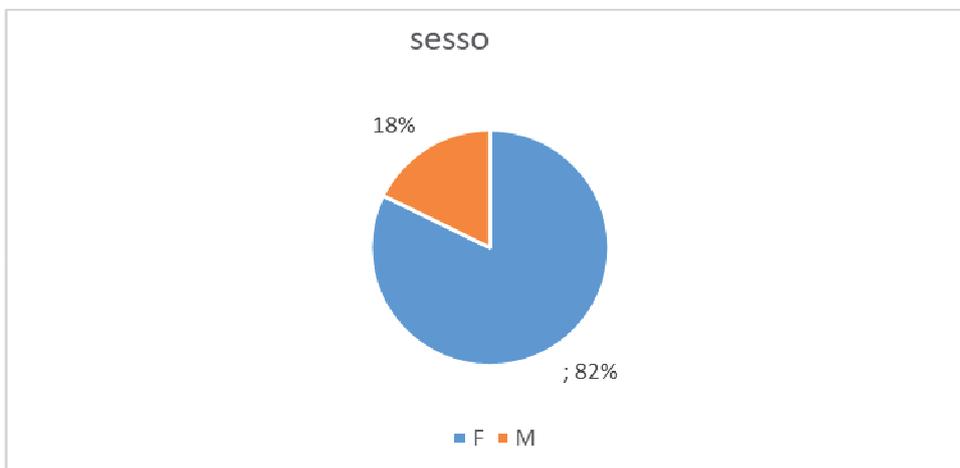
I mesi di maggiore affluenza risultano, come da Grafico 1., aprile (57%) – al dato degli incontri individuali si aggiungono i partecipanti all'open day del 21 aprile 2018 cui hanno partecipato circa 1245 studenti provenienti da 39 scuole di Napoli e provincia -, settembre (22%) – al dato degli incontri individuali va aggiunta l'affluenza per le giornate informative dedicate alle matricole e i seminari metodologici, febbraio (12%) – prevalentemente dedicato agli incontri con i gruppi scolastici per "l'Orientale in tour" -, infine quelli di minore affluenza luglio (6%), agosto (3%), e maggio/giugno (4%), dedicati esclusivamente ai colloqui individuali.

Grafico1



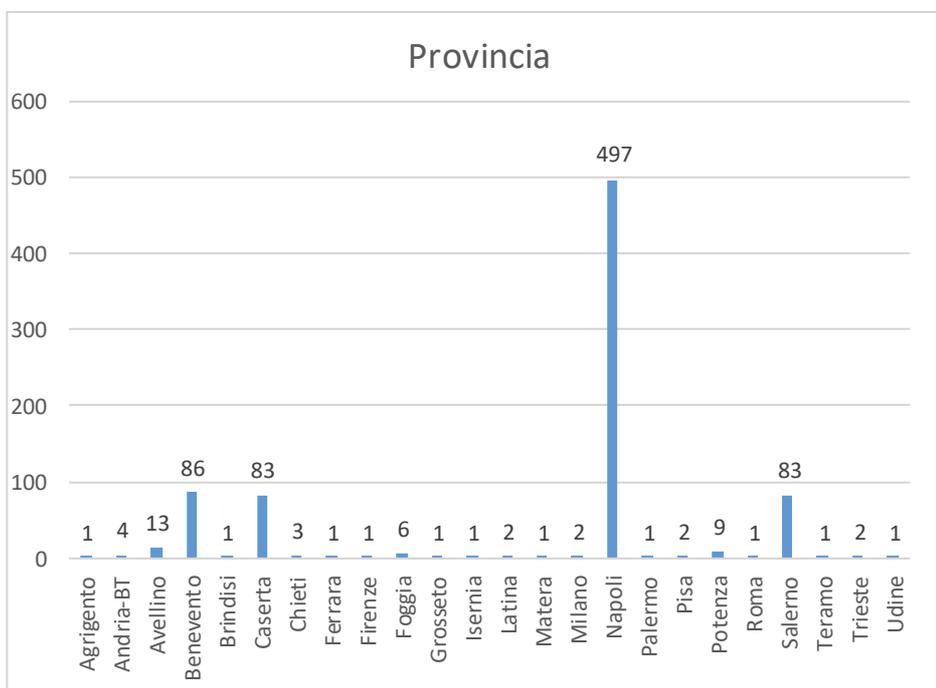
Come da Grafico 2 si denota una netta maggioranza di afflusso di studenti di sesso femminile (82%) su quelli di sesso maschile (18%)

Grafico 2



Si evince (Grafico 3.) che il **bacino di utenza è principalmente incentrato su Napoli e provincia.**

Grafico3



Gli studenti orientati provengono principalmente da studi superiori effettuati presso **Licei linguistici, classici e istituti tecnici.** (Grafico 4)

Le preferenze espresse in sede di orientamento, come da Grafico 5, privilegiano i corsi di **Lingue e Culture Comparete (29%), Mediazione Linguistica e Culturale (23%),**

**Lingue, Letterature e Culture dell'Europa e delle Americhe (19%), Scienze Politiche e Relazioni Internazionali (12%), Lingue e Culture Orientali e Africane (9%) e Civiltà Antiche e Archeologia (8%).**

Grafico 4

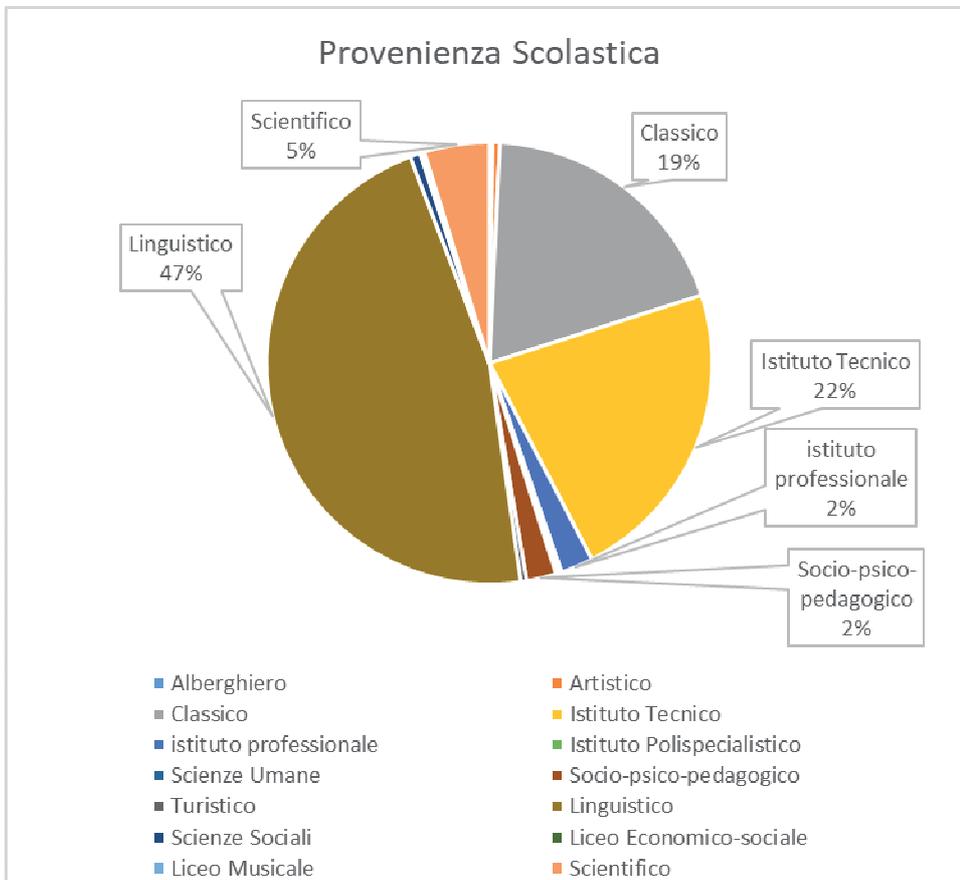
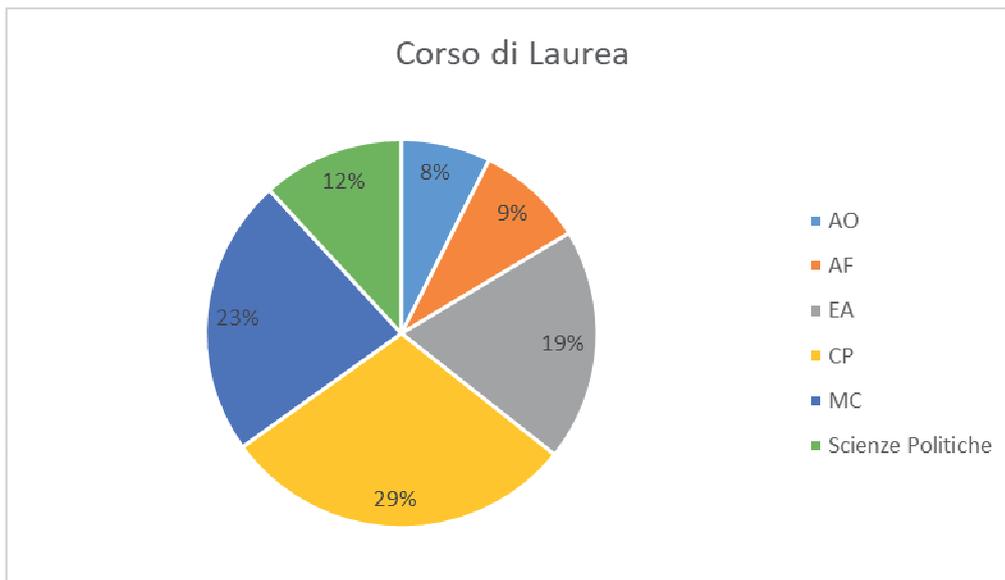
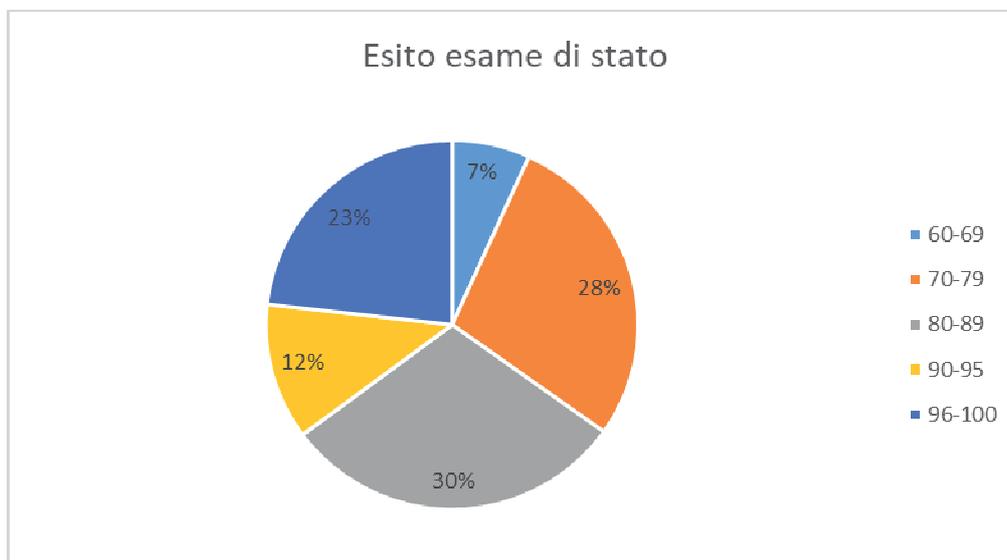


Grafico 5



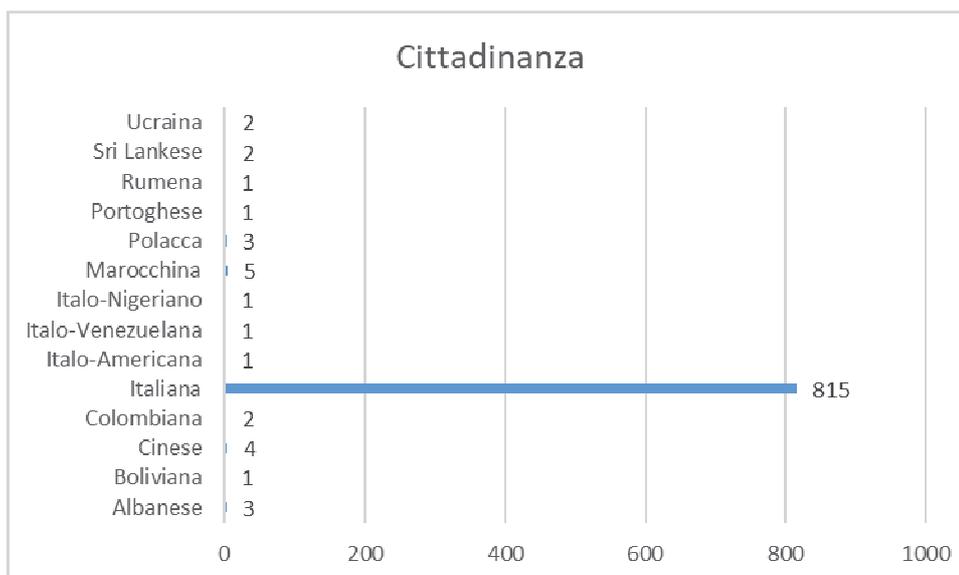
Per gli studenti che hanno sostenuto il colloquio nel periodo luglio 2018 - ottobre 2018 è possibile fornire anche un dato relativo al merito scolastico (Grafico 6).

Grafico 6



Da come risulta nel Grafico 7, la maggioranza degli studenti orientati è di cittadinanza italiana.

Grafico 7



Nel Grafico 8, invece viene fornito il dato relativo alla percentuale di studenti stranieri iscritti ai Corsi di Laurea triennale dell'Orientale.

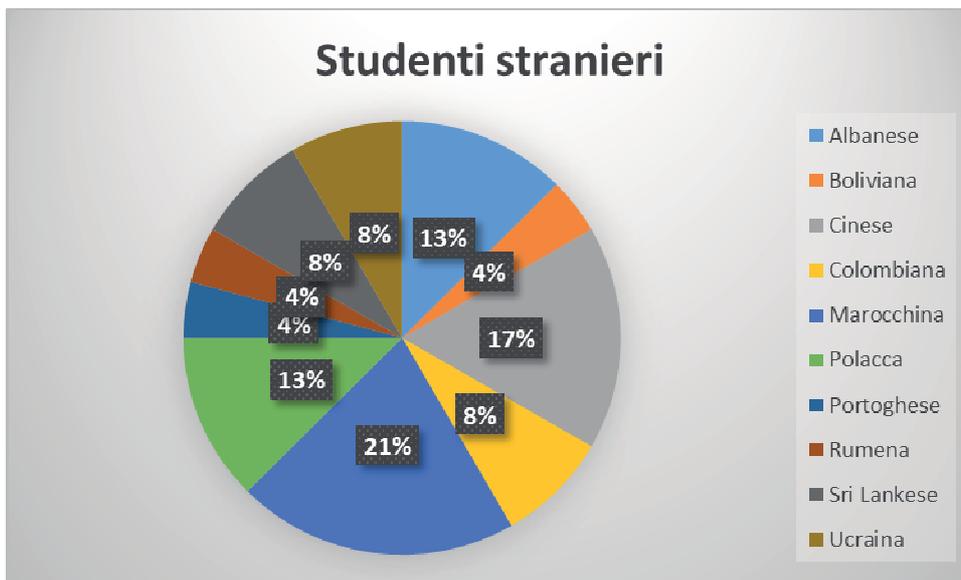
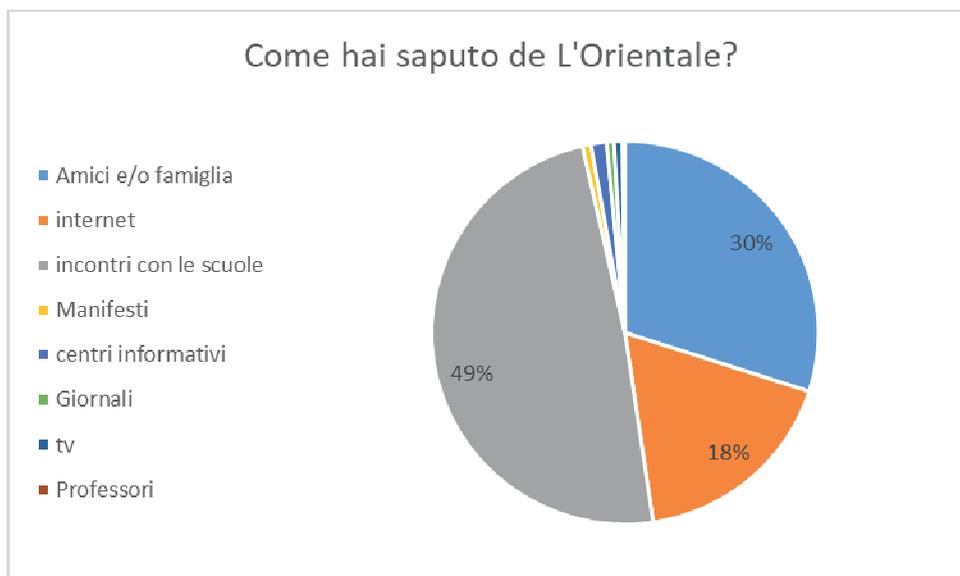


Grafico 8

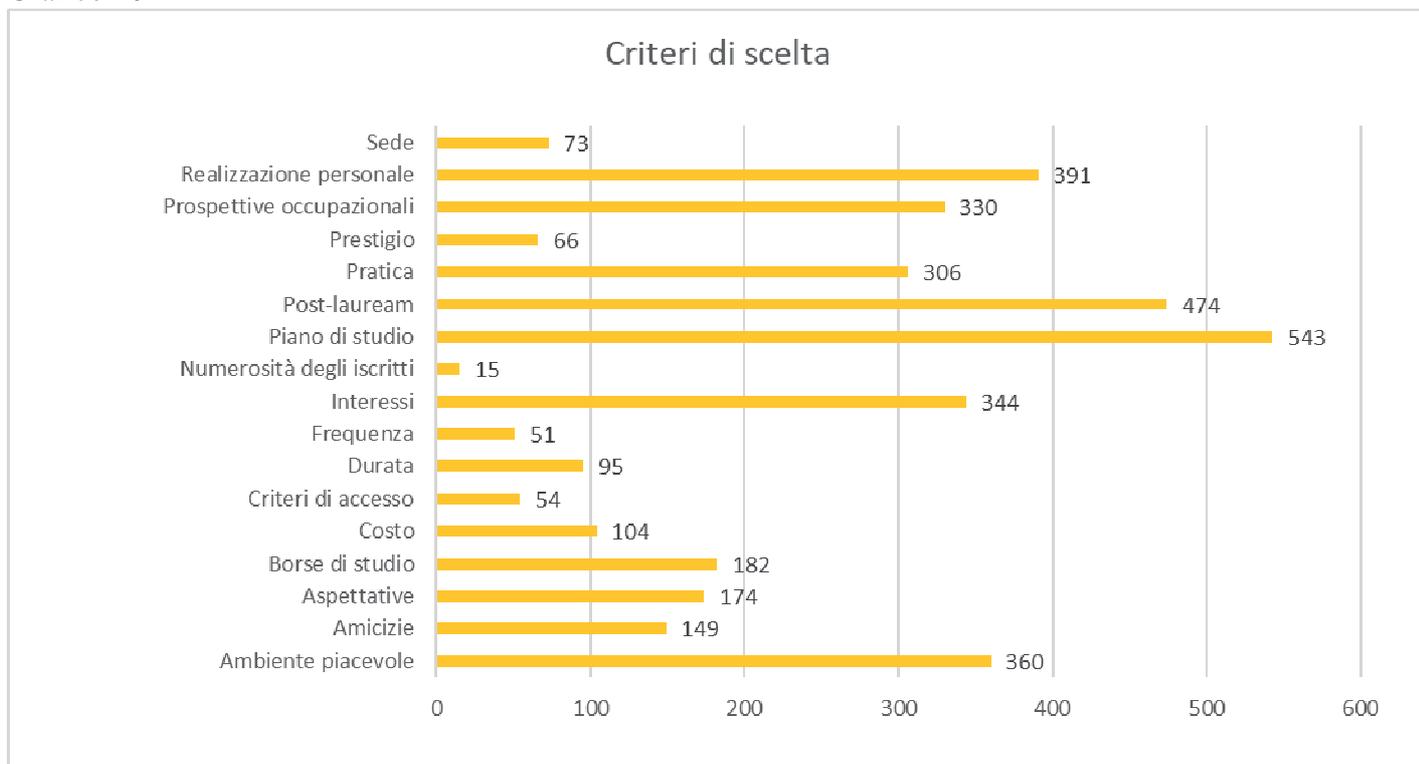
La maggior parte degli studenti dichiara di conoscere l'Università degli Studi di Napoli L'Orientale grazie al passaparola di "incontri con le scuole" (49%), a seguire amici e/o famiglia (30%) e internet (18%). (Grafico 9)

Grafico 9



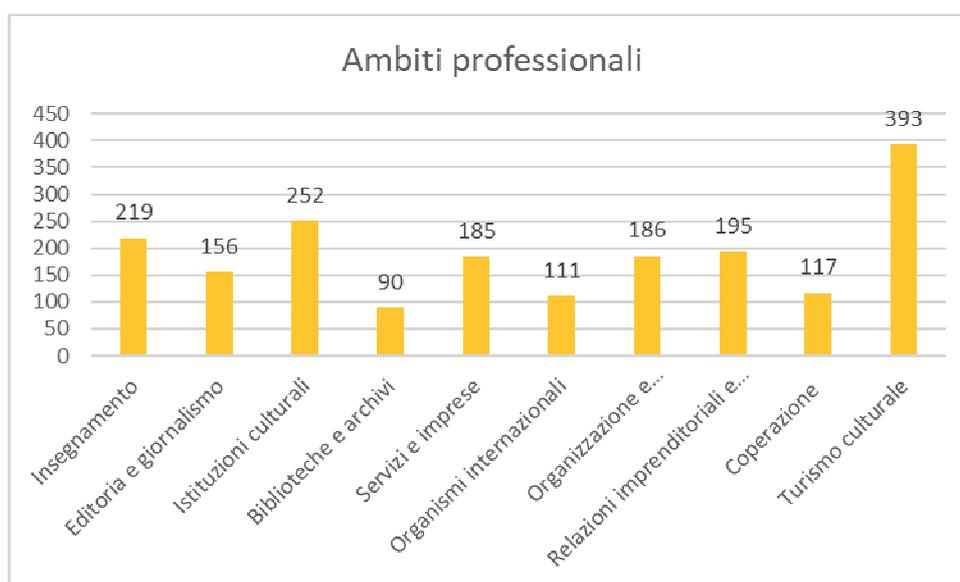
Dai questionari somministrati si evince, dal Grafico 10, che i 5 aspetti più rilevanti su cui gli studenti basano la scelta dell'Ateneo sono in ordine di importanza i seguenti: piani di studio, post-lauream, realizzazione personale, ambiente piacevole, interessi e prospettive occupazionali.

Grafico 10



Mentre il Grafico 11 mette in evidenza quali ambiti professionali, cui afferiscono gli sbocchi lavorativi dei nostri Corsi di Laurea, suscitano maggiore interesse.

Grafico 11



## Orientamento in itinere

L'azione del **SOrT per l'anno 2018** è, come ogni anno, volta a svolgere e promuovere, d'intesa con le altre strutture dell'Ateneo interessate, attività di tutorato, riorientamento, consulenza e di informazione rivolta a studenti iscritti e ai laureati dell'Ateneo, per facilitarne il completamento entro i tempi previsti del percorso di studi e l'inserimento nel mondo del lavoro.

Le attività svolte, con la collaborazione del personale docente e degli studenti senior, nell'ambito dell'orientamento in itinere dal Servizio per l'Orientamento e il Tutorato sono state finalizzate a:

- ✓ favorire la partecipazione attiva degli studenti;
- ✓ ridurre gli abbandoni ed il prolungamento eccessivo degli studi;
- ✓ migliorare l'efficacia formativa dell'esperienza universitaria.

Un obiettivo importante nella programmazione delle attività di **tutorato in itinere** ha riguardato il miglioramento della percentuale del numero di studenti di primo anno che riesce a conseguire almeno 40 CFU nel corso del primo anno solare (entro il 31 dicembre). Si tratta di un indicatore importante sia per il monitoraggio della qualità della didattica dei singoli CdS sia in termini di finanziamenti all'Ateneo.

Le azioni previste nella programmazione hanno puntato, da un lato, a rafforzare e coordinare meglio le attività già esistenti, come una maggiore visibilità della funzione dei docenti tutor dei singoli CdS (per es. attraverso una maggiore assistenza ai piani di studio) e una maggiore sinergia tra l'orientamento in ingresso e il tutorato in itinere (attraverso per es. un maggiore coordinamento con le scuole); dall'altro, ad avviare azioni aggiuntive ad hoc di tutorato didattico per provare a intervenire sulle maggiori criticità, sia pure parzialmente e nei limiti dei nostri annosi problemi strutturali.

Di seguito una sintesi delle azioni, che hanno richiesto naturalmente non solo la collaborazione dei docenti ma anche la massima sinergia possibile tra il SOrT, i CdS, i Dipartimenti e il Polo Didattico:

- un focus più attento al monitoraggio dell'indicatore 01C1 nella scheda AVA dei CdS (anche alla luce degli altri indicatori sulla regolarità nella carriera);
- maggior coinvolgimento dei docenti tutor dei CdS
- maggior coordinamento sulla didattica del primo anno (nei corsi che partono nel primo semestre è stato necessario curare anche aspetti cruciali dell'accoglienza e delle informazioni strategiche sui questionari della didattica, i piani di studio, le questioni metodologiche, etc).

Prima della pausa estiva si è tenuto l'Open Day (Giornata di Benvenuto alle Matricole), un'azione di orientamento alle matricole che ha presentato da subito anche i servizi dell'Orientamento in Itinere, sia a livello di SOrT che di Dipartimenti e singoli CdS, per riattivare e/o potenziare (a seconda dei casi, perché ci sono esperienze diverse da CdS a CdS) le seguenti azioni:

- l'assistenza dei docenti-tutor dei singoli CdS per i piani di studio tra settembre e novembre (sia per la prima compilazione che per il ri-orientamento)
- l'attivazione (o in alcuni casi, il ripristino) di seminari metodologici di supporto al primo anno, sui cosiddetti 'saperi minimi'.

Le Giornate di Benvenuto tenute a settembre (4 e 27 settembre). All'interno della Newsletter inviata agli studenti tra settembre e ottobre, tra le istruzioni già indicate per la pre-matricolazione, è stata inserita la raccomandazione alle matricole, che avessero ottenuto un punteggio scarso al test attitudinale, a rivolgersi per tempo ai docenti tutor dei propri CdS e a partecipare ai seminari metodologici di fine settembre. Tutte le iniziative non hanno previsto vincoli di frequenza pertanto è stato possibile solo sensibilizzare e motivare il più possibile gli studenti a partecipare a queste attività di supporto.

AZIONI DI TUTORATO ALLA PARI (svolto da "studenti senior" iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale) con un primo obiettivo di incentivare la comunicazione e la relazione con le matricole a partire dal primo ingresso nel mondo universitario.

Nell'anno 2018 sono stati emanati due avvisi di selezione, per l'attribuzione di n.5 assegni di tutorato di cui n.2 per la sezione di tedesco e n.3 per la sezione di arabo nel mese di marzo; e numero 6 assegni di tutorato – di cui 3 per la sezione arabo e 3 per la sezione cinese, nel mese di agosto. Gli assegni, per l'incentivazione delle attività di tutorato e per attività didattico-integrative, da espletarsi nell'a.a. 2018/19, e da svolgersi nel periodo marzo 2018- maggio 2019 per un totale di 200 ore ciascuna, sono stati riservati a studenti interessati, capaci e meritevoli iscritti in corso ad una delle lauree magistrali dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" per l'a.a. 2016/2017, che avessero:

- 1) acquisito almeno 40 CFU alla data di pubblicazione del bando;
- 2) riportato agli esami di profitto, sostenuti fino alla data di emanazione del bando, un voto medio non inferiore a 27/30;

I tirocinanti (studenti senior) selezionati nel 2018 sono stati complessivamente 11 e hanno affiancato gli operatori nelle attività di tutorato alla pari – da studente a studente – rivolto alla platea studentesca interessata, per:

- consigli sullo studio da una prospettiva diversa da quella del docente;
- opportunità strutturate di aggregazione e inserimento nella vita universitaria;
- suggerimenti per sviluppare abitudini di studio più efficaci;
- assistenza di carattere personale volta a superare i problemi di ambientamento e inserimento in un nuovo contesto di studio;
- indicazioni per il recupero di eventuali lacune, in stretta collaborazione con i Tutor Didattici;
- consulenza sull'organizzazione del piano di frequenza, l'organizzazione del piano degli studi, la pianificazione della preparazione degli esami;

- supporto nell'individuazione di una propria metodologia di studio efficace per meglio affrontare gli esami particolarmente ostili (organizzazione dei tempi di studio e delle priorità);
- orientamento e informazioni su tutto quanto può agevolare l'inserimento nella vita universitaria;
- consulenze e consigli riguardo problematiche di ordine organizzativo o burocratico.

Attraverso l'attivazione dello "Sportello matricole" dal mese di settembre nelle sedi dell'Ateneo (Palazzo del Mediterraneo, Palazzo Giusso, Palazzo Corigliano, Palazzo S. Maria Porta Coeli) hanno fornito orientamento e informazioni agli studenti appena immatricolati ma anche somministrato agli studenti del II anno (sempre su base volontaria) un questionario ad hoc sulle difficoltà incontrate nel primo anno per un monitoraggio più efficace e capillare delle criticità e la costruzione di banche dati. Quest'ultima attività è stata svolta non soltanto allo sportello ma anche tramite interviste effettuate durante gli appelli degli esami (sessione autunnale e sessione invernale 2018).

Inoltre è stato possibile impiegare una parte di studenti senior (dei CdS magistrali) per potenziare forme già esistenti di tutorato didattico e che si sono rivelate molto proficue, per alcune lingue (cinese, arabo, tedesco), nel supporto alle esercitazioni linguistiche.

Per le criticità specifiche degli studenti di primo anno (che riguardano soprattutto le lingue di maggiore affluenza) è in via di definizione una proposta di potenziamento delle risorse utili mirate soprattutto al tutorato didattico linguistico sul primo anno, naturalmente in sinergia con i servizi già disponibili presso il CLAOR: si prevede il reclutamento di tutor ad hoc per il potenziamento dell'auto-apprendimento, il supporto della didattica in modalità e-learning (su cui esistono già diverse sperimentazioni per alcune lingue) e azioni di tutorato alla pari. Si è fatta già una ricognizione complessiva con i referenti dei settori interessati di cui vanno puntualizzati gli ultimi dettagli.

Per tutte le attività svolte è stato predisposto un questionario somministrato all'utenza per il monitoraggio e la valutazione del Servizio.

Si trasmette inoltre in allegato le relazioni analitiche sulle attività di tutorato didattico per le esercitazioni linguistiche.

Nel 2018 si sono svolti, in maniera costante e consolidata, gli incontri individuali del servizio di Counseling presso il SOrT per favorire, sostenere e sviluppare le risorse e le capacità della persona sia attraverso colloqui individuali che attività seminariali di gruppo.

### **Orientamento in uscita – Career Service e Job Placement**

L'attività di placement dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" è realizzata dal Career Service, servizio di orientamento in uscita rivolto ai laureandi e laureati, dottorandi e dottori di ricerca, studenti di master dell'Ateneo. L'orientamento in uscita è finalizzato a fornire ai laureati in uscita dai Corsi di Laurea de L'Orientale (considerate lauree deboli) strumenti nuovi ed adeguati di inserimento professionale e a contribuire a sviluppare nei giovani capacità di auto-orientamento, che li aiutino a scegliere e progettare il proprio futuro.

Il processo prevede l'erogazione dei servizi diretti alla platea e, più in particolare, di (fig. 1):

- prima accoglienza;
- orientamento, sia fornendo le informazioni di orientamento richieste dagli utenti sia erogando servizi di formazione volti a garantire un più immediato ed efficace inserimento nel mondo del lavoro;
- ri-orientamento volto a coloro che, avendo concluso il primo ciclo di studi, necessitano di un supporto alla scelta del successivo intervento formativo attraverso un'analisi di fabbisogni formativi;
- assistenza, attraverso una consulenza individualizzata per mezzo di colloqui approfonditi e valutazione delle esigenze personali e/o formative;
- accompagnamento e tutoraggio, a sua volta distinto nei due diversi percorsi relativi all'inserimento nel lavoro dipendente e allo start-up d'impresa e/o spin-off universitari.

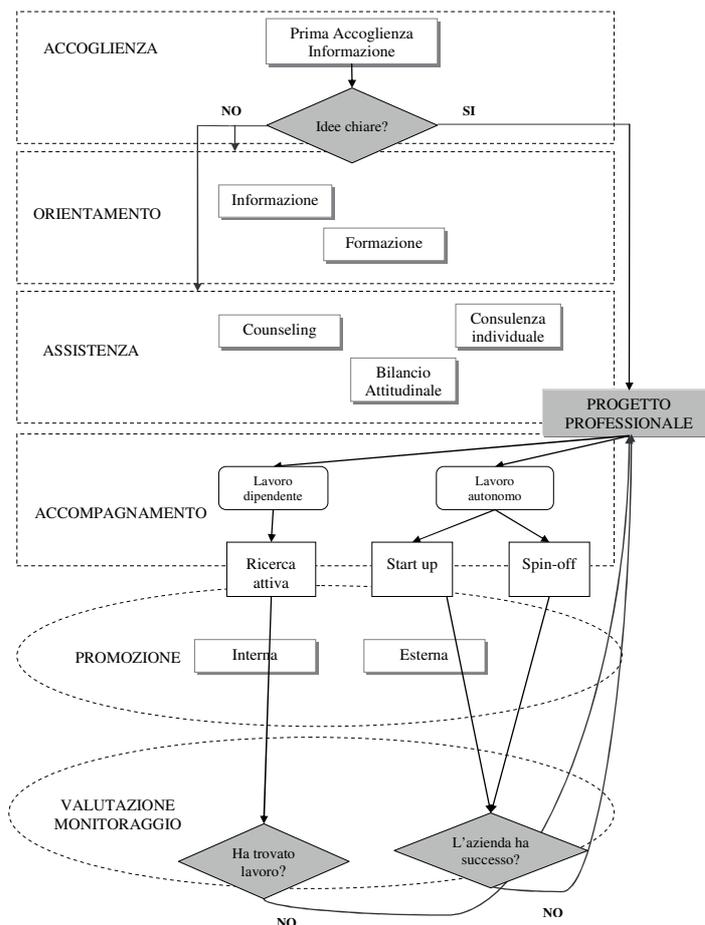


Figura 1 – I servizi offerti e le attività

Fonte: ns. elaborazione

### **I SERVIZI DI PRIMA ACCOGLIENZA**

I servizi di prima accoglienza possono essere definiti come l'erogazione di informazioni orientative, fornite senza un esame approfondito delle problematiche dell'utente: è il primo contatto nel quale i laureandi e neo laureati possono usufruire di una serie di informazioni generali.

Il servizio è a carattere prevalentemente informativo e consente agli utenti di accedere e di fruire di informazioni utili al proprio processo di orientamento.

Il servizio offerto attraverso uno **sportello** è un orientamento di 1° livello che sostanzialmente "accoglie" i laureati, fornendo loro le principali informazioni per poter fruire in maniera efficace dei servizi del Career Service. Nel corso del 2018 lo sportello ha ricevuto

**563 utenti** presso la sede di Via Nuova Marina, 59 – Palazzo del Mediterraneo, VIII piano, stanze 8.5 e 8.1.

## ***I SERVIZI DI ORIENTAMENTO***

### **L'informazione orientativa**

Le principali finalità del servizio sono fornire le informazioni necessarie e sviluppare le abilità di ricerca, catalogazione e utilizzo delle informazioni utili ad affrontare problematiche di istruzione e formazione, occupazionali e di sviluppo professionale.

In quest'ambito sono individuabili alcune specifiche articolazioni:

- Consultazione autonoma che comprende le diverse forme e modalità attraverso le quali l'utente accede direttamente ed in modo autonomo ad informazioni, materiali informativi e documentari relativi a diverse aree tematiche. Le modalità di erogazione di tale servizio ha previsto la costruzione di "Punti di informazione" nei quali sono raccolti materiali informativi, pubblicazioni, l'accesso ad archivi cartacei o informatizzati e banche dati. Il Career dispone di una biblioteca di circa 140 volumi dedicati alle tematiche dello sviluppo professionale, dell'analisi delle competenze e della formazione continua.
- Consultazione guidata. Questo servizio specifico prevede l'interazione, attraverso il colloquio di accoglienza, tra l'operatore e l'utente. Lo scopo è quello di guidare l'utente nella ricerca e nella consultazione delle informazioni e del materiale informativo disponibile nella struttura. In questo servizio l'operatore mette a disposizione dell'utente le chiavi di accesso alle informazioni al fine di un efficace impiego degli strumenti informativi.

Questo servizio è stato erogato a tutti i 563 utenti ricevuti dal Career Service.

## ***I SERVIZI DI ASSISTENZA***

I servizi di assistenza - detti anche servizi di secondo livello o specialistici - possono essere definiti come attività di orientamento condotte attraverso un esame approfondito delle problematiche dell'utente.

### **Consulenza individuale**

L'attività di consulenza individuale consiste in una serie di azioni di supporto per la creazione di efficaci percorsi di inserimento lavorativo in linea sia con le esigenze del soggetto che offre il proprio lavoro che con quelle dell'impresa privata o ente pubblico che domanda lavoro.

In particolare l'assistenza è volta a:

fornire un'azione di guida e accompagnamento che sostenga il percorso di inserimento individuale nel mercato del lavoro coerentemente con le proprie competenze e le proprie attitudini;

- definire insieme al laureato una opportuna strategia nella ricerca di lavoro e di informazioni;
  - sviluppare la capacità critica di analizzare e individuare le inserzioni di ricerca di personale coerenti con il proprio profilo in uscita;
  - far conoscere gli strumenti di ricerca dell'impiego, quali la lettera di autocandidatura, il curriculum vitae;
  - sviluppare tecniche per la gestione dei colloqui di lavoro.

La tecnica più utilizzata è quella del colloquio specialistico, incontro intenzionale tra operatore e neo-laureato, in un tempo e in un luogo ben definito, volto a far sì che il primo

possa arricchire la propria conoscenza del secondo. Si tratta di un processo di conoscenza distinto in due aspetti: uno di contenuto, che riguarda le informazioni trasmesse (aspetto cognitivo), e uno di relazione, che riguarda il rapporto tra operatore e utente (rapporto emozionale e affettivo). Nel caso del colloquio di orientamento diventa prioritario l'obiettivo di favorire l'autoconoscenza del soggetto e lo sviluppo delle sue capacità in modo che egli possa progettare, decidere e realizzare la sua scelta in piena autonomia.

Nel Corso del 2018 sono stati effettuati **187** colloqui individuali.

Anno	2018
<u>Numero Operatori</u>	<u>1</u>
<u>Utenza</u>	<u>187</u>
Apertura al pubblico	Su appuntamento: 6 ore a settimana
Sede	Via Nuova Marina 59, Napoli

## ***I SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO***

### **Stage e tirocini post-lauream**

Tra i servizi di accompagnamento, grande importanza riveste gli stage extracurriculari, riservati ai laureati, dottori di ricerca e studenti di Master dell'Ateneo: gli stage rappresentano un importante canale di formazione *on the job* per i neolaureati e il principale strumento di preassunzione da parte delle aziende.

Tali esperienze sono, come è noto, **regolamentate** dalle singole **normative regionali** e, in via residuale, dall'art. 18 della L. 196/97 e relativo regolamento di attuazione D.M. n. 142/98.

Gli Atenei, come enti promotori dei tirocini extracurriculari, devono riferirsi alla normativa della Regione dove si trova la sede operativa dell'ente ospitante presso cui il laureato effettuerà lo stage.

A tal proposito, nel 2018 la Regione Campania ha recepito con il Regolamento regionale 7 maggio 2018, n. 4 (anche se con ritardo rispetto alla data concordata – Novembre 2017), le Linee Guida sui tirocini extracurriculari siglate in Conferenza Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano il 25/05/2017, che hanno aggiornato le Linee Guida del 2013.

Il nuovo Regolamento presentava alcune criticità e incongruenze, che hanno portato l'Ateneo a richiedere ufficialmente chiarimenti alla Regione Campania, soprattutto in merito ai destinatari delle Linee Guida: nel nuovo regolamento, infatti, non erano più menzionati, tra i destinatari dei tirocini extracurriculari, i neolaureati (intesi come laureati entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo), ovvero quello che fino ad allora era stato il target naturale delle attività dei Placement universitari.

La risposta della Regione è arrivata soltanto il 26/06/2018, confermando che gli Atenei possono attivare tutte le tipologie di tirocini extracurriculari previsti dal Regolamento, purché il destinatario sia un "disoccupato ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 14 settembre 2015,

n. 150", ovvero abbia rilasciato all'ANPAL la Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID). Il succitato articolo, infatti recita: "Sono considerati disoccupati i soggetti privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, al sistema informativo unitario delle politiche del lavoro di cui all'articolo 13, la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il centro per l'impiego".

Pertanto, per quasi due mesi l'Ateneo non è stato messo in condizione di attivare nuovi percorsi di tirocinio extracurricolare. Nonostante ciò, nel corso del 2018, **il totale dei tirocini post lauream**, attivati con l'intermediazione del Career Service tra azienda e tirocinante, è stato di **75, con un incremento percentuale del 29, 31% rispetto al 2017.**

Nel corso del 2018, il Career Service ha stipulato **18 nuove Convenzioni di Stage (3 con enti pubblici e 15 con aziende private)**, così suddivise:

<b>Convenzioni Attivate</b>	
Regione	14
Fuori Regione	2
Europa	2
Fuori Europa	0
<b>Tot</b>	<b>18</b>

Di seguito, la **suddivisione dei tirocinanti per Dipartimento di provenienza**:

<b>SUDDIVISIONE PER DIPARTIMENTI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>STUDI LETTERARI, LINGUISTICI E COMPARATI</b>	54	45
<b>SCIENZE UMANE E SOCIALI</b>	10	7
<b>ASIA, AFRICA E MEDITERRANEO</b>	11	6
<b>totale</b>	<b>75</b>	<b>58</b>

Per quanto riguarda i **Corsi di Laurea di provenienza**, la suddivisione dei tirocinanti risulta essere la seguente:

<b>MATRICOLA</b>	<b>TOT STAGE</b>	<b>DI CUI ALL'ESTERO</b>	<b>DI CUI INTERROTTI</b>
<b>TRIENNIO</b>			
AF	4	1	0
CL	3	1	0
CP	1	0	0
EA	10	0	0
MC	7	0	0
RI	1	0	0
TI	1	1	0
<b>TOT</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>MAGISTRALI</b>	<b>TOT STAGE</b>	<b>DI CUI ALL'ESTERO</b>	<b>DI CUI INTERROTTI</b>

MCC	5	1	0
MCI	1	0	0
MEA	16	0	2
MLC	4	0	0
MLO	7	1	1
MLS	1	0	0
MRI	4	0	0
MSI	2	0	0
MTS	8	0	3
TOT	<b>48</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
<b>TOT TIROCINI EXTRACURRICULARI</b>	<b>75</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

### CAUSE DI INTERRUZIONE

MATRICOLA	MOTIVAZIONE
MEA	Il tirocinio è stato interrotto per impegni lavorativi.
MEA	Il tirocinio è stato interrotto a causa trasferimento per lavoro.
MLO	Il tirocinio è stato interrotto per motivi di salute.
MTS	La tirocinante ha interrotto il tirocinio per aver superato la prima prova del concorso per Allievi Marescialli della Finanza
MTS	Tirocinio interrotto per impegni lavorativi.
MTS	La tirocinante ha interrotto il tirocinio per ammissione a tirocinio presso Alilauro

Riportiamo, di seguito, l'elenco dei tirocini attivati per matricola, collegati ai rispettivi enti ospitanti:

2018			
Matricola	Ente	Città	N° tirocini attivati
AF	ARU- Agenzia Regionale Universiadi Napoli 2019	Napoli	1
	Ente Provinciale per il Turismo – EPT NAPOLI	Napoli	2
	Tianjin East Training School	Tianjin (Cina)	1
		<b>TOT matricola</b>	<b>4</b>
CL	Azienda Autonoma Soggiorno, Cura e Turismo di Napoli	Napoli	1
	COMUNE DI ERCOLANO	Ercolano (NA)	1
	Tianjin East Training School	Tianjin (Cina)	1
		<b>TOT Matricola</b>	<b>3</b>
CP	Ente Provinciale per il Turismo di Salerno - EPT	Salerno	1
		<b>TOT Matricola</b>	<b>1</b>
	AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI Napoli	Napoli	2

EA	EPT - Ente Provinciale per il Turismo Napoli	Napoli	2
	COMUNE DI ERCOLANO	Ercolano	1
	Ente Provinciale per il turismo di Caserta – EPT CASERTA	Caserta	3
	Ente Provinciale per il Turismo – EPT SALERNO	Salerno	1
	Fintissue SRL	Marcianise (CE)	1
	<b>TOT Matricola</b>	<b>10</b>	
MC	Comune di Ercolano	Ercolano (NA)	1
	EPT – Ente Provinciale per il turismo di Napoli	Napoli	3
	Azienda Autonoma di Soggiorno, Cura e Turismo di Napoli	Napoli	1
	Legea SpA	Pompei (NA)	1
	ARU – Agenzia Regionale Universiadi Napoli 2019	Napoli	1
	<b>TOT Matricola</b>	<b>7</b>	
RI	AORN "A. Cardarelli"	Napoli	1
	<b>TOT Matricola</b>	<b>1</b>	
TI	SHERATON SOLOBRE RESORT & SPA	Gran Canaria (Spagna)	1
	<b>TOT Matricola</b>	<b>1</b>	
MCC	ARU – Agenzia Regionale Universiadi Napoli 2019	Napoli	1
	EPT - Ente Provinciale per il Turismo di Caserta	Caserta	1
	EPT – Ente Provinciale per il Turismo di Napoli	Napoli	1
	EPT –Ente provinciale per il Turismo di Salerno	Salerno	1
	Tianjin East Training School	Tianjin (Cina)	1
	<b>TOT Matricola</b>	<b>5</b>	
MCI	EPT – Ente Provinciale per il Turismo di Saerlno	Salerno	1
	<b>TOT Matricola</b>	<b>1</b>	
MEA	ARU_ Agenzia Regionale Universiadi Napoli 2019	Napoli	1
	AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI Castellammare di Stabia	Napoli	1

	Azienda Autonoma di Soggiorno, Cura e Turismo di Napoli	Napoli	2
	Azienda Autonoma di Soggiorno, Cura e Turismo di Pozzuoli	Pozzuoli	2
	EPT – Ente Provinciale per il Turismo di Napoli	Napoli	8
	EPT – Ente Provinciale per il turismo di Salerno	Salerno	2
		<b>TOT Matricola</b>	<b>16</b>
MLC	ARU – Agenzia Regionale Universiadi Napoli 2019	Napoli	1
	Azienda Autonoma di Soggiorno, Cura e Turismo di Pozzuoli	Pozzuoli	1
	EPT - Ente Provinciale per il Turismo di Napoli	Napoli	1
	EPT – Ente Provinciale per il Turismo di Salerno	Salerno	1
		<b>TOT Matricola</b>	<b>4</b>
MLO	AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO, CURA E TURISMO DI NAPOLI	Napoli	2
	Comune di Ercolano	Ercolano (NA)	1
	Dottor Group SpA	Hangzhou (Cina)	1
	EPT – Ente Provinciale per il Turismo di Napoli	<b>Napoli</b>	<b>2</b>
	Inalme SRL	Catania	1
		<b>TOT Matricola</b>	<b>7</b>
MLS	AORN “A. Cardarelli”	Napoli	1
		<b>TOT Matricola</b>	<b>1</b>
MRI	ARU – Agenzia Regionale Universiadi Napoli 2019	Napoli	2
	Sticco Sped Srl	Napoli	1
	Quisiviaggia Srl	Napoli	1
		<b>TOT Matricola</b>	<b>4</b>
MSI	HAPAG – LLOYD (Italy) SRL	<b>Napoli</b>	<b>1</b>
	ARU – Agenzia Regionale Universiadi Napoli	<b>Napoli</b>	<b>1</b>
		<b>TOT Matricola</b>	<b>2</b>
MTS	ARU – Agenzia Regionale Universiadi Napoli 2019	Napoli	1
	EPT - Ente Provinciale per il Turismo di Caserta	Caserta	1

	EPT – Ente Provinciale per il turismo di Napoli	Napoli	4
	EPT – Ente Provinciale per il turismo di Salerno	Salerno	1
	Azienda autonoma di Cura, Soggiorno e Turismo di Pozzuoli	Pozzuoli	1
	<b>TOT Matricola</b>		<b>8</b>

Infine, riportiamo l'elenco delle figure professionali oggetto del tirocinio (repertorio delle professioni ISTAT 2011), collegate alle rispettive matricole e al Dipartimento di afferenza:

Dipartimento	Matricola	Figura Professionale oggetto del tirocinio	N° tirocini attivati
<b>Asia, Africa e Mediterraneo</b>			
TOT tirocini attivati: 6	AF	4.2.2.1.0. – Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	2
		2.5.4.3.0 – Interpreti e traduttori di livello elevato	2
	MLO	4.2.2.1.0–Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	5
		3.3.3.4.0.1 - Tecnici della vendita e della distribuzione - Operatore Commerciale Estero	1
		2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato	1
<b>Scienze Umane e Sociali</b>			
	RI	2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato	1
		4.1.1.2.0 - Addetti agli Affari generali - assistente amministrativo	2
	MRI	4.2.1.6.0 - Addetti agli sportelli delle agenzie di viaggio	1
		3.3.3.4.0.1 - Operatore Commerciale Estero	1
	MLC	2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato	1
	4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	3	

<b>Studi Letterari, Linguistici e Comparati</b>	<b>Matricola</b>	<b>Figura Professionale oggetto del tirocinio</b>	<b>N° tirocini attivati</b>
TOT tirocini attivati: 45	CL	4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	2
		2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato	1
	CP	4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	1
	EA	4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	9
		3.3.3.4.0.1 - Tecnici della vendita e della distribuzione - Operatore Commerciale Estero	1
	MC	4.2.2.1.0 - Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	5
		3.3.3.4.0 - Tecnici della vendita e della distribuzione – Operatore Commerciale Estero	1
		2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato	1
	TI	4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici - Receptionist	1
	MCC	2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato -	2
		4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	3
	MEA	4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	15
		3.4.2.5.1 Organizzatori di eventi e di strutture sportive	1
	MSI	4.3.1.3.0 - Addetti alla gestione amministrativa del trasporto merci	1
3.4.2.5.1 Organizzatori di eventi e di strutture sportive		1	

MLS	2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato	1
MTS	4.2.2.1.0.- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	7
	2.5.4.3.0 - Interpreti e traduttori di livello elevato	1
<b>tot tirocini ateneo</b>		<b>75</b>

Alla data odierna, hanno compilato il **questionario di fine tirocinio 54 tirocinanti**, pari al 72% dei tirocini attivati nel corso del 2018 dal Career Service.

La distribuzione per genere, mostra, come sempre, una netta **prevalenza femminile**, con l'**83%** di femmine, contro un 17% di maschi, mentre, per quanto concerne il titolo posseduto all'attivazione del tirocinio, il **63%** dei tirocinanti possedeva una **laurea di II livello**, contro il 37% di laureati di I livello.

Dei 54 tirocini conclusi, il **9% si è svolto all'estero** (4 in Paesi extraeuropei e 1 in Europa).

**Il 26% dei 54 tirocinanti non ha concluso il periodo di tirocinio concordato**, ma, dall'analisi delle motivazioni, risulta che nel **57% dei casi ciò è avvenuto perché nel frattempo il tirocinante ha trovato lavoro**, nel 14% dei casi perché il tirocinante ha nel frattempo vinto un nuovo tirocinio sempre promosso dall'Ateneo, nel 14% dei casi perché il tirocinante è risultato vincitore di una borsa di mobilità internazionale e, nel restante 14% per motivi personali o di salute.

E' importante sottolineare come la totalità dei tirocinanti abbia ricevuto un **rimborso spese** da parte del soggetto ospitante, non solo, come è ovvio aspettarsi, sul territorio nazionale (dove tutte le normative regionali impongono l'obbligo di un rimborso spese minimo per il tirocinante laureato), ma anche all'estero, dove 4 tirocinanti su 5 hanno ricevuto dall'azienda ospitante anche altri benefits (rimborso spese di viaggio, vitto e/o alloggio).

Elenchiamo di seguito le risposte ad alcune delle domande presenti nel questionario, con le relative percentuali, che vanno a valutare la percezione del tirocinante delle sue competenze in ingresso, degli esiti formativi del tirocinio, della motivazione, dell'accrescimento della propria professionalità e dell'eventuale aumento dell'occupabilità.

Domanda	%
<b>9. Ritieni che le tue competenze siano state adeguate alle mansioni da te effettivamente svolte in azienda?</b>	
Poco	3%
Abbastanza	22%
Molto	75%
<b>14. Quanto ritieni che siano stati raggiunti gli obiettivi del tirocinio?</b>	

Poco	17%
Abbastanza	20%
Molto	63%
<b>15. La tua motivazione a partecipare al tirocinio è cresciuta nel corso delle attività?</b>	
Poco	19%
Abbastanza	35%
Molto	46%
<b>16. A tirocinio concluso, sai valutare meglio le tue capacità professionali?</b>	
Poco	4%
Abbastanza	46%
Molto	50%
<b>17. Il tirocinio ti ha aiutato a mettere a punto un progetto professionale?</b>	
Poco	9%
Abbastanza	63%
Molto	28%
<b>18. Sei soddisfatto degli esiti formativi del tirocinio?</b>	
Poco	9%
Abbastanza	63%
Molto	28%
<b>23. Nel caso in cui lo stage si sia concluso senza contratto, ritieni che l'esperienza abbia aumentato la tua possibilità di trovare lavoro?</b>	
Poco	21%
Abbastanza	57%
Molto	22%
<b>Efficienza Career Service</b>	
Ottima	89%
Discreta	11%
Scarsa	

Per quanto concerne **gli esiti occupazionali** dei 40 laureati che hanno terminato il periodo di tirocinio concordato, **il 27% ha continuato a collaborare con il soggetto ospitante** dopo la fine del tirocinio. Per quanto concerne le tipologie contrattuali l'82% ha ottenuto un contratto a tempo determinato, il 9% un contratto a tempo indeterminato e il 9% un contratto di apprendistato.

Il dato è ancora più interessante se si considera che, dei 54 tirocini valutati, ben il 93% è stato attivato presso enti pubblici e solo il 7% in aziende private. È dunque evidente che non soltanto tutti i tirocinanti che hanno svolto il tirocinio in azienda hanno ottenuto un contratto, ma che anche una percentuale di tirocinanti presso enti pubblici ha continuato la collaborazione, come è ovvio con contratti in somministrazione a tempo determinato. Si tratta di un dato interessante che

Va comunque sottolineato come, tra i laureati che hanno concluso il tirocinio senza ricevere un'offerta di lavoro, il 90% ritenga che l'esperienza di tirocinio abbia comunque aumentato la propria occupabilità.

### **Recruiting/preselezioni**

Il Career Service offre il proprio servizio di preselezione delle candidature agli enti/aziende interessati ad offrire ai nostri laureati opportunità di stage/lavoro.

Riportiamo di seguito le opere di preselezione effettuate dal Career Service nel corso del 2018.

#### **Enti pubblici:**

Come è noto, l'assegnazione di tirocini presso enti pubblici passa attraverso una procedura pubblica di selezione. Nella maggior parte dei casi, l'ente ospitante delega all'Ateneo le opere di selezione, sulla base di una rilevazione del fabbisogno e delle richieste specifiche definite dall'ente ospitante. Nel corso del 2018, il Career Service ha seguito dal punto di vista amministrativo e procedurale le seguenti selezioni pubbliche:

ENTI PUBBLICI	N° BANDI	DESTINATARI/ATTIVITA'	ATTIVITA' CAREER SERVICE	N. CANDIDATURE	Tipologia di selezione	N. posti disponibili e n° tirocini attivati
1 <b>Agenzia Regionale Universiade 2019 - ARU</b>	<b>1. (gennaio 2018)</b>	Laureati dell'Ateneo da meno di 12 mesi (laurea di area linguistica e di scienze politiche), con requisiti specifici. TIROCINI EXTRACURRICOLATI SEMESTRALI CON RIMBORSO SPESE DA PARTE DELL'ENTE OSPITANTE. Figure professionali legate all'area di inserimento del tirocinante.	Rilevazione del fabbisogno; preparazione e pubblicizzazione Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione graduatoria; contatto con i vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio (rilascio Progetti Formativi, richiesta attivazione assicurazione, trasmissione modulistica monitoraggio, raccolta documenti per chiusura iter)	<b>1. n° 47 (Macro-Area 1: n°31; Macro-Area 2: n° 16)</b>	Per titoli e colloquio	Posti Disponibili: - Macro-Area 1: n° 5 - Macro-Area 2: n° 4  Tirocini Attivati - Macro-Area 1: n° 5 - Macro-Area 2: n° 2 (per esigenze interne dell'Ente ospitante)
2 <b>Ente Provinciale per il turismo di Caserta - EPT</b>	1. (gennaio 2018)	Laureati dell'Ateneo da meno di 12 mesi in classi di laurea in lingua, con conoscenza di specifiche lingue. TIROCINI EXTRACURRICOLARI SEMESTRALI CON RIMBORSO SPESE DA PARTE DELL'ENTE OSPITANTE, come "Addetto all'accoglienza e alle informazioni nelle imprese e negli enti pubblici" presso gli infopoint turistici gestiti dall'Ente (CP ISTAT 2011)	Rilevazione del fabbisogno; preparazione e pubblicizzazione Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto con i vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio (rilascio Progetti Formativi, richiesta attivazione assicurazione, trasmissione modulistica, raccolta documenti per chiusura iter)	<b>1. n° 7</b>	Valutazione per titoli	Posti disponibili: 3 Tirocini attivati: 2

3	<b>Ente provinciale per il Turismo di Salerno</b>	1. (gennaio 2018)	Laureati dell'Ateneo da meno di 12 mesi in classi di laurea in lingua, con conoscenza di specifiche lingue. TIROCINI EXTRACURRICULARI SEMESTRALI CON RIMBORSO SPESE DA PARTE DELL'ENTE OSPITANTE, come "Addetto all'accoglienza e alle informazioni nelle imprese e negli enti pubblici" presso gli infopoint turistici gestiti dall'Ente (CP ISTAT 2011)	Preparazione e pubblicizzazione Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto con i vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio (Rilascio Progetti Formativi, richiesta attivazione assicurazione, trasmissione modulistica, raccolta documenti per chiusura iter)	<b>1. n° 13</b>	Valutazione per titoli	Posti disponibili: 4 Tirocini attivati: 4
4	<b>Presidenza del Consiglio dei Ministri</b>	n° 1 (marzo 2018)	Laureati di II livello dell'Ateneo nelle classi LM/52 e LM/36, da gennaio a dicembre 2017, con votazione minima 110/110 e esami di lingua e letteratura araba per eventuali collaborazioni lavorative nell'ambito della sicurezza nazionale.	Ricerca in Banca Dati dei profili in possesso dei requisiti richiesti, invio massivo di comunicazione informativa sull'offerta di lavoro, raccolta dei CV dei laureati interessati, creazione di un file excel contenente nominativi, contatti e caratteristiche dei laureati interessati; invio alla Presidenza dell'elenco e dei CV dei laureati.	<b>11</b>	Valutazione titoli	Non specificato

5	<b>Azienda Autonoma di Cura Soggiorno e Turismo di Pozzuoli</b>	<b>1. (aprile 2018)</b>	Laureati dell'Ateneo da meno di 12 mesi in classi di laurea in lingua, con conoscenza di specifiche lingue. TIROCINI EXTRACURRICULARI SEMESTRALI CON RIMBORSO SPESE DA PARTE DELL'ENTE OSPITANTE, come "Addetto all'accoglienza e alle informazioni nelle imprese e negli enti pubblici" presso gli infopoint turistici gestiti dall'Ente (CP ISTAT 2011)	Preparazione e pubblicizzazione Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto con i vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio (rilascio Progetti Formativi, richiesta attivazione assicurazione, trasmissione modulistica, raccolta documenti per chiusura iter)	<b>1. n° 15</b>	Valutazione titoli	Posti disponibili: 3 Tirocini attivati: 3
	<b>Corte Costituzionale</b>	<b>1. (maggio 2018)</b>	Laureati degli Atenei italiani in Giurisprudenza o lauree equipollenti, con requisiti minimi specifici. Programma di tirocinio nazionale a durata semestrale con rimborso spese per i laureati residenti fuori dal comune di Roma.	Personalizzazione e pubblicazione del Bando della Corte Costituzionale.	<b>0</b>	Valutazione per titoli per la preselezione dell'Ateneo di una rosa di 5 candidati e per la graduatoria finale a cura della Corte Costituzionale.	Posti disponibili: 4 Candidature preselezionate: 0
6	<b>Infopoint turistici gestiti da AASCT e EPT della Regione Campania</b>	1 (luglio 2018)	Laureati dell'Ateneo, inoccupati/disoccupati ai sensi del D. Lgs. 14 settembre 2015, n.150. Tirocinio extracurricolare con rimborso spese erogato dall'ente ospitante. Figura professionale oggetto del tirocinio "Addetto all'accoglienza e alle informazioni nelle imprese e negli enti	Preparazione e pubblicizzazione Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto dei vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio	<b>57</b>	Valutazione per titoli	Posti disponibili: 27 Tirocini attivati: 22

		pubblici” presso gli infopoint turistici gestiti dall’Ente (CP ISTAT 2011)	(elaborazione e rilascio dei Progetti Formativi, richiesta copertura assicurativa tirocinanti, preparazione e somministrazione documenti di monitoraggio tirocini).				
7	<b>COMUNE DI ERCOLANO – Servizi Turistici</b>	1 (Luglio 2018)	Laureati dell’Ateneo, inoccupati/disoccupati ai sensi del D. Lgs. 14 settembre 2015, n.150. Tirocinio extracurriculare con rimborso spese erogato dall’ente ospitante. Figura professionale oggetto del tirocinio “Addetto all’accoglienza e alle informazioni nelle imprese e negli enti pubblici” presso gli infopoint turistici gestiti dall’Ente (CP ISTAT 2011).	Preparazione e pubblicizzazione Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto dei vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio (elaborazione e rilascio dei Progetti Formativi, richiesta copertura assicurativa tirocinanti, preparazione e somministrazione documenti di monitoraggio tirocini).	<b>8</b>	Valutazione titoli	Posti disponibili: 4 Tirocini attivati: 4
8	<b>Banca d’Italia - 2 tirocini formativi e di orientamento presso l’Unità di analisi e ricerca economica territoriale - Napoli</b>	1 (settembre 2018)	Laureati nazionali di laurea specialistica/magistral e in possesso di specifici requisiti anagrafici e di merito.	Personalizzazione e pubblicazione del Bando della Banca d’Italia; raccolta candidature; contatti con la commissione di selezione; trasmissione degli studenti preselezionati alla Banca d’Italia.	<b>4</b>	Valutazione per titoli	Candidature giunte: 4 Candidature preselezionate: 1
9	<b>ARU – Agenzia Regionale Universiade 2019</b>	1 (ottobre 2018)	Laureati dell’Ateneo, inoccupati/disoccupati ai sensi del D. Lgs. 14 settembre 2015, n.150. Tirocinio	Preparazione e pubblicizzazione Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione a	<b>70</b>	Valutazione per titoli e colloquio	Posti disponibili: 10 Tirocini attivati: 10

		extracurriculare semestrale con rimborso spese erogato dall'ente ospitante. Figure professionali oggetto del tirocinio: 4.1.1.2.0 - Addetti agli affari generali"; 4.1.1.4.0. Addetti alla gestione del personale); 3.3.3.5.0 Tecnici del marketing (CP ISTAT 2011	Commissione di selezione; pubblicazione della graduatoria; contatto dei vincitori e attivazione dei percorsi di tirocinio (elaborazione e rilascio dei Progetti Formativi, richiesta copertura assicurativa tirocinanti, preparazione e somministrazione documenti di monitoraggio tirocini).			
--	--	--	---	--	--	--

#### Aziende private:

Le aziende private possono, su richiesta, avvalersi del servizio di raccolta candidature e preselezione da parte del Career Service: in questo caso, il Career Service pubblica la Job Description compilata dall'azienda, raccoglie le candidature degli studenti/laureati interessati e effettua le opere di preselezione sulla base dei requisiti specifici richiesti dall'azienda, oltre che su quelli di legge per quanto riguarda i tirocini, trasmettendo poi all'azienda un file riassuntivo dei profili dei candidati, oltre ai CV giunti in risposta. Le opere di selezione e di scelta del candidato spettano sempre all'azienda ospitante.

Di seguito, le opere di preselezione effettuate dal Career Service nel corso del 2018:

	<b>AZIENDE PRIVATE</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE/TIPOLOGIA DI INSERIMENTO</b>	<b>ATTIVITA' CAREER SERVICE</b>	<b>ESITO SELEZIONI AZIENDA</b>
1	Tianjin East Training School - CINA (gennaio 2018)	<b>INTERPRETI E TRADUTTORI DI LIVELLO ELEVATO;</b> TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO CON RIMBORSO SPESE E FACILITAZIONI EROGATE DALL'ENTE OSPITANTE	Invio alla scuola della modulistica per rilevazione fabbisogni; preparazione e pubblicizzazione dell'Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione alla commissione di selezione; pubblicazione graduatoria finale; contatti con i vincitori; attivazione del tirocinio (progetto formativo, richiesta assicurazione, invio modulistica di monitoraggio, raccolta documentazione di fine tirocinio). <b>N° CANDIDATURE 9</b>	<b>N° 1 TIROCINIO ATTIVATO (MATRICOLA: CL)</b>

2	Fintissue srl (Marcianise) febbraio 2018	<b>OPERATORE COMMERCIALE ESTERO</b> TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSE RIMENTO LAVORATIVO CON RIMBORSO SPESE	Invio format all'azienda per rilevazione di fabbisogni ed elaborazione della Job Description; pubblicazione della Job Description sulla piattaforma di Job Placement d'Ateneo; raccolta CV dei laureati interessati e trasmissione all'azienda con file Excel riassuntivo di caratteristiche e competenze di ciascun laureato; attivazione del tirocinio per il laureato selezionato (attivazione convenzione; rilascio Progetto Formativo; richiesta assicurazione, invio modulistica di monitoraggio; raccolta modulistica di fine tirocinio). <b>N° CV RACCOLTI E PRESELEZIONATI: 4</b>	N° 1 TIROCINIO ATTIVATO (MATRICOLA: EA)
3	Fondazione IDIS_Città della Scienza (maggio 2018)	Borsa di studio di 8 mesi nel settore dell'internazionalizzazione e dei sistemi innovativi ricerca-impresa con la Cina	Publicizzazione del Bando di selezione, attraverso pubblicazione nella sezione News della pagina web del SOrT ( <a href="http://www.unior.it/didattica/vie w_news/11279/1283/2/borsa-di-studio-fondazione-idis-citta-della-scienza.html">http://www.unior.it/didattica/vie w_news/11279/1283/2/borsa-di-studio-fondazione-idis-citta-della-scienza.html</a> ) e invio newsletter a <b>256 laureandi/laureati in possesso dei requisiti minimi richiesti.</b>	1 laureato MRI selezionato per la Borsa.
4	EMME C Russo Cammei (Portici) (Maggio 2018)	<b>ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA E ALLE INFORMAZIONI NELLE IMPRESE E NEGLI ENTI PUBBLICI/TIROCINIO EXTRACURRICOLARE CON RIMBORSO SPESE</b>	Invio format all'azienda per rilevazione di fabbisogni ed elaborazione della Job Description; pubblicazione della Job Description sulla piattaforma di Job Placement d'Ateneo; raccolta CV dei laureati interessati e trasmissione all'azienda con file Excel riassuntivo di caratteristiche e competenze di ciascun laureato; selezione avvenuta durante il periodo di vacanza normativa sui tirocini extracurricolari: azienda indirizzata al CPI per attivazione tirocinio. <b>N° CV RACCOLTI E PRESELEZIONATI: 13</b>	1 TIROCINIO ATTIVATO TRAMITE INTERMEDIAZIONE CPI
7	Tianjin East Training School – CINA. Luglio 2018	<b>INTERPRETI E TRADUTTORI DI LIVELLO ELEVATO;</b> TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO CON RIMBORSO SPESE E FACILITAZIONI EROGATE DALL'ENTE	Invio alla scuola della modulistica per rilevazione fabbisogni; preparazione e publicizzazione dell'Avviso di selezione; raccolta candidature; partecipazione alla commissione di selezione; pubblicazione graduatoria finale; contatti con i vincitori; attivazione del tirocinio (progetto formativo,	N° 2 TIROCINI ATTIVATI (MATRICOLA: MCC e AF )

		OSPITANTE	richiesta assicurazione, invio modulistica di monitoraggio, raccolta documentazione di fine tirocinio). <b>N° CANDIDATURE 10</b>	
8	BARBA NAPOLI (ottobre 2018)	<b>ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI BACK OFFICE</b> TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO CON RIMBORSO SPESE E FACILITAZIONI EROGATE DALL'ENTE OSPITANTE <b>INTERPRETI E TRADUTTORI DI LIVELLO ELEVATO</b>	Invio all'azienda della modulistica per rilevazione fabbisogni; preparazione e pubblicizzazione dell'Avviso di selezione; invio dell'offerta a <b>302 neolaureati</b> con competenze coerenti con quelle richieste raccolta e preselezione delle candidature; contatti con azienda per feedback selezioni; <b>N° CANDIDATURE 12</b>	Non abbiamo avuto un feedback dall'azienda sull'esito delle selezioni, nonostante le richieste telefoniche ed e-mail.
	ASSOCIAZIONI STEPS – (Novembre 2018)	TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO CON RIMBORSO SPESE E FACILITAZIONI EROGATE DALL'ENTE OSPITANTE	Rilevazione del fabbisogno dell'azienda, ricerca nella banca dati laureati di profili idonei, trasmissione 18 CV all'azienda.	Nessuno dei candidati inviati ha superato il processo di selezione.
9	DICHEM Srl (novembre 2018)	<b>OPERATORE COMMERCIALE ESTERO</b> TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO CON RIMBORSO SPESE E FACILITAZIONI EROGATE DALL'ENTE OSPITANTE	Invio all'azienda della modulistica per rilevazione fabbisogni; preparazione e pubblicizzazione dell'Avviso di selezione; invio dell'offerta a <b>86 neolaureati</b> con competenze coerenti con quelle richieste; raccolta e preselezione delle candidature; contatti con azienda per feedback selezioni; <b>N° CANDIDATURE 5</b>	Non è stato attivato alcun tirocinio perché i candidati non hanno accettato di presentarsi a colloquio per la "distanza" (l'azienda è di Palma Campania e il luogo di effettuazione del tirocinio era indicato nell'annuncio).

Le aziende private possono anche decidere di effettuare autonomamente ricerca di candidati e pubblicazione annunci di stage/lavoro iscrivendosi alla piattaforma di **Job Placement** fornita gratuitamente dal Consorzio Almalaurea, di cui l'Ateneo fa parte.

Il servizio è accessibile per laureati ed aziende a questo link: <http://www.unior.it/didattica/6747/2/job-placement.html>

La piattaforma consente anche un monitoraggio sia dei CV inseriti dai laureati che delle offerte di lavoro/stage inserite.

Di seguito, alcuni report riferiti al 2018:

### AZIENDE REGISTRATE (per settore)

Settore azienda	Nuove registrazioni*	Numero utenti azienda totali**	abilitate**	CV scaricati*	Totale CV scaricati**	Annunci pubblicati*	Totale Annunci pubblicati**	Annunci attivi**
agricoltura, foreste, caccia, pesca	0	1	1					
alimentare	2	8	6	58	85	1	4	0
areonautica, areospaziale, navale	0	3	3	0	50	0	1	0
chimica	0	2	2			1	2	0
chimica, metalmeccanica, meccanica di precisione, elettronico, manifattura varia	0	1	1					
chimica-farmaceutica	2	3	3	91	91	1	1	0
commercio, alberghi, pubblici esercizi	5	17	15	2	104	1	2	0
comunicazioni e telecomunicazioni	3	6	6	0	100	5	8	0
credito e assicurazioni	2	4	4	33	33	4	11	0
edilizia e materiali per l'edilizia	0	5	5	0	50	0	1	0
energia, gas, acqua, estrazione mineraria	1	3	2	0	28	0	1	0
grande distribuzione	0	4	4	0	43	0	2	0

informatica/elettronica	1	18	18	0	139	0	14	0
istruzione, formazione, ricerca e sviluppo	3	24	23	106	156	5	9	0
logistica e trasporti	3	10	10	155	313	5	6	0
metalmecanica e meccanica di precisione	2	7	7	24	84	2	2	0
pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...)	1	1	1					
pubblicità, pubbliche relazioni	2	4	4	0	50	1	2	0
ricerca, selezione e/o somministrazione di lavoro	1	10	10	0	101	9	16	7
sanità	1	1	1					
servizi	4	33	26	27	294	8	54	0
servizi alle aziende/consulenza	4	41	40	310	1379	8	35	0
servizi ricreativi e culturali	1	5	3					
servizi turistici	4	13	13	0	7	1	6	0
stampa, editoria e grafica	1	5	5	0	23	0	6	0
tessile, abbigliamento e manifattura	4	14	14	127	252	7	15	1
<b>Totali</b>	<b>47</b>	<b>243</b>	<b>227</b>	<b>933</b>	<b>3382</b>	<b>59</b>	<b>198</b>	<b>8</b>

\* dati riferiti al periodo da 2018-01-01 a 2018-12-31

\*\* dati aggiornati al 2018-12-31

Gli annunci pubblicati da utenti di STAFF non compaiono in questo report.

Il conteggio si riferisce agli UTENTI registrati, non alle singole aziende.

Questo report non tiene conto degli scarichi fatti da utenti di staff oppure eseguiti attraverso lo scarico senza registrazione

## LAUREATI REGISTRATI (per Dipartimento/Facoltà)

struttura	Totali	In attesa	Pubblicati
Dip.to ASIA, AFRICA, MEDITERRANEO	1614	0	1595
Dip.to SCIENZE UMANE e SOCIALI	2524	1	2501
Dip.to STUDI LETTERARI, LINGUISTICI e COMPARATI	6962	2	6847
FACOLTA' NON CODIFICATA	150	1	126
LETTERE E FILOSOFIA	1890	0	1750
LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	1790	0	1739
SCIENZE POLITICHE	969	0	941
STUDI ARABO-ISLAMICI E DEL MEDIT.	175	0	171
<b>Totali</b>	<b>16074</b>	<b>4</b>	<b>15670</b>

Il conteggio riporta il numero di titoli certificati ed è alla data odierna.

## OFFERTE DI LAVORO PER SETTORE AZIENDA

Settore azienda	Nuove registrazioni*	Numero utenti azienda totali**	abilitate**	CV scaricati*	Totale CV scaricati**	Annunci pubblicati*	Totale Annunci pubblicati**	Annunci attivi**
agricoltura, foreste, caccia, pesca	0	1	1					
alimentare	2	8	6	58	85	1	4	0
areonautica, areospaziale, navale	0	3	3	0	50	0	1	0
chimica	0	2	2			1	2	0
chimica, metalmeccanica, meccanica di precisione, elettronico,	0	1	1					

manifattura varia									
chimica- farmaceutic a	2	3	3	91	91	1	1	0	
commercio, alberghi, pubblici esercizi	5	17	15	2	104	1	2	0	
comunicazio ni e telecomunic azioni	3	6	6	0	100	5	8	0	
credito e assicurazion i	2	4	4	33	33	4	11	0	
edilizia e materiali per l'edilizia	0	5	5	0	50	0	1	0	
energia, gas, acqua, estrazione mineraria	1	3	2	0	28	0	1	0	
grande distribuzion e	0	4	4	0	43	0	2	0	
informatica/ elettronica	1	18	18	0	139	0	14	0	
istruzione, formazione, ricerca e sviluppo	3	24	23	106	156	5	9	0	
logistica e trasporti	3	10	10	155	313	5	6	0	
metalmecca nica e meccanica di precisione	2	7	7	24	84	2	2	0	
pubbliche amministr azioni (enti locali, forze armate,...)	1	1	1						

pubblicità, pubbliche relazioni	2	4	4	0	50	1	2	0
ricerca, selezione e/o somministrazione di lavoro	1	10	10	0	101	9	16	7
sanità	1	1	1					
servizi	4	33	26	27	294	8	54	0
servizi alle aziende/consulenza	4	41	40	310	1379	8	35	0
servizi ricreativi e culturali	1	5	3					
servizi turistici	4	13	13	0	7	1	6	0
stampa, editoria e grafica	1	5	5	0	23	0	6	0
tessile, abbigliamento e manifattura	4	14	14	127	252	7	15	1
<b>Totali</b>	<b>47</b>	<b>243</b>	<b>227</b>	<b>933</b>	<b>3382</b>	<b>59</b>	<b>198</b>	<b>8</b>

\* dati riferiti al periodo da 2018-01-01 a 2018-12-31

\*\* dati aggiornati al 2018-12-31

Gli annunci pubblicati da utenti di STAFF non compaiono in questo report.

Il conteggio si riferisce agli UTENTI registrati, non alle singole aziende.

Questo report non tiene conto degli scarichi fatti da utenti di staff oppure eseguiti attraverso lo scarico senza registrazione

#### OFFERTE DI LAVORO PER TIPOLOGIA CONTRATTUALE

CONTRATTO	Annunci pubblicati*	Totale annunci pubblicati**	Attivi**	Candidature*	Totale Candidature**
Altro	11	43	0	3	79
Apprendistato	0	17	0	0	30
Consulenza	1	1	0	0	0

Contratto a progetto	0	1	0	0	5
Lavoro a tempo determinato	10	35	0	134	221
Lavoro a tempo indeterminato	11	18	8	105	129
Lavoro autonomo	1	16	0	0	89
Lavoro interinale	1	4	0	0	1
Tirocinio/Stage post-laurea	33	108	0	133	512
<b>Totali</b>	<b>68</b>	<b>243</b>	<b>8</b>	<b>375</b>	<b>1066</b>

\* dati riferiti al periodo da 2018-01-01 a 2018-12-31

\*\* dati complessivi al 2018-12-31

### **Seminari di Orientamento al lavoro**

Anche nel 2018, il Career Service ha portato avanti iniziative seminariali, dal carattere informativo/formativo:

#### **1. 25/10/2018 – SEMINARIO INFORMATIVO “LA TUA CARRIERA A BRUXELLES”** - Aula Conferenze del Rettorato - In collaborazione con la Camera di Commercio Belgo-Italiana

Quali sono le principali posizioni lavorative disponibili a Bruxelles? Come si può entrare a lavorare nelle Istituzioni europee? Quali sono le competenze professionali più richieste per una carriera negli European Affairs? Il seminario “La tua carriera a Bruxelles” ha risposto a queste domande focalizzandosi sulle figure lavorative emergenti in ambito europeo quali il policy advisor, il project consultant, il communication assistant, l’office manager o il research assistant. Sono state trasmesse ai partecipanti informazioni utili sui concorsi nelle Istituzioni europee, le competenze richieste per lavorarci e i percorsi formativi idonei per sviluppare un profilo professionale appropriato.

Partecipanti: **45**

#### **2. 04/12/2018 – WORKSHOP “IL CV DEL TRADUTTORE”** – Palazzo Santa Maria Porta Coeli Incontro laboratoriale sull’elaborazione del CV per la ricerca attiva del lavoro nell’ambito della traduzione specialistica, tenuto dal Career Service per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Traduzione Specialistica.

Partecipanti: **25**