**Allegato n.1**



**Area/Ufficio/Servizio**

In riferimento al D.D.G.n.\_\_\_\_\_\_\_\_ prot.n.\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con il quale è stata indetta, per l’anno **2023,** la procedura selettiva, per titoli, finalizzata alla **Progressione Economica Orizzontale** del Personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, inquadrato nelle categorie **B, C, D**, e relativamente ai criteri di valutazione in esso contenuti – nello specifico **Indicatore C “Qualità delle prestazioni individuali”** -

**SI ATTESTA**

che l’attività lavorativa svolta dal\_\_\_ dipendente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cat. \_\_\_\_ p.e. \_\_\_\_\_\_\_\_), nell’arco del periodo di riferimento della predetta procedura selettiva (**01.01.2021-31.12.2022),** e in particolare dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, presso l’Area/Ufficio/Servizio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è valutata, riguardo ***“alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all’attenzione alle esigenze dell’utenza e alla soluzione dei problemi, nonché al contributo apportato al raggiungimento degli obiettivi della struttura”,*** esclusivamente per la procedura PEO 2023,come di seguito indicato:

* Insufficiente – prestazione inadeguata
* Sufficiente – Prestazione parzialmente adeguata
* Discreta – prestazione adeguata
* Buona – prestazione corretta
* Distinta – prestazione soddisfacente in linea con le attese
* Ottima – prestazione superiore alle attese

**Il Responsabile**

(indicare la Struttura)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **La valutazione è effettuata dal responsabile dell’unità organizzativa presso la quale il candidato ha prestato servizio nel biennio di riferimento (Macro Area, Area, Ufficio, Servizio). Per il personale partecipante alla PEO afferente ai Dipartimenti, ai Centri e al Sistema Bibliotecario di Ateneo, la valutazione è effettuata dal Direttore del Dipartimento, dal Presidente del Centro, dal Direttore del SIBA per le categorie B, C, D, dal Presidente del SIBA per la categoria EP.** |