



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

Università degli Studi di Napoli
"L'ORIENTALE"
(2021-U.N.OR.-0028531)
RUUDR - Ufficio delle Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca
prot. n. 0028531
del 29/03/2021 in uscita

BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI N.12 RICERCATORI CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DI TIPO "B" – ART.24 LEGGE 30/12/2010 N.240

DECRETO N. 182

IL RETTORE

Vista la Legge 9 maggio 1989 n.168 istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica;

Visto il Codice Etico di Ateneo emanato con D.R. 30/10/2009 n.1160;

Vista la Legge 30/12/2010 n.240, ed in particolare l'art.24 così come successivamente modificato ed integrato;

Visto il Regolamento di Ateneo recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di ricercatori con contratto di diritto privato a tempo determinato, emanato con D.R. 27/10/2011 n. 977 e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 16/4/2013 n.62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Visto il D.R. 23/4/2014 n.396, recante il codice di comportamento dell'Università degli studi di Napoli L'Orientale, emanato in attuazione dell'art.54, comma 5, del D.lgs. 165/2001, che integra e specifica, a norma dello stesso articolo, i contenuti e le direttive di cui al predetto D.P.R. 16/4/2013 n.62;

Visto il D.M. 30/10/2015 n. 855, pubblicato sulla G.U. del 20/11/2015 n. 271 (Supplemento Ordinario n. 63), recante "Rideterminazione dei settori concorsuali";

Visto il D.P.C.M. del 03/09/2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 24/10/2019;

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020/2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nell'adunanza del 29/01/2020;

Visto il D.L. 23/02/2020, n. 6, convertito nella Legge 05/03/2020, n. 13, che ha introdotto misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

Visti il D.P.C.M. 08/03/2020, il D.P.C.M. 09/03/2020 e da ultimo 02/03/2021, con i quali si dispone:

a) la sospensione delle procedure concorsuali pubbliche e private, sull'intero territorio nazionale, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati è effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica;

b) il divieto di ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico;

Visto il D.R. 10/03/2020, n. 213, con il quale, fra l'altro, si autorizza al punto 5 lo svolgimento in modalità telematica di tutte le procedure concorsuali che non prevedono prove scritte;

Visto il D.M. 14/05/2020 n.83 "Piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all'art.24, comma 3, lettera b) delle Legge 240/2010" con il quale il MIUR ha assegnato all'Ateneo risorse utili al reclutamento di n.12 ricercatori a tempo determinato di tipologia B, con presa di servizio dal 01/01/2021 ed entro il 30/11/2021 o, comunque, in presenza di motivati impedimenti oggettivi, non oltre il 30/04/2022;

Visto il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679, del D.lgs. 196/2003, come novellato dal D.lgs. 101/2018;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Asia, Africa e Mediterraneo adottata nell'adunanza del 07/10/2020;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Letterari, Linguistici e Comparati adottata nell'adunanza del 08/10/2020;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali adottata nell'adunanza del 12/10/2020;

Vista la delibera del Senato Accademico adottata nell'adunanza del 27/10/2020;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione adottata nell'adunanza del 28/10/2020;

Visto il D.R. 23/11/2020 n. 635, con il quale, tra l'altro, sono state dettate le "Linee guida per lo svolgimento dei colloqui *a distanza*" nell'ambito delle procedure di reclutamento del personale docente e ricercatore;

DECRETA

ART.1

Posti a concorso

Sono indette le procedure di selezione pubblica per il reclutamento di **n. 12 ricercatori**, da assumere mediante stipula di contratto di diritto privato a tempo determinato **di Tipo "B"** - art. 24, comma 3, lett. b) Legge 240/2010 - presso i Dipartimenti e per i seguenti settori concorsuali:

DIPARTIMENTO DI ASIA, AFRICA E MEDITERRANEO

Pos.1	
Settore concorsuale:	10/N1 - CULTURE DEL VICINO ORIENTE ANTICO, DEL MEDIO ORIENTE E DELL'AFRICA
Settore scientifico-disciplinare:	L-OR/04 - ANATOLISTICA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	L'impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività di didattica e di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti, è pari a 350 ore. L'impegno di didattica frontale è quantificato da 50 a 100 ore per anno accademico.
Attività di ricerca:	Il candidato dovrà sviluppare la sua attività di ricerca nell'ambito degli studi sulle civiltà dell'Anatolia antica, con particolare riguardo alla lingua, la documentazione scritta, la storia, la religione e la letteratura ittita.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Inglese
Numero massimo di Pubblicazioni:	12



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

Pos.2

Settore concorsuale:	10/N1 - CULTURE DEL VICINO ORIENTE ANTICO, DEL MEDIO ORIENTE E DELL'AFRICA
Settore scientifico-disciplinare:	L-OR/10 -STORIA DEI PAESI ISLAMICI
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	L'impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività di didattica e di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti, è pari a 350 ore. L'impegno di didattica frontale è quantificato da 50 a 100 ore per anno accademico.
Attività di ricerca:	Il candidato dovrà sviluppare la sua attività di ricerca nell'ambito degli studi sulla storia del Vicino Oriente e dei paesi islamici dall'avvento dell'Islam al 1600.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Lingua araba
Numero massimo di Pubblicazioni:	12

Pos.3

Settore concorsuale:	10/N3 -CULTURE DELL'ASIA CENTRALE E ORIENTALE
Settore scientifico-disciplinare:	L-OR/22 -LINGUE E LETTERATURE DEL GIAPPONE E DELLA COREA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	L'impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività di didattica e di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti, è pari a 350 ore. L'impegno di didattica frontale è quantificato da 50 a 100 ore per anno accademico.
Attività di ricerca:	Il candidato dovrà sviluppare la sua attività di ricerca nel campo degli studi sulla lingua e la letteratura giapponese, con particolare riferimento all'ambito antico e medievale.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Lingua giapponese
Numero massimo di Pubblicazioni:	12



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

Pos.4	
Settore concorsuale:	14/B2-STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI, DELLE SOCIETA' E DELLE ISTITUZIONI EXTRAEUROPEE
Settore scientifico-disciplinare:	SPS/14 STORIA E ISTITUZIONI DELL'ASIA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	L'impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività di didattica e di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti, è pari a 350 ore. L'impegno di didattica frontale è quantificato da 50 a 100 ore per anno accademico.
Attività di ricerca:	Il candidato dovrà sviluppare la sua attività di ricerca nell'ambito degli studi sulla storia dell'India contemporanea con particolare attenzione all'evoluzione del sistema politico e dello sviluppo economico.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Inglese
Numero massimo di Pubblicazioni:	12

DIPARTIMENTO DI STUDI LETTERARI, LINGUISTICI E COMPARATI

Pos.5	
Settore concorsuale:	10/M2 SLAVISTICA
Settore scientifico-disciplinare:	L-LIN/21 – SLAVISTICA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	L'impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa relativa all'insegnamento della Lingua polacca e della relativa letteratura, nonché di servizio agli studenti è pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato da 50 a 100 ore per anno accademico.
Attività di ricerca:	Il candidato dovrà progettare e realizzare ricerche nel campo degli studi sulle culture, le lingue, i testi e le opere letterarie in lingua polacca e sui loro modi di trasmissione e sui loro autori, condotti con le metodologie della ricerca filologica e della critica letteraria e testuale attraverso l'analisi dei testi originali, anche con attenzione alle problematiche della didattica. Comprenderà inoltre, per l'ambito polonistico, gli



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

	studi finalizzati alla pratica e alla riflessione sull'attività didattica, scritta e orale, nelle sue molteplici articolazioni, generica, letteraria e tecnico-specialistica.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Polacco
Numero massimo di pubblicazioni:	12

Pos.6	
Settore concorsuale:	10/F2 - LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA
Settore scientifico-disciplinare:	L-FIL-LET/11 - LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	Impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato in almeno 50 ore, fino a un massimo di 100 per anno accademico, da svolgersi in particolare nei Corsi di Laurea.
Attività di ricerca:	L'attività di ricerca, coerente alle tematiche del settore, dovrà rivolgersi a studi sulla letteratura italiana contemporanea, con particolare riferimento ai rapporti tra narrativa e drammaturgia, e approfondimenti puntuali nell'analisi testuale dell'interazione tra scrittura novellistico-romanzesca e realizzazione teatrale.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	FRANCESE
Numero massimo di pubblicazioni	12

Pos.7	
Settore concorsuale:	10/H1 - LINGUA, LETTERATURA E CULTURA FRANCESE
Settore scientifico-disciplinare:	L-LIN/03 - LETTERATURA FRANCESE
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	Impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato in almeno 50 ore, fino a un massimo di 100 per anno accademico, da svolgersi in particolare nei Corsi di Laurea.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

Attività di ricerca:	Tematiche coerenti con le declaratorie del settore concorsuale 10/H1 e del settore scientifico-disciplinare L-LIN/03, nonché con gli ambiti di ricerca dell'Ateneo, in special modo la letteratura francese dal Novecento all'età contemporanea con particolare riferimento alla dimensione linguistico-retorica del testo letterario.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	FRANCESE
Numero massimo di pubblicazioni	12

Pos.8

Settore concorsuale:	10/E1 – FILOGIE E LETTERATURE MEDIO-LATINA E ROMANZE
Settore scientifico-disciplinare:	L-LIN/09 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUE PORTOGHESE E BRASILIANA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	Impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato in almeno 50 ore, fino a un massimo di 100 per anno accademico, da svolgersi in particolare nei Corsi di Laurea.
Attività di ricerca	Tematiche coerenti con le declaratorie del settore concorsuale 10/E1 e del settore scientifico-disciplinare L-LIN/09 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUE PORTOGHESE E BRASILIANA, che comprendono l'analisi metalinguistica della lingua portoghese nelle sue dimensioni sincroniche e diacroniche, nelle sue strutture fonetiche, morfologiche, sintattiche, lessicali, testuali e pragmatiche, nonché nei diversi livelli e registri di comunicazione orale e scritta; comprendono inoltre gli studi finalizzati alla pratica e alla riflessione sull'attività traduttiva, scritta e orale, nelle sue molteplici articolazioni, non letteraria, generica e specialistica e nelle applicazioni multimediali (fra cui la traduzione e interpretazione di cui all'art.1 della L.478/84), nonché gli studi sulle caratteristiche grammaticali assunte dalla lingua portoghese in Brasile.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Portoghese
Numero massimo di pubblicazioni	12



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI

Pos.9	
Settore concorsuale:	14/B2 –STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI, DELLE SOCIETÀ E DELLE ISTITUZIONI EXTRAEUROPEE
Settore scientifico-disciplinare:	SPS/14 –STORIA E ISTITUZIONI DELL'ASIA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	Impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato in almeno 50 ore, fino a un massimo di 100 per anno accademico, da svolgersi nei corsi di laurea triennale e magistrale dell'Ateneo.
Attività di ricerca:	Tematiche coerenti con le declaratorie del settore concorsuale 14/B2 e del settore scientifico-disciplinare SPS/14.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Cinese (putonghua)
Numero massimo di Pubblicazioni:	12

Pos.10	
Settore concorsuale:	13/C1 – STORIA ECONOMICA
Settore scientifico-disciplinare:	SECS-P/12 – STORIA ECONOMICA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	Impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività di didattica, di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato in almeno 50 ore, fino a un massimo di 100 per anno accademico, da svolgersi nei Corsi di Laurea triennale e Magistrale dell'Ateneo.
Attività di ricerca:	Tematiche coerenti con le declaratorie del settore concorsuale 13/C1 e del settore scientifico-disciplinare SECS-P/12.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Inglese
Numero massimo di Pubblicazioni:	12



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane
Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

Pos.11	
Settore concorsuale:	11/C3 – FILOSOFIA MORALE
Settore scientifico-disciplinare:	M-FIL/03 – FILOSOFIA MORALE
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	Impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività di didattica, di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato in almeno 50 ore, fino a un massimo di 100 per anno accademico, da svolgersi nei Corsi di Laurea triennale e Magistrale dell'Ateneo.
Attività di ricerca:	Tematiche coerenti con le declaratorie del settore concorsuale 11/C3 e del settore scientifico-disciplinare M-FIL/03.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Francese
Numero massimo di Pubblicazioni:	12

Pos.12	
Settore concorsuale:	14/A2 -SCIENZA POLITICA
Settore scientifico-disciplinare:	SPS/04 -SCIENZA POLITICA
Regime di impegno:	Tempo pieno
Piano didattico:	Impegno complessivo annuo per lo svolgimento dell'attività di didattica, di didattica integrativa, nonché di servizio agli studenti pari a 350 ore per anno accademico. L'impegno di didattica frontale è quantificato in almeno 50 ore, fino a un massimo di 100 per anno accademico, da svolgersi nei Corsi di Laurea triennale e Magistrale dell'Ateneo.
Attività di ricerca:	Tematiche coerenti con le declaratorie del settore concorsuale 14/A2 e del settore scientifico-disciplinare SPS/04.
Lingua straniera oggetto della prova orale:	Inglese
Numero massimo di Pubblicazioni:	12

ART.2

Requisiti per l'ammissione alle procedure di valutazione comparativa

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione i candidati in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

I candidati in possesso del titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero dovranno allegare copia del provvedimento rilasciato dalle competenti autorità con il quale è stata riconosciuta l'equiparazione o l'equivalenza al corrispondente titolo italiano.

La procedura di selezione pubblica di cui all'art.1 del presente bando, finalizzata alla stipula di contratti di diritto privato triennali e non rinnovabili, a tempo determinato di tipo "B", art.24 comma 3 lett. b) della Legge 240/2010, **è riservata a candidati:**

- che hanno usufruito dei contratti di cui alla lettera a) dell'art.24 comma 3 della Legge 240/2010;
- ovvero che hanno conseguito l'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di prima o seconda fascia di cui all'art.16 della Legge 240/2010;
- ovvero che hanno usufruito per almeno tre anni anche non consecutivi di assegni di ricerca ai sensi dell'art.51 comma 6, della Legge 27/12/1997 n. 449 o di assegni di ricerca di cui all'art.22 della Legge 240/2010 o di borse post dottorato ai sensi dell'art.4 della Legge 30/11/1989 n. 398, ovvero di analoghi contratti, assegni o borse in Atenei stranieri;
- ovvero che hanno usufruito per almeno tre anni di contratti ai sensi dell'art.1 comma 14 della legge 230/05.

Non sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva:

- coloro che hanno in essere o che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi degli artt. 22 e 24 della Legge 240/10 presso questo Ateneo o altro Ateneo italiano, statale, non statale o telematico, nonché presso gli enti di cui al comma 1 dell'art.22 della Legge 240/10 per un periodo che, sommato alla durata prevista per il contratto da bandire, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;
- i soggetti già assunti a tempo indeterminato come professori universitari di I e II fascia o come ricercatori, ancorché cessati dal servizio;
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- coloro che siano stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I requisiti indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'esclusione dalla procedura per mancanza dei requisiti richiesti è disposta in qualunque momento della procedura, con motivato decreto rettorale e notificata all'interessato.

ART.3

Domanda di ammissione - termini e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la procedura, **devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unior/2021rtdb001>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata nel **termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito del Ministero sotto la voce bandi.miur.it.**

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle istanze possono essere richieste al seguente indirizzo email: uff.personale@unior.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

ART. 4

Dichiarazioni da rendere nella domanda di ammissione

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per il caso di dichiarazioni false o mendaci:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza, numero di telefono e un **indirizzo di posta elettronica** ove intende ricevere ogni comunicazione relativa al concorso; quest'ultimo sarà da utilizzarsi anche ai fini del colloquio;
- di aver preso visione del presente Bando di concorso;
- di essere in possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 2 del presente bando e, in particolare, del titolo di studio richiesto, con espressa indicazione della data di conseguimento del titolo medesimo, della votazione e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito. I candidati in possesso del titolo conseguito all'estero dovranno allegare copia del provvedimento rilasciato dalle competenti autorità con il quale è stata riconosciuta l'equiparazione o l'equivalenza al corrispondente titolo italiano;
- di non essere professore di I e II fascia o ricercatore già assunto a tempo indeterminato, né di esserlo stato, ancorché cessati dal servizio;
- di non aver superato il periodo complessivo di 12 anni, anche non continuativi, così come prescritto all'art.2 del presente bando;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- di non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- se cittadino italiano: di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- se cittadino straniero: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- di non avere al momento della presentazione della domanda, un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- qualora ne sorga la necessità, di essere in possesso di tutti gli strumenti necessari per lo svolgimento dell'attività didattica e per le attività ad essa connesse in modalità "a distanza".

I candidati aventi cittadinanza diversa da quella italiana dovranno altresì dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato diversamente abile dovrà specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge 05/02/1992 n.104.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum della propria attività scientifica e didattica, datato e firmato;
- elenco datato e firmato dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa;
- pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste, nel numero massimo di 12, con relativo elenco datato e firmato; la tesi di dottorato (o di titoli equipollenti) sarà presa in considerazione anche in assenza delle condizioni su indicate.

Il curriculum, nonché l'elenco dei titoli e delle pubblicazioni che il candidato intende presentare devono riportare la dicitura "*Le dichiarazioni rese nel presente documento sono da ritenersi rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000*".

Il titolo idoneo alla partecipazione al concorso può essere autocertificato mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, ovvero può essere prodotto in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000. Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso altre Amministrazioni.

Per le pubblicazioni stampate in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 03/05/2006 n.252 (Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico). Per i lavori stampati in Italia prima del 02/09/2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art.1 del Decreto legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Le dichiarazioni rese ai sensi del presente articolo possono essere utilizzate da cittadini italiani e dell'Unione Europea, senza limitazioni.

Per i cittadini extracomunitari si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 del DPR 445/2000, che consentono di utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli artt. 46 e 47 dello stesso DPR 445/2000, nei casi in cui trattasi di cittadini regolarmente soggiornanti in Italia e, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero – purché autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato – possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante.

Infine, al di fuori dei casi sopra citati, gli stati, le qualità personali ed i fatti devono essere documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità Consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

È fatto obbligo al candidato di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda di partecipazione alla selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi da parte del candidato.

ART.5

Rinuncia alla selezione

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla procedura di valutazione potranno inviare all'Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca, all'indirizzo e-mail uff.personale@unior.it, la dichiarazione di rinuncia, scansionata in PDF e corredata da copia del documento di riconoscimento, utilizzando il fac-simile allegato al presente Bando.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

ART.6

Commissioni giudicatrici

Scaduti i termini per la presentazione delle domande, per ciascuna selezione è nominata, con decreto rettorale, una Commissione giudicatrice composta da tre docenti appartenenti al ruolo di I e II fascia, proposti dal Consiglio di Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura.

I componenti della Commissione giudicatrice appartengono al settore concorsuale oggetto della selezione.

Almeno uno dei tre componenti la Commissione giudicatrice è designato tra i professori in servizio presso altra Università italiana o di ruolo equivalente presso Università straniera.

I componenti la Commissione devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'art.6 della Legge 240/2010;

Il decreto rettorale di nomina della Commissione giudicatrice è affisso all'Albo Ufficiale ed allocato sul sito web dell'Ateneo.

La Commissione deve concludere i lavori entro 4 mesi dalla data di affissione all'albo ufficiale del decreto rettorale di nomina. Il termine per la conclusione della procedura, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione, si può prorogare per una sola volta e per non più di 2 mesi. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro il termine della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della Commissione ovvero dei componenti ai quali siano imputabili le cause del ritardo stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

ART.7

Procedure di selezione

Le procedure di selezione pubblica assicurano la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti.

Le procedure di valutazione si articolano nelle seguenti fasi:

- a) valutazione preliminare dei candidati, con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, di cui al successivo art.8; formulazione di una *graduatoria*, ai soli fini di cui al successivo punto b);
- b) ammissione alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica dei candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità; i candidati sono tutti ammessi alla discussione pubblica qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei;
- c) attribuzione, a seguito della discussione, di un punteggio ai titoli (ivi compreso il titolo di dottore di ricerca, o titolo equivalente) e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione, secondo i criteri predeterminati dalla Commissione;
- d) al termine della discussione pubblica nonché della prova orale su menzionata, la Commissione procede alla formulazione di un giudizio complessivo per ciascun candidato e all'indicazione del vincitore in numero pari a quelli richiesti dal bando.

Sono esclusi esami scritti e orali, ad eccezione della prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera indicata nel bando; tale prova avviene contestualmente alla discussione dei titoli e delle pubblicazioni.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

I candidati saranno invitati a sostenere il colloquio "a distanza" mediante avviso pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <http://www.unior.it/ateneo/5683/1/bandi-ricercatori-a-tempo-determinato.html>, recante la data e l'ora in cui avverranno i colloqui. **Detto avviso** sarà reso disponibile almeno 20 giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo ed **avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge**.

La discussione e la prova orale si svolgono in forma pubblica.

Per sostenere la discussione pubblica e la prova orale i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

ART.8

Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati – D.M.243/2011

Valutazione dei titoli e del curriculum

Le Commissioni giudicatrici delle procedure di cui all'art.1 del presente bando effettuano una motivata valutazione seguita da una valutazione comparativa, facendo riferimento allo specifico settore concorsuale e all'eventuale profilo definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari, del curriculum e dei seguenti titoli, debitamente documentati, dei candidati:

- a) dottorato di ricerca o equipollenti conseguito in Italia o all'estero;
- b) eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- c) documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
- d) realizzazione di attività progettuale relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- e) organizzazione direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali ed internazionali, o partecipazione agli stessi;
- f) titolarità di brevetti relativamente ai settori concorsuali per i quali è prevista;
- g) relatore a congressi e convegni nazionali ed internazionali;
- h) premi e riconoscimenti nazionali ed internazionali per attività di ricerca;
- i) diploma di specializzazione europea riconosciuto da Board internazionali, relativamente a quei settori concorsuali nei quali è prevista.

La valutazione di ciascuno dei titoli su indicati è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività di ricerca svolta dal singolo candidato.

Valutazione della produzione scientifica

Le Commissioni giudicatrici, nell'effettuare la valutazione preliminare comparativa dei candidati, prendono in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. La tesi di dottorato (o di titoli equipollenti) sarà presa in considerazione anche in assenza delle condizioni su indicate.

Le Commissioni giudicatrici effettuano la valutazione comparativa delle pubblicazioni suindicate sulla base dei seguenti criteri:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con l'eventuale profilo, definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.

Le Commissioni giudicatrici devono altresì valutare la consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, l'intensità e la continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.

Nell'ambito dei settori concorsuali in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale, le Commissioni, nel valutare le pubblicazioni, si avvalgono anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di scadenza dei termini delle candidature:

- a) numero totale delle citazioni;
- b) numero medio di citazioni per pubblicazione;
- c) «impact factor» totale;
- d) «impact factor» medio per pubblicazione;
- e) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

ART.9

Accertamento della regolarità degli atti

Gli atti della procedura di valutazione comparativa sono costituiti dai verbali delle singole riunioni; ne sono parte integrante e necessaria i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato, nonché la eventuale relazione riassuntiva dei lavori svolti.

Al termine dei lavori la Commissione indica il vincitore della procedura di valutazione comparativa.

La regolarità formale degli atti posti in essere dalla Commissione è accertata con decreto rettorale, pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università e sul sito Web dell'Ateneo, nonché trasmesso, unitamente agli atti della procedura di valutazione comparativa, al Dipartimento competente per la proposta di chiamata.

Nel caso in cui il Rettore riscontri vizi di forma e/o errori materiali, entro il termine di trenta giorni, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendo nel contempo il termine entro cui quest'ultima deve avere luogo.

ART.10

Chiamata

Il Consiglio di Dipartimento competente, entro 60 giorni dal ricevimento degli atti della procedura di valutazione comparativa, formula la proposta di chiamata del candidato vincitore.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

La delibera è assunta con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di I e II fascia ed è trasmessa al Senato Accademico per acquisirne il parere e al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione, nonché ai competenti uffici dell'Amministrazione per la pubblicazione sul sito Web dell'Ateneo.

ART.11

Stipula del contratto

L'assunzione del ricercatore a tempo determinato avviene mediante stipula di un contratto di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato per la durata di anni tre. Il contratto di lavoro è sottoscritto dal ricercatore a tempo determinato e dal Rettore, previa presentazione da parte del primo della documentazione indicata nel bando.

Non possono, in ogni caso, stipulare il contratto in qualità di ricercatore a tempo determinato, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 240/2010.

L'interessato, se cittadino italiano o cittadino dell'Unione Europea, deve presentare:

- 1) certificato medico rilasciato dall'Unità Sanitaria Locale competente per territorio o da un medico militare, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego al quale la valutazione comparativa si riferisce. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della comunicazione dell'esito del concorso;
- 2) dichiarazione resa ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti:
 - a) data e luogo di nascita;
 - b) cittadinanza;
 - c) godimento dei diritti politici;
 - d) l'inesistenza di condanne penali che impediscono l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
 - e) codice fiscale;
 - f) composizione del nucleo familiare;
 - g) l'inesistenza di situazioni di incompatibilità previste dal successivo art.13;
 - h) insussistenza di un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I candidati che ricoprono un posto di ruolo nelle P.A. sono dispensati dal rendere le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d) ed e) e devono, invece, dichiarare che si trovano in attività di servizio con l'indicazione dell'Amministrazione di appartenenza e della retribuzione goduta.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 limitatamente agli Stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

Al di fuori dei casi previsti dal suindicato disposto, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi indicati, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

La titolarità di tale contratto di lavoro a tempo determinato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

L'espletamento del contratto costituisce titolo preferenziale nei concorsi per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

ART.12

Trattamento economico e previdenziale

Ai sensi dell'art. 24, comma 8 della Legge 240/2010, ai ricercatori con contratto di **tipo "B"** compete un trattamento economico pari al 120% di quello iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra l'Università ed il ricercatore a tempo determinato è regolato dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

ART.13

Incompatibilità

Fermo restando quanto previsto dall'art. 53 del D.L. 30/3/2001, n. 165, i contratti di ricercatore a tempo determinato sono incompatibili con: la titolarità di assegni di ricerca ex art. 22 della Legge 240/2010; le borse di dottorato e post-dottorato; con qualsiasi borsa di studio o assegno a qualsiasi titolo conferito anche da enti terzi.

Ai ricercatori a tempo determinato si applica il regime delle incompatibilità vigente per i ricercatori universitari di ruolo.

Per tutto il periodo di durata del contratto tutti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni né contribuzioni previdenziali, ovvero in posizione di fuori ruolo nei casi in cui tale posizione sia prevista dagli ordinamenti di appartenenza, parimenti senza assegni né contributi previdenziali, ai sensi dell'art.24 comma 9/bis, della Legge 240/2010.

ART. 14

Referente informatico per il colloquio "a distanza"

Ai sensi dell'art. 15 del D.R. 23/11/2020 n. 635, il Referente per gli aspetti informatici connessi all'utilizzo di piattaforme e strumenti digitali per l'espletamento del colloquio "a distanza", quale fase della procedura di cui al presente provvedimento, è l'Ing. Arturo Santoro, responsabile del Servizio Gestione di Rete e Sistemi dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", Palazzo Giusso, Largo S. Giovanni Maggiore 30 - 80134 Napoli – e-mail: siasrs@unior.it .



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane
Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

ART. 15 *Responsabile del procedimento*

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, l'Unità Organizzativa competente è l'Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca, Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", Via Nuova Marina, 59 – 80133 Napoli – email: uff.personale@unior.it .
Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando di concorso è la D.ssa Paola Rossi.

ART.16 *Trattamento dei dati personali*

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile e di cui al Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679/2016, D.Lgs 196/2003, come novellato dal D.Lgs 101/2018. Tali dati saranno trattati dall'Università solo per le finalità connesse e strumentali al concorso nonché per l'eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto in servizio.

ART. 17 *Pubblicità*

Il presente bando di selezione sarà pubblicizzato sul sito di Ateneo, alla sezione dedicata, all'Albo Ufficiale dell'Università alla pagina web <http://wvv.unior.it/ateneo/6054/l/albo-ufficiale-di-ateneo.html> e sul sito del MUR.

ART.18 *Disposizioni finali*

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando, si applicano il Regolamento di Ateneo nonché la normativa prevista dal Codice Civile e delle leggi generali vigenti in materia.

Affisso all'albo dell'U.N.O.
Prot.n. 29327 del 07/04/2021 Rep.n.108
Il Direttore Generale
Don. Marco Cinquegrani

IL RETTORE
Roberto Tottoli



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'Orientale"

Macroarea Risorse Umane

Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca

ISTANZA DI RINUNCIA

All'attenzione dell'Ufficio
Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca
uff.personale@unior.it

OGGETTO: Selezione pubblica per il reclutamento di n.1 ricercatore, da assumere mediante stipula di contratto di diritto privato a tempo determinato di Tipo "B" - art. 24, comma 3, lett. b) Legge 240/2010, per il settore concorsuale _____ - s.s.d. _____ - presso il Dipartimento di _____

Cod. 2021rtdb001

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

RINUNCIA

a partecipare alla procedura di cui all'oggetto.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento.

Data _____

Il dichiarante
