



BANDO DI SELEZIONE TUTORATO DIDATTICO ALLA PARI
per l'attribuzione di n. 73 (settantatrè) assegni di tutorato, di cui n° 54 (cinquantaquattro) per la Sezione
a) Lingue e n. 19 (diciannove) per la Sezione b) Altre discipline, per l'incentivazione delle attività di
tutorato alla pari e per attività didattico integrative.

ART. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

È indetta la selezione per l'attribuzione di n.73 (settantatrè) assegni di tutorato per l'incentivazione delle attività di tutorato alla pari e per attività didattico-integrative, da espletarsi nel 2024, così come dettagliato nell'art.4, per un totale di 60 ore ciascuno, così suddivisi:

a) SEZIONE LINGUE (n. 54 assegni)

1. Lingua ARABA – n. 6 assegni
2. Lingua CINESE – n. 6 assegni
3. Lingua COREANA – n. 6 assegni
4. Lingua FRANCESE – n. 6 assegni
5. Lingua GIAPPONESE – n. 6 assegni
6. Lingua RUSSA – n. 6 assegni
7. Lingua SPAGNOLA – n. 6 assegni
8. Lingua TEDESCA – n. 6 assegni
9. Lingua INGLESE per studenti del CdL in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali – n. 2 assegni;
10. Lingua INGLESE per gli studenti dei CdL di area linguistica (AF, CP, EA, MC) – n. 4 assegni

b) SEZIONE ALTRE DISCIPLINE (n. 19 assegni)

1. Apprendimento linguistico – n. 1 assegno
2. Archeologia e Storia dell'Arte romana – n. 1 assegno,
3. Economia politica – n. 1 assegno;
4. Filologia germanica – n. 1 assegno
5. Geografia umana – n. 1 assegno;
6. Istituzioni di Diritto pubblico – n. 2 assegni,
7. Letteratura francese – n. 1 assegno
8. Letteratura Inglese – n. 1 assegno
9. Letteratura spagnola – n. 1 assegno
10. Lingua e Linguistica Italiana – n. 1 assegno
11. Linguistica generale – n. 2 assegni
12. Religioni e Filosofie dell'Asia orientale – n. 1 assegno
13. Sociologia – n. 1 assegno,
14. Storia contemporanea – n. 1 assegno;
15. Storia della Cina – n. 1 assegno;
16. Storia e Civiltà dell'estremo oriente – n. 1 assegno,
17. Traduttologia generale – n. 1 assegno

ART. 2 – DESTINATARI E REQUISITI

Possono partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti capaci e meritevoli iscritti in corso, per l'a.a. 2023/2024, ad una delle lauree magistrali dell'Università di Napoli L'ORIENTALE, che abbiano i seguenti requisiti, rispetto all'anno di iscrizione:

- ISCRITTI AL I ANNO: aver conseguito la laurea triennale con voto non inferiore a 100/110.

• ISCRITTI AL II ANNO:

- 1) aver acquisito almeno 32 CFU alla data di pubblicazione del presente Bando;
- 2) aver riportato agli esami di profitto, sostenuti fino alla data di emanazione del Bando, un voto medio non inferiore a 26/30.

Entrambe le tipologie di studenti dovranno inoltre:

- aver sostenuto, durante il triennio, tre annualità della lingua per la quale ci si candida, con una media aritmetica di almeno 26/30 (*per la Sezione a) LINGUE*)

oppure

- aver sostenuto durante il triennio l'esame della disciplina per la quale ci si candida, con una votazione minima di 26/30 (*per la Sezione b) ALTRE DISCIPLINE*)

ART. 4 – DURATA E COMPENSO

La durata dell'assegno di tutorato è di 60 ore, non rinnovabili, da svolgersi:

- per gli assegni della sezione a) Lingue: da gennaio a dicembre 2024;
- per gli assegni della sezione b) Altre discipline: da gennaio a luglio 2024.

Il periodo effettivo di attività verrà stabilito dalla/dal docente coordinatore della specifica disciplina, a seconda delle esigenze didattiche e di supporto agli studenti.

L'importo onnicomprensivo è pari a € 1.020,00.

L'assegno sarà corrisposto in un'unica soluzione, al termine della collaborazione e previa presentazione:

- di una dichiarazione di regolare presenza e di proficua attività del tutor, con l'indicazione del numero di ore di attività prestate, a firma della delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato, Prof.ssa Katherine Russo
- del registro delle presenze, correttamente tenuto dal tutor e controfirmato dalla responsabile, oltre che degli strumenti di monitoraggio, compreso questionari di gradimento dell'esperienza, e della relazione finale delle attività su format forniti dall'Ateneo e correttamente utilizzati dal tutor.

In caso di interruzione o decadenza anticipate dell'attività, l'assegno sarà corrisposto in misura proporzionale alle ore di attività effettivamente svolte.

ART. 5 – ATTIVITÀ PREVISTE

Le 60 ore di attività saranno svolte dai tutor, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico, con modalità stabilite dalla Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato, di concerto con i docenti coordinatori dei tutor di ogni disciplina messa a Bando. Le attività potranno essere svolte sia in presenza che a distanza, attraverso la piattaforma Microsoft TEAMS, a seconda di quanto sarà stabilito dai docenti coordinatori dei tutor. Lo studente tutor deve in ogni caso poter garantire la presenza presso le sedi d'Ateneo, secondo un calendario concordato.

Prima di intraprendere le attività previste, il tutor dovrà seguire una formazione specialistica obbligatoria della durata di 8 ore, di cui 3 relative agli aspetti organizzativi-gestionali, a cura dell'Ufficio orientamento, tirocini, placement e collaborazioni studentesche, e 5 ore di formazione didattico-metodologica a cura dei docenti responsabili delle lingue/discipline oggetto del Bando.

Al tutor saranno attribuiti i seguenti compiti:

- *Fornire consigli sullo studio secondo una prospettiva cooperativa e di supporto a quella del docente;*
- *Fornire suggerimenti e un supporto metodologico/didattico per lo studio della disciplina relativa all'assegno sotto la stretta supervisione dei docenti titolari degli insegnamenti;*
- *Fornire indicazioni per il recupero di eventuali lacune;*

- *Offrire supporto nell'individuazione di una propria metodologia di studio efficace per meglio affrontare gli esami (organizzazione dei tempi di studio e delle priorità);*
- *Aiutare gli/le studenti/esse a comprendere i programmi e i materiali di studio;*

ART. 6 - CANDIDATURE

Le studentesse e gli studenti interessati dovranno far pervenire, pena esclusione dalla selezione:

- 1) la domanda di partecipazione secondo il modello predisposto, allegato al presente Decreto (ALLEGATO 1);
- 2) curriculum vitae in formato europeo, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e con firma autografa, con descrizione dettagliata delle pregresse attività di assistenza e tutorato agli studenti (durata, possibilmente in ore, ente presso cui si è svolta l'attività, compiti assegnati) e di ogni altra attività che il candidato ritenga utile ai fini della selezione;
- 3) autocertificazione/ certificazione di laurea triennale, con dettaglio del voto finale, degli esami sostenuti e dei voti di ciascun esame;
- 4) autocertificazione/certificato di iscrizione in corso, per l'a.a. 2023/2024, al Corso di Laurea Magistrale dell'Università di Napoli L'Orientale, con dettaglio degli esami sostenuti e delle relative votazioni;
- 5) eventuali titoli o certificazioni di cui al comma 2) dell'art. 8;
- 6) copia di un documento di identità in corso di validità;
- 7) copia del codice fiscale.

È consentito candidarsi esclusivamente per un'unica Sezione e, all'interno di ciascuna Sezione, per un'unica lingua/disciplina.

La domanda potrà essere consegnata secondo una delle seguenti modalità:

1. Inviando **una pec** all'indirizzo ateneo@pec.unior.it, e, per conoscenza, all'indirizzo tutor@unior.it, avendo cura di indicare nell'oggetto "**Bando n. 73 Assegni di Tutorato didattico alla pari Ottobre 2023_COGNOME**" e di allegare la suddetta documentazione esclusivamente in formato pdf.
2. Tramite **consegna a mano** da effettuarsi presso l'Università di Napoli L'Orientale – Ufficio Orientamento, tirocini, placement e collaborazioni studentesche, Via Nuova Marina n. 59, 80133 Napoli, **stanza 8.1** nei seguenti giorni e orari: martedì, mercoledì e giovedì, dalle 10.00 alle 12.00.

Le candidature dovranno comunque pervenire inderogabilmente **entro le ore 12.00 del ventesimo giorno dall'affissione del presente Bando all'Albo d'Ateneo.**

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata all'Università e causerà l'esclusione dalla selezione. Il mancato consenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

ART. 7 - COMMISSIONE

La Commissione giudicatrice sarà composta dalla Delegata del Rettore per le attività di orientamento e tutorato, in qualità di Presidente, e da un docente per ciascuna delle lingue/discipline oggetto dal presente Bando, nominati con Decreto rettorale. La Commissione provvederà a nominare, al suo interno, il Segretario verbalizzante.

ART. 8 SELEZIONE

La selezione avviene per titoli e colloquio.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione di cui all'art. 7 disporrà di n. 60 punti, suddivisi nel seguente modo:

1. n.45 punti per la media ponderata degli esami sostenuti fino alla data di emanazione del presente Bando relativi al Corso di studio di attuale iscrizione, per il voto di laurea triennale e

- a) per la media aritmetica degli esami relativi alla Lingua per la quale ci si candida sostenuti tra triennio e magistrale (per la Sezione a) LINGUE),
oppure
b) per il voto dell'esame di profitto, sostenuto nel triennio, della disciplina per la quale ci si candida (per la Sezione b) ALTRE DISCIPLINE).
2. 15 punti per la valutazione di certificazioni linguistiche aggiuntive, di ulteriori competenze certificate (es. certificazioni informatiche, attestati di partecipazione a corsi/attività coerenti con le finalità del Bando, etc.) e/o di pregresse esperienze nel campo dell'orientamento e tutorato, opportunamente certificate.

Per il colloquio orale, la Commissione disporrà di 40 punti totali, che verranno attribuiti in base alla motivazione e alle competenze relazionali, metodologiche e linguistiche/disciplinari dei candidati.

La data del colloquio verrà resa nota tramite pubblicazione nella sezione "Bandi e Concorsi" del sito istituzionale www.unior.it almeno 7 giorni prima della convocazione. Il colloquio si svolgerà in modalità "a distanza", attraverso la piattaforma "Microsoft TEAMS".

Ciascun/a candidato/a dovrà presentarsi al colloquio munito/a di documento di identità in corso di validità.

Prima di esaminare le domande pervenute, la Commissione stabilirà dei criteri oggettivi ed omogenei per l'attribuzione dei singoli punteggi.

La Commissione formulerà, per ciascuna disciplina all'interno delle due Sezioni, una graduatoria di merito, data dalla somma del punteggio attribuito a ciascun candidato per valutazione titoli e colloquio, indicando gli idonei in ordine decrescente di punteggio.

Per acquisire l'idoneità occorre aver conseguito un punteggio complessivo pari ad almeno 50/100 punti.

In caso di parità di merito prevarrà il candidato più giovane di età.

In caso di rinuncia da parte del vincitore, la borsa verrà conferita al successivo idoneo secondo l'ordine della specifica graduatoria di merito. Nel caso in cui le posizioni a Bando di ciascuna lingua/disciplina non fossero coperte dalla graduatoria di merito specifica, le posizioni rimaste scoperte verranno attribuite ai candidati utilmente collocati nelle altre graduatorie di merito, partendo dal candidato con il punteggio maggiore (e, a parità di punteggio, da quello più giovane) e procedendo in ordine decrescente.

I dati della carriera degli studenti che concorrono alla formulazione della graduatoria saranno acquisiti tramite autocertificazione/certificazione allegata.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

ART. 9 – GRADUATORIA E ATTRIBUZIONE DELL'ASSEGNO

La graduatoria definitiva sarà pubblicata ON LINE all'Albo Ufficiale d'Ateneo (<https://www.unior.it/ateneo/6054/1/albo-ufficiale-di-ateneo.html>). L'affissione all'Albo ha valore di notifica e non saranno inviate ulteriori comunicazioni.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito dovranno comunicare la propria intenzione di accettare/rifiutare l'assegno entro il termine di giorni 7 dalla pubblicazione all'Albo del Decreto di approvazione atti, pena la decadenza, inviando una PEC a ateneo@pec.unior.it, e, per conoscenza, a tutor@unior.it, con oggetto "**Accettazione/Rinuncia Bando n.73 Assegni Tutorato didattico alla pari Ottobre 2023_COGNOME**", indicando nel corpo della mail il proprio nome, cognome e matricola.

Qualora entro il termine previsto residuassero assegni non accettati si procederà allo scorrimento di graduatoria per la copertura dei posti residui, nelle modalità stabilite dal precedente articolo.

Il/la Tutor avrà altresì l'obbligo di:

- a) iniziare l'attività alla data prevista, previa formalizzazione della propria collaborazione, secondo le direttive impartite dalla Delegata del Rettore per l'orientamento e il tutorato;
b) partecipare alla formazione iniziale obbligatoria prevista, come specificato nell'art 5;
c) espletare l'attività nel periodo di durata dell'affidamento;

d) consegnare alla struttura di riferimento la documentazione di cui all'art. 4.

Il mancato assolvimento da parte del/della tutor di uno dei predetti obblighi, o nel caso in cui si renda comunque responsabile di altre gravi mancanze, comporterà la risoluzione dell'assegno.

ART. 9 - REVOCA

L'incarico verrà revocato per:

- rinuncia al proseguimento degli studi o per trasferimento ad altra università;
- completamento del Corso di studi cui lo studente è iscritto;
- qualsiasi causa che renda lo studente non idoneo al proseguimento dell'incarico;
- rinuncia volontaria del/della tutor a mezzo comunicazione telematica inviata alla struttura di riferimento (tutor@unior.it).

All'atto della revoca dell'incarico, dovrà essere corrisposto il compenso in ragione della durata della collaborazione prestata.

ART. 10 – DISPOSIZIONI IN MATERIA FISCALE E PREVIDENZIALE

La fruizione dell'assegno di tutorato non costituisce rapporto di lavoro subordinato. L'assegno di tutorato non dà luogo a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche.

L'assegno di tutorato, esente IRPEF ai sensi dell'art. 4 della Legge 476/1984, dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Gli assegni sono soggetti alle ritenute fiscali previste dalla normativa vigente al momento della loro erogazione. L'Università provvede alla copertura assicurativa dell'assegnista per gli infortuni connessi con l'attività oggetto dell'incarico. È consentito partecipare a successivi bandi di selezione emanati dall'Università per le medesime finalità solo se alla data di emanazione del nuovo Bando il precedente assegno di tutorato sia già terminato.

ART. 11 - INCOMPATIBILITÀ E DECADENZA

Gli assegni di tutorato sono incompatibili con attività di lavoro dipendente pubblico o privato, con assegni di ricerca e dottorati di ricerca con borsa. Gli assegni di tutorato sono compatibili con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge 2 dicembre 1991, n. 390 e con altre borse o forme di assistenza erogate dall'Università o da altri Enti pubblici o privati, mentre non possono essere cumulati nello stesso anno accademico con attività di collaborazione studentesche a tempo parziale (part-time).

Gli assegni di tutorato possono essere fruiti esclusivamente fintanto che permanga lo status di studente dell'Università di Napoli L'Orientale del vincitore.

ART. 12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Quanto dichiarato dai candidati nella domanda verrà raccolto, elaborato e conservato dall'Università di Napoli L'Orientale nel rispetto della vigente normativa - Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018

A tal fine, si precisa che:

- il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi;
- i dati devono essere acquisiti dall'Università di Napoli L'Orientale. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe l'estromissione dalla procedura;
- i dati saranno comunicati ad altri soggetti, ove previsto dalla normativa vigente;
- il trattamento dei dati personali eventualmente rientranti nel novero dei dati "sensibili" e "giudiziari", di cui alle lettere d) ed e), comma 1, articolo 4 del D.Lgs 196/2003, viene compiuto nei limiti indicati dalla normativa in vigore e segue le finalità previste dalla legge. Il trattamento in parola viene effettuato mediante strumenti manuali e informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi. Il conferimento di questi dati ha natura obbligatoria;



- il titolare del trattamento è l'Università di Napoli L'Orientale, con sede in Via Chiatamone, 61/62. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dalla normativa vigente fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è la responsabile gestione delle attività e dei progetti di orientamento e inclusività dell'Ufficio Orientamento, Tirocini, Placement e Collaborazioni Studentesche, Dott.ssa Nadia Colella. Per ulteriori informazioni o chiarimenti, è possibile contattare la seguente casella di posta elettronica: ncolella@unior.it.

F.to IL RETTORE
Prof. Roberto Tottoli

Affisso All'albo di Ateneo
Prot. 7113 del 09/11/2023 rep 497
Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Festinese





Domanda di Partecipazione Bando n. 73 Assegni Tutorato didattico alla pari Ottobre 2023
(ALLEGATO 1)

All'Ufficio orientamento, tirocini, placement e collaborazioni studentesche
Università di Napoli L'Orientale
SEDE

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____
Nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____
Residente a _____ Via _____
Telefono _____ Cell. _____ E-
mail (indicare esclusivamente la mail istituzionale @studenti.unior.it)
_____, Matricola _____

in possesso di tutti i requisiti di cui al Bando di selezione prot. n. _____
del _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per l'attribuzione di n. 73 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato alla pari e per attività didattico-integrative, da espletarsi nell'anno 2024, per un totale di 60 ore ciascuno.

In particolare, chiede di voler concorrere per uno dei (*è possibile candidarsi esclusivamente per una delle due Sezioni*):

- n. 54 assegni della Sezione a) Lingue;
- n. 19 assegni della Sezione b) – Altre Discipline

Il/La sottoscritto/a accetta tutte le condizioni espresse nel Bando stesso e dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di essere iscritto, per l'a.a. 2023/2024, al _____ anno di corso del Corso di Laurea Magistrale dell'Università di Napoli L'Orientale in _____
(solo studenti in corso);

b) di aver conseguito la laurea triennale in _____ presso l'Università _____, in data _____ con la votazione finale di _____;

c) di aver sostenuto durante la propria carriera n. _____ esami (*minimo 3*) della seguente lingua _____ (*specificare una delle lingue tra quelle previste dalla Sezione a) del Bando*), con una media aritmetica (*minimo 26/30*) di _____ (*per i candidati ai n. 54 assegni della Sezione a) Lingue*)

oppure di aver sostenuto durante il triennio l'esame della disciplina _____ (*indicare una delle Altre discipline previste dalla Sezione b) del Bando*) con una votazione (*minimo 26/30*) di _____ (*per i candidati ai n. 19 assegni della Sezione b) Altre discipline*);



N.B. per il punto c) compilare esclusivamente la parte relativa alla Sezione per la quale ci si candida e cancellare la parte restante. Si ricorda che è possibile candidarsi per un'UNICA Sezione, e all'interno di ciascuna Sezione, per un'UNICA lingua/disciplina.

d) di essere/non essere in possesso delle certificazioni di cui al comma 2) dell'art. 8 del presente Bando (*Cancellare la risposta che non interessa. In caso di risposta affermativa, allegare la relativa documentazione*)

e) di eleggere domicilio agli effetti della selezione in _____, via _____, CAP _____ cell. _____, indirizzo e-mail _____,

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;

f) di essere consapevole che gli assegni di tutorato sono incompatibili con lavoro dipendente pubblico o privato, con i dottorati di ricerca con borsa e, nello stesso anno accademico, con le collaborazioni studentesche a tempo parziale (part-time).

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

1) curriculum vitae in formato europeo, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e correttamente firmato, con descrizione dettagliata delle pregresse attività di assistenza e tutorato agli studenti (durata, possibilmente in ore, ente presso cui si è svolta l'attività, compiti assegnati) e di ogni altra attività che il candidato ritenga utile ai fini della selezione;

2) autocertificazione/ certificazione di laurea triennale, con dettaglio del voto finale, degli esami sostenuti e dei voti di ciascun esame;

3) autocertificazione/certificato di iscrizione in corso, per l'a.a. 2023/2024, al Corso di Laurea Magistrale dell'Università di Napoli L'Orientale, con dettaglio degli esami sostenuti e delle relative votazioni;

4) eventuali titoli o certificazioni di cui al comma 2) dell'art. 8 (*elencare*):

a) _____

b) _____

c) _____

5) copia di un documento di identità in corso di validità.

6) copia del codice fiscale

Inoltre, autorizza il trattamento dei suoi dati personali esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n.101/2018

Napoli, _____

In fede,
