

## **Verbale riunione Sottocommissione della Paritetica Docenti-Studenti del DLLC del 12 luglio 2023**

Il giorno 12 luglio 2023, alle ore 12:00 si è riunita la Sottocommissione DLLC della CPDS, in modalità telematica, sulla piattaforma Microsoft Teams, con il seguente o.d.g.:

1. Comunicazione sull'incontro con il PQA tenuto il 16 maggio 2023;
2. Riassetto della struttura della Relazione annuale;
3. Avvio dei lavori della Sottocommissione e definizione cronoprogramma;
4. Segnalazioni studenti;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti come membri della Sottocommissione i proff.: Lucia di Pace, Vincenzo Bavaro, Antonella Napolitano, Giuseppina Notaro, Rossella Pannain. Sono presenti come rappresentanti degli studenti: Alessia Rita Farina, Giusy Izzo.

Presiede la seduta la prof.ssa Lucia di Pace, svolge il ruolo di segretario verbalizzante il prof. Vincenzo Bavaro.

Prima di iniziare con i punti all'o.d.g., la Prof.ssa Notaro fa notare che nel nuovo sito Unior, i verbali della sottocommissione non sono al momento reperibili.

La studentessa Farina, sollecitata dalla prof.ssa di Pace a fornire notizie sugli altri studenti non presenti alla riunione, comunica che il vecchio rappresentante di CP, Luigi Cerreto, ha rinunciato agli studi, mentre le altre due rappresentanti, Anita Sollo e Rosangela Biondi, non stanno più partecipando agli incontri ufficiali. La studentessa chiede che possano essere ammessi, a partire dalla prossima riunione, alcuni studenti attivi che hanno intenzione di candidarsi ai ruoli di rappresentanti alle prossime elezioni di dicembre 2023. La prof.ssa di Pace ricorda che negli anni passati il principio di cooptazione era stato evitato per volere degli stessi studenti, ma alla luce delle difficoltà strutturali riscontrate nella composizione della commissione, si potrebbe consentire questa partecipazione dalla prossima riunione. La prof. di Pace si riserva di parlarne anche con gli studenti della CPDS d'Ateneo.

**Punti 1 e 2.** Dall'incontro con il PQA sono emerse in particolare due criticità riguardanti la Relazione Annuale:

- a) per le opinioni degli studenti si è fatto finora riferimento quasi esclusivo ai valori SISVALDIDAT, che sono già esaminati anche da altri organi (p.es. NdV, PQA), mentre sarebbe necessario dare maggiore spazio all'acquisizione diretta delle istanze degli studenti, attivando altri canali e invitando gli studenti a scrivere alla CPDS, o ai singoli docenti presenti in Sottocommissione, in particolare alla referente di dipartimento, la prof. di Pace.

Proprio con l'obiettivo di raccogliere le opinioni degli studenti, evitando lo strumento del questionario ANVUR, si è deciso in sede di riunione di CPDS di ateneo di organizzare con

cadenza semestrale delle assemblee aperte a tutta la platea studentesca per ogni CdS (all'interno di giornate di Dipartimento/ateneo dedicate); la prima assemblea dovrebbe essere fissata nel mese di novembre. Le segnalazioni degli studenti ricevute in questa occasione potranno essere considerate ai fini della Relazione di quest'anno, anche se il focus di questa sarà come al solito rappresentato dall'a.a. conclusosi a Marzo 2023 (a.a. 2021-22).

- b) L'estrema lunghezza e il carattere discorsivo della relazione vanno evitati. Di norma, andranno inseriti quasi solo dati con pochi commenti e analisi (se non molto brevemente e in particolare nelle proposte finali). Le relazioni per i singoli CdS devono essere schematiche e di facile fruizione, con un tetto massimo probabilmente di circa 2000 parole per scheda. Ad esempio, le osservazioni effettuate dal CdS sui diversi aspetti vanno menzionate in modo estremamente sintetico, rimandando ai verbali pertinenti. La sinteticità delle schede CdS è anche dovuta al fatto che dovrà poi essere prodotta una scheda per il Dipartimento, motivo per cui la redazione delle prime dovrà essere anticipata alla fine di novembre. In ogni caso si attende un aggiornamento di indicazioni da parte del PQA e la messa a punto di nuovi modelli per le "schede relazione". La Prof.ssa di Pace illustra brevemente una bozza della nuova scheda per CdS, ribadendo come i dati debbano inglobare segnalazioni degli studenti, raccolte attraverso una molteplicità di canali, a patto che le fonti abbiano una certa ufficialità (es. comunicate via email o tramite i rappresentanti) e che scaturiscano non da singoli studenti ma da istanze di una parte consistente degli studenti.

**Punto 3.** L'avvio dei lavori sarà ufficiale quando il problema della rappresentanza studentesca all'interno della Sottocommissione di dipartimento sarà stato risolto attraverso un nuovo reclutamento. Questo aspetto sarà affrontato dopo la pausa estiva e solo allora sarà possibile stabilire l'abbinamento studenti-docenti per la prima fase della redazione delle schede per ogni CDS e definire in dettaglio il cronoprogramma. Non si sa ancora se la prossima Relazione Annuale dovrà già includere la valutazione dei dottorati, aspetto che rappresenta una grande novità.

**Punto 4.** La prof.ssa di Pace segnala la criticità espressa dagli studenti (raccolta attraverso una serie di mail) in relazione al superamento dell'esame di Lingua Russa II. La criticità si protrae da tempo e sta causando rallentamenti di carriera. La studentessa Farina segnala criticità riguardo agli esami di lingua (specialmente Francese I e Spagnolo I) in cui si rivelano alto numero di bocciati e problemi tecnici di connessione ai vari sottogruppi TEAMS. Alcuni studenti non sarebbero stati inseriti nei turni/canali d'esame e/o non avrebbero ricevuto il codice con cui connettersi alla piattaforma Moodle. La Prof.ssa di Pace, che ha già riferito di queste problematiche al Consiglio di Dipartimento del 11/7/23, auspica il ritorno degli esami in presenza, ma è consapevole che per ora c'è un problema di sostenibilità di spazi attrezzati con computer per permettere ad un numero elevato di studenti di sostenere tutti gli esami scritti in sede. La Prof. Napolitano, per contro, sottolinea la scarsa collaborazione degli studenti, che spesso non accedono con i loro indirizzi istituzionali, compromettendo il corretto funzionamento di alcune piattaforme. Anche gli altri docenti confermano che spesso gli studenti non si informano adeguatamente prima della prenotazione degli esami e delle prove di accertamento, non prestando attenzione agli avvisi (dalle bacheche docenti alle pagine sui social media).

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 14:00. Del che è verbale, letto e approvato seduta stante in modalità telematica.

La Presidente

F.to Lucia di Pace

Il Segretario

F.to Vincenzo Bavaro