



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

MACROAREA RISORSE UMANE

UFFICIO RISORSE UMANE PER LE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E TECNICHE

DECRETO N.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto;

VISTO il D.P.R. n.487 del 09/05/1994 e ss. mm. ii. ed, in particolare, l'art.9, comma 6;

VISTO IL D.P.C.M. 23/03/1995 e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. n.693 del 30/10/1996 ed, in particolare, l'art.9;

VISTA la Legge n. 127 del 15/05/1997 e ss. mm. ii. ed, in particolare, l'art. 17, comma n. 109;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss. mm. ii.;

VISTO il C.C.N.L. di Comparto;

VISTO il Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 1139 del 04/09/2007;

VISTO il D.D.G. n.114 del 01/07/2019 con il quale è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 6 posti di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze delle Strutture riconducibili alla trattazione di pratiche giuridico-contabili;

VISTO il Decreto Legge n.44 del 01/04/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n.76 del 28/05/2021 ed, in particolare, l'art.10;

VISTO il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri del 15/04/2021 disciplinante le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentire lo svolgimento in presenza di condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, così come esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021;

VISTO il D.D.G. n. 188 del 29/11/2021, con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale sopra citata;

VISTO il D.L. n.228 del 30/12/2021, convertito con modificazioni nella legge n.15 del 25/02/2022, con il quale le predette disposizioni di cui all'art.10 del su indicato D.L. n.44 del 01/04/2021, con particolare riguardo all'utilizzo di strumenti informatici e digitali, sono state prorogate al 31/12/2022;

CONSIDERATO, pertanto, che per lo svolgimento della prova scritta del predetto concorso, ai sensi della su indicata normativa, è richiesto l'utilizzo di apparecchiature informatiche;

CONSIDERATO che, per lo svolgimento della su indicata prova scritta, si è ritenuto opportuno supportare la Commissione con un esperto di informatica;

DECRETA

E' nominato membro aggiunto alla Commissione Esaminatrice per lo svolgimento della prova scritta della selezione citata nelle premesse il dott. Carlo Montola, quale esperto di informatica nato a Napoli - il 09/01/1984 - C.F. MNTCRL84A09F839D, Cat. D - pos. ec D1 - in servizio presso l'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Festinese