

Verbale del gruppo AQ del Corso di Studio in Lingue e Culture Comparete (CP)
(14.07.2023)

Il giorno 14 luglio 2023, alle ore 10:00, su piattaforma Microsoft Teams di Ateneo – codice Ora7700 – si è riunito il gruppo AQ del Corso di Laurea in Lingue e Culture Comparete per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. SUA CdS (quadri relativi all'opinione degli studenti);
3. Sillabi;
4. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i proff. Oriana Capezio, Federico Corradi, Bianca Del Villano, Michela Venditti; la dott. Annita Varriale, rappresentante del personale amministrativo.

Presiede la seduta la Coordinatrice del Corso in Lingue e Culture Comparete (CP), prof. Bianca Del Villano. Le funzioni di Segretario sono esercitate dalla prof.ssa Oriana Capezio, che redigerà il verbale.

La Coordinatrice annuncia che il sito di Ateneo è stato completamente rivoluzionato con conseguenti notevoli problemi di accesso e consultazione. Gli uffici informatici hanno tuttavia chiarito che presto saranno disponibili tutorial e che in ogni caso molti aspetti andranno finalizzati e migliorati. È quindi necessario attendere che tutto il processo giunga a conclusione. La Coordinatrice annuncia anche di aver ricevuto l'orario delle lezioni per il primo semestre 23/24 dall'Ufficio Orarie che sta provvedendo al controllo degli accavallamenti, coadiuvata dalla dott. Varriale dell'Ufficio Didattica di Dipartimento.

A seguire, la prof. Del Villano porta all'attenzione del Gruppo AQ i dati relativi alle opinioni degli studenti relativamente alla didattica, chiedendo ai docenti di esaminarli nei prossimi giorni allo scopo di condividere l'analisi da sottoporre al Collegio in data successiva in vista della chiusura della SUA CdS. Le analisi confluiranno in un documento condiviso al quale i membri del gruppo AQ potranno lavorare sinergicamente fino a completare la formulazione del commento entro tre giorni.

Il secondo punto all'OdG riguarda la corretta compilazione dei sillabi, il cui formato è stato aggiornato secondo un nuovo schema elaborato dal PdQ. Le schede pervenute, raccolte dalla dott. Varriale in una cartella condivisa, vengono suddivise in ordine alfabetico tra i membri del Gruppo AQ per un ulteriore controllo, che seguirà la prima scrematura realizzata dall'Ufficio Didattica. Per questa operazione i docenti si danno una scadenza di 14 giorni a partire dalla data della presente riunione.

Non essendoci altro da deliberare, la seduta è tolta alle 11:30.

14/07/2023

Segretario

Prof.ssa Oriana Capezio

F.TO Oriana Capezio

Presidente

Prof.ssa Bianca Del Villano

F.TO Bianca Del Villano