



**Verbale del Consiglio di Corso di laurea magistrale in Lingue e Comunicazione  
Interculturale in Area Euromediterranea**

Il Consiglio del Corso di laurea magistrale in Lingue e Comunicazione Interculturale in Area Euromediterranea si è riunito il giorno 29 GENNAIO 2024 alle ore 16:00 in modalità online, su piattaforma Microsoft Teams, per discutere e approvare i seguenti punti all'ODG:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Offerta didattica programmata**
- 3. Varie ed eventuali**

Sono presenti le/i proff.: F. Amato, A. Mongibello, A. Liguori, V. Carofalo, M. Centrella, G. M. Martini, R. Rainone, M. Bidovec, S. Selva, A. Savelli e Rachele Pisani in qualità di rappresentante degli studenti.

Sono assenti giustificati: Tiziana Terranova.

**1. Comunicazioni**

La Coordinatrice informa il Consiglio relativamente alla nota prot. n . 532 dell'8 gennaio 2024, avente come oggetto: "Gestione Scheda Unica Annuale dei corsi di studio 2024 (istituzione, aggiornamenti e modifiche)". Con tale nota la coordinatrice ha appreso che il MUR ha pubblicato le nuove tabelle delle classi di Laurea Magistrale a cui i CdS dovranno uniformarsi nel 2025/26. Il MUR ha inoltre predisposto con nota n. 25514 del 20.12.24 una proroga ai fini dell'accREDITAMENTO dei Corsi di Studio di nuova istituzione e della modifica degli ordinamenti didattici. Il Ministero suggerisce di presentare per il 2024/2025 unicamente le modifiche strettamente necessarie. In virtù di questa nota, l'ateneo ha ritenuto opportuno indicare come linea condivisa di rimandare la revisione dell'offerta didattica al 2025/2026, così come suggerito dalla nota del Ministero. La coordinatrice auspica che si possa continuare a ragionare con più agio alla revisione dell'offerta formativa, anche alla luce delle variazioni nelle tabelle ministeriali.

La Coordinatrice aggiorna il consiglio circa l'andamento delle iscrizioni. Secondo i dati forniti dalla Segreteria il 4.01.24, le iscrizioni al nostro corso hanno registrato un lieve aumento rispetto allo stesso periodo lo scorso anno: 82 iscrizioni nel 2024 vs. 76 nel 2023.

Sono stati elaborati i nuovi elenchi delle afferenze al CdS. La prof.ssa Gorla (Lingua e Linguistica Spagnola I e II) ha richiesto e ottenuto il trasferimento presso l'Università di Torino. Dunque per l'a.a. 2023-2024 è stato bandito un contratto di insegnamento su richiesta del settore.

A seguito delle elezioni della rappresentanza studentesca, la nuova rappresentante degli studenti e delle studentesse MLC è Rachele Pisani che sostituisce Fabiana De Luca. Come di consueto si

procederà ad individuare una rappresentanza per la coorte 2023/2024 alla fine dell'ultima finestra di immatricolazioni.

## **2. Offerta didattica programmata**

In virtù della nota ministeriale di cui la coordinatrice ha dato comunicazione, si procede a prendere visione dell'offerta didattica programmata per il 2024/2025. Interviene Stamatia Portanova in rappresentanza del settore SPS/08 esponendo al consiglio la volontà del settore di sostituire l'insegnamento di Studi Culturali e Postcoloniali con il nuovo insegnamento dal titolo Media, Cultura e Comunicazione Digitale. Seguono vari interventi che evidenziano come l'insegnamento di Studi Culturali e Postcoloniali sia tra quelli fondanti del corso di studio. Il consiglio invita il settore a formulare una proposta più dettagliata. La coordinatrice ricorda al consiglio che l'offerta didattica programmata è tuttavia in approvazione e dunque si rimandano le modifiche al prossimo anno accademico, previa discussione in consiglio di corso di studio e con il gruppo AQ.

Il CdS approva l'offerta didattica programmata senza apportare modifiche.

## **3. Varie ed eventuali**

Nei mesi di ottobre, novembre e dicembre si sono intensificate le richieste di cambio lingua con passaggi da lingua araba avanzata o base ad altra lingua. La coordinatrice ha allertato il settore di Lingua Araba e il 5.12.23 assieme alla prof.ssa Bellino ha incontrato in presenza a Palazzo del Mediterraneo alcune studentesse che avevano fatto richiesta di cambio lingua. Dopo aver sentito le studentesse, il settore ha elaborato delle proposte da attuare già a partire da quest'anno accademico, tra cui degli incontri di tutorato in itinere per monitorare l'andamento degli studenti e delle studentesse di arabo; degli incontri integrativi per colmare le lacune; proposte di tutorato alla pari per studenti della magistrale, affinché possano usufruire di un servizio al momento erogato in ateneo solo per gli studenti di triennale. Il settore ha anche chiesto alla coordinatrice di ottenere i nominativi degli studenti attualmente fuoricorso che hanno scelto lingua araba sia a livello avanzato che base e che sono in debito dell'esame o degli esami di arabo per poter effettuare un tutorato più puntuale. Consapevole del fatto che l'indicatore sul ritardo delle carriere è tra quelli da indirizzare con iniziative migliorative, la coordinatrice ha richiesto i dati all'ufficio supporto alla didattica di dipartimento che tuttavia ha potuto fornire solo i nominativi degli studenti attualmente iscritti fuoricorso, senza indicazione delle lingue di studio.

Si apre una lunga discussione sulla situazione degli studenti fuoricorso. Fabio Amato aggiorna il consiglio sul fatto che le vecchie matricole LP e PC ammontano ormai, nel complesso, a meno di dieci. Invita dunque il collegio a pianificare azioni di tutorato dei fuoricorso MLC stabilendo come criterio di priorità il numero di matricola. La coordinatrice sottopone all'attenzione del consiglio un elenco di studenti fuoricorso fornito dalla segreteria didattica del dipartimento. Si iniziano ad individuare i primi nominativi, per procedere alla richiesta in segreteria dei piani di studio, così da permettere azioni di tutorato più puntuali.

Interviene, in ultimo, Simone Selva, per informare il consiglio di aver preso contatti con il dott. Mario Scagnetti, Direttore Editoriale di Tab Edizioni. Si suggerisce che il nominativo venga aggiunto al comitato

di indirizzo per interlocuzioni sull'efficacia del corso di studio.

Non essendoci altri aspetti da discutere e deliberare, la seduta è sciolta alle ore 17:15, del che è verbale.

LA PRESIDENTE

Prof.ssa Anna Mongibello



IL SEGRETARIO

Prof. Giovanni Maria Martini

