



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Dipartimento di Scienze Umane e
Sociali

REGOLAMENTO VALUTAZIONE DELLA RICERCA SCIENTIFICA D'ATENEEO E ASSEGNAZIONE DEI RELATIVI FONDI

Il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali (DISUS), visto il vigente Statuto dell'Ateneo, vista la Legge 240/2010, visti i Decreti Rettorali n. 913 del 7 luglio 1997 e n. 1436 del 2006, considerata la deliberazione N.86 del Consiglio di Amministrazione del luglio del 2006, presa visione del documento intitolato *Il modello europeo di autovalutazione delle performance per le università*, pubblicato dalla Fondazione CRUI nel Maggio 2012.

EMANA

il seguente Regolamento, approvato dalla Giunta del Dipartimento nella seduta del 18 maggio 2021, e successivamente dal Consiglio di Dipartimento in data 20 maggio 2021.

Articolo 1

(Commissione per la valutazione)

La Commissione Ricerca di cui all'art. 10 del Regolamento di Funzionamento del Disus è incaricata della valutazione della ricerca scientifica dipartimentale e della proposta di assegnazione dei fondi per la ricerca resi disponibili annualmente dall'Ateneo.

I risultati dell'attività istruttoria e di valutazione della Commissione sono resi pubblici sul sito del DISUS. Gli atti della Commissione sono depositati presso l'Ufficio Contabilità e Ricerca dipartimentale e sono a disposizione dei/lle Docenti e Ricercatori e Ricercatrici che ne facciano richiesta scritta al Direttore.

Articolo 2

(Linee di finanziamento)

Il Dipartimento Disus prevede due linee di finanziamento istituzionale di attività di ricerca dei propri afferenti, vincolato al budget annuale nelle disponibilità del dipartimento e corrispondenti a due distinte tipologie:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Dipartimento di Scienze Umane e
Sociali

1) Finanziamento di base individuale, erogato annualmente previa richiesta di ciascun docente nelle modalità e nei termini previsti e previa verifica da parte della Commissione della presenza di alcuni requisiti minimi di produttività del/la richiedente.

2) Finanziamento di Progetti di ricerca di aggregazione di rilevanza strategica per il Dipartimento, di durata triennale.

Le richieste di finanziamento di cui ai punti 1) e 2) possono essere presentate, nei termini delle scadenze previste, dai Professori Ordinari, Associati e Ricercatori e Ricercatrici a tempo indeterminato o determinato che afferiscono al DISUS e di seguito indicati tutti indistintamente come "ricercatori".

Ogni docente può presentare domanda per l'anno in corso per la tipologia di "finanziamento di base individuale" (tipologia 1). Ciascun docente può altresì presentare annualmente richiesta di finanziamento di un "progetto di ricerca di aggregazione di rilevanza strategica" (tipologia 2), purché non risulti, come coordinatore/coordinatrice o partecipante, già inserito/a in un progetto di ricerca di aggregazione approvato e finanziato nei due anni precedenti (ovvero fermi restando i vincoli di cui all'art. 4).

È condizione necessaria, a pena di esclusione, per le richieste di cui ai punti 1) e 2), che tutti i/le richiedenti a) abbiano provveduto alla compilazione corretta e al periodico aggiornamento della pagina nel catalogo istituzionale delle pubblicazioni Iris-Unora e b) che il periodo di permanenza in servizio del/la proponente sia almeno pari alla durata prevista rispettivamente per il finanziamento di base e per il completamento della ricerca per i Progetti di aggregazione di rilevanza strategica per il Dipartimento.

Art. 3

(Finanziamento di base)

Per il finanziamento di base sono abilitati a richiedere il finanziamento, compilando l'apposito modulo entro i termini e le scadenze fissate dal dipartimento, tutti i ricercatori che:

a) dichiarino di avere inserito nel catalogo Iris-Unora un minimo di tre pubblicazioni negli ultimi 5 anni (anni solari antecedenti a quello della richiesta), allegando alla domanda l'elenco delle pubblicazioni estratto dalla pagina Iris Unora relativo al periodo in oggetto (non sono computabili le pubblicazioni in corso di stampa);

b) dichiarino di aver partecipato all'ultima VQR (se in servizio nel periodo previsto).

Le spese stanziare su questo fondo (il finanziamento di base) verranno attribuite pro-capite in parti uguali a tutti i/le docenti in possesso dei requisiti (a e b) e che abbiano fatto pervenire apposita richiesta al Dipartimento entro la scadenza prevista; i relativi impegni di spesa devono essere registrati entro l'anno solare nel quale il fondo stesso viene erogato.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Dipartimento di Scienze Umane e
Sociali

Art.4

(Ricerche di rilevanza strategica)

I Progetti di ricerca di aggregazione di rilevanza strategica finanziati dal Dipartimento sono progetti di aggregazione dipartimentale e hanno durata triennale. Tali progetti devono risultare coerenti con le linee strategiche indicate nel piano triennale della ricerca dipartimentale e sono presentati da un/a docente afferente al Disus (d'ora in avanti il/la "proponente") con funzione di coordinatore/coordinatrice di una aggregazione di ricercatori afferenti al Disus.

Per i progetti di ricerca di aggregazione di rilevanza strategica per il dipartimento saranno prese in considerazione unicamente le richieste presentate tramite gli appositi moduli allestiti dal dipartimento e corredate:

- a) da tutto quanto previsto per il finanziamento di base (art. 3, lettere a e b), a valere tanto per il/la proponente che per i/le componenti del gruppo di ricerca;
- b) una descrizione dettagliata dell'oggetto, degli obiettivi, dei risultati attesi della ricerca; della sua collocazione rispetto al Piano strategico di ricerca triennale del Dipartimento e allo stato dell'arte sull'argomento; delle finalità che motivano la partecipazione di ciascun componente del gruppo di ricerca, anche rispetto alle azioni programmate, di cui è necessario definire tempistica e costi specifici previsti, impatto e possibili ricadute di terza missione.
- c) Il/la proponente deve allegare alla domanda un curriculum sintetico aggiornato, comprensivo di eventuali titoli utili a definire il profilo del ricercatore, una copia della pagina delle proprie pubblicazioni relative ai cinque anni precedenti l'annualità cui si riferisce il finanziamento ricavandola dalle pagine personali del sito Iris-Unora, unitamente alla copia della pagina delle pubblicazioni di ogni partecipante al gruppo di ricerca, relativa ai cinque anni precedenti l'annualità cui si riferisce il finanziamento ricavandola dalle pagine personali delle sedi di afferenza di ciascun ricercatore e ricercatrice.
- d) L'elenco dei partecipanti al progetto, che dovranno includere un minimo di tre docenti afferenti al Disus, incluso il/la proponente.

Possono partecipare ai progetti di ricerca:

- a) i/le docenti e i ricercatori e ricercatrici universitari/e, anche a tempo determinato;
- b) i/le titolari degli assegni di ricerca di cui all'articolo 22 della citata Legge 240/2010;
- c) i/le docenti a contratto di cui all'articolo 23 della citata Legge 240/2010;
- d) il personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Ateneo purché in possesso di specifiche competenze nel campo della ricerca;
- e) i/le dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese, ovvero i/le titolari di borse di studio o di ricerca banditi sulla base di specifiche convenzioni e senza oneri finanziari per l'Ateneo ad eccezione dei costi diretti relativi allo svolgimento dell'attività di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Dipartimento di Scienze Umane e
Sociali

ricerca e degli eventuali costi assicurativi.

Docenti, ricercatori e ricercatrici, dottorandi/e di ricerca, docenti a contratto, cultori/cultrici della materia e affidatari/e esterni/e all'Ateneo possono essere inseriti nei progetti di ricerca ma non vengono conteggiati per l'assegnazione delle risorse. Lo stesso dicasi di eventuali partecipanti esterni/e al progetto provenienti da altri atenei e/o centri ed enti di ricerca, italiani o stranieri.

La composizione dei gruppi di ricerca può essere modificata *in itinere*, per motivate esigenze da presentare con specifica richiesta al Direttore di dipartimento che ne valuterà il possibile accoglimento, senza che ciò comporti l'attribuzione di fondi aggiuntivi.

I ricercatori e le ricercatrici di tipo A potranno presentare richiesta come proponenti solo al primo anno di contratto triennale. I/le docenti di cui è previsto il collocamento in quiescenza nei tre anni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle richieste di finanziamento non potranno presentare richiesta in veste di proponenti; potranno tuttavia partecipare a un gruppo facente richiesta di finanziamento finché sono in servizio.

Ciascun/a ricercatore/ricercatrice può partecipare annualmente a una sola richiesta di finanziamento di un Progetto di ricerca di aggregazione di rilevanza strategica dipartimentale, tanto come proponente, ovvero come coordinatore/coordinatrice del progetto, quanto come partecipante. Qualora il progetto relativo fosse finanziato, proponente e partecipanti dovranno attendere la conclusione del triennio previsto per il suo completamento prima di potere nuovamente concorrere con altro progetto. Non possono concorrere né partecipare al gruppo di ricerca coloro che devono assicurare la totalità dei propri mesi-uomo a progetti PRIN, ERC o di altra tipologia di cui sono PI.

Il/la proponente di un progetto di ricerca che sia risultato/a assegnatario/a di fondi deve ottemperare all'obbligo di consegnare alla Commissione una relazione scientifica comprovante l'effettiva realizzazione degli obiettivi e delle azioni posti in atto, in tempo utile al monitoraggio intermedio previsto dopo 18 mesi dall'assegnazione, oltre che la relazione finale al termine del periodo previsto di tre anni.

Art. 5

(Criteri di valutazione e ripartizione fondi)

I finanziamenti vengono annualmente assegnati dal Dipartimento ai Progetti di ricerca di aggregazione di rilevanza strategica sulla base delle disponibilità determinate dall'Ateneo, in numero variabile a seconda dei fondi disponibili nell'anno. L'importo complessivo del finanziamento dedicato ai suddetti progetti e l'entità del finanziamento previsto per ciascuna ricerca ammessa al finanziamento stesso sarà deliberato ogni anno dal Consiglio di Dipartimento, su proposta della Giunta dipartimentale, in base alla ripartizione del budget assegnato e alle valutazioni della Commissione.

La Commissione ammette ogni anno al finanziamento, adottando criteri di valutazione comparativi su base



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Dipartimento di Scienze Umane e
Sociali

quantitativa e qualitativa e stilando una graduatoria di merito, i progetti per ricerche di rilevanza strategica che risulteranno ammissibili in base al maggior punteggio stabilito secondo le seguenti tabelle A e B:

A – Tabella di valutazione del progetto di ricerca con attribuzione dei punteggi

a) Progetto (1. Qualità, chiarezza e congruenza rispetto alle linee strategiche del Dipartimento; 2. Fattibilità, prodotti attesi 3. impatto/disseminazione)	max 30 [di cui max 10 al punto 1; max 10 al punto 2; max 10 al punto 3]
b) Profilo e attività del/la proponente del progetto di ricerca (1. numero e tipologia pubblicazioni negli ultimi 5 anni (secondo quanto esplicitato nella tabella B); 2. Attività connesse con la ricerca nel corso degli ultimi tre anni; 3. Superamento mediane ASN.	max 30 [di cui max 15 al punto 1.; max 10 al punto 2. *; max 5 al punto 3.] *Attività connesse con la ricerca o con la diffusione dei suoi risultati (ultimi tre anni) (max punti 10) -Partecipazione a convegni naz/internaz. = (max) punti 2 -Organizzazione di convegni (min. 2 giorni) e mostre con responsabilità principale/ Visiting Professor/Resercher (ultimi tre anni) = (max) punti 3 -Direzione di collana = punti 2 -Direzione di rivista/Comitato di direzione di rivista /Editor in Chief = (max) punti 3
c) Gruppo di ricerca (1. Coerenza della composizione del gruppo con le linee portanti del progetto; 2. produttività dei singoli componenti (ultimi 5 anni) in merito alle pubblicazioni e alle attività connesse con la ricerca.	max 35 [di cui max 10 al punto 1; max 25 al punto 2]
d) Coinvolgimento , in conformità con gli obiettivi della ricerca, di giovani studiosi in formazione (ricercatori di tipo A, assegnisti o ex assegnisti, dottori di ricerca, dottorandi)	max 5

B – Tabella di attribuzione del punteggio relativo alla produttività scientifica del proponente e alle attività connesse alla ricerca negli ultimi cinque anni:

Tipologia

	Punti
a. Volumi (monografie/ edizioni critiche) oltre le 80 pp.	30
b. Articoli in riviste scientifiche riconosciute dall'ANVUR (minimo 5 pp.)	10



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Dipartimento di Scienze Umane e
Sociali

In riviste di fascia A	14
c. Saggi in volume (anche in atti di convegno) minimo 5 pp., con referaggio	10
d. Saggi in volume (anche in atti di convegno) minimo 5 pp., senza referaggio.	8
e. Recensioni, note, voci enciclopediche, schede di catalogo	2
f. Curatele (di volumi collettanei, numeri monografici di riviste, cataloghi, atti di convegno)	6
g. Traduzioni (di volumi monografici) con apparato critico	20
h. Traduzioni (di saggi in volume o articoli in rivista)	5

La Commissione attribuisce una ulteriore premialità di 3 punti al progetto proposto in caso di coinvolgimento nel gruppo di ricerca di afferenti al DISUS considerati inattivi (che non abbiano cioè prodotto una pubblicazione nell'ultimo triennio)

Nel caso di più curatori, il punteggio verrà suddiviso per il numero dei curatori. In caso di più autori il punteggio sarà attribuito sulla base dell'indicazione del settore disciplinare.

Le tipologie di prodotti non menzionate nella tipologia B non saranno considerate.

A seguito della delibera di dipartimento i/le responsabili della ricerca dovranno presentare una previsione di spesa secondo le voci di contabilità analitica di bilancio dell'Ateneo.

Art. 7

(Verifiche intermedie)

La Commissione di cui all'art. 1 del presente Regolamento, procede alla valutazione a medio termine dei progetti finanziati a decorrere 18 mesi dall'avvio effettivo delle ricerche, effettuando, sulla base di una relazione dettagliata del coordinatore/coordinatrice scientifico/a del progetto, un attento monitoraggio dei risultati e prodotti attesi dai progetti finanziati e delle eventuali ricadute di III missione. Nel caso in cui il/la proponente non provveda, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla sua funzione di coordinatore/coordinatrice (di cui all'art. 4) alla consegna della relazione scientifica 'in itinere' secondo i termini previsti, ovvero nel caso in cui questa presenti significativi e ingiustificati scostamenti fra gli obiettivi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Dipartimento di Scienze Umane e
Sociali

e le azioni dichiarati all'atto di presentazione del progetto e i risultati ottenuti, la Commissione potrà formulare al Consiglio di Dipartimento, cui spetta di deliberare in merito, la richiesta di escludere il/la docente titolare del progetto dal finanziamento dei progetti di ricerca di rilevanza strategica nell'anno successivo.

Art. 8

(Disposizioni transitorie e finali)

A partire dall'anno accademico successivo a quello in cui tale Regolamento entra in vigore e viene utilizzato per l'esame delle proposte di ricerca, la Giunta dipartimentale, su proposta del Direttore, può inserire ulteriori elementi correttivi e/o integrativi, funzionali ad una valutazione ancora più adeguata alle condizioni dipartimentali.

Le ricerche attive alla data di entrata in vigore del presente regolamento sono portate a termine secondo le scadenze previste.

Il Presente regolamento, approvato dal Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021, entra in vigore immediatamente.

