



**DLLC**  
DIPARTIMENTO DI  
STUDI LETTERARI,  
LINGUISTICI E COMPARATI

IL DIRETTORE

Visto il Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica approvato dal Consiglio di Dipartimento del 21.05.2021 e modificato con delibera del Consiglio di Dipartimento dell'8.02.2024;  
Sentita la Giunta di Dipartimento nella seduta dell'8.02.2024;  
Vista la delibera del Dipartimento dell'8.02.2024;

DECRETA

### **Art. 1 – Finanziamento e linee strategiche**

Ai sensi del 4 comma, punto 2, dell'art.1 del Regolamento citato in premessa, è emanato l'avviso per il finanziamento, per l'anno 2024, di 2 (due) Progetti di Ricerca Dipartimentali (PRD), di durata triennale, per un importo di 10.000,00 euro ciascuno, in conformità con le tre linee strategiche di ricerca del Dipartimento:

- Studi Letterari;
- Studi Linguistici;
- Studi Comparati.

### **Art.2 – Destinatari**

Possono presentare richiesta di finanziamento i professori ordinari e associati, i ricercatori universitari e i ricercatori a tempo determinato di tipo B che abbiano preliminarmente provveduto alla compilazione corretta della propria pagina delle pubblicazioni IRIS UNORA, che (se in servizio nel periodo previsto) abbiano partecipato all'ultima procedura VQR e che (se in servizio nell'anno precedente) abbiano richiesto e ottenuto l'attestato di positiva valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 7, legge 240/2010. I docenti che non abbiano partecipato alla VQR pur essendo in servizio nel periodo previsto, e i docenti che non abbiano inserito in IRIS UNORA almeno tre pubblicazioni relative ai cinque anni precedenti a quello della richiesta di finanziamento non potranno presentare domanda.

Non possono presentare richiesta di finanziamento i docenti che risultino già responsabili o componenti di un Progetto di Ricerca di Ateneo (PRA) o di un Progetto di Ricerca Dipartimentale (PRD) ammesso a finanziamento, a meno che non si impegnino a non far più parte del gruppo di ricerca del progetto al quale partecipano.

I docenti che verranno collocati in quiescenza entro i prossimi tre anni accademici non possono presentare richiesta di finanziamento come responsabili della ricerca; potranno però parteciparvi in quanto componenti del gruppo di ricerca finché sono in servizio.

### **Art. 3 - Presentazione della domanda e requisiti delle richieste per i Progetti di Ricerca Dipartimentali**

Saranno prese in considerazione esclusivamente le richieste di finanziamento compilate sul modulo allegato al presente Decreto (disponibile sul sito web del Dipartimento <https://www.unior.it/it/dipartimenti/dipartimento-studi-letterari-linguistici-e-comparati/ricerca/progetti>) e corredate:

a) da tutto quanto previsto per la dotazione di base (art. 3, lettere a, b e c del citato Regolamento), tanto per il proponente quanto per ciascuno dei docenti coinvolti:

- dichiarazione di aver partecipato all'ultima VQR (se in servizio nel periodo previsto);
- dichiarazione di aver inserito tutti i propri prodotti di ricerca in IRIS UNORA;
- dichiarazione di aver ricevuto l'attestato di positiva valutazione (ai sensi dell'art. 6, comma 7, legge 240/2010) relativo all'anno precedente (se il docente era in servizio), oppure (per i docenti non in servizio nell'anno precedente) dall'elenco delle pubblicazioni dei cinque anni solari antecedenti a quello della richiesta (p. es. per una richiesta presentata nel 2024, gli anni da considerare saranno 2019-2023), completo dei dati bibliografici delle stesse, che attesti un minimo di tre pubblicazioni per il periodo indicato.

Non saranno prese in considerazione le pubblicazioni in corso di stampa.

b) da un progetto scientifico che presenti un'illustrazione dettagliata: dell'oggetto e degli obiettivi della ricerca; della sua congruenza con le linee strategiche previste dal Piano triennale per la ricerca del Dipartimento; dell'ambito o ambiti scientifici della ricerca; della sua collocazione rispetto allo stato dell'arte sull'argomento; della specifica qualificazione del proponente nell'ambito o negli ambiti della ricerca; delle motivazioni della composizione del gruppo di ricerca, con specifico riferimento alle caratteristiche e qualifiche scientifiche dei singoli componenti, anche in relazione alle azioni previste; delle specifiche azioni programmate per le quali si chiede il finanziamento; di un programma dettagliato anno per anno delle azioni, dei tempi e dei costi; delle modalità di disseminazione e della capacità di impatto previste.

c) dal curriculum vitae del proponente, completo di tutte le informazioni che possano illustrarne il profilo scientifico, incluso l'elenco delle pubblicazioni inerenti al progetto;

d) dall'elenco e da un breve curriculum vitae dei partecipanti. Questi dovranno essere un minimo di tre, incluso il proponente. Almeno tre componenti del gruppo di ricerca dovranno essere professori, ricercatori universitari o ricercatori a tempo determinato tipo B presso il Dipartimento. Al gruppo di ricerca possono partecipare altresì come componenti: gli assegnisti e i dottorandi di ricerca in servizio presso il Dipartimento; i dottori di ricerca che abbiano conseguito il titolo da non più di due anni; gli assegnisti di ricerca e i ricercatori a tempo determinato di tipo A in servizio presso il Dipartimento non oltre i due anni precedenti, purché non dottorandi, assegnisti, ricercatori o docenti in servizio presso altri Dipartimenti o Atenei nazionali o internazionali. Per queste ultime categorie è necessario specificare il settore scientifico disciplinare di riferimento. I componenti esterni al Dipartimento non potranno usufruire di finanziamenti, se non di quelli previsti per la partecipazione ai convegni e alle pubblicazioni esito della ricerca.

Ciascun componente può partecipare a non più di una ricerca dipartimentale nello stesso anno. La composizione dei gruppi di ricerca può essere modificata in itinere, con l'inserimento di nuovi componenti nel corso del triennio, senza che ciò comporti attribuzioni aggiuntive di fondi, per sopraggiunte esigenze inerenti allo svolgimento della ricerca stessa. Tali esigenze andranno motivate in una richiesta da presentare al Direttore del Dipartimento, che ne valuterà l'eventuale accoglimento. I componenti della ricerca che nel corso del periodo di svolgimento della stessa prendono servizio presso altri dipartimenti o atenei possono continuare a partecipare alla ricerca, ma perdono il diritto all'utilizzo dei finanziamenti relativi.

Tutte le richieste dovranno essere inviate all'indirizzo [disllc@unior.it](mailto:disllc@unior.it) entro il **7 giugno 2024**. Le richieste incomplete, non corredate dalla documentazione richiesta o pervenute oltre la scadenza non saranno prese in considerazione.

#### **Art. 4 - Criteri di valutazione e modalità di attribuzione dei fondi per i Progetti di Ricerca Dipartimentali**

La Commissione per la valutazione dei progetti di ricerca, di cui all'art. 9 del citato Regolamento, nominata dal Consiglio di Dipartimento dell'8.022024, selezionerà, fra tutte le domande presentate, i progetti che verranno ammessi al finanziamento, stilando una graduatoria in base ai seguenti criteri:

- profilo del proponente (congruenza della produzione scientifica e del profilo con il progetto proposto; titoli e riconoscimenti per la ricerca; precedente esperienza in gruppi di ricerca) - Punti max 30
- qualità del progetto (originalità; solidità e articolazione dell'impianto scientifico; organicità e coerenza delle singole parti o azioni; pertinenza rispetto alle linee strategiche del Dipartimento; impatto/disseminazione) - Punti max 35
- composizione del gruppo di ricerca e suo impatto sulla qualità del progetto (profilo scientifico dei singoli componenti; congruenza del profilo scientifico dei componenti con il progetto; integrazione delle diverse competenze in relazione al ruolo previsto per i singoli componenti ai fini della realizzazione del progetto) - Punti max 30
- coinvolgimento, adeguatamente motivato sulla base del loro profilo scientifico e in relazione alle esigenze e agli obiettivi della ricerca e all'impatto sulla qualità del progetto, di studiosi in formazione (ricercatori di tipo A, assegnisti, dottorandi presso il Dipartimento; dottori di ricerca, ex assegnisti o ex ricercatori di tipo A non oltre i due anni precedenti) e docenti inattivi del Dipartimento - Punti max 5

La Commissione effettuerà le proprie valutazioni in modo collegiale attraverso approfondita discussione di ciascun progetto in base a ciascuno dei parametri previsti; in caso di dissenso nelle valutazioni fra i componenti, l'attribuzione del punteggio avverrà tramite votazione.

Una volta conclusa l'attribuzione dei punteggi, la Commissione procederà, in base ad essi, a stilare una graduatoria dei progetti presentati. La graduatoria verrà trasmessa al Dipartimento, per la delibera relativa all'attribuzione dei finanziamenti ai progetti collocatisi in posizione utile, per l'importo e nel numero precedentemente fissati.

#### **Art. 5 - Doveri dei responsabili dei Progetti di Ricerca Dipartimentali e monitoraggio in itinere**

Entro due settimane dalla comunicazione dell'attribuzione, i docenti responsabili di un progetto finanziato sono tenuti a comunicare all'Ufficio Risorse Umane e Finanziarie – Attività Dipartimentali la ripartizione della somma complessivamente assegnata al progetto di ricerca in base alle previste voci di contabilità. Le azioni previste devono essere completate entro i tre anni di durata della ricerca. Si prevede un monitoraggio intermedio dopo 18 mesi attraverso una scheda, in cui i responsabili indicheranno anche eventuali variazioni e/o rettifiche del crono-programma originario ed eventuali rimodulazioni delle spese.

#### **Art. 6 - Verifiche ex post**

La Commissione di cui al citato art. 9 del Regolamento vigente, a conclusione del periodo previsto per la realizzazione del progetto di ricerca, ne verificherà l'attuazione sulla base di una dettagliata relazione scientifica del responsabile, comprendente l'elenco dettagliato e documentato delle azioni intraprese e dei risultati conseguiti. Tale relazione dovrà essere consegnata entro un mese dalla conclusione della ricerca. Le attività previste possono essere completate nell'arco dell'anno successivo alla durata triennale del progetto (e in tal caso la relazione conclusiva dovrà renderne conto), ma i relativi impegni di spesa devono comunque essere formalizzati entro il terzo anno del progetto.

In caso di mancata consegna della relazione scientifica o di significativi e ingiustificati scostamenti fra le azioni e gli obiettivi dichiarati all'atto della richiesta e i risultati effettivamente ottenuti, la Commissione formulerà al Consiglio di Dipartimento, cui spetta la decisione finale, la richiesta di escludere il responsabile del progetto, nonché i singoli componenti che siano risultati inadempienti, dal finanziamento dei Progetti di Ricerca Dipartimentali nella tornata successiva, sia nel ruolo di responsabili sia nel ruolo di componenti.

#### **Art. 7 – Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, varranno le disposizioni del vigente Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Salvatore Luongo  
