

ALLEGATO N.19 del Verbale n.1 del 13 maggio 2024

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

in conformità all'art. 12, comma 1, del DPR 487/1994 e ss.mm.ii.

In primo luogo, la Commissione rileva dal bando di concorso che il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta è pari a 30 punti, e che la **prova scritta** si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30, così come la **prova orale** si intende superata solo da quei candidati che abbiano riportato una votazione minima di 21/30.

Ciò posto, la Commissione delibera, all' unanimità di fissare preventivamente i seguenti criteri e modalità di valutazione:

PROVA SCRITTA

La Commissione, ricordando che ai fini del superamento della prova e, quindi, dell'accesso alla prova orale, è necessario raggiungere un punteggio minimo di 21/30, dopo ampia e approfondita discussione, stabilisce che:

- per la prova scritta saranno predisposte tre batterie di quesiti (concernenti gli argomenti indicati nel bando di concorso all'art.7), a risposta multipla predefinita, a scelta tra tre possibili soluzioni, delle quali una corretta, e ne sarà sorteggiata una soltanto tra di esse, da uno dei candidati presenti;
- la somministrazione dei suddetti quesiti avverrà tramite supporti digitali preconfigurati (Tablet);
- i quesiti saranno i medesimi per ciascun candidato ma disposti, in ciascun questionario, secondo un ordine diverso;
- il numero dei quesiti da somministrare ai candidati sarà pari a 30;
- il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova sarà pari a 40 minuti;
- il punteggio da attribuire alle risposte sarà il seguente:
 - per ogni risposta esatta: punti 1;
 - per ogni risposta errata: punti - 0,20;
 - per ogni mancata risposta: punti 0 (zero);

La Commissione stabilisce che per la prova scritta non sarà consentito l'uso di qualunque apparecchiatura elettronica, pena l'esclusione dalla procedura; i candidati non potranno, di norma, lasciare l'aula prima che siano decorsi i 40 minuti previsti per l'espletamento della prova medesima.

La Commissione, in relazione alle richieste pervenute dai candidati relativamente ai tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art.3 comma 4 bis della L.80 del 09/06/2021 così come definito nel decreto di attuazione siglato dai Ministri Brunetta-Orlando, decide di assegnare un tempo aggiuntivo pari al 50% di quello assegnato per lo svolgimento della prova, quantificato in 20 minuti aggiuntivi, per un totale complessivo di 60 minuti.

A ciascun candidato, che ne abbia fatto richiesta, saranno garantiti ausili adeguati e tutor necessari per il corretto espletamento della suddetta prova.

Gli esiti della prova scritta saranno pubblicati con gli identificativi dei codici associati a ciascun candidato, sul sito web di Ateneo alla pagina dedicata al concorso.

PROVA ORALE

Per quanto concerne la prova orale, la Commissione, nel ricordare che consisterà in un colloquio interdisciplinare che verterà sugli argomenti della prova scritta ed avrà, altresì, ad oggetto l'accertamento della conoscenza base di una delle lingue scelte dal candidato e degli strumenti informatici di base e dei principali applicativi (pacchetto office) nonché l'accertamento delle competenze attitudinali e motivazionali richieste dal profilo messo a bando, così come da art. 7 di quest'ultimo, procede a determinare i criteri e le modalità di valutazione, stabilendo:

CRITERI PROVA ORALE	PUNTEGGI
Attinenza e corretto inquadramento degli argomenti	Max. 10 punti
Capacità di sintesi e di cogliere gli aspetti fondamentali	Max. 10 punti
Chiarezza e correttezza dell'esposizione nonché proprietà di linguaggio appropriato	Max.8 punti
Capacità comportamentali, relazionali e le attitudini connesse con le attività riferite al ruolo da ricoprire	Max. 2 punti
Conoscenza base della lingua prescelta	IDONEITA'
Conoscenza degli strumenti informatici di base e dei principali applicativi (pacchetto office)	IDONEITA'

La Commissione provvederà sulla base dei suddetti criteri all'attribuzione dei punteggi delle prove, esprimendo la valutazione in forma numerica in trentesimi.

Ai vari punteggi, espressi in trentesimi, corrisponderanno giudizi sintetici riportati a margine di ciascuno di essi.

La conoscenza base della lingua prescelta dal candidato verrà accertata in sede di prova orale mediante la traduzione di un brano; la conoscenza degli strumenti informatici di base e dei principali applicativi (pacchetto office) verrà accertata con quesito specifico; le competenze attitudinali e motivazionali richieste dal profilo messo a bando verranno accertate tramite risoluzione di un caso pratico.

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati con relativi codici univoci di identificazione, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, e ne affiggerà copia, sottoscritta dal Presidente presso la sede degli esami e si trasmetterà, al responsabile del procedimento, per i successivi adempimenti.

La Commissione stabilisce che il calendario della prova orale sarà successivamente determinato tenendo conto della lettera estratta prima dell'inizio della prova scritta e che lo stesso, nonché ogni ulteriore avviso, sarà tempestivamente reso noto mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo nella sezione dedicata ai Concorsi del personale amministrativo e tecnico, alla pagina del concorso in oggetto.

La votazione complessiva da attribuire ai candidati sarà determinata dalla somma dei voti conseguiti alla prova scritta e alla prova orale.

Letto, approvato e condiviso

Dott.ssa Paola Rossi, Presidente



Dott.ssa Ilaria Poerio, Componente



Dott. Michele Minutolo, Componente



Dott.ssa Susanna Marimpietri, Segretaria



