



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

PROCEDURE VALUTATIVE, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATE AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L' UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI L'ORIENTALE, PER LA COPERTURA, AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1 BIS) DEL D.LGS. 30.03.2001 N. 165, MEDIANTE PROGRESSIONE ECONOMICA VERTICALE DI N. 14 POSTI DI CATEGORIA C (DI CUI N. 8 PER L'AREA AMMINISTRATIVA, N. 3 PER L'AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI E N. 3 PER L'AREA BIBLIOTECHE. (DDG PROT. N. 50548 DEL 31.07.2023 REP. 253/2023)

PROVA ORALE – DOMANDE ESTRATTE

1-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Rettore: funzioni
- L'accesso ai documenti amministrativi (Legge 241/1990)

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Quale esperienza lavorativa ha particolarmente arricchito il suo percorso professionale?

2-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Senato Accademico
- Il procedimento amministrativo

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Quali caratteristiche la rendono un buon collega di lavoro?

3-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Gli Organi di controllo dell'Ateneo
- Il principio di trasparenza nella pubblica amministrazione

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Come ha gestito o gestirebbe una situazione di conflitto con un suo collega?

4-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Direttore Generale
- Il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali GDPR 679/2016

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Quali strategie ha utilizzato per rendere il suo lavoro più produttivo?

5-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Gli Organi del Dipartimento
- Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Che tecniche ha adottato per rendere il suo lavoro più efficace?

7-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Comitato Unico di Garanzia (CUG)
- Gli obblighi di trasparenza dell'amministrazione

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Quali ritiene siano gli elementi importanti e determinanti per una buona collaborazione in un gruppo di lavoro?

8-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Collegio dei Revisori dei Conti
- L'offerta formativa degli Atenei

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Quali comportamenti ritiene necessari al fine di creare un buon clima lavorativo e relazionale?

9-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Gli Organi di Governo dell'Ateneo

- I dati personali e il loro trattamento in base al GDPR

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

In che modo mantiene aggiornate le sue competenze?

10-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Nucleo di Valutazione
- Il dottorato di ricerca

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Può descrivere una situazione lavorativa in cui ha dovuto affrontare un cambiamento drastico e improvviso?

13-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Consiglio di Dipartimento: composizione e funzioni
- Le principali fonti di finanziamento dell'Università

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Come si comporterebbe se dovesse avere bisogno del supporto di un collega che invece non si dimostra collaborativo?

15-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Direttore Generale: nomina e funzioni
- Il principio di trasparenza nella PA

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Che comportamenti ha adottato per risolvere una situazione lavorativa particolarmente difficile?

1-B

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Comitato Direttivo e Tecnico Scientifico del SiBA: composizione e funzioni
- Il servizio di reference

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Può descrivere una situazione in cui ha saputo offrire un contributo professionale innovativo?

3-B

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Presidente del SIBA: funzioni
- Differenze tra OPAC e Discovery tool

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Come ha gestito o gestirebbe una situazione difficile con un utente?

4-B

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Finalità del Sistema Bibliotecario di Ateneo
- Document delivery e prestito interbibliotecario

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Ha mai interagito con un utente particolarmente difficile? Come ha gestito o gestirebbe la situazione?

2-T

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Consiglio di Amministrazione: composizione e funzioni
- Il Documento di valutazione dei rischi (D.V.R) ai sensi del D.Lgs. 81/2008

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Quali caratteristiche la rendono un buon collega di lavoro?

11-A

Quesiti a contenuto teorico-pratico

- Il Rettore
- Il Bilancio Unico di Ateneo

Quesito a contenuto attitudinale e motivazionale

Come ha gestito o gestirebbe una situazione difficile con un utente?