



Verbale della riunione della Sottocommissione Paritetica DAAM del 6 maggio 2024

La sottocommissione CPDS del DAAM si è riunita nell'Antisala degli Specchi di Palazzo Corigliano e sulla piattaforma Microsoft Teams UniOr il 6 maggio 2024 alle ore 12:30 per svolgere l'assemblea con gli studenti dei CdS dipartimentali.

Per la componente docente della CPDS, sono presenti il prof. Marco Fumian, il prof. Antonio Manieri, il prof. Romolo Loreto e la prof.ssa Chiara Zazzaro. Per la componente studentesca sono presenti Susanna Forlivesi (ex rappresentante MAO), Federica Caiazzo (rappresentante MAC), Sofia Cali (rappresentante MAA) e Chiara Liccardo. I coordinatori dei corsi di studio presenti sono la prof.ssa Lia Tornesello (MAA) e la prof.ssa Anna Filigenzi (MAO). Risultano assenti i rappresentanti di AF Yannick Marria Siani e di AM Laura Sironi. Presiede la riunione il prof. Fumian, funge da segretario verbalizzante il prof. Romolo Loreto.

Il prof. Marco Fumian comunica una nuova formula, in vigore da novembre 2023, per il vaglio delle opinioni degli studenti invitandoli alla partecipazione di riunioni periodiche che permettano di sollevare questioni relative ai Corsi di Studio, utili a far sì che gli studenti possano far sentire la loro voce. Si prende comunque atto della scarsa partecipazione della platea studentesca a questo genere di riunioni che favoriscano la partecipazione alla vita universitaria e alla discussione di esigenze comuni.

La studentessa Sofia Cali, in qualità di rappresentante MAA, appunta in ogni caso anche la difficoltà di interagire con i colleghi per la sottocommissione sulle eventuali questioni da discutere, in particolare tramite gruppi social, sebbene questi ultimi, fa notare la prof.ssa Tornesello, siano vari. La studentessa Susanna Forlivesi suggerisce di procedere anche con dialoghi individuali con gli studenti, dato che molto spesso i canali social (gruppi) risultano poco utilizzati.

La studentessa Susanna Forlivesi pone la questione relativa alla compilazione del piano di studi e allo svolgimento di Stage/Tirocinio (con codifica esterno) MAO modificati in Tirocinio interno, esterno ed estero MAC. La prof.ssa Tornesello chiarisce le modalità di scelta dei tirocini sulla base del nuovo ordinamento dei corsi di studi.

La studentessa Forlivesi pone la questione (già segnalata al SiBA) della non reperibilità di volumi dalle Biblioteche di Palazzo Corigliano. Risulta chiara a tutti la difficoltà di gestione delle Biblioteche con personale ridotto e l'esigenza, suggerisce il prof. Fumian, di segnalare al SiBA le singole problematiche o il prestito interbibliotecario. Ugualmente, il prof. Loreto e la prof.ssa Tornesello suggeriscono di segnalare l'usura dei sistemi di illuminazione o periodiche pulizie delle scaffalature anche per il controllo della corretta localizzazione dei volumi.

La studentessa Federica Caiazzo chiede che siano definite le date per l'accredito dei CFU da laboratori previsti obbligatoriamente nel piano di studi MAC (con particolare riferimento al laboratorio di Topografia e Telerilevamento). Risponde il prof. Loreto che a breve saranno rese pubbliche. La studentessa Caiazzo chiede, inoltre, quante AAF gli studenti MAC possano convalidare all'anno. Chiariscono la prof.ssa Tornesello e il prof. Loreto che è possibile anticipare la registrazione di AAF del secondo anno o registrare AAF svolte nel primo anno negli appelli del secondo anno di corso.

Il prof. Fumian prospetta una prossima riunione per il prossimo luglio 2024.

La riunione si chiude alle ore 13:30

F.to Prof. Marco Fumian (Referente per la CPDS)

Prof. Romolo Loreto (Segretario Verbalizzante)