



**AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA E RICERCA**  
**Ufficio Programmi Progetti di Ricerca Nazionali e Internazionali**

**DECRETO N.**

**IL RETTORE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale";
- VISTO** il D.R. 30/10/2009, n. 1160 "Codice etico di Ateneo";
- VISTA** la legge 30/12/2010, n. 240, in particolare l'art. 22 recante disposizioni in materia di "Assegni di ricerca";
- VISTO** il D.M. 09/03/2011, n. 102, con il quale si determina l'importo minimo annuo lordo – al netto degli oneri a carico dell'amministrazione erogante – degli assegni di ricerca banditi ai sensi dell'art. 22 della citata legge 240/2010;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle modalità di conferimento degli assegni di ricerca, emanato con D.R. 09/06/2011, n. 564, modificato e integrato con D.R. 18/05/2015, n. 394, da ultimo modificato e integrato con D.R. del 21/12/2023, n. 1166;
- VISTA** la legge 06/11/2012, n. 190, e successive modificazioni e integrazioni, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTO** il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62;
- VISTO** il D.R. 23/04/2014 n. 306, recante il Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", emanato in attuazione dell'art. 54, comma 5 del D.Lgs 165/2001;
- VISTA** la legge 22/05/2017, n. 81;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679, del D.Lgs 196/2003, come novellato dal D.Lgs 101/2018;
- VISTO** Il D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11/09/2020, n. 120;
- VISTO** il D.R. 10/03/2020, n. 213, con il quale, fra l'altro, si autorizza al punto 5 lo svolgimento in modalità telematica di tutte le procedure concorsuali che non prevedono prove scritte;
- VISTO** il D.R. 22/03/2021 n. 165, con il quale, tra l'altro, sono state dettate le "Linee guida per lo svolgimento dei colloqui *a distanza*" nell'ambito delle procedure di reclutamento del personale docente e ricercatore, nonché di conferimento degli assegni di ricerca;
- VISTO** il D.L. 30/04/2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla legge 29/06/2022, n. 79, recante Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2024-2026, documento unico di governance e programmazione triennale, approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo nell'adunanza del 31/01/2024;

- VISTO** il DM 02/05/2024, n. 639, recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico disciplinari, ai sensi dell'art. 15 della Legge 30/12/2010, n. 240, e i relativi allegati;
- VISTO** il D.L. 31/05/2024, n. 71, recante Disposizioni urgenti in materia di sport, sostegno didattico agli alunni con disabilità per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca, art. 15 "Disposizioni urgenti per lo svolgimento delle attività di ricerca", che ha esteso dal 31.07.2024 al 31.12.2024 il termine per l'indizione di procedure di selezione per il conferimento degli assegni di ricerca;
- VISTE** le deliberazioni con le quali il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 23/07/2024 e del 24/07/2024, hanno approvato il l'acquisizione del progetto "The Transmission of Old Church Slavonic Texts", codice progetto n. 2022BPCP8N\_001, CUP: H53D23006810006, finanziato dal MUR nell'ambito del bando PRIN 2022, il cui referente scientifico è il prof. Alessandro Maria BRUNI, ordinario presso il Dipartimento di Studi Letterari, Linguistici e Comparati, approvato la modulazione dei budget di progetto e autorizzato la relativa variazione al budget per l'esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera (adunanza del 05/06/2024) con la quale il Consiglio del Dipartimento di Studi Letterari, Linguistici e Comparati ha approvato la proposta del prof. Alessandro Maria BRUNI intesa ad ottenere l'attivazione di un assegno di ricerca di durata annuale, di tipologia B, per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 – Slavistica – per un compenso a.l. omnicomprensivo pari a € 36.000,00, da far gravare sui fondi derivanti dal predetto progetto n. 2022BPCP8N\_001 "The Transmission of Old Church Slavonic Texts" – CUP: H53D23006810006, per l'argomento di seguito indicato: *La trasmissione dei testi slavi ecclesiastici antichi*;
- VISTA** la delibera (adunanza del 24/07/2024) con la quale il Consiglio di Amministrazione, su conforme parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 23/07/2024, ha autorizzato l'attivazione del suindicato assegno di ricerca e la conseguente indizione del relativo bando di selezione;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria;

#### DECRETA

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle modalità di conferimento degli Assegni di ricerca, emanato con D.R. 09/06/2011, n. 564, da ultimo modificato e integrato con D.R. del 21/12/2023, n. 1166, è emanato il seguente bando di concorso.

#### ART. 1 – INDIZIONE

E' indetta una selezione pubblica finalizzate all'attribuzione di un assegno di ricerca, di tipologia "B", da svolgersi presso il Dipartimento di Studi Letterari, Linguistici e Comparati, per il progetto di ricerca di seguito dettagliatamente indicato:

Codice procedura selettiva	<b>PRIN/DSLCC/2024/1</b>
Tipologia	<b>B</b>
Durata	<b>Annuale</b>
Area scientifico-disciplinare	<b>10 – Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche</b>
Settore scientifico-disciplinare	<b>L-LIN/21 – Slavistica</b>
Argomento	La trasmissione dei testi slavi ecclesiastici antichi
Responsabile scientifico / PI	Prof. Alessandro Maria BRUNI

Compenso annuo lordo omnicomprensivo	<b>€ 36.000,00</b>
Compenso annuo lordo per il percipiente	<b>€ 29.184,54</b>
Risorse economiche	Progetto n. 2022BPCP8N_001 "The Transmission of Old Church Slavonic Texts" – CUP: H53D23006810006
<p><b>Competenze specifiche richieste:</b>  Conoscenza dello slavo ecclesiastico antico, comprovate competenze scientifiche nel campo dello studio linguistico, paleografico e filologico di testi riferibili alla civiltà letteraria della Slavia Christiana con particolare attenzione alle fonti manoscritte di origine slava orientale e slava meridionale. Lingue straniere richieste: Inglese e russo oppure inglese e bulgaro, ad un livello Conoscenza della lingua Inglese.</p> <p><b>Funzioni e compiti:</b> L'assegnista dovrà in primo luogo collaborare nell'allestire e gestire un database informatico, contenente un repertorio dei testimoni manoscritti delle tradizioni oggetto della ricerca, corredato da approfondite schede bibliografiche. In particolare, l'assegnista dedicherà un'attenzione specifica non solo ai lavori che riguardano i problemi critico-testuali al centro del progetto, ma anche agli studi che approfondiscono questioni linguistiche (lessicografia, sintassi, semantica). In secondo luogo, l'assegnista approfondirà, nei limiti del tempo a disposizione, lo studio della tradizione di uno o più libri dell'Antico Testamento e/o di tradizioni omiletiche in lingua paleoslava. Oltre agli aspetti critico-testuali, un'attenzione specifica dovrà essere data alle questioni linguistiche sollevate dalla storia della tradizione del testo/dei testi oggetto di studio.</p> <p><b>Requisiti di ammissione:</b>  Possesso del titolo di Dottore di ricerca o equivalente se conseguito all'estero riconducibile alle tematiche del SSD L-LIN/21 Slavistica e curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento delle attività di ricerca previste dal bando.</p>	

## ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alle selezioni pubbliche di cui al presente bando di concorso, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i cittadini italiani o stranieri che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso del titolo richiesto nella tabella sinottica della procedura di cui all'Art. 1 del presente bando.

La valutazione dell'attinenza tra le competenze specifiche possedute e quelle richieste dal progetto di ricerca è riservata alla Commissione giudicatrice, di cui all'art. 4 del presente bando.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) e lettera c) della legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero relazione di coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento proponente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

E' escluso altresì il personale di ruolo presso l'Ateneo o altre Università italiane, il personale di ruolo di enti pubblici di ricerca e sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, IV comma, del DPR 382/1980.

## ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La **domanda di partecipazione**, redatta in lingua italiana secondo lo schema allegato (allegato 1), (corredata di tutti gli allegati richiesti dal bando in formato PDF non modificabile, (caricati su CD-R-non riscrivibile ovvero su chiavetta USB) **dovrà essere trasmessa, in cartaceo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante il ricorso a società di trasporto e consegna corrispondenza o tramite servizio postale equivalente in caso di Paese estero di provenienza, a condizione che il plico riporti con chiara**

**evidenza l'indicazione della data di spedizione della documentazione**, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale" – Ufficio Programmi e Progetti di Ricerca Nazionali e Internazionali – Via Nuova Marina, 59 – Palazzo del Mediterraneo – 80133 Napoli, **a pena di esclusione, entro 30 giorni a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Ateneo**. Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale utile. **Ai fini della verifica del rispetto del suddetto termine di invio della domanda farà fede la data e il timbro dell'Ufficio Postale accettante**. La domanda, **a pena di esclusione dalla procedura selettiva**, deve recare in calce firma per esteso del/la candidato/a.

Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per il caso di dichiarazioni false o mendaci:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, il codice fiscale, la cittadinanza, la residenza, il numero di telefono e **l'indirizzo di posta elettronica** ove intende ricevere ogni comunicazione relativa al concorso, quest'ultimo da utilizzarsi anche ai fini del colloquio;
- b) **il codice della procedura selettiva**;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando quale requisito obbligatorio, con indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale è stato conseguito e la data di conseguimento;
- d) di impegnarsi a non usufruire di altre borse di studio, né assegni o sovvenzioni di analoga natura, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca di cui all'assegno di ricerca per il quale concorre;
- e) di non incorrere nei casi di incompatibilità di cui all'art. 10 del bando concorsuale;
- f) ai sensi dell'art. 18 comma l lettera b) e c) della legge n. 240/2010, di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento cui afferisce la ricerca, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- g) di non appartenere al personale di ruolo presso l'Ateneo o ad altre Università italiane, al personale di ruolo di enti pubblici di ricerca e sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, IV comma, del DPR 382/1980.

La domanda dovrà, inoltre, contenere il consenso al trattamento dei dati personali forniti, i quali saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile e di cui al Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679/2016, D.Lgs 196/2003, come novellato dal D.Lgs 101/2018. Tali dati saranno trattati dall'Università solo per le finalità connesse e strumentali al concorso nonché per l'eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università.

Alla domanda in cartaceo dovrà essere allegata la seguente documentazione esclusivamente **in formato PDF non modificabile, caricata su CD-R non riscrivibile, ovvero su chiavetta USB**:

1. copia della domanda di partecipazione;
2. documento di riconoscimento;
3. codice fiscale;
4. titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione;
5. eventuali pubblicazioni, **nel numero massimo di 10**;
6. curriculum della propria attività scientifica e professionale in formato europeo privo di dati personali soggetti alla normativa recante il diritto alla protezione dei dati e alla tutela della privacy (luogo e data di nascita, residenza, contatti telefonici, indirizzo di posta elettronica, fotografie);
7. eventuali altri titoli posseduti che si ritengano utili ai fini del concorso (lauree, master, diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca sia in Italia che all'estero, ecc.);
8. elenco di tutti i documenti, titoli e pubblicazioni presentati in allegato alla domanda;
9. dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, riferita ai documenti e titoli allegati alla domanda - dichiarazione sostitutiva di notorietà riferita ai documenti e pubblicazioni di cui si è in possesso, rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Per le dichiarazioni di cui al punto 9. Il/la candidato/a potrà avvalersi dello schema allegato al presente decreto (allegato 2); l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive; esse dichiarazioni possono essere utilizzate da cittadini italiani e della Comunità Europea, senza limitazioni.

Per i cittadini extracomunitari si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 del DPR 445/2000, che consentono di utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli artt. 46 e 47 dello stesso DPR 445/2000, nei casi in cui trattasi di cittadini regolarmente soggiornanti in Italia e, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero – purché autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato – possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante.

Infine, al di fuori dei casi sopra citati, **gli stati, le qualità personali ed i fatti devono essere documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità Consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale**, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

E' fatto obbligo al/alla candidato/a di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della residenza e/o del recapito, incluso l'indirizzo di posta elettronica, indicato nella domanda di partecipazione alla selezione; l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e/o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### **ART. 4 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Rettore, su proposta del Dipartimento interessato, e sarà composta da tre membri scelti tra professori di ruolo e ricercatori. La Commissione potrà avvalersi, senza oneri aggiuntivi a carico del bilancio di Ateneo, di esperti revisori di elevata qualificazione italiani o stranieri esterni all'Ateneo.

#### **ART. 5 – SELEZIONE**

Il concorso è per titoli e colloquio.

La valutazione della commissione giudicatrice è determinata, ai fini della definizione del punteggio globale, in centesimi, di cui:

- max **30/100**, riservati ai titoli di cui all'art.3 del presente bando;
- max **30/100**, riservati alle pubblicazioni scientifiche relative al campo di ricerca in cui si effettua la selezione;
- max **40/100**, riservati al colloquio.

La valutazione dei titoli precede il colloquio.

Il colloquio si intende superato con una votazione pari ad almeno **32/punti**.

La Commissione provvederà alla valutazione comparativa dei candidati, procedendo alla definizione dei criteri che intende adottare e – attenendosi alla griglia di punteggi riservati a ciascuna categoria – attribuirà un punteggio ai titoli e alle pubblicazioni prodotte da ciascun/ciascuna candidato/a.

I candidati saranno invitati a sostenere il **colloquio "a distanza"** mediante avviso pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.unior.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi>, recante la data e l'ora in cui avverranno i colloqui. **Detto avviso sarà reso disponibile almeno 20 giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**

Al termine di ogni colloquio la Commissione attribuirà un punteggio a ciascun/ciascuna candidato/a.

Completati i colloqui, la Commissione esprimerà un giudizio complessivo su ciascun/ciascuna candidato/a e redigerà una graduatoria di merito in ordine decrescente, sommando il punteggio dei titoli e delle pubblicazioni a quello del colloquio. Tale graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Ufficiale

di Ateneo disponibile alla pagina web <https://titulus-unior.cineca.it/albo/>.

#### **ART. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO – DECORRENZA DELL'ASSEGNO**

L'Amministrazione notificherà l'esito della selezione al/alla vincitore/vincitrice, invitandolo alla stipula del contratto che, a pena di decadenza, dovrà avvenire entro il termine indicato nella medesima comunicazione/invito a stipula.

In caso di rinuncia da parte del/della vincitore/vincitrice, l'assegno potrà essere conferito all'idoneo che succede al/alla vincitore/vincitrice nella graduatoria di cui all'art. 5 del presente bando. La mancata stipula del contratto, per cause non imputabili all'amministrazione, equivale a mancata accettazione ovvero rinuncia da parte del/della vincitore/vincitrice e determinerà la decadenza dal diritto all'assegno di ricerca.

#### **ART. 7 – COPERTURA ASSICURATIVA**

L'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" provvede alla copertura assicurativa del/della titolare dell'assegno di ricerca per eventuali rischi derivanti da infortuni e responsabilità civile.

#### **ART. 8 – COMPITI**

Il/La titolare dell'assegno collabora allo svolgimento dell'attività di ricerca, mediante stipula di apposito contratto di diritto privato. Il/La titolare dell'assegno partecipa al programma/progetto di ricerca presso il Dipartimento cui afferisce la ricerca, con assunzione di specifiche responsabilità nell'esecuzione delle connesse attività tecnico-scientifiche, sotto la direzione del responsabile della ricerca, ovvero del coordinatore/coordinatrice scientifico/a del progetto.

Per un periodo non superiore alla metà della durata del contratto, il/la titolare dell'assegno potrà essere autorizzato a soggiornare all'estero presso uno o più qualificati Istituti Universitari, Accademie o Enti di ricerca. Il/La titolare dell'assegno, autorizzato dal Direttore del Dipartimento, previo consenso del responsabile della ricerca, dovrà ottenere specifica attestazione del periodo trascorso presso dette istituzioni di ricerca.

Il/La titolare dell'assegno dovrà presentare al responsabile della ricerca una relazione periodica sull'attività di ricerca svolta che ne consenta il monitoraggio e la valutazione in itinere.

In caso di valutazione negativa sull'attività svolta, il responsabile della ricerca invierà una motivata relazione al Consiglio di Dipartimento. La delibera del Consiglio di Dipartimento sarà trasmessa al Rettore che, su conforme delibera del Senato Accademico, notificherà la risoluzione del contratto al/alla titolare dell'assegno, con decorrenza dal primo giorno del mese successivo.

Al termine del rapporto di collaborazione, il/la titolare dell'assegno, è tenuto a depositare una dettagliata relazione e gli eventuali altri prodotti che costituiscono i risultati della ricerca presso il Dipartimento di afferenza della ricerca, dandone comunicazione all'ufficio amministrativo competente.

#### **ART. 9 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'importo annuo lordo degli assegni di ricerca (compenso lordo per il percipiente), è pari all'importo indicato nelle tabelle sinottiche di dettaglio di cui all'Art. 1 del presente bando, oltre oneri previdenziali a carico dell'amministrazione, da far gravare sui fondi dei progetti in riferimento.

Il pagamento dell'assegno sarà effettuato in rate mensili posticipate.

Il/La titolare dell'assegno che intenda recedere dal contratto sarà tenuto a darne comunicazione al Rettore ed al responsabile della ricerca, con almeno trenta giorni di preavviso. L'inosservanza di tale obbligo comporterà l'addebito a carico del/della titolare dell'assegno della quota relativa al preavviso mediante recupero della stessa sull'ultima rata mensile maturata posticipatamente.

## **ART. 10 – DIVIETO DI CUMULO – INCOMPATIBILITÀ – ASPETTATIVE E INTERRUZIONI**

Non è ammesso il cumulo di assegni di ricerca con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari di assegni. Il/La titolare dell'assegno può frequentare corsi di dottorato di ricerca anche in deroga al numero determinato dall'Università, fermo restando il superamento delle prove di ammissione.

La titolarità dell'assegno di ricerca non è compatibile con la frequenza di corsi di Laurea, Laurea Specialistica o Magistrale, Master universitari, Dottorato di ricerca con borsa o Specializzazione medica, in Italia o all'estero.

La titolarità dell'assegno di ricerca comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche, anche part-time.

I dipendenti privati, anche part-time, non possono essere titolari di assegni di ricerca.

Per tutta la durata dell'assegno è inibito lo svolgimento in modo continuativo di rapporti di lavoro.

E' consentito l'esercizio di attività compatibili, individuate con autorizzazione del Rettore e con il preventivo assenso del responsabile della ricerca. Tali attività anche esterne, occasionali e di breve durata, non devono in alcun modo porsi in conflitto con l'attività svolta in qualità di titolare di assegno di ricerca.

Il/La titolare dell'assegno può essere autorizzato dal responsabile della ricerca, in accordo con il Polo Didattico di Ateneo, a svolgere limitata attività didattica, a supporto dell'insegnamento universitario e nell'ambito della ricerca in corso, ovvero può assumere incarichi di insegnamento ufficiale o integrativo presso questo Ateneo.

Il/La titolare di assegno può assumere incarichi di insegnamento ufficiale o integrativo presso altri Atenei.

L'attività di ricerca può essere sospesa per gravidanza e malattia, fermo restando che le predette sospensioni provocano il rinvio della scadenza del contratto.

In materia di astensione per maternità (obbligatoria e/o facoltativa) e del conseguente rinvio della scadenza del contratto, si applicano le disposizioni di cui al decreto del Ministro del Lavoro e della previdenza sociale del 12/07/2007, pubblicato sulla G.U. n. 247 del 23/10/2007.

Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'art. 5 del citato decreto è integrata dall'Università "L'Orientale" fino alla concorrenza dell'intero importo dell'assegno.

In materia di congedo per malattia si applica l'art. 1 -comma 788 -della legge n. 296 del 27/12/2006 e successive modificazioni.

Non costituisce interruzione del contratto, e conseguentemente non va recuperato, un periodo complessivo di assenze giustificate non superiore a trenta giorni per ciascun anno.

L'assegno non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

## **ART. 11 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non specificato nel presente bando si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina delle modalità di conferimento degli Assegni di Ricerca di cui all'art. 22 della legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 564 del 9/06/2011, da ultimo modificato e integrato con D.R. 11/01/2022 n. 9, ed alla normativa vigente in materia.

## **ART. 12 – REFERENTE INFORMATICO**

Ai sensi dell'art. 7 del D.R. 25/05/2020, n. 297, Referente per gli aspetti informatici connessi all'utilizzo di piattaforme e strumenti digitali per l'espletamento delle procedure di cui al presente provvedimento è l'Ing. Arturo Santoro, quale responsabile dell'Ufficio infrastrutture di rete e architetture distribuite, Università degli

Studi di Napoli "L'Orientale", Palazzo Mediterraneo, Via Nuova Marina, 59 - 80133 Napoli – Tel. +39 0816909548, e-mail: [siasrs@unior.it](mailto:siasrs@unior.it).

### **ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, l'Unità Organizzativa competente è l'Ufficio Programmi e Progetti di Ricerca Nazionali e Internazionali, Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", Via Nuova Marina, 59 – 80133 Napoli – Tel +39 0816909079/312 – email: [uffpei@unior.it](mailto:uffpei@unior.it). Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando di concorso è la d.ssa Benedetta BOVENZI.

### **ART. 14 – PUBBLICITÀ**

Il presente bando di selezione sarà pubblicizzato sul sito di Ateneo, alla sezione dedicata all'Albo Ufficiale dell'Università, alla pagina web <https://titulus-unior.cineca.it/albo/> e sui siti del MIUR e dell'Unione Europea.

**Il Rettore**  
***Roberto Tottoli***

**Affisso all'Albo dell'U.N.O.**

**Rep. 503 Prot. n. 55741 del 05/08/2024**

**Il Direttore Generale**  
***dott. Giuseppe Festinese***