



Ufficio Comunicazione, Public Engagement

## DECRETO N.

### IL RETTORE

- Visto** lo Statuto, in particolare gli art. 2 e 42;
- Visto** il Bilancio Autorizzatorio esercizio finanziario 2024;
- Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
- Visto** il Decreto Legislativo 19/2012 e il successivo Decreto Ministeriale n. 47/2013 con il quale si riconosce la Terza Missione come una missione istituzionale delle Università, accanto alle attività tradizionali di ricerca e di insegnamento;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 223 del 21.4.21;
- Visto** il D.R. n. 509 del 01.6.23 con il quale è stata costituita la Commissione per la Terza Missione e Public Engagement;
- Vista** la delibera del Senato Accademico del 27.06.23 e del Consiglio di Amministrazione del 28.06.23 con il quale hanno rispettivamente espresso parere favorevole approvato le modifiche alle “Linee Guida per l'assegnazione e l'utilizzo dei fondi di Ateneo per l'organizzazione delle iniziative dipartimentali di Public Engagement” e l'emanazione del Bando 2023 per il finanziamento delle attività di Public Engagement;
- Viste** le Linee Guida per la valutazione della qualità della ricerca VQR, con le quali si sottolineano, tra l'altro, l'importanza di valorizzare l'impatto sociale, culturale ed economico della ricerca anche nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda ONU 2030 e degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile;
- Ritenuto** opportuno emanare un Bando di selezione per il finanziamento di progetti di Public Engagement anno 2024 che prevedano un impatto significativo sui destinatari con l'obiettivo di valorizzare la ricerca e la didattica dell'Ateneo e di generare opportunità di dialogo e collaborazione con la comunità per lo sviluppo sociale, culturale ed economico del territorio;
- Considerato** che le iniziative di Public Engagement dell'Ateneo intendono soddisfare la domanda di diffusione del sapere proveniente dalla società e si concentrano prevalentemente su:
- trasferimento e divulgazione delle conoscenze connesse ai principali settori di ricerca dell'Orientale;
  - collaborazione nell'organizzazione di eventi di pubblica utilità e attività di coinvolgimento dei cittadini;
  - interazione con il mondo della scuola;
- Vista** la disponibilità della somma di euro 30.000,00 alla Voce COAN 04.46.04.10 “Altre spese per servizi istituzionali” del Bilancio Autorizzatorio 2024, per il finanziamento dei progetti di Public Engagement anno 2024;

Per i motivi di cui in premessa

### DECRETA

È emanato il Bando 2024 per il finanziamento di progetti di Public Engagement, come di seguito riportato e parte integrante del presente decreto:

#### **Bando 2024 per il finanziamento di progetti di Public Engagement**

**Art. 1** – Il presente bando ha lo scopo di incentivare la progettazione e la realizzazione di iniziative istituzionali di Public Engagement (nel seguito anche PE) che prevedano un alto impatto sui destinatari, con l'obiettivo di

valorizzare le azioni dell'Ateneo e di generare opportunità di dialogo e collaborazione con la comunità per lo sviluppo sociale, culturale ed economico del territorio.

Il presente bando finanzia progetti per un importo non superiore ai 10.000,00 euro e comunque non inferiore ai 5.000,00 euro.

**Art. 2** – Destinatari del bando sono le professoresse, i professori, le ricercatrici e i ricercatori dell'Università degli studi di Napoli "L'Orientale". Le idee progettuali dovranno essere presentate da un referente scientifico afferente ad un Dipartimento, anche in rappresentanza di un gruppo di proponenti non necessariamente afferenti allo stesso Dipartimento del proponente. Non è possibile fare parte di più gruppi di proponenti.

Nel caso di iniziative organizzate in collaborazione con altri enti, università, ecc. al momento della presentazione della proposta si dovrà allegare una lettera firmata dal responsabile dell'ente che dichiara la disponibilità a firmare una convenzione, la quale dovrà essere perfezionata e firmata prima dell'inizio del progetto. La mancata stipula della convenzione non potrà essere oggetto di richiesta di proroga.

I partner esterni devono avere un ruolo operativo nel progetto a titolo gratuito o come portatori di cofinanziamento.

**Art. 3** – I progetti in risposta al bando dovranno possedere, quali condizioni indispensabili, i seguenti requisiti:

- legame tra il progetto presentato e i percorsi di ricerca e didattica delle strutture coinvolte;
- destinatari chiaramente identificati fra una o più di queste categorie: cittadini, categorie speciali o svantaggiate (soggetti che lavorano nell'ambito della comunicazione, professionisti, soggetti con DSA o diversamente abili, disoccupati, immigrati, carcerati, ecc.), istituzioni ed enti locali, imprese, mondo della scuola (infanzia, primaria, secondaria - studenti, insegnanti), terzo settore/ONG;
- Presenza di un piano di monitoraggio dell'impatto con indicatori quantitativi e qualitativi e coerenza tra azioni e impatto;
- Dimensione istituzionale dell'iniziativa.

**Art. 4** – Le idee progettuali dovranno essere predisposte utilizzando il form di cui al seguente link: [Bando P.E. 2024](#).

Al termine della compilazione, il form dovrà essere stampato e firmato dal proponente e inviato in formato PDF all'indirizzo mail [press@unior.it](mailto:press@unior.it) entro le ore 12:00 del 30 settembre 2024. Le domande che non rispettano le modalità previste dal presente bando, se non in possesso delle condizioni di cui all'art. 3, incomplete o pervenute oltre la data di scadenza non saranno considerate ammissibili.

La Commissione per la Terza Missione provvederà all'attribuzione dei punteggi secondo la seguente tabella:

tipologia	criteri	punteggio
Caratteristiche premiali	Interdisciplinarietà	4
	Innovazione	8
	Coinvolgimento attivo destinatari	8
	Collaborazioni esterne e/o cofinanziamento	8
	Coinvolgimento dei Dipartimenti e dei Centri interculturali e di servizio dell'Ateneo	7
	Previsione dell'impatto	5
	Monitoraggio dell'impatto	3
	Replicabilità	4
	Internazionalizzazione	4
	Giudizio globale	Progetto (accuratezza e chiarezza espositiva)
	Budget (congruenza economico-finanziaria)	1
<b>Totale</b>		<b>60</b>

I progetti selezionati dalla Commissione per la Terza Missione e il Public Engagement, saranno sottoposti all'attenzione del Consiglio di Amministrazione, visto il parere del Senato Accademico, per l'approvazione del relativo budget. Il budget sarà assegnato al Dipartimento di afferenza del soggetto proponente.

**Art. 5** – L'idea progettuale dovrà essere accompagnata da una dettagliata indicazione delle spese previste, che dovranno essere attinenti alla realizzazione del progetto.

Le spese ammissibili sono:

- collaborazioni a supporto del progetto (incarichi occasionali. Non sono ammessi costi per borse di ricerca);
- rimborso spese debitamente documentate a soggetti esterni coinvolti (viaggio e trasporti locali, vitto, alloggio, ecc.);

- compenso collaboratori esterni (ad es: relatori e/o moderatori di incontri pubblici, attori, musicisti, ecc.);
- acquisizione di servizi (es: multimedia, noleggio attrezzature. Non sono ammessi costi per acquisto apparecchiature);
- acquisizione di beni finalizzati alla attuazione dell'iniziativa (materiali di consumo, altro);
- promozione e comunicazione (stampe materiali, acquisto spazi promozionali, gadget).

Tutte le spese relative alle iniziative finanziate dovranno essere sostenute entro il **31 dicembre 2025**.

**Art. 6** – Alla conclusione delle attività il responsabile dell'iniziativa è tenuto a presentare il report (scheda dell'iniziativa unitamente a informazioni sul sistema di monitoraggio adottato e alle risorse dedicate) su format precompilato contenente, oltre l'elenco delle spese effettivamente sostenute, una descrizione delle attività realizzate rispetto agli obiettivi prefissati, dell'impatto in termini qualitativi e quantitativi, del sistema di monitoraggio adottato, l'indicazione dei partner e soggetti terzi coinvolti, del personale interno ed esterno coinvolto, indicazioni delle politiche di genere, etc.

Entro un mese dalla scadenza dell'anno solare di riferimento il report dovrà essere inviato dal Direttore del Dipartimento interessato, controfirmato dal soggetto proponente dell'iniziativa, all'Ufficio Comunicazione, Public Engagement.

In caso di mancato svolgimento dell'iniziativa, il proponente deve fornire debita motivazione e il finanziamento non utilizzato verrà riassegnato al fondo da distribuire l'anno successivo. Eventuali proroghe saranno concesse con delibera del Consiglio di Amministrazione visto il parere del Senato Accademico.

Non è possibile utilizzare il finanziamento assegnato per organizzare iniziative diverse da quelle per le quali lo stesso è stato ottenuto.

Copia in formato digitale dei materiali e della documentazione di monitoraggio dell'iniziativa (locandine, brochure, fogli firme, documentazione fotografica, ecc.) relativi alle iniziative di Public Engagement finanziate e realizzate, dovranno essere conservati presso i Dipartimenti interessati ed inviati all'Ufficio Comunicazione, Relazioni con il Pubblico e Public Engagement.

Il Rettore  
Prof. Roberto Tottoli

Firmato digitalmente da: Roberto Tottoli  
Organizzazione: ORIENTALENAPOLI/00297640633  
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.  
Data: 08/07/2024 09:33:44

Affisso all'Abo dell'Ateneo  
Il 11/07/2024 prot. 49048 Rep.n. 418  
Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Festinese



Firmato digitalmente da  
Giuseppe Festinese  
Data: 08.07.2024 08:24:21  
CEST  
Organizzazione:  
ORIENTALENAPOLI/002976  
40633

Firmato digitalmente da: Gabriele Flaminio  
Organizzazione: ORIENTALENAPOLI/00297640633  
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Il titolare fa uso del presente certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.  
Data: 04/07/2024 09:53:21