



**UNIVERSITÀ DI NAPOLI  
L'ORIENTALE**

AREA RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI  
Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, Relazioni Sindacali, Trattamento Accessorio

**IL DIRETTORE GENERALE**

<b>VISTO</b>	il vigente Statuto di Ateneo;
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il Decreto Direttoriale n.257 del 02.08.2023 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente di II fascia, per le esigenze dell'Area Risorse Umane e Affari istituzionali, da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno - codice concorso Dir-Risorseumane-2023;
<b>VISTO</b>	il Decreto Direttoriale n.91 del 28.02.2024 con il quale è stato approvato, tra l'altro, l'Albo del personale addetto alla vigilanza di prove selettive per l'accesso ai corsi di studio ad accesso programmato, a concorsi pubblici e ad altre procedure selettive per l'anno 2024;
<b>VISTO</b>	il Regolamento di Ateneo sui compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi per il reclutamento di personale tecnico amministrativo e bibliotecario, dei Collaboratori ed esperti linguistici, dei Tecnologi e dei Dirigenti, emanato con D.R.n.291 del 28.03.2024, ed in particolare l'art.5 rubricato "Comitati di vigilanza ed esperto informatico" che prevede un compenso di 50,00 € lordo percipiente per ogni giorno di presenza nelle aule dove si svolgono le prove;
<b>VISTO</b>	il vigente Regolamento di Ateneo per l'accesso a tempo indeterminato nel ruolo del Personale Dirigente, emanato con D.R.n.290 del 28.03.2024;
<b>VISTO</b>	il D.D.G. n.291 del 01.07.2024, con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale sopra citata che risulta composta da: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dott. Vincenzo TEDESCO – Presidente;</li> <li>• Dott. Alberto DOMENICALI – Componente;</li> <li>• Dott.ssa Rosa Maria SUTERA – Componente;</li> <li>• Dott.ssa Danila DEFILE' – Segretaria verbalizzante;</li> </ul>
<b>PRESO ATTO</b>	che in data 02.08.2024 si è tenuta l'estrazione delle seguenti n.4 unità di personale TAB addetto alla vigilanza della procedura concorsuale su indicata: Sig. Guido Russo, dott. Ivan Turrà, Sig. Antonio Eboli, dott.ssa Giulia Tavolaro, nonché l'estrazione di ulteriori n.4 unità di personale TAB quali "vigilanti supplenti" secondo il seguente ordine di estrazione: Sig.ra Maria Avallone, Sig.ra Claudia Fabiana Lubreto, Sig. Giovanni Maione e dott.ssa Paola Russo;
<b>CONSIDERATO</b>	che il dott. Ivan Turrà con mail prot.n.55243 del 02.08.2024 ha rinunciato all'incarico;
<b>CONSIDERATO</b>	altresi, che i seguenti dipendenti hanno accettato il suddetto incarico: Sig. Guido Russo. Sig. Antonio Eboli, dott.ssa Giulia Tavolaro, Sig.ra Maria Avallone (in sostituzione del dott. Ivan Turrà);
<b>CONSIDERATO</b>	che le due prove scritte del suddetto concorso sono fissate per il giorno 05.09.2024, rispettivamente alle ore 09.30 e alle ore 15.00, presso la sede dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" di Palazzo Paganowski, sito in Via Generale Parisi n.13 – 80132 Napoli, aula A.2, piano A;
<b>VALUTATA</b>	la necessità di fornire supporto operativo alla Commissione di concorso mediante n.4 unità di personale addetto alla vigilanza;

**DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

**Art.1.** Per lo svolgimento delle due prove scritte della procedura concorsuale citata in premessa (codice concorso **Dir-Risorseumane-2023**), che avranno luogo il 05.09.2024, rispettivamente alle ore 09.30 e alle ore 15.00, presso la

sede dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" di Palazzo Pakanowski, sito in Via Generale Parisi n.13 – 80132 Napoli, aula A.2, piano A, sono nominate "addetti alla vigilanza" le seguenti quattro unità di personale tecnico amministrativo:

- **Sig. Guido RUSSO;**
- **Sig. Antonio EBOLI;**
- **Dott.ssa Giulia TAVOLARO;**
- **Sig.ra Maria AVALLONE;**

**Art.2.** Le suddette quattro unità di personale tecnico amministrativo espletteranno attività di controllo e smistamento dei candidati, secondo le direttive impartite dalla Commissione esaminatrice, affinché l'iter concorsuale si svolga nel pieno rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari. Ove l'Amministrazione lo ritenga necessario, i suddetti potranno svolgere le proprie attività anche per la prova orale del medesimo concorso;

**Art.3.** Ai Sigg./Dott. Guido RUSSO, Antonio EBOLI, Giulia TAVOLARO e Maria AVALLONE, in qualità di "addetti alla vigilanza" spetta un compenso di 50,00 € lordo percipiente per ogni giorno di presenza nelle aule dove si svolgono le prove, così come previsto dall'art.5 del vigente Regolamento di Ateneo sui "Compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi per il reclutamento di personale tecnico amministrativo e bibliotecario, dei Collaboratori ed esperti linguistici, dei Tecnologi e dei Dirigenti".  
Le eventuali ore eccedenti il normale orario di servizio saranno riconosciute come credito orario;

**Art.4.** Con successivo provvedimento, a conclusione della procedura concorsuale, sarà autorizzata la corresponsione del compenso spettante a ciascun addetto alla vigilanza.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Giuseppe Festinese*



Firmato digitalmente da  
Filippo Nasti  
Data: 27.08.2024 09:30:50  
CEST  
Organizzazione:  
ORIENTALENAPOLI/002976  
40633



Firmato digitalmente da  
Giuseppe Festinese  
Data: 27.08.2024 12:56:30  
CEST  
Organizzazione:  
ORIENTALENAPOLI/002976  
40633