UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

PORTALE WEB DI ATENEO

RELAZIONE ATTIVITA' SVOLTE

(aprile 2023 - giugno 2024)

a cura dell'ufficio Comunicazione, Public Engagement

INTRODUZIONE

A un anno dal lancio del nuovo portale dell'Ateneo, appare opportuno effettuare un bilancio delle attività realizzate come momento di condivisione con l'intera comunità accademica e opportunità per l'elaborazione di alcune valutazioni. Questo consentirà di apportare correttivi sia in chiave di miglioramento del portale stesso che dell'intero processo della comunicazione e degli strumenti di cui essa si avvale (Instagram, Facebook, X, YouTube, canale WhatsApp). In merito al canale WhatsApp è da evidenziare che, a soli quattro mesi dalla creazione/pubblicazione, ha raggiunto quasi 2.000 iscritti, a testimonianza dell'utilità riconosciuta tra tutte le componenti della comunità accademica, studenti e studentesse inclusi. Le attività sotto descritte sono frutto del lavoro di squadra di tutti i componenti dell'Ufficio Comunicazione, Public Engagement: Dott. Gabriele Flaminio, dott. Biagio De Risi, dott. Luigi Cuozzo. Dott. Francesco Faiello e della Sig.ra Maria Lisa Scotto di Luzio, in sinergia con il lavoro più propriamente "strutturale" svolto dall'Ufficio UPSI.

LE ATTIVITA'

Nell'aprile 2023, il Cineca ha consegnato all'Ateneo il nuovo portale di Ateneo, un prodotto funzionante ma completamente vuoto di contenuti.

Nel corso del mese di maggio 2023 sono stati nominati i referenti interni per la migrazione dei contenuti e organizzate due giornate di formazione sulla nuova piattaforma. A conclusione della fase di formazione si è dato corso alla migrazione e aggiornamento dei contenuti dal vecchio al nuovo sito, privilegiando, ovviamente, in questa primissima fase il caricamento "quantitativo" al fine di completare il popolamento di quanto più sezioni del sito.

Il lancio/pubblicazione del nuovo sito è avvenuto il 27 giugno 2023.

Nella prima fase della migrazione, conclusasi il 31 dicembre 2023, è stata data ampia autonomia agli Uffici e alla Strutture decentrate di completare la migrazione in "autonomia" organizzativa e temporale, nel rispetto delle linee guida e dei processi stabiliti e dettati dall'Ufficio Comunicazione, Public Engagement.

Da gennaio 2024, d'intesa con la Commissione Comunicazione, si è avviata una prima fase di revisione, standardizzazione e miglioramento dei contenuti, processo che ha contestualmente permesso di mettere in evidenza tutti i contenuti non ancora migrati. Si è provveduto, pertanto, a predisporre un piano operativo di revisione di ogni singola sezione, avviando un giro di incontri e consultazioni con Uffici, Strutture e Organi.

In primis, è stato avviato un ciclo di incontri con il Presidio di Qualità che ha condiviso la necessità di "ripensare" le pagine dell'Assicurazione della Qualità al fine di migliorare dal un

lato alcuni limiti comunicativi e, dall'altro, alcune "storture" operative legate essenzialmente alla gestione del flusso documentale.
Il processo avviato si è fondato, pertanto, sui seguenti quattro principi cardine:

- Recupero dei contenuti non migrati nella prima fase di popolamento del sito;
- Uniformare sia per contenuti che per stile le pagine, stabilendo regole redazionali;
- Eliminare le ridondanze;
- Pubblicare, salvo eccezioni, in area intranet i verbali e la modulistica.

Per dare seguito alla predetta pianificazione si è ritenuto opportuno avviare una serie di riunioni ed incontri come di seguito riportati:

- 7 marzo, incontro e scambio indicazioni con il PQA;
- 8 marzo, incontro con Commissione comunicazione con il portale quale punto esclusivo all'ordine del giorno;
- 21 marzo, incontro con il presidente del PQA, prof.ssa Ersilia Francesca con la partecipazione dei componenti l'Ufficio di supporto organi di governo, valutazione e controllo.
- 27 marzo, incontro con la partecipazione di tutti i componenti del PQA
- 26 marzo, incontro con il Direttore e i delegati alla Comunicazione, alla Ricerca, alla Terza Missione e con il personale TAB del Dipartimento DiSUS
- 3 aprile, incontro con il personale TAB del DiSUS
- 15 aprile, incontro con il Direttore e i delegati alla Comunicazione, alla Ricerca, alla Terza Missione e con il personale TAB del Dipartimento DAAM
- 13 maggio, incontro con il PQA per verifiche stato avanzamenti lavori;
- 3 maggio: incontro con il personale TAB del DAAM;
- 06 maggio: incontro con il Direttore e i delegati alla Comunicazione, alla Ricerca, alla Terza Missione e con il personale TAB del Dipartimento DSLLC;
- 03 giugno, incontro con Delegata alla Ricerca del DSLLC.

Contestualmente alla realizzazione degli interventi/formazione sui Dipartimenti, si è provveduto ad eseguire diverse azioni sulle pagine del portale, che possiamo sintetizzare e schematizzare come di seguito riportato:

Restyling pagine AQ

- AQ Ricerca

- AQ Ricerca dipartimentale DSUS
- AQ Terza Missione
- AQ Terza Missione dipartimentale DSUS
- Presidio della Qualità

Il restyling aveva lo scopo di raggiungere due obiettivi principali:

a) migliorare la fruizione dei contenuti e dei documenti;
b) rendere il processo dell'Assicurazione della Qualità più chiaro e immediato, rinnovando completamente la comunicazione.

Per il primo obiettivo, è stata creata una nuova infrastruttura cloud basata su Microsoft OneDrive, già disponibile nell'Ateneo, la quale ha permesso la completa digitalizzazione del flusso documentale, eliminando le ridondanze. È stato, pertanto, implementato un sistema di accesso a tre livelli: visualizzazione aperta a tutti, riservata e con modifica.

Per il secondo obiettivo, è stato sviluppato un template per le pagine AQ, suddividendo il processo in quattro fasi: pianificare, realizzare, monitorare e (ri)pianificare. Questo template è stato applicato alle pagine AQ Ricerca e AQ Terza Missione, sia a livello di ateneo che dipartimentale, e ai dottorati e ai Corsi di Studio.

In sintesi, un nuovo approccio che, da un lato, informa e spiega le fasi del processo e, dall'altro, semplifica e omogeneizza le procedure per le diverse pagine dell'AQ (Ricerca, Terza Missione etc)

Offerta formativa

La tassonomia è stata modificata per mettere in evidenza le homepage redazionali, gestite internamente dai coordinatori e meglio collegate al portale (regolamenti, accesso, altre attività formative). Il *Course Catalogue* è stato spostato sotto Offerta Formativa, diventandone una sottosezione. Inoltre, la sezione dottorati è stata inglobata alla categoria Didattica, quale terza fase della formazione, spostandola dalla categoria Ricerca, sia a livello di Ateneo che di Dipartimento.

Dottorati, Master e altri corsi

Il processo di pubblicazione dei bandi è stato migliorato adottando l'elemento "Bandi" come già in uso in altri Uffici. È stata creata una procedura semi-automatica che visualizza i bandi dei cicli di dottorato sia nella sezione "Bandi" che nelle sezioni "Dottorati" di Ateneo e di Dipartimento. Lo stesso approccio è stato applicato alle sezioni Master, dove i bandi appaiono

automaticamente sia nella pagina "Bandi" che nella pagina "Master", e per le sezioni Nuova Formazione Iniziale degli Insegnanti, Corsi di Perfezionamento, e Summer & Winter School.

Dipartimenti

All'interno delle pagine dipartimentali sono state apportate diverse modifiche partendo dal riordino delle sezioni dipartimentali (menù), come di seguito riportato con testo a fronte:

PRIMA		DOPO	
Dove siamo		Dove siamo	
Organizzazione		Organizzazione	
-	Ufficio Risorse Umane e Finanziarie	-	Giunta
-	Commissioni	-	Commissioni
-	Consigli e Commissioni dei Corsi di Studio	-	Consiglio
-	Collegi di area Didattica	-	Collegi di area Didattica
-	Modulistica	-	Consigli e Commissioni dei Corsi di Studio
-	Verbali	-	Ufficio Risorse Umane e Finanziarie
Offerta formativa		Profili scientifici	
-	Altre attività formative	Docenti	
Docenti		Offerta formativa	
Profili scientifici		-	Dottorato di ricerca
Ricerca		-	Course Catalogue
-	Riviste, Collane e Pubblicazioni	-	Altre attività formative
-	Visiting Professors e Scholars	Ricerca	
-	Progetti	-	Riviste, Collane e Pubblicazioni
-	Centri di Ricerca	-	Visiting Professors e Scholars
-	Dipartimento di Eccellenza	-	Progetti
Terza Missione		-	Centri di Ricerca
-	Formazione Continua	-	Dipartimento di Eccellenza
-	Public Engagement	Terza Missione	
-	Valorizzazione della ricerca	-	Public Engagement
Dottorato di ricerca		-	Valorizzazione della ricerca
-	Aree metodologiche di ricerca	-	Formazione Continua

-	Attività del dottorato	Assicurazione della Qualità	
-	Dottorandi e progetti di ricerca	-	AQ Didattica
-	Dottorati fino al XXVIII ciclo	-	AQ Ricerca
-	Dottorati Innovativi con caratterizzazione industriale	-	AQ Terza Missione
-	Accordi internazionali		
-	Dati statistici		
-	Collegio docenti		
-	Normativa e contatti		
-	Modulistica		
Assicurazione e Qualità			
-	AQ Didattica		
-	AQ Ricerca		
-	AQ Terza Missione		

Migrazione Riviste

Sono state recuperate e pubblicate le riviste presenti sul vecchio portale procedendo in due direzione, da una parte pubblicare i prodotti all'interno del catalogo generale delle pubblicazioni di Ateneo (https://www.unior.it/it/centri-di-servizio/torcoliere-e-uniorpress/catalogo-uniorpress) e dall'altro creando una pagina per ogni rivista, sotto la sezione ricerca dipartimentale, dove poter descrivere la rivista e la redazione. Di seguito i link di tutte le riviste recuperate, precisando che in alcuni casi sono ancora da popolare per ritardi dovuti a impegni lavorativi da parte dei referenti delle singole riviste.

Riviste storiche, pagine della biblioteca, biblioteca digitale	Riviste dipartimentali
A.I.O.N. - Sez. Archeologia e Storia Antica	**DAAM**
A.I.O.N. - Sez. Archeologia e Storia Antica. Nuova Serie	Annali Sezione orientale
A.I.O.N. - Sez. Germanica	AION Annali di Archeologia e Storia Antica
A.I.O.N. - Sez. Germanica. Anglistica: voll. XVII (1974) - XXI (1978)	AION - Sezione Filologico - Letteraria
A.I.O.N. - Sez. Germanica. Filologia Germanica	Il Giappone. Studi e Ricerche
A.I.O.N. - Sez. Germanica. Nuova Serie	Ming Qing Yanjiu
A.I.O.N. - Sez. Germanica. Studi Tedeschi	Rassegna di Studi Etiopici
A.I.O.N. - Sez. Germanica.Studi Nederlandesi. Studi Nordici	Studi Magrebini
A.I.O.N. - Sez. Romanza : voll. I (1959) - XXX (1988)	Newsletter of Baluchistan Studies
A.I.O.N. - Sez. Romanza : voll. XXXI (1989) - XXXIX (1997)	Balochistan Studies

A.I.O.N. - Sez. Slava

A.I.O.N. - Sez.Anglistica : voll. XXII (1979) - XXXIX (1996)

A.I.O.N. - Anglistica. New Series

Aion-n -Studi nederlandesi:: studi nordici

Anglistica A.I.O.N. an interdisciplinary journal

Studi Magrebini : I (1966) - XXVI (1998-2002)

YICAR Papers

Sefer yuhasin

JALaLit - Journal of African Languages and Literatures

DSUS

Studi filosofici

Quaderni del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali

Processi storici e politiche di pace

DLLC

ANNALI - Sezione Romanza

Annali. Sezione germanica

Sezione Organizzazione

Nello specifico, la sezione "Organizzazione" e la sottosezione "Commissioni" sono state completamente rinnovate, come appare, a titolo di esempio, dalla pagina riportata estratta dal portale del Dipartimento DISUS:

Organizzazione

Sede: Palazzo Giusso - Largo S. Giovanni Maggiore, 30 - 80134 Napoli

Direttore: Prof. Giuseppe Cataldi

Vice Direttore: Prof. Paolo Wulzer

Ufficio Risorse Umane e Finanziarie

Giunta dipartimentale

- **Professori ordinari:** prof. Riccardo Naldi, prof.ssa Floriana Gallucclo
- **Professori associati:** prof.ssa Anna Liguori, prof. Domenico Rizzo
- **Ricercatori:** dott.Tullio Menini, dott. Simone Selva
- **Rapp.te personale Tecnico-Amministrativo:** dott.ssa Daniela Di Donna

Rappresentanti in Consiglio di Dipartimento:

- **Rapp.ti Studenti:** sig. Gennaro Coppola, sig.ra Flavia Lombardi

Organizzazione

Direttore:

Paolo Wulzer

Vice Direttore:

Roberta Arbolino

Il Dipartimento organizza lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca dei settori disciplinari ad esso afferenti, con autonomia scientifica, nel rispetto dello Statuto dei diritti e dei doveri delle studentesse e degli studenti, in conformità al Regolamento didattico di Ateneo, tenendo conto del sistema di misurazione e valutazione della Performance e del piano integrato della Performance, nonché delle proposte e pareri forniti dal Polo Didattico di Ateneo e delle "linee guida per l'assicurazione della qualità della ricerca, della didattica e della terza missione" del Presidio di Qualità di Ateneo (PQA). Sono Organi del Dipartimento:

1. **Giunta di Dipartimento**: è l'organo di gestione che coadiuva il Direttore e svolge eventualmente anche funzioni delegate dal Consiglio e previste dai Regolamenti di Ateneo.
2. **Deleghe del Direttore**
3. **Commissioni di Dipartimento**: sono istituite con delibera del Consiglio di Dipartimento che ne indica la composizione, le competenze e la durata. Operano seguendo le regole di convocazione e funzionamento del Consiglio stesso e secondo le eventuali ulteriori disposizioni contenute nella delibera di istituzione.
4. **Consiglio di Dipartimento**: indirizza e coordina l'insieme delle attività di ricerca e didattiche, ne verifica l'efficienza e la funzionalità anche mediante l'utilizzo di opportuni parametri di valutazione.
5. **Gruppo Assicurazione Qualità:** pianifica e verifica annualmente gli obiettivi della ricerca Dipartimentale, mettendo in luce punti di forza e punti di criticità, evidenziando aree di miglioramento e formulando proposte di intervento, in coerenza con le Linee Guida MIUR per l'accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato, con le linee operative messe a punto nel Piano Strategico e in coerenza con le indicazioni fornite dalla Commissione per la Ricerca dipartimentale.
6. **Consigli e Commissioni dei Corsi di Studio**
7. **Ufficio Risorse Umane e Finanziarie**: Si occupa della gestione del personale e delle risorse economiche del Dipartimento, garantendo una corretta amministrazione delle risorse umane e finanziarie disponibili.

Verbali e modulistica

Per accedere **ai verbali e ai documenti interni**, è necessario utilizzare la piattaforma **Intranet di Ateneo,** sezione "Modulistica" (nel menù principale, seconda voce), voce "Dipartimento Scienze Umane e Sociali"

- Intranet di Ateneo

- Verbali Giunta di Dipartimento
- Verbali Consiglio di Dipartimento
- Verbali Comitato di Indirizzo
- Verbali Commissione Didattica
- Verbali Commissione Ricerca

Home / Commissioni di Dipartimento / Revisioni

Commissioni di Dipartimento

Commissioni

Commissione didattica:

- Andrea Manzo (Direttore del DAAM)
- Anna Filigenzi (Coordinatore cds "Archeologia, Asia, Africa e Mediterraneo")
- Daniela Pioppi (Coordinatrice cds "Lingue e culture orientali e africane")
- Tommaso Raiola (Vicedirettore del DAAM)
- Antonio Rollo (Coordinatore cds "Culture antiche e archeologia: Asia, Africa e Mediterraneo")
- Natalia Tornesello(Coordinatrice cds "Lingue e culture dell'Asia e dell'Africa")
- Rosa Bellante (Rappresentante degli studenti)
- Chiara Bramuglia (Rappresentante degli studenti)

La Commissione si avvale del supporto dell'Ufficio Didattica del DAAM

Commissione cultori della materia:

- Carlo De Angelo
- Rosanna Pirelli
- Giovanni Vitiello

Commissione ripartizione fondi di ricerca di Ateneo (ex 60%):

- Gian Claudio Batic
- Gianfrancesco Lusini
- Natalia Tornesello

Commissione Ricerca:

- Andrea Manzo (Direttore di Dipartimento)
- Francesco Sferra (Delegato alla Ricerca)
- Chiara Visconti (Delegata UNORA-Iris)
- Carmela Simioli (Rappresentante degli assegnisti di ricerca)

Home / Dipartimenti / Dipartimento Asia Africa e Mediterraneo / Organizzazione / Commissioni

Commissioni di Dipartimento

Didattica

- **Roberta Giunta** (Direttrice del DAAM)
- **Gala Maria Follaco** (Vicedirettrice del DAAM)
- **Anna Filigenzi** (Coordinatore CdS "Archeologia, Asia, Africa e Mediterraneo")
- **Daniela Pioppi** (Coordinatrice CdS "Lingue e culture orientali e africane")
- **Antonio Rollo** (Coordinatore CdS "Culture antiche e archeologia, Asia, Africa e Mediterraneo")
- **Natalia Tornesello** (Coordinatrice CdS "Lingue e culture dell'Asia e dell'Africa")
- Guantera Chiara (Rappresentante degli studenti)
- Rocco Giada (Rappresentante degli studenti)

La Commissione si avvale del supporto dell'**Ufficio Risorse Umane e Finanziarie - Servizio Supporto alla Didattica**.

AQ Didattica dipartimentale

Ricerca Scientifica

- **Roberta Giunta** (Direttrice del DAAM)
- **Francesco Sferra** (Delegato alla Ricerca)
- **Chiara Visconti** (Delegata UNORA-Iris)
- **Carmela Simioli** (Rappresentante degli assegnisti di ricerca)

Ricerca Dipartimentale
AQ Ricerca dipartimentale

Cultori della materia

La Commissione dei Cultori della Materia è un organismo accademico composto da docenti del dipartimento. I "cultori della materia" sono professionisti con competenze specifiche in un determinato campo di studio. La commissione ha il compito di valutare la qualità della ricerca, della didattica e degli esami nell'ambito della materia di competenza. La sua funzione principale è garantire l'alta qualità degli standard accademici e promuovere lo sviluppo disciplinare all'interno dell'università.

- **Carlo De Angelo**
- **Rosanna Pirelli**
- **Giovanni Vitiello**

Ripartizione fondi di ricerca di Ateneo (ex 60%)

La Commissione per la Ripartizione dei Fondi di Ricerca di Ateneo (ex 60%), ha come obiettivo di promuovere la ricerca scientifica e accademica all'interno dell'istituzione, contribuendo così alla produzione di conoscenza e all'avanzamento della ricerca in vari settori disciplinari.

- **Gian Claudio Batic**
- **Gianfrancesco Lusini**
- **Natalia Tornesello**

Sono state, inoltre, create come sotto pagine di "Organizzazione", le pagine: Giunta, Deleghe e Consiglio, come di seguito riportate:

Giunta di Dipartimento

La Giunta, oltre che dal Direttore che la presiede, è formata da un numero di componenti non inferiore a sette o non superiore a dieci con una rappresentanza paritetica di professori ordinari, professori associati, ricercatori, e con un rappresentante del personale tecnico e amministrativo. Ai lavori della Giunta sulle questioni didattiche partecipano i Coordinatori dei corsi di studio afferenti al Dipartimento.

- **Professori ordinari: Roberta Giunta, Giacomella Orofino, Antonio Rollo**
- **Professori associati: Noemi Lanna, Tommaso Raiola**
- **Ricercatori: Federico Brusadelli, Matteo Delle Donne**
- **Rappresentante del personale tecnico-amministrativo: Gaetano Di Palma**

Consiglio di Dipartimento

Il Consiglio di Dipartimento è composto dai professori e ricercatori afferenti al Dipartimento, da due rappresentanti del personale tecnico amministrativo assegnati al Dipartimento, da due rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di laurea e di laurea magistrale, da un rappresentante dei dottorandi di ricerca e da un rappresentante degli assegnisti. Partecipa un funzionario amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante. La partecipazione delle componenti alle adunanze ed alle deliberazioni del Consiglio è regolata dalla legge.

- **Rappresentante dei dottorandi:**
- **Rappresentante degli assegnisti:**
- **Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo:**
- **Rappresentanti degli studenti:**

Partecipano alle adunanze del Consiglio di Dipartimento, con voto consultivo, tutti gli assegnisti. Per gli aspetti attinenti alla didattica, partecipano, altresì, con voto consultivo, alle adunanze del Consiglio di Dipartimento individuato in base all'afferenza del corso di studio, i professori a contratto e gli affidatari di insegnamenti ufficiali.

Infine, le pagine dei verbali e della modulistica sono state eliminate e i documenti migrati nella nuova piattaforma cloud, prevedendo anche l'accesso diretto con il link diretto alla cartella che contiene i documenti.

Sezione Terza Missione

È stata creata per tutti i dipartimenti la pagina "Formazione Continua".

Sezione Bandi e Concorsi

Su tale sezione si è intervenuto per razionalizzare e ridurre le categorie al fine di semplificarne l'uso e la navigazione. A lavoro ultimato le atti, sono passate da 38 a 21, semplificandone anche l'uso e la navigazione.

PRIMA

- Abilitazione Scientifica Nazionale
- Assegni di ricerca
- Bandi e chiamate docente a tempo indeterminato
- Bandi e Concorsi europei
- Bandi Maeci
- Borse di studio/Premi di laurea
- Collaboratori estere e esperti madre lingua
- Collaborazioni linguistiche
- Collaborazioni studentesche
- Collaborazioni studentesche part-time
- Docenti a contratto
- Dottorato di ricerca ciclo attivo
- Dottorato di ricerca ciclo scaduto
- Dottorato di ricerca cofinanziato ciclo attivo
- Dottorato di ricerca cofinanziato ciclo scaduto
- Erasmus+ Extra Ue
- Erasmus+ Mobilità docenti
- Erasmus+ Studio
- Erasmus+ Traineeship
- ERC
- FIRB
- MAE
- Manifestazioni orientamento
- Mobilità Dirigenti e PTA
- Mobilità internazionale nell'ambito di accordi internazionali
- Personale tecnico amministrativo
- Post laurea e corsi speciali
- Premialità
- PRIN
- Ricercatori
- Selezioni interne riservate al PTA
- Servizi
- Tecnologi
- Tirocinio extracurriculare
- Tirocinio studenti
- Trasferimenti mobilità docente e ricercatore
- Tutoraggio studenti stranieri
- Tutorato Post laurea e corsi speciali

DOPO

- Abilitazione Scientifica Nazionale
- Apple Foundation Program
- Assegni di ricerca
- Bandi finanziamenti per la Ricerca
- Collaboratori ed esperti di madre lingua straniera
- Corsi di perfezionamento
- Docenti a contratto
- Dottorato di ricerca
- Erasmus+

- Incarichi e collaborazioni
- Manifestazione di interesse
- Master
- Mobilità Dirigenti e PTA
- Mobilità internazionale nell'ambito di accordi internazionali
- Nuova Formazione iniziale degli insegnanti
- Personale docente e Ricercatori
- Personale tecnico amministrativo
- Progetti di Public Engagement
- Summer & Winter School
- Tecnologi
- Tirocini, Tutorato e Borse di Studio

In riferimento all'uso dei canali Social, c'è da evidenziare il forte impulso dato alla comunicazione su Instagram (canale che ha raggiunto i circa 16.000 follower) e più in generale a tutti i social dell'Ateneo, anche grazie all'acquisto di Hootsuite, un software web-based che ha permesso di gestire e programmare e pianificare i post su vari canali social media da un'unica piattaforma, centralizzando di fatto la gestione dei degli stessi con la contemporanea riduzione del rischio di errori. Oltre al risparmio di tempo e alla possibilità di consentire a tutti i componenti dell'Ufficio di lavorare contemporaneamente su diverse attività/azioni, sono da evidenziare i miglioramenti lavorativi che tale strumento ha consentito, ovvero monitorare le interazioni e le menzioni in tempo reale, facilitare la gestione della reputazione e il coinvolgimento con il pubblico, fornire analisi dettagliate delle performance dei post e quindi dare indicazioni circa l'efficacia della strategia di comunicazione attuata, senza trascurare in fatto di aver consentito di mantenere una presenza coerente e professionale sui social media, capace di coinvolgere efficacemente studenti e tutti gli stakeholder.

Prospettive e Criticità

Sul piano prettamente dello sviluppo del Sito Web di Ateneo le attività programmate saranno sia di tipo operative che di tipo organizzative, nello specifico si procederà con il lavoro di bonifica, riordino e semplificazione del sito e sulle macro-sezioni:

Ricerca: https://www.unior.it/it/ricerca/strategie-e-risorse, in particolare la sezione progetti. A tal proposito, si evidenzia che è stata assunta dal Consiglio di Amministrazione, su proposta dell'Ufficio Comunicazione, Public Engagement, la decisione ad integrare il Modulo CINECA IRIS PJ con il Modulo IRIS Attività e Progetti AP (Activities and Projects) per il censimento e la gestione delle diverse attività di ricerca, inclusi i progetti e i contratti legati alla ricerca, a partire dalla fase di proposta fino alla realizzazione dei risultati. Un ulteriore strumento/applicativo che consente, da un lato, ai responsabili di inserire i dati necessari alla rappresentazione degli aspetti scientifici, dei finanziamenti, delle partnership e delle collaborazioni, collegandole agli asset della ricerca istituzionale (persone, gruppi, attrezzature, fondi, ecc.) e, dall'altro, permette all'Ateneo di censire in maniera centralizzata e standardizzata tutte le attività progettuali, di valutarne i risultati attraverso l'analisi degli obiettivi raggiunti, delle risorse movimentate, dei prodotti realizzati, ovvero un chiaro monitoraggio degli obiettivi prefissati e di quelli raggiunti anche rispetto alla programmazione esposta nel Piano Strategico e nella Programmazione triennale. A differenza dell'attività prettamente gestionale-economica già in essere con il Modulo IRIS PJ, l'applicativo Modulo IRIS AP consentirà di sviluppare monitoraggio efficace, omogeneo e condiviso delle attività progettuali utile per le valutazioni interne ed esterne e per gli adempimenti ministeriali, senza trascurare che le attività censite confluiranno - così come già accade con le iniziative di Public Engagement - nel portale UNIFIND dedicato alla disseminazione delle attività dell'Ateneo. Aspetto quest'ultimo che consentirà ai diversi stakeholder (pubblico, aziende, docenti e ricercatori, uffici ILO (Industrial Liason Office) e TTO (Technology Transfer Office) di navigare le competenze presenti in Ateneo - essendo il sistema aperto alla consultazione pubblica in rete – favorendo la collaborazione e lo scambio tra l'Ateneo e il sistema economico produttivo.

Ateneo: https://www.unior.it/it/ateneo, in particolare la sezione Organi, nella quale si ultimerà il lavoro sulle pagine dell'Assicurazione della Qualità: 1) dottorandi; 2) didattica; 3) CdS.

Dipartimenti: proseguire il percorso che porterà alla creazione e al popolamento per ciascun dipartimento dei nuovi siti - portali realizzati dall'Ufficio UPSI con dominio di terzo livello (nomecentro.unior.it) - dedicati ai Centri di Ricerca con successiva

migrazione di tutti i contenuti presenti sui vecchi portali. Tale processo vedrà il pieno coinvolgimento dei referenti scientifici dei Centri di Ricerca (Presidenti/Direttori).

Ovviamente, il tutto senza trascurare la parte relazionale e di contatto, ovvero lo svolgimento di incontri formativi/divulgativi con tutti i responsabili (docenti e TAB) per illustrare le procedure di produzione e caricamento dei documenti e per illustrare il funzionamento/assetto delle pagine dell'AQ.

L'insieme del lavoro svolto e di quanto ancora si dovrà sviluppare, necessitano la risoluzione di alcune criticità non più rimandabili, in particolare la necessità di avviare la traduzione in lingua inglese almeno delle pagine statiche del Sito web, di procedere al potenziamento del personale in organico all'Ufficio Comunicazione, Public Engagement con una unità di personale specializzata in produzione video e post-produzione, di rafforzare il controllo sulla digitalizzazione dei documenti e quindi sull'uso della firma digitale al fine di migliorare il flusso documentale e la gestione degli archivi, nonché reperire risorse economiche sufficiente per poter procedere allo sviluppo di una campagna di comunicazione e marketing e per la realizzazione di una banca dati/archivio fotografico utile per supportare lo sviluppo di contenuti per i Canali social dei singoli Corsi di Studio.

Dal canto suo l'Ufficio Comunicazione, Public Engagement è già impegnato: **a)** nella stesura del Piano della Comunicazione che vedrà la sua ufficializzazione nel prossimo mese di settembre; **b)** nella elaborazione di un questionario di "gradimento" sul nuovo portale da sottoporre alla popolazione studentesca e più in generale a tutta la comunità accademica (lancio ipotizzato per la prima decade del prossimo mese di settembre c.a. ad un anno circa dal questionario di gradimento diffuso in fase di lancio del nuovo portale); **c)** nel rafforzare il dialogo con le strutture decentrate e con tutti gli Uffici, anche attraverso l'emanazione di sintetiche linee guida, al fine di uniformare le procedure di raccolta, elaborazione e caricamento dei dati.

Il capo dell'Ufficio Comunicazione
e Public Engagement
F.to
Dott. Flaminio Gabriele

Il Delegato del Rettore alla
Comunicazione
F.to
Prof. Amato Fabio