CURRICULUM VITAE DI LARA LIVERANI

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da febbraio 2022 ad oggi	EP del Dipartimento di Economia Marco Biagi - programmazione e coordinamento della didattica e dell'offerta formativa - gestione del personale tecnico-amministrativo assegnato al Dipartimento - coordinamento dell'area amministrativo-contabile e programmazione acquisti beni e servizi di interesse generale del Dipartimento - programmazione gestione degli spazi/delle due sedi del Dipartimento - coordinamento dei rapporti con Fondazione Marco Biagi per la programmazione e la gestione delle attività di Terza Missione
Da luglio 2012 a gennaio 2022	Segreteria didattica con funzione di coordinatore didattico (da novembre 2014)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Economia Marco Biagi dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia Viale Berengario 51 41121 Modena (MO)
Tipo di impiego	Segretaria didattica

Principali mansioni e responsabilità	Orientamento allo studio Rapporti internazionali Sito web e comunicazione Segreteria amministrativa del Direttore, dei corsi di studio Organizzazione di eventi del Dipartimento Responsabile del gestionale Esse3 Processo di accreditamento e qualità
Da gennaio 2004 a giugno 2012	Segreteria di presidenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di Economia Marco Biagi dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia Viale Berengario 51 41121 Modena (MO)
Tipo di impiego	Segretaria di presidenza
Principali mansioni e responsabilità	Orientamento allo studio Rapporti internazionali Sito web del Dipartimento Segreteria amministrativa del Preside, dei corsi di studio dei corsi di studio e del programma Studi Avanzati L. A. Muratori Organizzazione di eventi della facoltà Responsabile del gestionale Esse3 Ricevimento studenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno accademico 2007/08	Master universitario in Finanza e controllo di gestione (60 crediti formativi universitari) con votazione di **100 su 110**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia Marco Biagi – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Svolgimento di un tirocinio di 300 ore presso la Direzione Pianificazione e Controllo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia Tematiche del Master: - programmazione e controllo, business plan, tecniche avanzate di controllo, - principi di marketing, - organizzazione del lavoro - analisi di bilancio, valutazione di azienda, valutazione degli investimenti, strumenti azionari, obbligazionari e derivati, operazioni di finanza straordinaria.
Anno accademico 2006/07	Diploma di laurea (ante DM 509/99) in Storia indirizzo Antico, con votazione di **110 su 110 con lode**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Lettere e filosofia – Università degli studi di Bologna
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ricerca storica ed archeologica
Anno scolastico 1995/96	Diploma di maturità scientifica
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico statale A. Tassoni – Modena (MO)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sezione di matematica sperimentale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**LINGUA ITALIANA**
ALTRE LINGUA	
	LINGUA INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
Agosto 2007	Corso di General English – Intermediate (40 ore) Francis King School – London (UK)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Principali programmi del pacchetto windows Office (Word, Excel, Power point, Outlook, Publisher, Access) Piattaforme informatiche (Moodle, Cms, Acm, Wordpress, CampusOne) Dreamweaver Adobe acrobat Basi di Stata Datamart e Esse3

Autorizzo il trattamento dei dati personali nel CV secondo D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679

Corsi frequentati con il superamento di esame finale:

- "Ruolo dell'orientamento nella valutazione universitaria", 17 ottobre 2013, 7 ore, 1.5 crediti - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Scuola di formazione permanente sul management didattica 2014", Parma e Modena 8/9 ottobre 2014, CRUI, 3,5 CFU
- "Organizzazione dei servizi amministrativi", Modena 29 ottobre 2010 (8 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia – 2,5 crediti
- "L'accoglienza ed il servizio agli studenti diversamente abili", Modena 11 giugno 2008 (18 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia – 4,5 crediti
- "Corso di formazione per il personale neoassunto", Modena 15 novembre 2004 – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Corsi frequentati senza il superamento di esame finale

- "Le novità del CCNL istruzione e ricerca", online, agosto 2019, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "La prevenzione della corruzione e la trasparenza – FAD" online, agosto 2019, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Il nuovo regolamento in materia di trattamento dati", online, agosto 2019, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Percorso formativo sul management didattico" Modena maggio – giungo 2019 – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "La gestione documentale: linee guida per la redazione del manuale di gestione del protocollo informatico e del regolamento per l'albo on-line" Modena 9/10/2018 – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "La gestione documentale" Modena 8/10/2018 – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Gestione e rendicontazione progetti di ricerca comunitaria e nazionale", Modena 5-6 ottobre e 12-13 ottobre 2016, 24 ore – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Corso di aggiornamento Progetto FADsicurMORE", Modena 24/11/2016 – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "I corsi di studio internazionali", Modena 26/27 novembre 2015 – CRUI
- "Scheda SUA-CdS a.a. 2014/2015: novità e approfondimenti", Modena 21 marzo 2014, 2.5 ore Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Nuovi strumenti per la didattica", 17 dicembre 2013, 3 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Gestione dell'offerta formativa in Esse3 – corso avanzato", Modena 12-13 dicembre 2013, 7 ore -Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Utilizzo dell'ambiente Dolly come supporto alla didattica", 5 dicembre 2013, 3 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- "Presentazione Scheda SUA-CdS", Modena 18 aprile 2013, 2.5 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

- “La firma digitale in UNIMORE”, 14 marzo 2013, 2 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Gestione Dolly – lato amministratore”, Modena 7 dicembre 2012, 4 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Attestato di idoneità tecnica per l’espletamento dell’incarico di addetto antincendio”, Modena 30 novembre 2012
- “Progetto U-Gov Cineca – Progetti di ricerca”, Modena 15 novembre 2012, 5 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Progetto U-Gov Cineca – Compensi e missioni”, Modena 12-13-14 novembre 2012, 13.5 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Progetto U-Gov Cineca - Contabilità”, Modena 5-6-7-8-9 novembre 2012, 22.5 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Passaggio degli Atenei alla contabilità economico-patrimoniale”, Modena 31 ottobre 2012, 6 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Corso di formazione di primo soccorso”, Modena 1-2-3 ottobre 2012, 12 ore - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Nuovi obblighi di tracciabilità per appalti di lavori servizi e forniture (legge 136/10 e DL 187/10 convertiti in Legge 217/10)”, Modena 4 aprile 2011 (4 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “DM 17/2010 Requisiti necessari corsi di studio confronto con la normativa vigente e riflessione congiunta”, Modena 12 gennaio 2011 (7 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “DATA MART: Strumento di Analisi Dati Segreteria Studenti”, Modena 24 marzo 2010 (7 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Decreto legislativo 81/08. Formazione generale alla prevenzione e alla sicurezza sul lavoro”, 11 febbraio 2010 (FAD) (8 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Riforma universitaria: Nota 160 del 4 settembre 2009”, Modena 25 gennaio 2010 (7 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Seminario di formazione Privacy svoltosi in novembre dicembre 2009”, Modena 15 dicembre 2009 (4 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Regolamentazione della gestione per conto dello Stato della assicurazione Inail contro gli infortuni”, Modena 16 giugno 2009 (4 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Riforma universitaria ai sensi del DM 270/04. Normativa nazionale, Normativa locale. III Modulo” Modena 6 marzo 2009 (7 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Riforma universitaria ai sensi del DM 270/04. Normativa nazionale, Normativa locale. I e II Modulo” Modena 4-5 novembre 2008 (14 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Il protocollo informatico”, Modena 20 maggio 2008 (6 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- Intensive Language English Course, Francis King – London – Level Intermediate (40 ore) – 17/08/2007
- “Pianificazione logistica”, Modena 12 aprile 2006 (7 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

- “Gestione della didattica”, Modena 23-24 gennaio 2006 (14 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “Esse3”, Modena 7 ottobre 2004 (7 ore) – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Seminari, convegni e congressi in qualità di relatore

- "Orientamento e accesso all'Università - quali strumenti e quali azioni innovative?" - Convegno CISIA, 25 ottobre 2017, Napoli

Seminari, convegni e congressi frequentati

- “MoodleMootItalia 2007”, Reggio Emilia 22-23 marzo 2007 – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
- “E-learning e nuovi media”, Reggio Emilia 9 novembre 2006 – Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Collaborazioni e contratti con Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

- Assunzione a tempo indeterminato a decorrere dal 16/05/2005
- Rinnovo del contratto a tempo determinato - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia (categoria C, posizione economica 1) dal 15/01/2005 al 14/01/2007, interrotto al 15/05/2005 per assunzione a tempo indeterminato a decorrere dal 16/05/2005
- Assunzione a tempo determinato - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia (categoria C, posizione economica 1) dal 15/01/2004 al 14/01/2005
- Collaborazione Occasionale –Dipartimento di Economia aziendale (Università degli studi di Modena e Reggio Emilia) dal 02/01/2004 al 14/01/2004
- Collaborazione Coordinata e Continuativa –Dipartimento di Economia aziendale (Università degli studi di Modena e Reggio Emilia) dal 01/12/2002 al 31/12/2003
- Collaborazione Coordinata e Continuativa –Dipartimento di Economia aziendale (Università degli studi di Modena e Reggio Emilia) dal 17/06/2002 al 30/11/2002
- Contratto d’opera –Dipartimento di Economia aziendale (Università degli studi di Modena e Reggio Emilia) dal 15/02/2002 al 15/05/2002

Incarichi in Unimore:

- Da luglio 2018 Nomina nel gruppo di lavoro per la predisposizione del "Manuale di gestione del protocollo informatico" e del "Regolamento per la pubblicazione dei documenti all'albo on line" di Ateneo – Unimore
- Da giugno 2018 Nomina nel gruppo di lavoro per la Mappatura dei processi di Ateneo – Unimore
- Da febbraio a ottobre 2018 Facente parte nel gruppo di lavoro - semplificazione e

dematerializzazione – Unimore

- Nel Novembre 2016 Nomina membro della commissione di concorso pubblico nr. 529/2016 prot. n. 99134 (per la copertura di due posti di categoria D, area amministrativa) (Decreto rep. Nr. 877/2016 prot. n. 160175 del 29/11/2016) – Unimore
- Da Marzo 2016 Nomina nel gruppo di lavoro dedicato all'istituzione di corsi di studio internazionali in Ateneo – Unimore
- Da Novembre 2012 Nomina ad addetto antincendio - Unimore
- Da Ottobre 2012 Nomina ad addetto primo soccorso – Unimore
- Da Luglio 2012 a Ottobre 2018 Nomina nella Giunta del Dipartimento con deleghe a rapporti internazionali, sito web e comunicazione
  Deleghe rinnovate dall'attuale direttore, Prof. Tommaso Fabbri, e dal Consiglio di Dipartimento
- Dal 2010 al 2012 Segreteria amministrava del progetto Officina Emilia – UNIMORE
- Dal 2010 al 2011 Segreteria generale del "Comitato 150 Modena" per i 150 anni dell'Unità di Italia (programma delle iniziative)
- Nel 2010 partecipazione al Progetto LEVE Reti di competenza istruzione e innovazione nella provincia di Livorno
- Dal 2004 al 2010 Segreteria del Programma "Studi avanzati Ludovico Antonio Muratori", riservato a studenti particolarmente meritevoli della facoltà di Economia Marco Biagi, finanziato dalla cassa di Risparmio di Vignola

Dichiaro che tutto quanto indicato nel presente CV corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Modena, 15/02/2024