



**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE  
IN SCIENZE POLITICHE E RELAZIONI INTERNAZIONALI del 25.9.2024**

Il giorno 25 settembre 2024 alle ore 14.30, il Consiglio del Corso di laurea triennale in Scienze politiche e relazioni internazionali si è riunito nella Sala Riunioni (sita al 3° piano di Palazzo Giusso) con il seguente o.d.g.:

**1) Comunicazioni**

**2) Programmazione**

a) *Offerta didattica a.a. 2024/25: errata corrige*

b) *Attività di tutorato*

**3) Processi di Assicurazione della Qualità**

a) *Informativa su lavoro Gruppo AQ (Verifica Syllabus e quadri Qualità SUA-CdS 2024-25)*

**4) Varie ed eventuali**

Sono presenti le prof.sse e i proff.: R. Boffardi, A. Brazzoduro, L. D'Alessandro, L. De Simone, M. Gallo, D. Grippa, N. Lanna, D. Lazzarich, N. Marini D'Armenia, P. Masina, M.A. Picardi, P. Wulzer e F. Zammartino. Sono assenti giustificati i proff. e le prof.sse: I. Costantini, R.M. Cucciolla, A. Del Guercio, G.L. Gaeta, T. Menini, B. Mercurio, G. Moricola.

Presiede il consiglio la prof.ssa D'Alessandro. Il prof. Grippa è nominato segretario verbalizzante.

**1) Comunicazioni**

Le due comunicazioni fanno seguito alla mail ricevute in questi giorni. La prima è relativa all'elezione dei Coordinatori/delle Coordinatrici dei corsi di laurea del Dipartimento, la cui data è pervenuta successivamente alla convocazione della riunione odierna: per il 16 ottobre sono state indette le elezioni per il triennio 2024-27. Alla luce del lavoro svolto con il gruppo AQ e con il Collegio in questi anni, nonché della delicata fase che attraversa il corso di laurea e considerata la necessità di concludere la revisione frutto anche della nuova Direzione dipartimentale e di preparare la visita Cev, la Coordinatrice ritiene opportuno presentare nuovamente la propria candidatura ai componenti del Consiglio. Prendono la parola P. Wulzer, che ringrazia per il lavoro svolto in questi anni e accoglie con favore la ricandidatura e D. Grippa, che appoggia la nuova candidatura della coordinatrice, unendosi ai ringraziamenti per il lavoro già portato a termine. Anche gli altri docenti presenti sostengono il rinnovo della candidatura della prof.ssa D'Alessandro.

Collegata al punto 3, ovvero al lavoro che il gruppo AQ del CdS ha svolto sui sillabi, è pervenuta una nota congiunta del presidente della presidente del PQA e del Presidente del Polo Didattico di Ateneo. Ai fini del miglioramento della qualità della didattica, la presidente ricorda l'invito a dedicare, durante le prime lezioni dei corsi, il tempo necessario ad illustrare alle studentesse e agli studenti i contenuti del *syllabus* compilato, soffermandosi tanto sui contenuti, quanto sugli obiettivi che si intende raggiungere e sulle modalità di verifica dell'apprendimento.

**2) Programmazione**

a) *Offerta didattica a.a. 2024/25: errata corrige*

Rispetto a quanto approvato in sede di Consiglio di corso di laurea e di dipartimento sull'offerta didattica, la presidente chiede ai presenti di ratificare due modifiche che, per una questione di tempi, ha effettuato dopo essere stata autorizzata dal Direttore del Dsus: l'anticipazione di *Antropologia culturale al I semestre*, per esigenze didattiche del docente relative anche agli altri insegnamenti tenuti e la posticipazione di *Istituzioni di Diritto privato al 2° semestre* (per effetto delle dimissioni della dott.ssa Confortini, dal momento che i tempi necessari al nuovo affidamento avrebbero pregiudicato quelli necessari allo svolgimento del corso, essendo i corsi del 1° semestre iniziati lunedì scorso). La presidente precisa di aver verificato comunque, come di consueto, il bilanciamento degli insegnamenti per semestre e, in relazione al 1° curriculum per Istituzioni di privato e alle rose a scelta in tutti i tre



**DSUS**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE UMANE E SOCIALI

curricula per Antropologia culturale, i suddetti spostamenti non pregiudicano l'equilibrio raggiunto. La presidente comunica infine solo due ulteriori variazioni rispetto a quanto precedentemente approvato: la titolarità dell'insegnamento di *Statistica (studenti/studentesse con cognome gruppo A-L)*, che torna al prof. Michele Gallo perché, essendosi allungati i tempi del concorso per il reclutamento di un RTT nella disciplina, si sarebbe ritardato eccessivamente l'inizio delle lezioni; il cambiamento del titolo del laboratorio proposto dai proff. Gaeta e Cicatiello, modificato in "Valutazione delle politiche pubbliche: strumenti e applicazioni" (in relazione a quest'ultimo, la presidente ricorda che la modifica era stata già portata all'attenzione e approvata del Consiglio del Dsus in occasione dell'approvazione delle attività laboratoriali per il I semestre). Il Consiglio ratifica le modifiche effettuate: la presidente ringrazia tutti i presenti.

#### *b) Attività di tutorato*

Per quanto riguarda le attività di tutorato alla pari, la presidente illustra i tempi stretti con cui il CdS è stato sollecitato a dare comunicazione sugli assegni da attivare: non essendovi stata la possibilità di convocare il Consiglio per una riunione, ma avendo sentito i componenti del Gruppo AQ e il Direttore del Dipartimento, si è optato per confermare quanto deciso dal gruppo e dallo stesso Collegio del CdS in occasione del bando precedente in merito alle discipline per cui attivare i suddetti assegni. Considerata la disponibilità di 6 assegni di tutorato alla pari per PR e avendo ricevuto parere positivo dai docenti referenti coinvolti, è stata confermata alla Delegata all'Orientamento di Ateneo e agli uffici del Sos l'attivazione di 1 assegno per ciascuna delle discipline di 1° anno (Istituzioni di Diritto Pubblico, Sociologia, Storia Contemporanea ed Economia Politica) e per due discipline del 2° anno (Statistica e Scienze delle Finanze) individuate come quelle per cui, sentiti anche gli studenti/le studentesse del CdS, era stata ravvisata la necessità di attivare gli assegni di tutorato alla pari. Considerata la difficoltà di coinvolgere gli studenti dei CdLM, nonostante il lavoro congiunto svolto con la Coordinatrice dei CdLM (anche per l'impossibilità di modificare alcuni dei criteri previsti dal bando), la presidente comunica di aver ricevuto comunicazione delle attività di tutorato alla pari che, sulla base delle procedure ormai espletate, saranno effettivamente attivate per questo 1° semestre per le discipline non linguistiche: Istituzioni di Diritto Pubblico, Economia Politica, Sociologia e Storia contemporanea. La presidente comunica inoltre di essere venuta a conoscenza solo da pochi giorni del fatto che la scadenza per la comunicazione alla Commissione di Ateneo orientamento e tutorato e agli uffici del Sos per le discipline linguistiche (dunque, per quanto attiene PR, in particolare per quanto attiene alla lingua inglese) è fissata per il 10 ottobre: sentita anche la docente referente prof.ssa Anna Mongibello, la presidente propone ai presenti – in caso di disponibilità degli assegni previsti nel bando precedente – di confermare i due assegni per Lingua inglese PR: il Consiglio approva.

### **3) Processi di Assicurazione della Qualità**

#### *a) Informativa su lavoro Gruppo AQ (Verifica Syllabus e quadri Qualità SUA-CdS 2024-25)*

La presidente informa i presenti del fatto che il lavoro del Gruppo Qualità ha riscontrato una sostanziale coerenza dei sillabi con i descrittori di Dublino. Solo in alcuni casi sono state riscontrate alcune difformità rispetto alle linee guide fornite dal PQA ma, come comunicato dallo stesso Presidio (in occasione del *webinar* di formazione/informazione sulla compilazione al quale la presidente ha partecipato), tali difformità sembrano più da attribuire alla novità costituita dalla possibilità di procedere direttamente sulla piattaforma Esse3 al caricamento o alla compilazione del *syllabus* on line. Al di là della sezione contenente i Descrittori di Dublino (Risultati di apprendimento attesi; Capacità di applicare conoscenza e comprensione; Ulteriori risultati di apprendimenti attesi), sulla scorta dei monitoraggi condotti negli anni precedenti, il lavoro del Gruppo AQ è stato condotto anche con attenzione alle altre sezioni. Laddove alcune di queste sono state considerate incomplete o non sufficientemente chiare – come negli anni scorsi, nel primo caso per sovrapposizioni rilevate tra prerequisiti e propedeuticità e, nel secondo, per la necessità di dettagliare maggiormente le modalità di accertamento del profitto – per tramite della Coordinatrice si è fatta richiesta ai/docenti di intervenire, al fine di adeguare i rispettivi sillabi alle nuove modalità stabilite dal PQA e da renderle più chiare agli studenti e alle studentesse del CdS. Le schede integrate sono arrivate in tempo utile per essere inviate agli uffici mentre, per quelle pervenute in ritardo, la coordinatrice ha proceduto alle verifiche, adottando la modalità sperimentata dal gruppo.

Per quanto attiene alla sezione qualità della scheda SUA-CdS 2024-25, si è ravvisata una diminuzione della percentuale degli studenti e delle studentesse che hanno compilato i questionari, per cui andrebbe verificato se

---

**DSUS**

Dipartimento di Scienze Umane e Sociali

Palazzo Giusso

Largo San Giovanni Maggiore, 30 - 80134, Napoli



**DSUS**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE UMANE E SOCIALI

si tratta di una diminuzione proporzionale a quella degli iscritti o se ci siano altre ragioni. Prendono la parola il prof. Michele Gallo, il quale ricorda che la compilazione dovrebbe essere automatica e il prof. Diego Lazzarich, il quale prospetta che forse c'è qualche modalità per saltare alcune parti della compilazione.

Dopo una breve discussione e in attesa di avere informazioni più dettagliate in merito, la presidente propone di reiterare quanto già sperimentato dai docenti del CdS. Anche qualora non vi fosse una riunione collegiale in prossimità della ricezione della consueta nota di Ateneo – che segnala l'apertura alla compilazione dei suddetti questionari da parte delle studentesse e degli studenti del CdS – per il tramite della Coordinatrice il Gruppo AQ chiede sin d'ora di dedicare una parte delle lezioni a far comprendere, analogamente a quanto si farà con i syllabi, l'importanza delle valutazioni per il miglioramento della qualità della didattica del CdS: il Consiglio approva.

Collegata alla necessità di sensibilizzare gli studenti alla compilazione dei questionari è, per alcuni dei docenti presenti, la questione della reiterazione delle prenotazioni alle sedute d'esame, che viene sollevata dai proff. Lazzarich e Zammartino. Mentre D. Lazzarich propone che dopo alcune prenotazioni si attivi una sorta di blocco e si valuti l'opportunità di rivolgersi al *counseling* al fine di verificare le problematiche sottese all'esigenza di prenotarsi più volte senza poi sostenere l'esame, P. Masina racconta la sua esperienza con due studenti, che ha contattato personalmente e – una volta verificato che mancavano pochi esami alla laurea, tra cui quello relativo all'insegnamento da lui tenuto – li ha seguiti e, con l'aiuto della Coordinatrice e dei colleghi delle relative discipline, li ha accompagnati nell'ultima parte del percorso. Masina propone dunque che in questi casi il docente o la docente contattino personalmente lo studente o la studentessa via mail per capire la natura del problema. La presidente, alla luce dell'assenza della rappresentante degli studenti e delle studentesse del CdS in seno al CdS, coinvolge nella discussione anche la prof.ssa Marini D'Armenia, componente della Commissione paritetica docenti-studenti dipartimentale, la quale suggerisce che vengano informati gli studenti e le studentesse dell'esistenza di un servizio di sportello di assistenza psicologica.

Esaurita la discussione di tutti i punti all'o.d.g., non essendovi nulla da aggiungere, la presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 15.30. Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

La Presidente

Il Segretario verbalizzante  
Davide Grippo

---

**DSUS**

Dipartimento di Scienze Umane e Sociali

Palazzo Giusso

Largo San Giovanni Maggiore, 30 - 80134, Napoli