



## **Verbale della riunione della COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI DiSUS del giorno 8 novembre 2024**

La commissione CPDS del DiSUS si è riunita sulla piattaforma Microsoft Teams UniOr il giorno 8 novembre 2024 alle ore 14.00 con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Eventuali audit con i coordinatori dei Cds: modalità;
3. Relazione annuale: organizzazione e tempistica;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti per la componente docente: Antonella **Sannino** (coordinatrice e segretaria verbalizzante); Nicoletta **Marini D'Armenia**, Anna D'Auria, Andrea **Brazzoduro**; per la componente studentesca: Giuseppe **Del Negro**, Giuseppe **Romano**, **Christian Rossi**, **Simona Lo Basso**

**In merito al primo punto**, la prof. ssa Antonella Sannino informa i presenti che è stata nominata coordinatrice della presente commissione con delibera e approvazione del Consiglio di Dipartimento del 2.10.2024. La delibera recita: “che per mero errore di trascrizione del verbale del Consiglio di Dipartimento del 6 maggio 2024, la dottoressa Anna D'Auria, membro della sottocommissione DSUS, è risultata erroneamente coordinatrice della stessa commissione, ruolo che spetta alla prof. ssa Antonella Sannino per anzianità di servizio”.

Tuttavia, tale disguido ha determinato un rallentamento dei lavori della sottocommissione, che solo oggi approva il verbale dell'Assemblea del 7 maggio 2024. Inoltre, in questi mesi, Anna D'Auria ha avuto contatti con la Commissione d'Ateneo partecipando alla riunione di giugno e luglio in cui, fa presente, si discusse in particolare l'importanza dei questionari di valutazione sottoposti agli studenti, la cui compilazione risultava in notevole calo. Considerando le problematiche messe in luce dagli studenti partecipanti, fu proposta la redazione di una bozza di questionario incentrato, almeno in una prima fase, sulle problematiche relative ai corsi di lingue.

**La componente docente** risulta così costituita da: **Andrea Brozzaduro**, **Anna D'Auria**, **Nicoletta Marini D'Armenia** e **Antonella Sannino**, coordinatrice e componente della CPDS d'Ateneo.

**La componente studentesca** risulta formata da due rappresentanti di Scienze Politiche e Relazioni internazionali, **Giuseppe Romano** (altresì membro della CPDS centrale) e **Giuseppe Del Negro** (anche rappresentante in Consiglio di Dipartimento); dalla studentessa **Simona Lo Basso** per la magistrale di Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa. Partecipano alla riunione anche la studentessa **Rosa Zappalà** per Scienze Politiche e Relazioni Internazionali (PR), **Christian Rossi** (anche rappresentante in Consiglio di Dipartimento).

Dal confronto tra docenti e studenti emerge che:

- Per Scienze Politiche e Relazioni Internazionali, Ilaria Ruotolo, rappresentante per PR, è decaduta dal mandato perché non più iscritta all'Orientale. Mentre Lara Confalone, anch'essa rappresentante per PR, sebbene regolarmente eletta, risulta impossibilitata a svolgere il suo ruolo per eccessivo carico di lavoro.

In considerazione di ciò si propone, previo parere favorevole della Coordinatrice di PR, Libera D'Alessandro, di avvalersi della collaborazione della studentessa Rosa Zappalà (PR).

Per quanto concerne gli altri Cds, si conviene quanto segue:

- Per la magistrale di Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa, Simona Lo Basso;
- Per la magistrale di Lingue e Comunicazione Interculturale in Area Euromediterranea, non essendovi studenti eletti, Giuseppe Del Negro già rappresentante dipartimentale, si rende disponibile;
- Per la magistrale di Relazioni Internazionali, non essendovi nessun rappresentante neanche nel Cds, Christian Rossi già rappresentante dipartimentale, si dichiara disponibile.

La professoressa Sannino ringrazia i rappresentanti dipartimentali per la loro partecipazione e insiste sulla necessità di coinvolgere gli studenti delle magistrali per individuare una loro rappresentanza e invita la componente studentesca a intraprendere azioni in tal senso.

La coordinatrice procede poi ad informare gli astanti che sarebbe opportuno sensibilizzare in maniera capillare gli studenti dei Cds dipartimentali a compilare il questionario promosso dalla CPDS d'Ateneo relativo al rapporto tra studenti ed esami di lingua. Il questionario è disponibile al seguente link: <https://forms.office.com/e/HFMdkdZffB>.

La Coordinatrice ribadisce, infine, l'opportunità che la CPDS DiSUS per usufruire di fonti specifiche, promuova in linea con le sottocommissioni degli altri dipartimenti un'assemblea in forma ibrida per il prossimo 25 novembre 2024. Sannino propone che la prossima Assemblea sia aperta a tutta la popolazione studentesca del DISUS ma anche alle/ai coordinatrici/cordinatori e le/i rappresentanti dei Cds per l'assemblea.

**2. Infatti il secondo punto all'ordine del giorno prevede eventuali audit con i coordinatori dei Cds.** A questo proposito tutti sono invitati a preparare interventi su punti di attenzione (ovvero criticità) già emersi durante il monitoraggio dello scorso dicembre e su cui si è proceduto ad un'analisi preliminare nel confronto con coordinatori e studenti nell'Assemblea di maggio c.a.

Dopo una breve discussione, si stabilisce che l'Assemblea si terrà **il 25 novembre dalle ore 10.30 alle ore 12.30, sala Riunioni III Piano Palazzo Giusso e su Zoom e che si procederà agli audit con le coordinatrici** secondo il seguente calendario:

- giov. 21 novembre ore 14.30 in teams audit con Anna Mongibello;
- lun. 25 novembre ore 11. 15 audit con Francesca Bellino;
- lun. 25 novembre ore 11.45 audit con Alessandra De Chiara;
- lun. 25 novembre ore 12.15 audit con Libera D'Alessandra.

Si procede ad una divisione dei compiti in vista dell'Assemblea.

Gli studenti si occuperanno di un titolo o parole chiavi per l'Assemblea e della diffusione sui canali social (Instagram, Facebook ecc); Antonella Sannino contatterà Mariano Cinque per la realizzazione della locandina, e informerà i/le responsabili di Cds, gli uffici per la Sala Riunioni e il tecnico per la strumentazione informatica; Nicoletta Marini d'Armenia della comunicazione sul sito d'Ateneo; Anna D'Auria informerà l'ufficio preposto per la creazione di un'aula virtuale su zoom.

**3. In ordine al terzo punto, la redazione della Relazione annuale,** Sannino propone di conservare l'organizzazione degli anni precedenti (1 docente e 1 studente) ed invita tutti/e a prendere visione dei materiali caricati in apposita cartella in teams.

Si conviene che i docenti, previa consultazione con la rappresentanza studentesca, provvedano ad inviare inderogabilmente entro l'8 dicembre 2024 i campi da B-F della relazione annuale, secondo la seguente distribuzione:

Nicoletta Marini D'Armenia si occuperà della triennale di Scienze Politiche e Relazioni internazionali in collaborazione con la studentessa Rosa Zappalà e l'eventuale ausilio dei rappresentanti del Consiglio di Dipartimento, Christian Rossi e Giuseppe Del Negro.

Antonella Sannino della magistrale di Relazioni Internazionali, in collaborazione con lo studente Christian Rossi.

Anna D'Auria (subentrata a Maria De Vivo) della magistrale di Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa in collaborazione con la studentessa Simona Lo Basso

Andrea Brazzoduro della magistrale di Lingua e Comunicazione interculturale in Area Euromediterranee in collaborazione con lo studente Giuseppe Del Negro

La coordinatrice provvederà, inoltre, all'analisi dei questionari (campo A) di ciascun corso di studio, alla sintesi della scheda di Dipartimento nonché a quella di Ateneo entro le date convenute con la CPDS d'Ateneo.

#### **4. Varie ed eventuali**

Nicoletta Marini D'Armenia prende la parola per dare maggiore risalto e visibilità al tutoraggio predisposto dal CdS in questione per gli studenti. Spesso gli studenti non sanno quasi nulla degli strumenti di indirizzo e accompagnamento al loro corso di studio, malgrado esistano, e si ritrovano in affanno con gli esami. Sul punto, si rimanda ad una discussione più approfondita durante la prossima assemblea del 25 novembre.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione termina alle ore 15.

Del che è verbale, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

La Coordinatrice Segretaria verbalizzante Prof. Antonella Sannino

8/11/2024