



DECRETO N.

IL RETTORE

Visto lo Statuto;

Visto il D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, adeguato al GDPR n.679/2016 dal D. Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii. nonché il Regolamento dell'Ateneo in materia di protezione dei dati personali in attuazione del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del Decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 196 codice in materia di protezione dei dati personali emanato con D.D.G. n.42 del 28.05.2020;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con DR n. 223 del 21/04/2021;

Vista la delibera del Senato Accademico nell'adunanza del 18.7.2007, nella quale si stabiliva di assegnare punteggi aggiuntivi (1 punto) agli studenti e alle studentesse con una disabilità pari o superiore al 66%, e la successiva delibera dello stesso nell'adunanza del 21.12.2016, che nell'ambito della nuova tabella per l'assegnazione del punteggio portava da 1 a 3 i punti previsti in questi casi;

Vista la delibera del Senato Accademico nell'adunanza del 21.01.2023, inerente alla nuova procedura di selezione e i nuovi criteri per l'assegnazione del punteggio per i bandi di mobilità internazionale degli studenti;

Visto il DR n. 1112 del 29/11/2023 con il quale veniva autorizzata l'adesione dell'Ateneo al Progetto LEGO – Italy East Asia Cooperation from Local Expertise to a Global Outlook presentato nell'ambito della Call T4 "Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione Investimento 3.4 Didattica Universitaria e competenze avanzate del PNRR, Missione 4 "Istruzione e Ricerca" componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" CUP H71124000300002;

Visto il DR n. 959 del 02/09/2024, ratificato dagli organi collegiali nelle adunanze del 24/09/2024 e 25/09/2024 con il quale è stata autorizzata la sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato nell'ambito del suddetto progetto e veniva comunicato il finanziamento assegnato all'Ateneo pari a euro 144.108,00 per la realizzazione di mobilità di studenti e docenti da e verso l'Indonesia, il Vietnam, il Giappone;

Considerato che il progetto prevede per l'Indonesia 8 studenti in entrata e 8 studenti in uscita per 5 mesi con un importo complessivo pari a 2.000 euro per ogni mobilità. In caso di situazione di particolare vulnerabilità attestate mediante certificazione avente valore di legge, è possibile assegnare ad un partecipante con minori 240 euro aggiuntive;

Visti gli accordi internazionali stipulati con Università Indonesiane che prevedono la mobilità di studenti e sentita la referente accademica di tali accordi, prof.ssa Antonia Soriente, la quale ha individuato e distribuito le mobilità da realizzare tra i diversi partner in questo modo: 2 mobilità da e verso l'Università Udayana; 1 mobilità da e verso l'Universitas Indonesia, 1 mobilità da e verso l'Universitas Atma Jaya, 2 mobilità da e verso l'Universitas Gadjah Mada

e 2 da e verso l'Università Diponegoro. Nel caso in cui non dovessero pervenire domande per una o più delle destinazioni indonesiane è riconosciuta la flessibilità di aumentare i posti disponibili per altre università indonesiane.

Considerato che il progetto prevede per il Vietnam la realizzazione di mobilità per 3 studenti in entrata e 3 studenti in uscita per 5 mesi per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ogni mobilità;

Visti gli accordi internazionali stipulati con Università Vietnamite che prevedono la mobilità di studenti e sentito il referente scientifico di tali accordi, nonché referente scientifico del progetto LEGO per l'Ateneo, prof. Pietro Masina, il quale ha individuato e distribuito le mobilità da realizzare tra i diversi partner in questo modo: 2 mobilità da e verso University of Social Sciences and Humanities VNU di Hanoi e 1 mobilità da e verso la Hanoi University;

Considerato che il progetto prevede altresì per il Giappone la realizzazione di mobilità di 1 studente in entrata e 1 studente in uscita per 5 mesi per un importo complessivo di 1.500,00 per ogni mobilità;

Considerato che in fase di redazione del progetto era stata individuata per il Giappone la sola Università di Kobe, sentita la referente scientifica dell'accordo, prof.ssa Noemi Lanna, che ha verificato la disponibilità del partner per la realizzazione delle suddette mobilità;

Considerato che per rispettare termini e condizioni del progetto è necessario organizzare le partenze per le suddette mobilità entro e non oltre il I semestre 2025/2026;

Ritenuto opportuno procedere all'emanazione del Bando per l'a.a. 2025/2026 - I semestre - per la selezione di studenti iscritti ai pertinenti Corsi di studio dell'Ateneo e in qualità di vincitori destinatari di **contributi economici** a valere sul fondo del summenzionato progetto **LEGO – Italy East Asia Cooperation from Local Expertise to a Global Outlook CUP H71124000300002**, finalizzati alla realizzazione di soggiorni di studio presso le suddette Università indonesiane, vietnamite e giapponesi con le quali l'Ateneo ha già sottoscritto Accordi bilaterali di cooperazione universitaria;

Considerato che le Università ospitanti hanno facoltà di accettare ovvero respingere le candidature presentate dall'Università di Napoli "L'Orientale" con una sufficiente motivazione;

Sentito il referente scientifico del progetto LEGO;

Sentita la Presidente della Commissione Mobilità Erasmus e Convenzioni Internazionali;

Accertata la disponibilità finanziaria sul CA 04.46.03.05 (Costi per Convenzioni Internazionali) a valere sui fondi di Ateneo - es. fin. 2025;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa:

nell'ambito del progetto **LEGO – Italy East Asia Cooperation from Local Expertise to a Global Outlook presentato nell'ambito della Call T4 "Iniziative Transnazionali in materia di istruzione Investimento 3.4 Didattica Universitaria e competenze avanzate del PNRR, Missione 4 "Istruzione e Ricerca" componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" CUP H71124000300002** finalizzato alla realizzazione di soggiorni di studio presso Università indonesiane, vietnamite e giapponesi con le quali l'Ateneo ha già sottoscritto Accordi bilaterali di cooperazione universitaria tesi ad elevare il target qualitativo di internazionalizzazione dell'Ateneo medesimo, è emanato per l'a.a. **2025/2026 – I semestre** - il bando **per la selezione di studenti iscritti ai pertinenti Corsi di studio dell'Ateneo e destinatari, in qualità di vincitori) di n. 12 contributi economici**, di importo variabile in relazione al Paese di destinazione, a valere sul fondo del progetto LEGO - CUP H71124000300002

IL RETTORE

Roberto Tottoli

(F.to digitalmente ex art. 24, D. Lgs. 82/05)



**BANDO DI MOBILITA' STUDIO NEL QUADRO DEL PROGETTO LEGO CON I PAESI EXTRA UE
ANNO ACCADEMICO 2025-2026 - I SEMESTRE**

**Art. 1
Indizione**

Al fine di incrementare il processo di internazionalizzazione attivato dall'Ateneo, è indetta per **l'a.a. 2025/2026 - I semestre** - una **selezione** per studenti iscritti ai pertinenti Corsi di studio dell'Ateneo, in possesso dei requisiti generali di cui al successivo art.4 nonché dei requisiti specifici di cui all'art.5, e in qualità di vincitori destinatari di **n. 12 contributi economici**, di importo variabile, in relazione al paese di destinazione, a valere sul fondo del progetto **LEGO – Italy East Asia Cooperation from Local Expertise to a Global Outlook presentato nell'ambito della Call T4 "Iniziative Transnazionali in materia di istruzione Investimento 3.4 Didattica Universitaria e competenze avanzate del PNRR, Missione 4 "Istruzione e Ricerca" componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" CUP H71124000300002** coordinato dall'Università Cà Foscari e finalizzato alla realizzazione di soggiorni di studio presso Università indonesiane, vietnamite e giapponesi con le quali l'Ateneo ha già sottoscritto Accordi bilaterali di cooperazione universitaria tesi ad elevare il target qualitativo di internazionalizzazione dell'Ateneo medesimo.

**Art.2
Paesi e Università di destinazione**

Le mobilità messe a bando nell'ambito del progetto sono di seguito riportate:

- a) 2 mobilità per 5 mesi presso l'Università Udayana (Indonesia) per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ogni mobilità;
- b) 1 mobilità per 5 mesi presso l'Universitas Indonesia per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ogni mobilità;
- c) 1 mobilità presso l'Universitas Atma Jaya (Indonesia) per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ciascuna mobilità;
- d) 2 mobilità presso l'Universitas Gadjah Mada (Indonesia) per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ciascuna mobilità con una possibile integrazione per situazioni di vulnerabilità di 240 euro una tantum ad un solo studente per condizioni svantaggiate certificate;

- e) 2 mobilità per 5 mesi presso l'Università Diponegoro (Indonesia) per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ciascuna mobilità;
- f) 2 mobilità per 5 mesi presso la University of Social Sciences and Humanities VNU di Hanoi (Vietnam) per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ciascuna mobilità;
- g) 1 mobilità per 5 mesi presso la Hanoi University (Vietnam) per un importo complessivo di 2.000,00 euro per ciascuna mobilità;
- h) 1 mobilità per 5 mesi presso la Kobe University (Giappone) per un importo complessivo di 1.500,00 per ciascuna mobilità;

Art. 3

Finalità della mobilità

Le mobilità di cui all'art. 2 sono finalizzate:

- a frequentare corsi di studio presso le università ospitanti,
- a sostenere i relativi esami e ottenere il riconoscimento di almeno **8 CFU**.

Non è previsto il soggiorno per ricerca tesi; pertanto, eventuali attività di ricerca tesi non verranno riconosciute in termini di CFU.

Eventuali prolungamenti o riduzioni della durata delle mobilità vanno tempestivamente comunicati all'Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità studentesca (da ora in poi: Ufficio), che sulla base della motivazione e della relativa documentazione, sentito il Responsabile del Learning Agreement, deciderà in merito.

Il periodo di soggiorno all'estero effettivamente svolto è attestato esclusivamente dal *Transcript of Records* rilasciato dall'Università ospitante.

Art. 4

Requisiti generali di ammissione

Sono **ammessi** alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1. siano **regolarmente iscritti per l'a.a. 2024/2025 – in corso ad un corso di laurea o di laurea magistrale**: Non è consentita la partecipazione alla selezione agli studenti in possesso della sola matricola CS (Corso singolo), in quanto l'iscrizione a un Corso singolo non dà di per sé (cioè in assenza della contemporanea iscrizione a un CdS dell'Ateneo) luogo allo status di studente;
2. abbiano una **media dei voti di esame non inferiore a 26/30 senza arrotondamento**; in tal senso fanno fede esclusivamente gli **esami sostenuti entro il 31.01.2025**. Se lo studente iscritto alla laurea magistrale non ha ancora sostenuto esami, si terrà conto della media della carriera triennale.

Gli studenti che all'atto della domanda sono iscritti al III anno di una Laurea possono:

1. presentare domanda di mobilità in carriera triennale solo se il loro piano di studi prevede esami da sostenere per un numero di CFU congruo con la durata del soggiorno, pertanto, nell'a.a. 2025/2026 saranno iscritti al primo anno fuori corso di una Laurea dell'Ateneo.
2. Presentare domanda di mobilità in carriera magistrale dopo l'effettivo conseguimento della Laurea e la formalizzazione dell'iscrizione per l'a.a. 2025/2026 a un corso di Laurea Magistrale.

Attenzione: gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale che hanno conseguito il titolo di Laurea in altro ateneo devono allegare il relativo certificato.

Art. 5

Requisiti Specifici (competenze linguistiche)

Sono ammessi alla selezione, gli studenti che alla data di scadenza del bando possiedono adeguate competenze linguistiche così come richiesto dall'università prescelta.

In particolare, per l'**Indonesia è richiesta la conoscenza dell'indonesiano o in alternativa la conoscenza dell'inglese livello B1**. La conoscenza linguistica può essere attestata per l'indonesiano, o dall'essere iscritti a un corso di indonesiano, o dall'aver sostenuto un'annualità di indonesiano, e per l'inglese dal superamento di almeno 2 esami di inglese nel proprio corso di studio oppure attraverso la presentazione di un certificato rilasciato da un ente certificatore.

Per il **Vietnam è richiesta la conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2** che può essere attestata dal superamento con una votazione di 27/30 di 1 esame di inglese nel proprio corso di studio oppure attraverso la presentazione di un certificato rilasciato da un ente certificatore.

Per il **Giappone è richiesta la conoscenza del giapponese documentata attraverso il risultato degli esami di lingua giapponese sostenuti presso l'Ateneo di appartenenza (3 annualità con votazione non inferiore a 27);**

Art.6

Contributi e agevolazioni

Gli studenti vincitori sono esentati dal pagamento di qualsiasi tassa o spesa per l'iscrizione e la frequenza dei corsi presso le Università ospitanti, ad eccezione di eventuali spese di registrazione previste da regolamenti locali; inoltre riceveranno un contributo a titolo di rimborso di parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero, di importo variabile in relazione al paese di destinazione, che dovrà essere rendicontato al rientro su presentazione di idonea documentazione contabile.

Art. 7

Studenti disabili

Agli studenti disabili con un'invalidità pari o superiore al 66% verranno assegnati 3 punti in più in fase di valutazione della domanda.

L'Ateneo assicura, tramite lo sportello SOD (Servizio Orientamento per la Disabilità), la propria assistenza agli studenti con disabilità, dalla fase di orientamento fino all'accreditamento finale delle attività svolte all'estero.

Art. 8

Scelta delle destinazioni

Lo studente ha a disposizione 1 opzione.

Prima di procedere alla compilazione della domanda online lo studente deve, una volta individuata la destinazione che interessa, controllare sul sito dell'università prescelta che non ci siano delle condizioni che possano precludere la partenza. In particolare, alcune Università partner prevedono che lo studente selezionato, entro scadenze

tassative, provveda a compilare e spedire alcune *application form* (ovvero moduli di registrazione, di prenotazione alloggio, di iscrizione ai corsi, ecc.). Il mancato invio delle *application form* entro la scadenza fissata comporta l'automatico rifiuto ad accogliere lo studente.

Si invitano pertanto gli studenti a consultare, **già prima di presentare la domanda, il sito delle università partner prescelte**, in modo da conoscere per tempo le eventuali scadenze da queste stabilite.

Eventuali variazioni possono dipendere dalle università partner e pertanto i vincitori dovranno attenersi alle disposizioni delle Università dove svolgeranno il programma di mobilità.

Assistenza didattica: per la scelta delle destinazioni gli studenti verranno assistiti dai docenti Referenti dei singoli accordi e dai componenti della Commissione Erasmus+ e Mobilità Internazionale.

Art. 9

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Per partecipare alla selezione lo studente deve aprire il link dei **servizi on line** della procedura ESSE3, accessibile dal sito dell'Ateneo (www.unior.it) Sezione "Studenti"

<https://iuo.esse3.cineca.it/Start.do>

Dopo aver effettuato il "Login", dal menu in alto a destra cliccare su **mobilità internazionale, Bandi mobilità**, selezionare **Bando Mobilità Studio progetto LEGO** ed effettuare la domanda di partecipazione – **esclusivamente on-line** – **dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Bando all'Albo dell'Ateneo e sino al trentesimo giorno naturale consecutivo.**

Art. 10

Procedura di selezione e assegnazione del punteggio per studenti

I candidati saranno ammessi alla selezione se in possesso dei requisiti di cui all'Art.4. e art. 5. Essi verranno valutati dalla Commissione giudicatrice (di cui al successivo Art. 11) in base ai criteri qui di seguito indicati.

Il punteggio da assegnare a ogni domanda di partecipazione verrà calcolato secondo una particolare formula matematica, che consente di conciliare il merito e l'esperienza, in quanto grazie a essa si può stabilire una scala continua di punteggio, basata essenzialmente sulla media degli esami, ma rapportata al numero di CFU acquisiti. Questa fluidità rende inoltre comparabili, e dunque inseribili in un'unica graduatoria, le carriere delle Lauree triennali e di quelle magistrali.

Tale formula differisce a seconda del livello del CdS; tuttavia, la base di partenza è sempre costituita dalla media ponderata dei voti ottenuti agli esami e dal relativo numero di CFU acquisiti **al 31.01.2025.**

Qui di seguito si riportano le formule per le diverse tipologie di corsi di studio, che verranno utilizzate per l'assegnazione del punteggio.

-per le matricole triennali: $(\text{Media Triennale}/30 * \text{Numero CFU acquisiti} / \text{Numero totale CFU}) * 100$;

-per le matricole magistrali: $(\text{Media Magistrale}/30 * \text{Numero CFU acquisiti} / \text{Numero totale CFU}) * 100$.

Agli studenti di laurea magistrale sarà inoltre attribuito un ulteriore punteggio (1/2 del voto di laurea triennale per gli iscritti al I anno di magistrale e ¼ del voto di laurea triennale per gli iscritti al II anno di magistrale) al fine di riconoscere e valorizzare per i suddetti studenti il percorso di studi precedente ed agevolarli quindi nell'effettuazione dell'esperienza di mobilità per la loro formazione accademica.

Verranno prese in considerazione esclusivamente le attività sostenute entro il 31.01.2025.

Le attività didattiche diverse dagli esami di profitto, le quali prevedono assegnazione di CFU (ad esempio le Altre attività formative, i Laboratori), concorreranno a stabilire il punteggio per quanto riguarda i CFU ottenuti.

Non si terrà conto delle lodi ottenute (30 e lode) agli esami.

All'eventuale disabilità pari o superiore al 66% verrà assegnato un punteggio standard di 3 punti, che si sommerà al restante punteggio attribuito alla domanda.

Art. 11

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto Rettorale ed è composta da almeno 3 docenti dell'Ateneo proposti dalla Delegata rettorale per la Mobilità Erasmus e Internazionale.

Art. 12

Graduatoria

La Commissione stilerà una graduatoria per gli studenti di I e II ciclo secondo il punteggio da questi ottenuto in base ai criteri di valutazione riportati all'art. 10 con l'indicazione della destinazione.

La graduatoria sarà affissa all'Albo dell'Ateneo e pubblicata sul sito istituzionale.

A parità di punteggio la mobilità verrà assegnata secondo i seguenti criteri in ordine di priorità, al candidato che:

1. non ha mai effettuato mobilità internazionale (con o senza contributo);
2. ha un reddito più basso in base al modello ISEE (ultima dichiarazione accertata);
3. è più giovane di età.

In base a tali criteri il punteggio dei candidati *ex aequo* verrà aumentato di uno o più millesimi, al fine di eliminare le posizioni di parità.

La mobilità è subordinata all'accettazione dell'Università straniera ospitante, la quale, per motivi didattici, logistici o in caso di mancato rispetto delle scadenze, potrebbe decidere di non accogliere lo studente in partenza dall'Ateneo.

Art. 13

Accettazione

I vincitori dovranno accettare la destinazione assegnata entro il quinto giorno successivo alla data di affissione della graduatoria all'Albo dell'Ateneo mediante compilazione di apposito form online che sarà indicato nel provvedimento di graduatoria.

I vincitori che non effettueranno l'accettazione entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari e le destinazioni verranno riassegnate, mediante uno o più scorrimenti di graduatoria, ai candidati idonei che avevano scelto quelle stesse destinazioni.

Art. 14

Erogazione dei contributi e riconoscimento dei CFU e saldo finale

Lo studente vincitore avente titolo all'erogazione del contributo riceverà un'anticipazione pari all'80% dell'importo assegnato, mentre il saldo del 20% sarà erogato al rientro, previa consegna di idonea documentazione contabile delle spese sostenute.

Per eventuali prolungamenti del soggiorno di studio gli studenti non riceveranno alcun contributo aggiuntivo.

Prima della partenza lo studente deve necessariamente consegnare all'Ufficio il **Learning Agreement** (modulo Before the Mobility) contenente il progetto formativo completo, con indicazione degli esami da sostenere presso l'università ospitante e dei corrispondenti esami presso il nostro Ateneo, con il numero di ECTS e CFU. Il progetto deve essere concordato e approvato (con firma) dal docente della Commissione Erasmus e Mobilità Internazionale responsabile per il Corso di Studio dello studente. L'originale, debitamente timbrato dall'Ufficio, verrà riconsegnato allo studente.

Inoltre, gli studenti vincitori dovranno iscriversi al sito online MAECI "dovesiamonelmundo.it", con l'obbligo di consegnare copia della documentazione di avvenuta registrazione.

Al rientro in Italia, gli studenti dovranno dimostrare di aver trascorso il periodo stabilito presso l'Università partner, consegnando all'Ufficio:

1. un attestato in originale, rilasciato dall'Università ospitante, con l'indicazione della data di arrivo e di partenza;
2. il Learning Agreement (modulo Before the Mobility) con eventuali modifiche (modulo During the Mobility)
3. il Transcript of Records in originale su carta intestata dell'Università ospitante, con indicazione della denominazione e della data degli esami sostenuti, del voto e dei crediti (ECTS) riportati.
4. l'effettiva durata del soggiorno di studio viene attestata dalle date di arrivo e partenza riportate sul Transcript of Records;
5. la richiesta di riconoscimento delle attività svolte all'estero. La relativa procedura di riconoscimento dovrà concludersi entro massimo un mese dalla data del rientro. Eventuali problematiche che impediscono il rispetto di questa scadenza vanno tempestivamente segnalate all'Ufficio.

Tutti i documenti devono in ogni caso essere provvisti del timbro dell'Università ospitante.

Gli studenti che non consegnano personalmente i documenti dovranno farli pervenire direttamente dall'Università ospitante tramite mail all'Ufficio.

Al massimo entro 15 giorni dal termine della mobilità lo studente deve presentare la documentazione necessaria per ottenere il pagamento dell'eventuale saldo e contestualmente attivare la procedura di riconoscimento degli esami sostenuti all'estero; la procedura dovrà comunque concludersi entro un mese dal rientro.

L'erogazione del restante 20% dei contributi è subordinata all'acquisizione da parte dell'Ufficio della documentazione completa relativa al soggiorno all'estero in originale e al **raggiungimento almeno degli 8 CFU previsti dal presente Bando e dal Learning Agreement** concordato tra studente e docente Responsabile della Commissione Erasmus e Mobilità Internazionale.

Al riguardo fanno fede esclusivamente i CFU riconosciuti al ritorno e non gli ECTS acquisiti presso le Università ospitanti.

In ogni caso lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e del riconoscimento dell'attività svolta.

Art.15

Assicurazione

L'Ateneo fornisce allo studente la copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile. Denominazione e numero di codice dell'assicurazione saranno comunicati allo studente prima della partenza. In caso

di infortunio, lo studente è tenuto a darne comunicazione all'Ufficio entro 48 ore, con allegata certificazione medica rilasciata da struttura pubblica.

L'Assicurazione di responsabilità civile copre i danni provocati dallo studente presso l'università partner.

L'Amministrazione fornisce, inoltre, una polizza assicurativa "rimborso spese mediche di studenti e altri soggetti in mobilità internazionale" – compagnia Europe Assistance Italia spa che tutela l'assicurato dalla malattia ossia ogni alterazione dello stato di salute non dipendente da infortunio, anche in caso di malattie derivanti da epidemia/pandemie.

Lo studente deve prestare attenzione a eventuali richieste delle università o dei paesi ospitanti di specifiche assicurazioni sanitarie che saranno a loro carico.

Art. 16

Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/8/2018, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento Generale Europeo UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si rende noto che i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente ai fini della gestione della procedura di selezione e di assegnazione dei contributi, e che tale gestione sarà improntata a principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza.

La Struttura amministrativa di riferimento incaricata della gestione del processo è l'**Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità Studentesca** - erasmus@unior.it Tel. 081 6909 036/310

La Responsabile del procedimento è la dott.ssa Noemi Corbelli

IL RETTORE

Roberto Tottoli

(F.to digitalmente ex art. 24, D. Lgs. 82/05)

AFFISSO ALL'ALBO DELL'ATENEO

IN DATA 04/02/2025 PROT. N. 67

IL DIRETTORE GENERALE

Giuseppe Festinese

(F.to digitalmente ex art. 24, D. Lgs. 82/05)