UNIVERSITÀ DI NAPOLI L'ORIENTALE

AREA RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI
Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, Relazioni Sindacali, Trattamento Accessorio

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n.693;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - e in particolare l'art.57 sulle pari opportunità;

VISTO il Decreto Direttoriale n.91 del 28.02.2024 con il quale è stato approvato, tra l'altro, l'Albo del personale addetto alla vigilanza di prove selettive per l'accesso ai corsi di studio ad accesso programmato, a concorsi pubblici e ad altre procedure selettive per l'anno 2024;

CONSIDERATO che il suddetto Albo ha validità annuale (dal 28.02.2024 al 27.02.2025);

VISTO il Regolamento di Ateneo sui compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi per il reclutamento di personale tecnico amministrativo e bibliotecario, dei Collaboratori ed esperti linguistici, dei Tecnologi e dei Dirigenti, emanato con D.R.n.291 del 28.03.2024, ed in particolare l'art.5 rubricato "Comitati di vigilanza ed esperto informatico" che prevede un compenso di 50,00 € lordo percipiente per ogni giorno di presenza nelle aule dove si svolgono le prove;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per i procedimenti di selezione e la costituzione di rapporti di lavoro del Personale tecnico amministrativo, emanato con D.R.n.240 del 21.03.2024;

VISTO il Decreto Direttoriale n.527 del 12.11.2024 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto Area dei Collaboratori - settore professionale Tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali - **Codice concorso: Collab-geom-2024**;

PRESO ATTO che in data 20.02.2025 si è tenuta, tra l'altro, l'estrazione della seguente n.1 unità di personale TAB quale addetto alla vigilanza della procedura concorsuale su indiata: Dott. Francesco FAIELLO e delle seguenti n.2 unità di personale quali vigilanti supplenti: Dott.ssa Fabiana ROFFO e Sig. Antonio QUAGLIOZZI;

CONSIDERATO che il Dott. Francesco FAIELLO, con nota del 20.02.2025, acquisita al protocollo di Ateneo al n. 1499, ha accettato il suddetto incarico;

VISTO il D.D.G. n.150 del 28.02.2025, con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale sopra citata che risulta composta da:

- **Ing. Salvatore BARILE – Presidente;**
- **Ing. Gennaro DI BONITO – Componente;**
- **Avv. Mirella PECORARO – Componente;**
- **Dott.ssa Antonietta VURCHIO – Segretario verbalizzante;**

CONSIDERATO che per la numerosità della potenziale platea dei partecipanti al suddetto concorso pubblico, non si procederà alla "prova preselettiva";

CONSIDERATO che la prova scritta del suddetto concorso è fissata per il **giorno 15 aprile 2025** alle **ore 10.00** presso la sede di questo Ateneo di **"Palazzo del Mediterraneo"**, sito in Via Nuova Marina n.59 – 80133 Napoli – **aula 3.3** (terzo piano);

VALUTATA la necessità di fornire supporto operativo alla Commissione di concorso mediante n.1 unità di personale addetto alla vigilanza;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

ART. 1 Per lo svolgimento della prova scritta della procedura concorsuale citata in premessa (**Codice concorso: Collab-geom-2024**), fissata per il **giorno 15 aprile 2025** alle **ore 10.00** presso la sede di questo Ateneo di

"Palazzo del Mediterraneo", sito in Via Nuova Marina n.59 – 80133 Napoli – aula 3.3 – è nominata quale "addetto alla vigilanza" la seguente unità di personale tecnico amministrativo: **Dott. Francesco FAIELLO**;

ART. 2 La suddetta unità di personale tecnico amministrativo espleterà attività di controllo e smistamento dei candidati, secondo le direttive impartite dalla Commissione esaminatrice, affinché l'iter concorsuale si svolga nel pieno rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari. Ove l'Amministrazione lo ritenga necessario, tale unità potrà svolgere la propria attività anche per la prova orale del medesimo concorso;

ART. 3 Al Dott. Francesco FAIELLO, in qualità di "addetto alla vigilanza", spetta un compenso di 50,00 € lordo percipiente per ogni giorno di presenza nelle aule dove si svolgono le prove, così come previsto dall'art.5 del vigente Regolamento di Ateneo sui "*Compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi per il reclutamento di personale tecnico amministrativo e bibliotecario, dei Collaboratori ed esperti linguistici, dei Tecnologi e dei Dirigenti*".
Le eventuali ore eccedenti il normale orario di servizio saranno riconosciute come credito orario;

ART. 4 Con successivo provvedimento, a conclusione della procedura concorsuale, sarà determinato il compenso spettante ed autorizzata la relativa corresponsione.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Festinese

Firmato digitalmente da
Giuseppe Festinese
Data: 31.03.2025 15:55:35
CEST
Organizzazione:
ORIENTALENAPOLI/00297
640633