



**UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE**

Area Servizi alla Didattica e Ricerca
Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità Studentesca

D.R.

IL RETTORE

Visto lo Statuto;

Visto il D.D.G. n. 42 del 28.5.2020 adottato in attuazione del Regolamento UE del 27 aprile 2016, n.679 e del D.Lgs n. 196/2003 come novellato dal D.Lgs n. 101/2018 che disciplina la protezione delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali;

Visto il Regolamento di Ateneo in materia di riconoscimento dei periodi di studio e tirocinio all'estero emanato con D.R. n. 17 del 22.1.2014 e modificato con D.R. n. 466 del 19.6.2014;

Vista la delibera del Senato Accademico nell'adunanza del 18.7.2007, nella quale si stabiliva di assegnare punteggi aggiuntivi (1 punto) agli studenti e alle studentesse con una disabilità pari o superiore al 66%, e la successiva delibera dello stesso nell'adunanza del 21.12.2016, che nell'ambito della nuova tabella per l'assegnazione del punteggio portava da 1 a 3 i punti previsti in questi casi;

Vista la delibera del Senato Accademico nell'adunanza del 24.01.2023, inerente alla nuova procedura di selezione Erasmus+ e Internazionale e ai nuovi criteri per l'assegnazione del punteggio;

Visto il Memorandum d'Intesa con la John Cabot University stipulato in data 23.7.2024;

Visto l'Accordo attuativo finalizzato all'implementazione del conseguimento da parte di un massimo di due studenti all'anno in mobilità del seguente "doppio titolo" (double degree): Laurea Magistrale in Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa presso l'Università di Napoli "L'Orientale" e Master in International Affairs presso la John Cabot University stipulato in data 18.9.2024;

Visto il D.R. n. 193 del 03/03/2025 con il quale è stata indetta una selezione per l'individuazione di n. 2 studenti/studentesse iscritti/e al I anno del corso di laurea magistrale in *"Relazioni ed Istituzioni dell'Asia e dell'Africa (MRI)*;

Visto il D.R. 313 del 2.4.2025 con il quale è stata accertata la regolarità degli atti della commissione giudicatrice della detta selezione e per il quale sono stati dichiarati esclusi tutti i candidati;

Vista la nota e-mail del 28.3.2025 con la quale il referente scientifico dell'accordo, il professore Enrico Fardella ha richiesto l'emanazione di un nuovo bando;

Ravvisata, pertanto, l'opportunità di attivare una nuova selezione per nominare due studenti/studentesse dell'Ateneo per la mobilità con la John Cabot University ai fini del conseguimento del citato doppio titolo, per l'anno accademico 2025/2026, ai sensi di quanto previsto dall'Accordo sopra richiamato;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa:

È emanato per l'a.a. **2025/2026** - il **Bando di selezione** - parte integrante del presente provvedimento - **per** l'individuazione di **n. 2 studenti/studentesse** iscritti/e al I anno del corso di laurea magistrale in *“Relazioni ed Istituzioni dell'Asia e dell'Africa (MRI)*.

nell'ambito del **Memorandum d'Intesa stipulato** dall'Ateneo con la **John Cabot University**, e **segnatamente del successivo Accordo Attuativo** finalizzato al conseguimento del seguente **doppio titolo**: *Laurea Magistrale in Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa presso l'Università di Napoli “L'Orientale” (U.N.O.) e Master in International Affairs presso la John Cabot University*

IL RETTORE

Roberto Tottoli

(firmato digitalmente ex Art.24 D.lgs 82/805)

BANDO DI SELEZIONE PER CANDIDATURE AL PROGRAMMA DOPPIO TITOLO - in Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa presso l'Università di Napoli "L'Orientale" (U.N.O.) e Master in International Affairs presso la John Cabot University (JCU)

ANNO ACCADEMICO 2025-2026

Art. 1

Indizione

Al fine di incrementare il processo di internazionalizzazione attivato dall'Ateneo, è indetta una **selezione** per l'individuazione di n.2 studenti/studentesse che svolgeranno nel 2025/2026 il II anno del corso di laurea magistrale in "Relazioni ed Istituzioni dell'Asia e dell'Africa" (MRI) finalizzato al conseguimento del seguente doppio titolo: *Laurea Magistrale in Relazioni e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa presso l'Università di Napoli "L'Orientale" (U.N.O.) e Master in International Affairs presso la John Cabot University.*

Art. 2

Durata del soggiorno e facilitazioni

La durata del soggiorno sarà di un anno accademico e decorrerà dal **mese di settembre 2025 al mese di luglio 2026**. I vincitori saranno esentati dal pagamento di qualsiasi tassa e spesa per l'iscrizione e la frequenza ai corsi presso la John Cabot University, ma dovranno risultare in regola con il pagamento delle tasse presso L'Orientale per l'intera durata della mobilità (a.a. 2025/2026).

Art. 3

Requisiti di ammissione

Saranno ammessi alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. siano **regolarmente iscritti, per l'a.a. 2024/2025, al I anno** del corso di laurea magistrale in "*Relazioni ed Istituzioni dell'Asia e dell'Africa (MRI)*";
2. abbiano una **media dei voti di esame non inferiore a 26/30 senza arrotondamento**; in tal senso fanno fede esclusivamente gli **esami sostenuti entro il 31.03.2025**.
3. abbiano conseguito la laurea con una votazione non inferiore a **105/110**;

I candidati che hanno conseguito il titolo presso un altro Ateneo sono tenuti ad allegare alla domanda di partecipazione l'autocertificazione/il certificato di laurea con esami e voti;

- abbiano la conoscenza della **lingua inglese di livello minimo C1** che verrà attestata tramite un colloquio in inglese che accerterà le competenze linguistiche;
4. Gli studenti dovranno presentare in sede di candidatura un **CV/Curriculum Vitae**;

Art. 4

Procedura di selezione e assegnazione del punteggio

La Commissione giudicatrice (di cui al successivo Art. 11) effettuerà la procedura di selezione e assegnerà il punteggio in base a quanto di seguito indicato.

Il punteggio da assegnare a ogni domanda di partecipazione verrà calcolato secondo una particolare formula matematica, che consente di conciliare il merito e l'esperienza.

(Media /30*Numero CFU acquisiti/Numero totale CFU) *100;

Il punteggio verrà definito con approssimazione matematica alla terza cifra decimale.

Le attività didattiche che prevedono assegnazione di CFU ma non voto in trentesimi (bensì: nessun voto, oppure un giudizio di idoneità, o un voto in lettera), ad esempio le Altre attività formative, i Laboratori, la Prova finale, concorreranno a stabilire il punteggio per quanto riguarda i CFU ottenuti, ma non per quanto riguarda il voto, di cui non verrà tenuto conto.

Non si terrà conto delle lodi ottenute (30 e lode) agli esami e al voto di laurea.

Gli studenti che si sono laureati in corso otterranno **2 punti aggiuntivi**. Quelli che si sono laureati un anno fuori corso **1 punto aggiuntivo**. Gli studenti che al momento del conseguimento del titolo avevano un contratto di lavoro a tempo determinato otterranno **2 punti aggiuntivi**.

Per ogni voto di laurea **superiore al 105** sarà assegnato **1 punto**.

Degli esami soprannumerari, così come degli esami sostenuti in seguito a Corsi singoli frequentati dopo il conseguimento della Laurea triennale, non si terrà conto né per quanto riguarda i voti, né per quanto riguarda i CFU.

Degli esami a scelta libera dello studente si terrà conto per quanto riguarda i CFU (per tutti i CdS). Riguardo al voto, se ne terrà conto solo per i CdS per i quali esso concorre a stabilire la media ponderata, mentre del voto non si terrà conto per quei CdS per i quali tali esami sono esclusi dal calcolo della media ponderata (secondo le normative relative ai diversi anni di immatricolazione).

Art. 5

Graduatoria

La Commissione stilerà la graduatoria dei candidati secondo il punteggio da questi ottenuto in base a quanto indicato al precedente art. 4

A parità di punteggio avrà la precedenza, secondo i seguenti criteri in ordine di priorità, gli studenti che:

1. non hanno mai usufruito di un contributo di mobilità nell'ambito degli accordi internazionali;
2. hanno un voto di laurea più alto;
3. hanno presentato almeno una certificazione linguistica in inglese;

In base a tali criteri il punteggio dei candidati *ex aequo* verrà aumentato di uno o più millesimi, al fine di risolvere le posizioni di parità.

La graduatoria sarà resa pubblica esclusivamente mediante affissione all'Albo dell'Ateneo e pubblicata sul sito www.unior.it. Non saranno date comunicazioni individuali.

I primi 5 candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno sostenere un colloquio in inglese con un membro della commissione giudicatrice per accertarne la conoscenza linguistica di livello C1. La data e l'ora del colloquio saranno comunicate con apposito provvedimento dopo la scadenza della presentazione delle domande.

La graduatoria sarà poi trasmessa alla John Cabot University che effettuerà un'ulteriore selezione, sui vincitori e idonei, tenendo però conto dell'ordine di graduatoria stilata dalla Commissione giudicatrice dell'Orientale.

La John Cabot University si riserva la facoltà di aumentare o di diminuire il numero dei vincitori in base alla selezione di cui al punto precedente.

Art. 6

Adempimenti

Dopo la pubblicazione della graduatoria e, dopo l'accettazione da parte della JCU prima della partenza, gli studenti vincitori dovranno seguire la procedura di cui al link: <https://www.johncabot.edu/master-international-affairs/admissions.aspx>.

Gli studenti vincitori dovranno altresì sottoscrivere un "Learning Agreement" contenente una lista degli esami che sosterranno durante la loro permanenza nell'istituzione partner. I crediti relativi a questi esami saranno considerati corrispondenti ai crediti relativi alle materie previste dal piano di studio italiano secondo quanto stabilito nel Piano di Studi Doppio Titolo allegato all'Accordo e nel Vademecum parte integrante del Bando.

Al rientro, i vincitori sono tenuti a

- a) consegnare la certificazione degli esami sostenuti rilasciata dalla John Cabot University;
- b) consegnare il cd. Confirmation Statement debitamente firmato.

Art. 7

Studenti disabili

Agli studenti disabili con un'invaldit  pari o superiore al 66% verranno assegnati 3 punti in pi  in fase di valutazione della domanda.

L'Ateneo assicura, tramite lo sportello SOD (Servizio Orientamento Disabili), la propria assistenza agli studenti con disabilit , dalla fase di orientamento fino all'accreditamento finale delle attivit  svolte all'estero.

Art. 8

Assicurazione

L'Ateneo fornisce allo studente la copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilit  civile. Denominazione e numero di codice dell'assicurazione saranno comunicati allo studente prima della partenza. In caso di infortunio, lo studente   tenuto a darne comunicazione all'Ufficio entro 48 ore, con allegata certificazione medica rilasciata da struttura pubblica.

L'Assicurazione di responsabilit  civile copre i danni provocati dallo studente presso l'Universit  partner.

Art. 9

Presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione lo studente deve aprire il link dei **servizi on line** della procedura ESSE3, accessibile dal sito dell'Ateneo (www.unior.it) Sezione "Studenti"

<https://iuo.esse3.cineca.it/Start.do>

Dopo aver effettuato il "Login", dal menu in alto a destra cliccare su **mobilit  internazionale, Bandi mobilit **, selezionare ***Bando Mobilit  Studio John Cabot ed*** effettuare la domanda di partecipazione – **esclusivamente on-line** – dell'Ateneo dal **giorno successivo alla pubblicazione del presente Bando all'Albo dell'Ateneo e sino al 21/04/2025.**

Art. 10

Conseguimento del doppio titolo

Gli studenti, per poter conseguire il doppio titolo, dovranno concludere il percorso formativo con la discussione della tesi magistrale presso la John Cabot University e consegnare al rientro la relativa certificazione. All'esito di tale percorso sar  conferito dalla John Cabot University il seguente titolo: *Master in International Affairs*. Il doppio titolo sar  erogato solo dopo il riconoscimento delle attivit  svolte presso la John Cabot University e a seguito della discussione della tesi di laurea.

Art.11

Commissione giudicatrice

La Commissione è nominata con decreto rettorale ed è composta da almeno 3 docenti dell'Ateneo proposti dal Referente Scientifico dell'accordo doppio titolo.

Art. 12

Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi del D.D.G. n. 42 del 28.5.2020 adottato in attuazione del Regolamento UE del 27 aprile 2016, n.679 e del D.Lgs n. 196/2003 come novellato dal D.Lgs n. 101/2018 che disciplina la protezione delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali, si rende noto che i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente ai fini della gestione della procedura di selezione e di assegnazione dei contributi, e che tale gestione sarà improntata a principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza.

La Struttura amministrativa di riferimento incaricata della gestione del processo è l'Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità Studentesca
erasmus@unior.it Tel. 081 6909036; 267.

La Responsabile del procedimento è la dott.ssa Noemi Corbelli

IL RETTORE

Roberto Tottoli

(F.to digitalmente ex art. 24, D. Lgs. 82/05)

AFFISSO ALL'ALBO DELL'ATENEIO

IN DATA 07/04/2025 PROT. N. 217

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Giuseppe Festinese

(F.to digitalmente ex art. 24, D. Lgs. 82/05)

