

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome ALFONSO BORGOGNI

Telefono /mail

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da – a) Dal 29.12.2015

Datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE
Via Ammiraglio F. Acton n.38 80133 Napoli, P.IVA 01877320638 - C.F.
80018240632

Tipo di impiego DIRIGENTE II Fascia a tempo indeterminato

Attuale incarico dirigenziale, dal 01.08.2018, quale Responsabile della Ripartizione Economico - Patrimoniale, preposto agli Uffici Ragioneria e Contabilità Generale, Stipendi ed emolumenti al personale esterno, Controllo di Gestione, Internali Auditing, Adempimenti fiscali e contributivi;

Componente Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto Area dei Funzionari, settore professionale Amministrativo-gestionale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, da destinare al Dipartimento Asia, Africa e mediterraneo (DAAM), su fondi assegnati al progetto "Dipartimento di eccellenza" DE L 232 2023-2027 – CUP C61B23000070001 – codice concorso FUNZ-DE-2025. D.D.G. UNIOR del 27.05.2025;

Componente Commissione giudicatrice della procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione tra le categorie, per la copertura di n. 8 posizioni di Categoria EP, posizione economica EP1. Area amministrativa-gestionale. D.D.G. n. 121 del 20.04.2024;

Componente di commissione di nr. 7 procedure di mobilità intercompartimentale e compartimentale indette dalla Scuola Superiore Meridionale di Napoli (DDG nr. 34 del 6.12.2022);

Componente commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 4 posti di personale tecnico-amministrativo di categoria C, Posizione economica C1, Area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di 12 mesi, in regime orario a tempo pieno, presso l'Università degli Studi del Molise (DDG n. 253/2022);

Presidente Commissione giudicatrice del concorso pubblico a 1 posto di cat. C, pos. Ec. C1, area amministrativa, con rapporto di lavoro a tempo

indeterminato e a tempo pieno, da adibire alle attività riferite alla contabilità economico – patrimoniale e finanziaria. D.D.G. n. 69 del 22.03.2023;

Presidente di commissione di selezione per progressione verticale a posti di cat. EP area amministrativa indetta dall'Università degli studi di Napoli Parthenope;

Incarico di **Vicario del Direttore Generale** dal 01.12.2021 al 30.11.2022;

Precedente incarico dirigenziale, dal 14.04.2016 al 31.07.2018, quale Responsabile della Ripartizione Studenti, preposto agli Uffici Segreterie Studenti, Ufficio Placement e Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato.

Date (da – a)	Dal 01.07.2008 al 28.12.2015
Datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE Via Ammiraglio F. Acton n.38 80133 Napoli, P.IVA 01877320638 - C.F. 80018240632
Tipo di impiego	Funzionario, Area Amministrativa - Gestionale - Cat. D, pos.ec. D1 a tempo indeterminato In servizio presso III Ripartizione - Ufficio Ragioneria e Contabilità Generale - Vice-Direttore di Ragioneria dal 07.12.2010 al 28.12.2015 (D.D.A. n. 270 del 07.12.2010); - Responsabile del procedimento - Bando per l'affidamento del Servizio Cassa dell'Ateneo 01.01.2009 - 31.12.2014; - Supporto alla Commissione, istituita con D.R. n. 14 del 10.01.2013, per l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale, analitica e del Bilancio Unico di Ateneo e la formulazione del Regolamento di Contabilità, amministrazione e finanza (O.di S. Dirig. III Ripart. N. 1 del 14.01.2013); - Componente Gruppo di Lavoro per l'analisi finalizzata all'introduzione della contabilità economico patrimoniale, analitica e del Bilancio Unico di Ateneo (O. di S. D.A. n. 08 del 06.02.2012); - Segretario Amministrativo ad interim del Dipartimento di Scienze per l'Ambiente dal 09.06.2012 al 09.07.2013 (O. di S. D.A. n. 8 del 08.06.2012 e n. 8 del 02.04.2013); - Segretario verbalizzante Concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto di categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, (...) (Profilo 1) - (Bandito con D.D.G. n. 84 del 16.07.2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4° Serie Speciale n. 58 del 25.07.2014) D.D.G. di nomina n. 109 del 17.09.2014; - Segretario verbalizzante Concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto di categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, (...) (Profilo 2) - (Bandito con D.D.G. n. 85 del 16.07.2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4° Serie Speciale n. 58 del 25.07.2014) D.D.G. di nomina n. 11 O del 17.09.2014;

- Segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami per la copertura di n.1 posto di categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per esperto nella valutazione del sistema universitario, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (D.D.A. n.176 del 4.12.2009);

- Segretario verbalizzante della Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D, pos. Econ. D1 area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, (...) (O.O.A. n. 252 del 26.11.2008);

- Componente Commissione aggiudicatrice - Bando per l'affidamento del Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per la copertura dei rischi dell'Università Parthenope, pubblicato sulla G.U.R.I. il 14 maggio 2008;

Date (da – a)	Dal 01.03.2005 al 30.06.2008
Datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE Via Ammiraglio F. Acton n.38 80133 Napoli, P.IVA 01877320638 - C.F. 80018240632
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo, Area Amministrativa, Cat. C, pos. ec. C1, a tempo indeterminato, presso III Ripartizione - Ufficio Ragioneria
Date (da – a)	Dal 27.12.2002 al 31.12.2005
Datore di lavoro	Comune di Napoli -Servizio Impresa Sportello Unico per le Attività Produttive
Tipo di impiego	Consulente, incarichi di lavoro autonomo professionale dal 27.12.2002 al 31.12.2003, contratti del 27.12.2002 rep. n. 72494 e del 30.07.2003 rep n. 73052; dal 01.01.2004 al 31.12.2004, contratto del 23.12.2003 rep n. 73361 del 08.01.2004; dal 18.08.2005 al 31.12.2005, contratto del 18.08.2005 rep. n. 75187 del 01.09.2005.

- Assistenza tecnico - professionale sulle pratiche autorizzatorie: redazione di atti, convocazioni in Conferenze di Servizi, verbali; emissione di pareri, individuazione di uffici e/o Enti da coinvolgere nel procedimento unico e risoluzione di problematiche tecnico giuridiche su procedimenti di varia complessità.

Principali procedimenti seguiti: Realizzazione di Grandi e Medie Strutture di Vendita anche in variante allo strumento urbanistico; ampliamento di una industria aeronautica in variante urbanistica; localizzazione e trasferimento all'interno del Porto di Napoli di un'azienda di riparazione motori per imbarcazioni; ristrutturazione di alberghi e loro riclassificazione;

trasformazione di sale cinematografiche in esercizi commerciali-artigianali, ecc.

- consulenza in sede di conferenze di servizi;

- predisposizione di linee-guida per la stipula di convenzioni interistituzionali con gli Enti terzi;

- aggiornamento delle schede di rilevazione degli endoprocedimenti;

- aggiornamento ed implementazione del sito web dello Sportello Unico;

- svolgimento delle attività di consulenza nell'ambito dei bandi di concessione delle agevolazioni alle imprese delle Aree Nord ed Est della Città di Napoli, ai sensi dell'art. 14 della legge 266/97 e D.M. n. 225/98 - annualità 2001/2002, con particolare riguardo alla gestione della procedura concorsuale e ai profili connessi alle funzioni e servizi espletate nell'ambito delle attività autorizzative dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

Date (da – a)	dal 11/2002 al 02/2004
Datore di lavoro	ASMEPI SCARL (Consorzio ASMEZ) Centro direzionale 1s. G1 80143 Napoli
Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa Consulente presso enti locali in materia di gestione del procedimento unico SUAP e di conferenze di servizi (Campagna SA, Bisaccia AV, Tara e Piccilli CE, Mercato San Severino SA). Consulenza presso Enti Locali per la definizione (progettazione ed attivazione) di gestioni associate di servizi comunali nell'ambito dei contributi messi a bando dalla Regione Campania. Collaborazione alla costituzione di una Community Network intercomunale collegata con altri enti della Pubblica Amministrazione
Date (da – a)	Dal 11/2001 al 10/2002
Datore di lavoro	ASMEZ Consortile (Consorzio ASMEZ) Centro direzionale 1s. G1 80143 Napoli
Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa Collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito di progetti finanziati con l'Avviso 1/2000 del Dipartimento della Funzione Pubblica, Programma RAP 100 "Action pian SUAP" finalizzati alla costituzione di sportelli unici per le attività produttive in circa 90 comuni dell'area avellinese e beneventana. Le principali attribuzioni e responsabilità sono state: l'analisi organizzativa dei comuni coinvolti nel progetto finalizzata alla conseguente proposta di

istituzione e regolamentazione di Sportelli Unici in forma associata (analisi organizzativa, delibere di consiglio comunale di approvazione del regolamento e dello schema di convenzione ex art. 30 del TUEL, stipula della convenzione); l'assistenza sui procedimenti autorizzatori avviati. Tale attività si è sviluppata attraverso riunioni tecnico operative con amministratori e funzionari degli EE.LL. coinvolti;

Date (da – a) Dal 4.04.2001 al 31.07.2001

Datore di lavoro Comune di Prato

Tipo di impiego Assistente amministrativo, Contratto a tempo determinato cat. C1, presso Area Servizi Demografici

STUDI E FORMAZIONE

Date (da – a) 3.12.2008

Istituto di istr. o formazione Università di Salerno, Facoltà di Economia, Dipartimento studi e Ricerche Aziendali

Qualifica conseguita Master universitario di II livello in "Generai Management della Pubblica Amministrazione" (biennale), conseguito in data 03.12.2008;

Date (da – a) 14.01.2005

Istituto di istr. o formazione Università degli Studi di Salerno, Dipartimento di Diritto Pubblico Generale e Teoria delle Istituzioni

Qualifica conseguita Corso annuale di perfezionamento post lauream (ed aggiornamento professionale) in "Amministrazione Locale", della durata di 100 ore, conseguito in data 14.01.2005.

Date (da – a) Dal 18.06.2000 al 15.02.2001

Istituto di istr. o formazione Formez - Progetto Ripam, Scuola della Pubblica Amministrazione, via Rubicone 11, Roma

Qualifica conseguita Borsa di studio per la partecipazione al corso - concorso Formez - Progetto Ripam per "Funzionario -responsabile attività produttive" -sportello unico per le attività produttive- cat. D Pos. Econ. D3 CCNL EELL. (codice corso: AP8). Esami finali sostenuti nel febbraio 2001. Al termine del corso-concorso è stata conseguita l'idoneità a Funzionario Responsabile Attività Produttive - SUAP - cat. D3, CCNL Enti locali.

Date (da – a) Settembre 1999

Istituto di istr. o formazione Istituto Italiano per gli Studi Filosofici

Qualifica conseguita Borsa di studio post-lauream rilasciata dall'Istituto Italiano per gli Studi Filosofici di Napoli per la partecipazione al ciclo di lezioni sul tema "Ambiente e Territorio".

Date (da – a) 19.01.1999
Istituto di istr. o formazione Università degli Studi di Salerno, Facoltà di Scienze Politiche
Qualifica conseguita Laurea in Scienze politiche, indirizzo politico-internazionale, conseguita il 19.01.1999 con la votazione di 101/110.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

Inglese
Capacità di lettura buono
Capacità di scrittura buono
Capacità di espressione orale elementare.

Francese
Capacità di lettura buono
Capacità di scrittura buono
Capacità di espressione orale elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei programmi applicativi della suite di Microsoft office.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altro (convegni e seminari) Partecipazione a numerosi corsi e seminari di aggiornamento professionale.

OBBLIGHI DI LEVA Assolti dal 22.08.1989 al 20.08.1990.

PATENTE O PATENT patente di guida Tipo B.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00.

Il sottoscritto, ai sensi della normativa vigente, autorizza al trattamento dei propri dati personali e dichiara di essere informato/a, che tali dati saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.



Firma

dott. Alfonso Borgogni