Allegato 1

Al
Direttore del Dipartimento di
studi letterari, linguistici e
comparati

Oggetto: procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarico di lavoro autonomo di cui all'AVVISO pubblico prot. n. _____ Rep. n. _____

Indicare l'incarico per il quale si intende presentare la domanda

- Domanda di adesione all'incarico n. 1
- Domanda di adesione all'incarico n. 2
- Domanda di adesione all'incarico n. 3
- Domanda di adesione all'incarico n. 4

Il/La sottoscritto/a _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla valutazione comparativa in oggetto e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____ Nato/a a _____

Prov. _____ Nazione _____ in data _____

residente in Via/Piazza _____ n° civico _____

C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____

Tel. _____ Indirizzo e-mail _____

Di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 5 dell'avviso pubblico in oggetto;

in particolare:

- di essere in possesso del seguente Diploma di Laurea (indicare se V.O. Laurea specialistica o Laurea Magistrale)

in _____

conseguito in data _____ presso _____

con votazione _____;

- di essere in possesso della cittadinanza _____;
- di aver preso visione dell'avviso di procedura pubblica di valutazione comparativa e del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di contratti di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale" emanato con D.R. n. 385 del 23.04.2024 e di accettarne il contenuto;

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non essere dipendente dell'Ateneo;
- di non avere un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo;
- che non sussistono motivi di incompatibilità di diritto o di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale della prestazione;
- di non essere dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza, limitatamente ai casi circoscritti dall'art. 5, comma 9, del D.L. 96/2012 convertito nella Legge n. 135/2012;
- di essere/non essere titolare di partita IVA (*obbligatoria per le prestazioni professionali*)
- di allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione da cui si evincono i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali e che in caso di conferimento dell'incarico sarà pubblicata a cura dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente sul sito;
- di impegnarsi - in caso di conferimento dell'incarico - ad osservare gli obblighi di condotta, pena la risoluzione contrattuale in caso di violazione, prescritti dal "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, nonché del Codice di comportamento adottato dall'Università;
- (*nel caso di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni*) di presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. N. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, ai fini dello svolgimento dell'incarico, in caso di esito positivo della procedura di valutazione comparativa;
- Di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/670, all'utilizzo dei dati personali ai soli fini del procedimento amministrativo per il quale vengono rilasciati.

Il/La sottoscritto/a elegge, ai fini della presente procedura di valutazione comparativa, il proprio recapito al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni:

Cognome _____ Nome _____

Presso _____

Via/Piazza _____ n° civico _____

C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____
Tel. _____ Indirizzo e-mail _____

Il/La sottoscritto/a allega:

- 1) Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- 2) Autocertificazione dei titoli;
- 3) Fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

(Data e luogo)

(Firma)