

VERBALE DELLA RIUNIONE

Il giorno 11 gennaio 2024, alle ore 11:30, si è riunita in modalità telematica, tramite piattaforma Microsoft Teams, la Commissione Orientamento e Tutorato, congiuntamente alla Consulta per la Disabilità e i DSA, ai/alle Referenti dell’Ufficio Orientamento, Inclusività, Tirocini, Placement e Collaborazioni Studentesche e ai/alle Coordinatori/Coordinatrici dei Corsi di Studio, per discutere gli argomenti posti all’ordine del giorno.

1. Ordine del giorno

- 1) Presentazione e discussione del Piano Annuale di Orientamento e Tutorato per l’anno 2024
- 2) Revisione Regolamento per l’attivazione dei servizi di Tutorato
- 3) Iniziative in corso
- 4) Varie ed eventuali

Sono presenti:

prof.ssa Katherine E. Russo (Delegata del Rettore)

prof.ssa Chiara Ghidini

Commissione Orientamento e Tutorato

prof.ssa Flavia Aiello

dott.ssa Adele Del Guercio

dott. Michele Costagliola d’Abele

Consulta Disabilità e DSA

dott.ssa Anna Mongibello

dott.ssa Flora Del Sario

prof.ssa Chiara Zazzaro

Ufficio Orientamento, Inclusività, Tirocini, Placement e Collaborazioni Studentesche

dott.ssa Nadia Colella

dott.ssa Chiara Carpentiero

Coordinatori/Coordinatrici e Direttori/Direttrici di Dipartimento

Assenti giustificati/e

Salvatore Luongo; Giulia Tavolaro.

La riunione è presieduta dalla prof.ssa Katherine E. Russo.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Michele Costagliola d'Abele

1. Discussione del Piano Annuale Orientamento e Tutorato 2024

La Presidente introduce la seduta illustrando la cognizione preliminare delle risorse disponibili per l'anno 2024 e presenta le linee programmatiche del Piano Annuale delle Attività di Orientamento e Tutorato. Vengono quindi analizzati, punto per punto, i principali ambiti di intervento previsti dal Piano.

I presenti valutano positivamente la struttura del Piano Annuale 2024, rilevando la completezza delle azioni di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita; l'attenzione al tema dell'inclusione; la continuità dei servizi per studenti con disabilità e DSA e l'introduzione di servizi per studenti internazionali; l'importanza strategica del miglioramento della comunicazione istituzionale.

Non emergono criticità e il Piano viene approvato all'unanimità.

2. Revisione Regolamento per l'attivazione dei servizi di Tutorato

La prof.ssa Russo ricorda alla commissione le modifiche relative al Regolamento per l'attivazione dei servizi di Tutorato inviato precedentemente via e-mail.

La Presidente sottopone alla Commissione alcune criticità relative al tutorato delle lauree triennali.

Si rileva che diversi assegni di tutorato rivolti agli studenti di lauree magistrali sono risultati deserti, a causa del numero limitato di studenti meritevoli disponibili, e che questo comporta difficoltà nella copertura dei tutorati disciplinari.

Per ottimizzare le risorse disponibili, si propone di impiegare studenti delle lauree triennali particolarmente meritevoli, selezionati con criteri stringenti, esclusivamente per attività di *tutorato di accoglienza* (sportelli triennali, fiere, Open Day), e di riservare gli studenti delle lauree magistrali ai tutorati disciplinari.

Viene sottolineato che tale soluzione permetterebbe agli studenti triennali meritevoli di accedere ai fondi e acquisire un'importante esperienza professionalizzante. Secondo quanto osservato dal dott. Michele Costagliola d'Abele, gli studenti triennali possono essere particolarmente efficaci nel fornire orientamento ai loro pari, poiché conoscono più direttamente corsi, percorsi e dinamiche delle lauree triennali.

Dopo ampia discussione il Regolamento viene approvato all'unanimità.

3. Iniziative in corso

La Presidente informa la Commissione che sono giunte due proposte per PCTO e ne illustra i contenuti. Invita i/le colleghi/e a sollecitare i Dipartimenti a presentare progetti. Si chiarisce che potranno essere utilizzati, ove ammissibili, fondi POT e si illustrano le possibilità per le scuole che ne fanno richiesta di integrare PCTO e percorsi laboratoriali POT con il Progetto PNRR – USCEM.

La Commissione discute della pianificazione degli Open Day triennali e magistrali per l'anno 2024 e delle attività connesse (accoglienza, organizzazione, supporto informativo).

4. Chiusura dei lavori

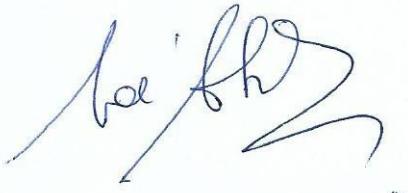
Non essendovi ulteriori interventi, la seduta viene sciolta alle ore 13:30.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto in forma telematica.

La Presidente
prof.ssa Katherine E. Russo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Katherine Elizabeth Russo".

Il Segretario
dott. Michele Costagliola d'Abele

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Michele Costagliola d'Abele".