

INFORMAZIONI PERSONALI

Antonella Franzese

✉ antonella.franzese@unicampania.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

In servizio presso l'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli"

Attuale incarico

- dal 15/07/2019 Area delle Elevate Professionalità
Responsabile della Sezione Relazioni Sindacali - Divisione del Personale
Segretario Delegazione di parte pubblica per le relazioni sindacali

Precedenti incarichi

- dal 4/06/2006 funzionario amministrativo (ex categoria D)
- dal 27/11/2006 responsabile della Sezione Relazioni sindacali all'interno Urresfo
- responsabile procedimenti GEDAP, GEPAS, Aran
- referente dell'Amministrazione in materia di relazioni sindacali dal 26/10/2007
- componente per l'Amministrazione del Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing (D.D. n. 15 del 18/01/2007)
- referente della ripartizione del personale per il notiziario di Ateneo;
- funzionario dell'amministrazione componente del Comitato dei Garanti nelle elezioni per il rinnovo della RSU del 2007
- incarico di collaborazione con il Dirigente della Ripartizione del Personale al fine di risolvere problematiche di particolare rilevanza di ordine giuridico ed organizzativo (O.D. 255/2010)
- componente della Commissione di garanzia di Ateneo per la valutazione della qualità delle prestazioni e dei risultati del personale tecnico-amministrativo (D.D. 18/2010)
- componente gruppo di lavoro per la predisposizione del regolamento per l'attivazione e la gestione delle Carriere Alias (D.D. 420/2021)
- componente gruppo di lavoro per la predisposizione del PIAO (O.d.S. 37816/2022)
- componente gruppo di lavoro per la predisposizione dei Regolamenti ex artt. 86, 89 e 92 - c. 5 - CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024 (O.d.S. 20/2024)
- Incarichi in qualità di componente e segretario di commissioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea v.o. in Giurisprudenza conseguita in data 11/07/2000 presso l'Università degli studi "Federico II" di Napoli;
- Diploma di specializzazione in professioni legali conseguito in data 06/06/2006 presso l'Università degli studi "Federico II" di Napoli;
- Master di II livello in Management dei processi formativi nelle strutture pubbliche e private: formazione, gestione ed organizzazione delle risorse umane conseguito in data 23/11/2009 presso l'Università Suor Orsola Benincasa di Napoli;
- Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita in data 28/02/2005 presso la Corte di Appello di Napoli;
- ECDL (european computer driving licence) conseguita in data 15/02/2005.

FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE

Corsi svolti nell'ambito del piano formativo pluriennale dell'Amministrazione di appartenenza:

- O.I.V. e Nuclei di Valutazione
- Gestire i lavoratori agili: obblighi e responsabilità dei Dirigenti e dei responsabili di struttura
- CCNL Comparto Istruzione e ricerca - Triennio 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024. Illustrazione delle nuove modifiche introdotte relative alle Sezioni: Università e Aziende Ospedaliero-Universitarie-Istituzioni ed enti pubblici di Ricerca
- Imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione
- Il Conto Annuale: formazione e guida sulle novità. Dal PNRR alle nuove qualifiche e alle nuove

Tabelle

- La Riforma Cartabia del processo civile: le novità e le modifiche rilevanti per la gestione del contenzioso civile
- Anticorruzione e trasparenza modulo avanzato
- Le società in house
- Prevenzione della corruzione e whistleblowing nella Pubblica Amministrazione
- Promozione del benessere organizzativo
- Gestire gli obiettivi nei vari ambienti di lavoro (GOAL)

Ulteriori informazioni

idoneità al concorso pubblico per esami, per il reclutamento di n. 1 Dirigente di seconda fascia, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato bandito dall'Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli (Cod. 2022dpta001)

dal 02/05/2005 al 31/07/2006 esercizio professione di avvocato in ambito civile

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Inglese

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto B1	Lettura B1	Interazione B1	Produzione orale B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Conoscenze informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office Gestione di posta elettronica, internet, PEC e firma digitale

Pubblicazioni, Presentazioni
Docenze

Docente corsi di formazione c/o soc. Tutor UP di Napoli

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Napoli, 25/01/2026

Antonella Franzese