



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

2026

Piano unitario annuale delle attività di orientamento e tutorato

Approvato dal Consiglio di
Amministrazione nell'adunanza del
25 febbraio 2026

Sommario

INTRODUZIONE	1
SEZIONE A - AZIONI TRASVERSALI	5
A.1 - Informazione, Solidarietà, Inclusione e Benessere per il Successo Formativo	5
A.1.1 - Orientamento e disinformazione	5
A.1.2 - Solidarietà e Accessibilità	6
A.1.3 - Inclusione e Benessere	6
A.2 - Comunicazione, social media e potenziamento orientamento a distanza	8
A.3 - Internazionalizzazione dell'Orientamento in ingresso e itinere	8
SCHEDE DESCRITTIVE SEZIONE A -AZIONI TRASVERSALI	10
A.1.1.1. - Sportello di counselling per l'orientamento vocazionale in ingresso e in itinere	10
A.1.1.2 – Progetto Accoglienza	11
A.1.2.1 - Progetto potenziamento attività sportello online e materiali per studentesse e studenti in condizione di svantaggio socioeconomico	13
A.1.3.1 – Accessibilità e inclusività delle aule	14
A.1.3.2 - Servizio Civile Universale	16
A.1.3.3 - Progetto contrastare i discorsi d'odio con la solidarietà intergenerazionale e tra pari	18
A.1.3.4 - Potenziamento dei servizi di supporto ed emersione dei bisogni degli studenti universitari con disabilità e DSA fuori corso.....	20
A.1.3.5 – Progetto Trasversale Engagement Studenti in attività culturali ed extracurricolari	21
A.1.3.6 – Settimana del Benessere	23
A.2.1 - Potenziamento comunicazione social media con materiale multimediale.....	25
A.3.1 - Creazione Materiali informativi dedicate all'orientamento e offerta formativa degli studenti internazionali	27
SEZIONE B. - ORIENTAMENTO IN INGRESSO	28
B.1 - Sportello Informativo Orientamento (SpOT)	28
B.2 - Partire con il piede giusto: emersione certificazioni disabilità e DSA.....	29
B.3 Potenziamento dei percorsi di orientamento vocazionale, autovalutazione e sbocchi lavorativi specifici per classi di laurea	31
B.4 Eventi Orientamento in entrata in presenza e a distanza	32
B.4.1 Open Week 2026	32
B.4.2 Open Day delle Lauree magistrali	33
B.4.3 Virtual Open Day delle Lauree	35
B.4.4 Virtual Open Day in English – Study@L'Orientale - Discover Our Undergraduate and Master's Degrees	35
B.4.5 Incontri di orientamento con le scuole.....	36
B.4.6 - Saloni e Fiere dell'Orientamento nazionali e internazionali	37

B.5 – Promozione internazionale dell’offerta formativa dell’Ateneo - Keystone.....	38
SEZIONE C – ORIENTAMENTO IN ITINERE	40
C.1 - Welcome Day	40
C.2 - Tutorato didattico alla pari	41
C.3 - Tutorato didattico specializzato alla pari in favore di studentesse e studenti con disabilità e/o DSA	43
C.4 - Corso di formazione per tutor alla pari su MOODLE.....	45
C.5 - Laboratorio UNIORienta: creazione materiali didattici per metodi di studio, tesi, disabilità e DSA su piattaforma Teams Moodle.....	46
C.6 - Contributi economici per studenti in condizione di svantaggio socioeconomico	47
C.7 -Corso di formazione per docenti su didattica inclusiva per studentesse e studenti con DSA... ..	48
C.8 - Progetto Donatori di Voce Multilingue – II edizione	49
C.9 - Progettazione e rivisitazione di moduli forms che registrino l’avvenuta rilevazione delle opinioni di studentesse e studenti rispetto alle attività di tirocini curriculari, extracurriculari	50
C.10 - Incontri con le studentesse e gli studenti in Ateneo (anche con enti convenzionati) per la valorizzazione e la divulgazione delle opportunità di tirocini curriculari.....	51
C.11 - Programmi di tirocinio.....	51
SEZIONE D – ORIENTAMENTO IN USCITA	53
D.1 – Sportello Job Placement.....	53
D.2 – Career Day e Recruiting Day	53
D.3 – Seminari e Workshop di orientamento al lavoro e iniziative congiunte con Coordinatori dei Corsi di Studio e Alumni.....	54
D.4 – Incontri con Alumni	54
D.5 – Spazio LinkedIn per collaborazioni Alumni	55

INTRODUZIONE

La Delegata del Rettore per l'Orientamento e il tutorato, nonché Delegata alla Disabilità e DSA, e la Delegata del Rettore per Tirocini, Job Placement ed Alumni, con le relative Commissioni di supporto, hanno provveduto ad elaborare, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. a) del Regolamento dei Servizi di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato (emanato con Decreto del Rettore n. 1299 del 15/11/2024), il Piano unitario annuale delle attività di orientamento e tutorato.

Ai sensi dell'art 3, comma 1 del suddetto Regolamento, le responsabilità di indirizzo, coordinamento, monitoraggio e valutazione sono attribuite, per le attività di Orientamento e Tutorato, e per la Disabilità e DSA, alla Delegata Prof.ssa Katherine E. Russo, e, per le attività di Orientamento in Uscita, Tirocini e Job Placement, alla Delegata, prof.ssa Chiara Ghidini (nomite con Decreto del Rettore del 03 febbraio 2023 n. 108), coadiuvate dalle relative commissioni di supporto, rappresentative dei Dipartimenti (nomite con Decreto del Rettore dell'8 febbraio 2023, n. 121, così come modificato dal D.R. n. 1396 del 04/12/2024).

Il Piano è frutto di un confronto con i delegati del Rettore, la Commissione Orientamento, Tutorato e Disabilità, la Commissione Tirocini, Job Placement e Alumni, la Consulta Disabilità e DSA, i Direttori di Dipartimento e i Coordinatori dei Corsi di Studio, consultati tramite riunione nelle seguenti date:

- 27/11/2025 e 28/01/2026: Riunioni Consulta alla disabilità e DSA e Commissione Orientamento, Tutorato e Inclusività;

- 20 e 28 gennaio 2026: Riunione Commissione Tirocini, Job Placement e Alumni

- 29/01/2026: Riunione Commissione Orientamento e Tutorato, Commissione Tirocini, Job Placement e Alumni, Consulta alla disabilità e DSA, Coordinatori CdS, e Direttori di Dipartimento.

La fase di programmazione e pianificazione parte, come previsto dal suddetto Regolamento, dall'analisi delle attività realizzate, con disamina delle criticità riscontrate e nell'ottica di porre in essere azioni correttive di miglioramento e di potenziamento delle attività di orientamento e tutorato. In particolare, sono state prese in considerazione:

- la Relazione annuale della Delegata alla Disabilità e DSA 2024
- la Relazione annuale della Delegata all'Orientamento e Tutorato 2024
- la Relazione della Delegata ai Tirocini, Career Service e Collaborazioni studentesche 2024
- I dati statistici preliminari relativi alle attività del Piano annuale 2025 messi a disposizione dai relativi Uffici In Intranet
- Verbalì riunioni

tutti consultabili sul sito web di Ateneo, sezione Orientarsi > Pianificazione e Monitoraggio.

La valutazione delle attività realizzate nel 2025, e la relativa relazione da sottoporre al Nucleo di Valutazione, come previsto dall'art. 12 del Regolamento, sono in corso di elaborazione.

Alla stesura del Piano hanno contribuito in modo sostanziale, ciascuna per quanto di propria competenza, anche la dott.ssa Nadia Colella, responsabile dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività, e la Sig.ra Cristina Esposito, responsabile dell'Ufficio Tirocini, Job Placement e Collaborazioni studentesche.

Il presente piano è stato predisposto in seguito alla ricognizione delle risorse disponibili in bilancio relative alle seguenti fonti di finanziamento:

1. D.M. n. 595 del 07/08/2025, ASSEGNAZIONE FONDO GIOVANI 2025 (All. 3 DM 773/2024) - Tutorato e attività didattiche integrative, incamerati dall'Ateneo attraverso il progetto "Fondo_sostegno_giovani_tutorato_anno_2025": **€ 27.437,00;**
2. D.M. n. 595 del 07/08/2025, Art. 11, lett. f) - Tabella 9 - Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti, incamerati dall'Ateneo attraverso il "Progetto_DM_595/2025_art_11_lett._F_TABELLA_9": € 278.868,00, utilizzabili entro giugno 2027. Quota parte per attività del presente piano: **€ 142.643,00;**
3. D.M. n. 1170 del 07/08/2024, Art. 11, lett. f) - TABELLA 9 – Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti: € 276.670,00, incamerati dall'Ateneo attraverso il "Progetto_DM_1170/2024_art._11_lett._F_TABELLA_9", con piano di utilizzo delle risorse approvato da Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 25 e 26 marzo 2025: residui disponibili (da impiegare entro giugno 2027): € 147.051,98. Quota parte per attività del presente piano: **€ 108.000,00**
4. D.M. n. 809 del 07/07/2023 – TABELLA 7- Interventi finalizzati a promuovere il benessere degli studenti: € 332.616,00, per il triennio 2024-2026, incamerati dall'Ateneo attraverso il "PROGETTO_DM_809_2023, il cui piano sommario di utilizzo delle risorse è stato approvato da Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 19 e 20 dicembre 2023: residui disponibili (da impiegare entro giugno 2027) € 170.203,38. Quota parte per attività del presente piano: **€ 101.000,00**
5. Fondo per gli interventi di sostegno agli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (ai sensi della Legge 28 gennaio 1999, n. 17 e della Legge 8 ottobre 2010, n. 210), di cui al D.M. n. 1170 del 7 luglio 2024, art. 11, lett. c): € 74.910,00, incamerati dall'Ateneo attraverso il progetto "Assegnazione_Disabilità_2024", il cui piano di utilizzo delle risorse è stato approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 27 e 28 maggio 2025: residui disponibili **€ 30.311,00.**
6. Risorse aggiuntive per Interventi in favore di studenti con disabilità e con DSA di cui al decreto ministeriale n. 581 del 24 giugno 2022, recante Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2022, incamerati dall'Ateneo attraverso il Progetto "Risorse_aggiuntive_disabilità_2022", con piano di utilizzo delle risorse approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 23 e 24 luglio 2025: € 43.543,03. Residui disponibili utilizzabili per attività del presente Piano: **€ 30.000,00.**
7. D.M. n. 595 del 07/08/2025, ASSEGNAZIONE FONDO GIOVANI 2025 (All. 3 DM 773/2024) – Mobilità internazionale per tirocini all'estero
"Fondo_sostegno_giovani_mobilità_internazionale_2025": **€ 50.000,00;**
8. Risorse a carico del Bilancio d'Ateneo, come da proposta di budget economico degli Uffici approvata: **€ 82.000** in capo all'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività e **€ 28.000** in capo all'Ufficio Tirocini, Placement, Collaborazioni Studentesche

Il totale di fondi programmati per le attività 2026 è dunque pari a **€ 599.391,00.**

I residui dei fondi pluriennali di cui ai punti 2, 3 e 4 verranno utilizzati, coerentemente con le indicazioni ministeriali sulle modalità di utilizzo e di monitoraggio fornite dal MUR, in quota parte, per la programmazione 2027, rispettando le relative scadenze, anche tenuto conto della percentuale di raggiungimento delle azioni programmate con il presente Piano, nonché della loro valutazione in termini di efficacia e di efficienza.

Il presente Piano, e la relativa allocazione delle risorse, tiene anche conto delle attività realizzate a valere sui fondi di cui al D.M. n. 934 del 03/08/2022, relativo all'attuazione dell'investimento 1.6 – M4C1-24 del PNRR "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (Referente Prof. Michele Gallo), nonché delle attività dal Progetto PRO-BEN (Referente Dott.ssa Marianna Pace) per lo sviluppo del benessere esistenziale di studenti e studentesse, per assicurarne l'armonizzazione con le linee di azione programmate e consentire interventi aggiuntivi e di approfondimento di specifiche tematiche curriculari per gli studenti delle scuole già coinvolti nei corsi di orientamento attivo o nei Laboratori del Progetto PRO-BEN.

Per quanto riguarda le linee strategiche, il Piano è innanzitutto orientato al conseguimento dei seguenti obiettivi del Piano strategico di Ateneo 2024-2026 relativamente al potenziamento dell'orientamento in chiave nazionale e internazionale, e l'inclusione e partecipazione alla vita accademica di studenti e studentesse con disabilità e DSA e in altre condizioni di disagio:

- B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza
 - B.1.1: n. di eventi di orientamento in ingresso in presenza
Target: 40 complessivi nei tre anni
 - B.1.2: n. di eventi di orientamento in lingua inglese (in presenza e online)
Target: 8 complessivi nei 3 anni
- E3: Sostenere l'inclusione e la partecipazione allo studio o al lavoro soggetti in situazioni particolari di disagio
 - E.3.1: n. di studentesse e studenti con disabilità o DSA iscritte/i ai CdS di Ateneo
Target: +3% alla fine del triennio
 - E.3.2: n. di attività di formazione destinate al corpo docente su temi rilevanti per il supporto di studentesse e studenti con DSA
Target: n. 3 nel triennio

Pertanto, in linea con le ormai consolidate prassi e investimenti dell'Ateneo, e le indicazioni ministeriali relative alle principali fonti di finanziamento (DM 809/2023, DM 1170/2024 e DM 595/2025), si mirerà a favorire:

1. l'accessibilità dell'offerta formativa e il contrasto alla disinformazione tramite eventi di orientamento e tutorato in presenza e online, la comunicazione in inglese e su canali social;
2. l'internazionalizzazione delle attività e servizi relativi all'orientamento in entrata, in itinere e in uscita;
3. il supporto a studenti e studentesse con disabilità e D.S.A., nonché l'investimento in materiali di studio accessibili e tecnologie assistive;
4. Il supporto agli studenti in particolari situazioni di disagio sociale ed economico;
5. lo sviluppo di servizi, formazione e attività di socializzazione volte ad assicurare l'inclusione, il successo formativo e il benessere di studenti e studentesse;
6. il potenziamento delle attività in uscita con lo scopo di facilitare le scelte di carriera, accademica e professionale;
7. Lo sviluppo delle competenze trasversali utili al percorso universitario e post-laurea

Il piano, per quanto fortemente integrato per la propedeuticità delle attività, è stato articolato nelle seguenti aree: Orientamento in entrata, Orientamento in itinere, Orientamento in uscita, con alcune azioni trasversali.

Oltre alle attività programmate per il 2026, il piano riporta anche le attività del Piano 2025 che, benché avviate lo scorso anno, saranno implementate o completate nel corso del corrente anno.

Si ricorda, a tal proposito, che le attività del Piano 2025 sono state effettivamente avviate a partire da aprile 2025, essendo state approvate dal CdA con deliberazione n. 68 del 26/03/2025.

SEZIONE A - AZIONI TRASVERSALI

Le azioni trasversali del presente piano sono funzionali al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia delle attività di orientamento nel loro complesso, o raccolgono progetti di portata generale, che investono trasversalmente diverse azioni del Piano.

A.1 - Informazione, Solidarietà, Inclusione e Benessere per il Successo Formativo

A.1.1 - Orientamento e disinformazione

Gli studenti del Sud Italia incontrano diverse difficoltà nell'orientarsi verso il percorso universitario, spesso condizionate da fattori socioeconomici, psicologici e culturali, nonché la disinformazione circa i percorsi post-laurea e sbocchi occupazionali delle classi di laurea. Indagini condotte dall'Istituto di ricerca Carlo Cattaneo e Almalaurea hanno evidenziato che molti studenti delle scuole superiori iniziano a valutare l'iscrizione all'università solo dopo aver superato gli esami di maturità, arrivando così a compiere questa scelta in ritardo. La decisione del corso di laurea dipende in gran parte dall'interesse maturato per alcune materie scolastiche, un elemento determinante per il 71,7% degli intervistati, nonché da motivazioni estrinseche (pressione sociale e familiare, false credenze su sbocchi occupazionali, prestigio della professione futura, ecc.).

Indubbiamente, il contrasto alla disinformazione è divenuto un tema centrale per l'orientamento in ingresso. Risulta fondamentale un'azione di orientamento mirata a contrastare stereotipi e percezioni errate legate soprattutto ai percorsi di studi umanistici e più recentemente con riferimento allo studio delle lingue, spesso etichettati come poco spendibili nel mercato del lavoro nell'era dell'intelligenza artificiale. Come discusso dalla CRUI, tale fenomeno non riguarda solo l'Italia, ma ha una dimensione globale: l'avvento dell'intelligenza artificiale e la diffusione di traduzioni automatiche e simultanee sempre più accurate hanno allontanato molti giovani dallo studio delle lingue. In diverse università del mondo, da Nottingham fino ad Harvard, i corsi di laurea in lingue vengono progressivamente ridimensionati o addirittura cancellati. In tale ottica, l'Ateneo ha raggiunto un ottimo risultato nel 2025, riuscendo a non far calare le iscrizioni tramite un orientamento mirato alla diffusione di corrette informazioni circa le tante possibilità di inserimento lavorativo per studenti di lingue. Inoltre, esperienze recenti mostrano come le false credenze sull'intelligenza artificiale possano essere superate attraverso un orientamento mirato che mostri come l'uso consapevole delle tecnologie digitali non riduca il valore delle competenze linguistiche, ma al contrario ne rafforzi il ruolo, aprendo nuove prospettive professionali e rendendo più chiaro il legame tra formazione universitaria e occupabilità. In quest'ottica, l'orientamento in ingresso assume un ruolo strategico nel fornire agli studenti informazioni corrette e strumenti critici per compiere scelte più consapevoli e tempestive. Sulla base di queste premesse, le attività e servizi di orientamento in ingresso mireranno ad aiutare gli studenti a fare scelte più consapevoli grazie a una maggiore capacità di autovalutazione e comprensione delle opportunità accademiche e professionali.

Si vedano le azioni previste nelle relative schede:

A.1.1.1 - Sportello di counselling per l'orientamento in ingresso e in itinere

A.1.1.2 - Progetto Accoglienza

A.1.2 - Solidarietà e Accessibilità

L'orientamento orientato alla democratizzazione dell'accesso all'offerta formativa rappresenta una priorità per l'intera comunità accademica, soprattutto alla luce dell'aumento dell'incidenza dello svantaggio socioeconomico e divisione sociale registrato negli ultimi anni, in particolare nelle aree caratterizzate da povertà educativa. Il tasso di prosecuzione degli studi con l'iscrizione all'università tra gli studenti italiani varia significativamente in base alla condizione economica familiare. Secondo un'indagine ISTAT, il 67,1% dei giovani provenienti da famiglie con una buona situazione economica intende proseguire gli studi universitari, mentre tale percentuale scende al 46% tra coloro che percepiscono la propria condizione economica come negativa (Openpolis). Inoltre, il tasso di abbandono universitario dopo il primo anno si attesta al 12,2% per i corsi di primo livello, al 7,5% per le lauree magistrali a ciclo unico e al 5,9% per le magistrali biennali (AlmaLaurea). Questi dati confermano come le difficoltà economiche incidano sia sull'accesso che sulla continuità negli studi universitari. Ad aggravare il quadro economico vi è la situazione abitativa, che negli ultimi anni ha registrato un significativo aumento dei costi a livello nazionale e locale, rendendo difficile garantire condizioni abitative sostenibili per gli studenti fuori sede in condizioni di svantaggio socioeconomico. Tali studenti affrontano numerose difficoltà che vanno oltre l'aspetto accademico: la mancanza di risorse economiche adeguate rende complicato sostenere le spese per l'alloggio, il vitto e il materiale didattico, aumentando il rischio di isolamento sociale e stress psicologico. Da questo punto di vista, le Università sono chiamate ad essere sempre più flessibili e innovative nell'implementare misure che favoriscano l'accesso dal punto di vista economico. Esistono inoltre categorie di studenti/esse che incontrano numerose difficoltà nella fruizione dei servizi di orientamento quali ad esempio studenti/studenti/esse con fragilità prolungata o permanente, studentesse e studenti soggetti a misure restrittive della libertà personale, studentesse e studenti idonei ma non beneficiari dell'assegnazione di residenze universitarie, caregiver, studenti internazionali interessati all'offerta formativa ecc. L'adozione di strategie di orientamento a distanza può essere di fondamentale importanza per rimuovere gli ostacoli e garantire che tutti gli/le studenti/sse, possano avere successo nel loro percorso accademico.

Si vedano le azioni previste nella relativa scheda:

A.1.2.1 - Progetto potenziamento attività sportello online e materiali fuorisede

A.1.3 - Inclusione e Benessere

Studi recenti mostrano che oltre il 60% degli studenti universitari riporta livelli elevati di ansia dovuta alla scarsa consapevolezza delle proprie competenze e motivazioni, alle pressioni accademiche e sociali, alla paura per un futuro incerto, manifestate in contesti sociali online e offline. Questi aspetti sono particolarmente preoccupanti per il loro impatto pervasivo sul benessere, sulla motivazione, sulla capacità di orientarsi e progettare il proprio futuro, minando la fiducia degli studenti nella fase di transizione scuola-università e durante il percorso universitario. Inoltre, l'odio online, con critiche e attacchi personali, contribuisce a peggiorare il benessere psicologico, aumentando sentimenti di insicurezza e isolamento.

L'isolamento e la generale tendenza a condividere sentimenti negativi rispetto al percorso universitario aggrava il senso di insicurezza e precarietà, incidendo negativamente sul rendimento accademico e sull'autoefficacia (la convinzione di un individuo nella propria capacità di agire per raggiungere obiettivi specifici). Al contrario, la solidarietà tra pari influisce su ogni aspetto della vita universitaria, determinando la fiducia di uno studente nel poter affrontare le sfide e influenzando le sue scelte.

L'inserimento in una buona rete sociale favorisce il benessere e il successo personale, consentendo di affrontare le difficoltà come opportunità di crescita, riducendo stress e vulnerabilità alla depressione. Al contrario, la divisione sociale e la vulnerabilità dovuta all'esposizione a discorsi d'odio porta a evitare le sfide, aumentando insicurezza e stress.

Senza dubbio, l'isolamento sociale e i discorsi d'odio rivolti a categorie vulnerabili, come studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), hanno effetti profondamente negativi sul loro benessere psicologico e sul percorso educativo. In Italia, l'isolamento sociale e i discorsi d'odio rivolti a categorie vulnerabili di studenti universitari, come le minoranze etniche, religiose o sessuali, hanno effetti negativi sul loro benessere psicologico e sul rendimento accademico. Secondo il "Documento XVII, n. 6" del Senato della Repubblica, esiste un legame tra malessere sociale e l'uso di discorsi d'odio, che può portare all'esclusione sociale e all'isolamento delle vittime. Questo fenomeno è spesso alimentato da pregiudizi e stereotipi persistenti nella società. Inoltre, la diffusione dei discorsi d'odio attraverso i social network amplifica la portata del problema, raggiungendo rapidamente un vasto pubblico e aumentando il senso di vulnerabilità tra gli studenti colpiti. È essenziale quindi che l'Ateneo nel suo complesso promuova una cultura dell'inclusione e del rispetto, implementando programmi di sensibilizzazione e interventi mirati a contrastare tali fenomeni.

In questo contesto, a decorrere dal 20 novembre 2023, l'Ateneo, in collaborazione con l'Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania (ADISURC), ha avviato un servizio di supporto psicologico, offrendo gratuitamente agli studenti e alle studentesse uno spazio utile per affrontare momenti di disagio legati alla vita universitaria e personale. Intende inoltre proseguire con percorsi e attività legate al benessere esistenziale degli studenti con il già menzionato progetto PRO-BEN. Tali azioni possono tuttavia essere ulteriormente supportate e potenziate in un'ottica di condivisione strategica degli obiettivi.

Si punterà quindi a creare occasioni di riflessione su capacità socio-emotive in contesti online/offline, intese come la capacità critica di interagire in modo creativo con testi e ambienti digitali, e come competenza trasversale per incoraggiare una partecipazione sociale rispettosa dei diritti umani e della dignità attraverso l'uso responsabile della tecnologia (Consiglio UE, 2019). Si mirerà altresì alla creazione di un ambiente inclusivo e solidale tramite la formazione dei docenti e il potenziamento delle attività di tutorato tra pari al fine di affrontare in modo tempestivo e appropriato le problematiche che possono tradursi in un peggioramento delle condizioni di vita degli studenti/esse, con esiti indesiderati quali ritardi, abbandoni e differenti forme di insoddisfazione e disagio psicosociale.

Il progetto si articola nelle seguenti azioni che attraversano trasversalmente l'orientamento in ingresso e in itinere e che verranno dettagliatamente descritte nelle relative sezioni del Piano:

A.1.3.1 - Accessibilità e inclusività delle aule

A.1.3.2 - Servizio Civile Universale

A.1.3.3 - Progetto "Contrastare i discorsi d'odio con la solidarietà intergenerazionale tra pari"

A.1.3.4 - Potenziamento dei servizi di supporto ed emersione dei bisogni degli studenti universitari con disabilità e DSA fuori corso

A.1.3.5 - Progetto Trasversale Engagement Studenti in attività culturali ed extracurricolari

A.1.3.6 - Settimana del Benessere

A.2 - Comunicazione, social media e potenziamento orientamento a distanza

Come è noto, il principale ostacolo nelle attività di orientamento è raggiungere gli studenti attraverso canali di comunicazione accessibili e facilmente consultabili. Un ruolo fondamentale è giocato dai siti web delle università, utilizzati dagli studenti per raccogliere informazioni preliminari sulle facoltà e sull'offerta formativa. In molti casi, questi strumenti digitali rappresentano il primo passo nella selezione dei corsi di laurea, seguito da visite dirette alle sedi universitarie e dal confronto con studenti già iscritti. Inoltre, sono fondamentali per garantire la corretta informazione degli iscritti circa le opportunità offerte a studenti/esse.

L'orientamento negli ultimi è stato al centro di notevole attenzione da parte del Ministero con numerose innovazioni, formazione del personale e investimenti relative anche alle aree dell'autovalutazione, dell'orientamento vocazionale, dell'inclusione di studenti con disabilità DSA, il benessere esistenziale e formativo ecc. Tali investimenti hanno apportato significativi miglioramenti e possibilità di azione da parte dell'Ateneo. Va quindi ripensata la comunicazione di queste azioni che devono trovare una adeguata corrispondenza all'interno delle pagine del sito dedicate.

Si ritiene altresì utile potenziare il sito di Ateneo con materiale informativo multimediale che possa aiutare gli studenti a conoscere l'Ateneo (servizi, offerta formativa ecc.) e che aiuti a promuoverlo nelle manifestazioni di orientamento sia interne che esterne.

L'azione rientra anche nelle finalità previste dal DM 809 di cui in premessa, nella misura in cui costituisce un contributo all'azione orientativa di particolari tipologie di studenti che, per distanza geografica, problematiche economiche o personali avrebbero estrema difficoltà ad accedere alle strutture dell'Ateneo per una "visita conoscitiva".

Un ruolo fondamentale è giocato anche dai social media, utilizzati dagli studenti per raccogliere informazioni preliminari sull'offerta formativa e sulla vita universitaria e post-universitaria. Si ritiene altrettanto utile potenziare la comunicazione tramite social media con materiali multimediali che possano aiutare gli studenti a conoscere l'Ateneo (servizi, offerta formativa, sportelli, borse di studio ecc.) e che aiutino a promuoverlo nelle manifestazioni di orientamento sia interne che esterne.

Nel corso del 2026 si provvederà ad una revisione e aggiornamento dei materiali informativi e promozionali cartacei e video sia nei contenuti che nella veste grafica (presentazioni powerpoint, materiali cartacei e video).

Il progetto si articola nelle seguenti attività che attraversano trasversalmente l'orientamento in ingresso e in itinere e che verranno dettagliatamente descritte nelle relative sezioni del Piano:

A.2.1 - Potenziamento comunicazione social media con materiale multimediale

A. 3 - Internazionalizzazione dell'Orientamento in ingresso e itinere

I servizi di orientamento per attrarre studenti internazionali svolgono un ruolo cruciale nell'attrarre studenti consapevoli della scelta universitaria e nel creare un ambiente accogliente e supportivo. Si punterà quindi alla creazione di campagne informative su siti specializzati, open day a distanza in lingua inglese, e ad offrire un supporto personalizzato tramite tutor dedicati a studenti internazionali.

Concorreranno a migliorare l'internazionalizzazione dell'orientamento e tutorato le seguenti azioni e attività dell'orientamento in entrata e in itinere:

A.3.1 - Aggiornamento materiali informativi e pagine sito web dedicate all'orientamento e offerta formativa in lingua inglese

B.4.4 - Virtual Open Day in English – Study@L'Orientale - Discover Our Undergraduate and Master's Degrees

B.4.6 – Saloni e Fiere dell'Orientamento nazionali e internazionali

B.5 – Promozione internazionale dell'offerta formativa dell'Ateneo - Keystone

SCHEDA DESCRITTIVA SEZIONE A -AZIONI TRASVERSALI

A.1.1.1. - Sportello di counselling per l'orientamento vocazionale in ingresso e in itinere
Obiettivo generale <i>Orientare studenti e studentesse delle scuole superiori di secondo grado in una scelta consapevole del percorso universitario. Si propone di dare un sostegno allo studente/essa nell'identificare gli obiettivi significativi per la propria vita e nell'accrescere abilità, atteggiamenti e capacità funzionali durante il percorso universitario.</i> <i>Orientamento in itinere concentrato soprattutto nel primo anno di studio e nei casi in cui lo studente incorra in blocchi nella prosecuzione della carriera di tipo psicologico.</i> Obiettivo Piano Strategico B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza Attività previste Per questa specifica azione, le attività previste sono: - strutturare attività di orientamento e seminari di didattica orientativa per studenti delle scuole durante eventi di orientamento e in sede - attivazione di uno sportello in presenza e online con ricevimento diretto di studentesse e studenti in ingresso - attivazione di uno sportello in presenza e online con ricevimento diretto di studentesse e studenti iscritti Per dare continuità all'azione, finanziata con i fondi di cui al DM 809/2023 - Benessere degli studenti, è prevista la riproposizione della procedura di selezione di uno psicologo esterno, in base a quanto previsto dal <i>Regolamento per l'affidamento di contratti di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Napoli L'Orientale</i>, emanato con D.R. n.385 del 23/04/2024 (Affisso all'Albo prot. n.29154 rep. n.202 del 24/04/2024). Il dettaglio della procedura prevista è presente all'ALLEGATO A al presente Piano. Risultati attesi - Aumentare la consapevolezza delle studentesse e degli studenti delle scuole superiori nella scelta del percorso accademico più adatto alle proprie attitudini, interessi e aspirazioni, riducendo il rischio di drop out tra I e II anno - Favorire il corretto inserimento delle studentesse e degli studenti nel nuovo percorso accademico, rimuovendo eventuali ostacoli o blocchi personali. N. di studenti e studentesse coinvolti Il target di riferimento del 2026 è di n. 200 studenti orientati. Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Psicologa esterna contrattualizzata - Delegata del Rettore e Commissione per l'Orientamento e il Tutorato - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Ufficio economato, tesoreria ed elaborazioni contabili Risorse utilizzate per l'intervento: DM 809_2023_Benessere-studenti

A.1.1.2 – Progetto Accoglienza

Obiettivo generale:

- *Supportare l'accoglienza e comunicazione per studenti e studentesse dell'Ateneo*

Obiettivo Piano Strategico

B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza

Attività previste:

Anche per il 2026 si ripropone il progetto implementato a partire dal 2021, per la selezione di studenti capaci e meritevoli da assegnare a supporto delle azioni di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sia dell'Amministrazione centrale che dei singoli Dipartimenti.

Gli studenti vincitori di apposito assegno di tutorato di accoglienza assegnati all'Ufficio Orientamento, tutti appositamente formati, saranno impegnati in attività di supporto agli strutturati dell'Ufficio nelle seguenti aree:

- Area Orientamento e Tutorato: attività informative e orientative dirette agli studenti delle scuole superiori (ingresso), agli studenti iscritti (itinere), ai laureandi e laureati (uscita), sia attraverso gli SPOT – Sportelli di Orientamento e Tutorato (fisici o online), che durante la partecipazione agli incontri con le scuole, alle manifestazioni di orientamento interne ed esterne e durante il Career Day o i Seminari di Job Placement (V. avanti).
- Area Comunicazione: promozione delle attività di orientamento e tutorato sui social network, attraverso la creazione di post e reel
- Area Back office: supporto alla gestione amministrativa ed all'elaborazione dati sulle attività di orientamento e tutorato

Come è noto, il MUR assegna annualmente un fondo specifico per l'attivazione di assegni di tutorato (Fondo Sostegno Giovani – Tutorato), che vengono banditi in base al Regolamento per l'attivazione dei servizi di tutorato, emanato con D.R. n. 130 del 20702/2024. Purtroppo, l'assegnazione per il nostro Ateneo su tale fondo negli ultimi 3 anni è notevolmente diminuita, essendo la ripartizione effettuata dal MUR sulla base del costo standard studente moltiplicato per il numero di studenti regolari che abbiano acquisito nell'anno solare precedente almeno 40 CFU, indicatore sul quale l'Ateneo, come è noto, continua ad avere alcune criticità. Pertanto, atteso che i fondi MUR del Fondo sostegno giovani, assegnazione FFO 2025, verranno prioritariamente destinati alle azioni di tutorato didattico alla pari e che i tutor alla pari sono altresì fondamentali per la gestione degli sportelli informativi di Ateneo e degli stand informativi durante gli eventi, la presente azione verrà finanziata con i fondi di cui al D.M. 1170/2024 – Tabella 9 – Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti.

È previsto per il mese di marzo **l'emanazione di un Bando** di selezione per **n. 15 assegni** di tutorato orientativo e di accoglienza, ciascuno della durata di 150 ore, con le seguenti caratteristiche:

BENEFICIARI: studenti regolarmente iscritti, per l'a.a. 2025/2026 al terzo anno dei Corsi di Laurea dell'Ateneo con almeno 80 CFU acquisiti e studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2025/2026 ad uno dei Corsi di Laurea Magistrale dell'Ateneo che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Per studenti del terzo anno di laurea triennale:

- aver acquisito almeno 80 CFU nel corso di laurea di iscrizione, con una media ponderata di almeno 26/30
- aver conseguito il diploma con una votazione minima di 75/100

Per studenti magistrali:

- aver acquisito almeno 9 CFU, nel Corso di attuale iscrizione, con una media ponderata degli esami di almeno 26/30

- aver conseguito la laurea di I livello con una votazione minima di 100/110.

DURATA E COSTO ciascun assegno avrà una durata di 150 ore da espletarsi nel periodo giugno 2026-maggio 2027. Il costo orario per il tutorato orientativo e di accoglienza è fissato dalla delibera n. 8 del CdA nella seduta del 26/01/2022, ed è pari € 12,00/h onnicomprensivi. Ciascun assegno avrà dunque per l'Ateneo il costo onnicomprensivo di € 1.800,00. Nel bando verrà indicato il lordo percipiente, previsto per il tutor, dopo gli opportuni riscontri con il competente Ufficio dell'Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali.

ATTIVITÀ - Le attività saranno svolte in presenza, fermo restando la possibilità di attivare alcune azioni "a distanza". È dunque fondamentale che i tutor possano garantire la loro presenza in sede, secondo il calendario che verrà concordato.

Le attività di orientamento a distanza avverranno attraverso la piattaforma Microsoft Teams (o altra piattaforma digitale) e le pagine social dell'Ateneo.

Il tutorato orientativo e di accoglienza è finalizzato a fornire supporto con interventi nei seguenti ambiti:

1. orientamento alla scelta del percorso di formazione;
2. accoglienza delle matricole;
3. agevolazione dell'inserimento nel contesto universitario delle studentesse e degli studenti

I tutor saranno impegnati in attività di supporto agli strutturati dell'Ufficio nelle seguenti aree:

- Area Orientamento e Tutorato: attività informative e orientative dirette agli studenti delle scuole superiori (ingresso), agli studenti iscritti (itinere), ai laureandi e laureati (uscita), sia attraverso gli SPOT – Sportelli di Orientamento e Tutorato (fisici o online), che durante la partecipazione agli incontri con le scuole, alle manifestazioni di orientamento interne ed esterne e durante il Career Day o i Seminari di Job Placement.

- Area Comunicazione: promozione delle attività di orientamento e tutorato sui social network, attraverso la creazione di post e reel

- Area Back office: supporto alla gestione amministrativa ed all'elaborazione dati sulle attività di orientamento e tutorato.

SELEZIONE

La selezione avverrà per titoli e sarà effettuata da un'apposita commissione composta da tre docenti, rappresentativi dei Dipartimenti, indicati dalla Delegata del Rettore e nominati con apposito decreto rettorale.

La Commissione avrà a disposizione 100 punti, che verranno attribuiti sulla base del curriculum del candidato, tenendo conto:

- della media ponderata degli esami sostenuti nel corso di attuale iscrizione, in rapporto ai CFU acquisiti
- del voto di laurea conseguito
- di certificazioni coerenti con le attività da svolgere (linguistiche, informatiche, etc.)
- di pregresse esperienze nel campo dell'orientamento, dell'assistenza e del tutorato, svolte presso enti pubblici o privati e opportunamente comprovate.

La Commissione, nella prima riunione utile, fisserà criteri oggettivi di attribuzione del punteggio.

FORMAZIONE INIZIALE

Prima di cominciare le attività, i tutor selezionati dovranno seguire una formazione specifica di n. 8 ore, non ricomprese nelle 150 ore dell'assegno, sull'offerta formativa e sui servizi agli studenti a cura della Delegata, della Commissione e dell'Ufficio Orientamento.

Risultati attesi:

- potenziamento dei servizi di accoglienza dei futuri studenti e degli studenti iscritti
- offrire un'esperienza professionalmente qualificante nel campo dell'orientamento

N. di studenti e studentesse coinvolti

- n. di studenti orientati tra sportelli (fisici e virtuali) e manifestazioni.

TARGET 2026: almeno 1500

Personale/Unità Organizzative coinvolte:

- Delegata del Rettore
- Commissione Orientamento e Tutorato
- Coordinatori CdS
- Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività
- Responsabile gestione delle attività e dei progetti di orientamento e inclusività dell'Ufficio
- Studenti delle lauree triennali

Risorse utilizzate per l'intervento

DM_1170/2024 – Inclusione degli studenti

A.1.2.1 - Progetto potenziamento attività sportello online e materiali per studentesse e studenti in condizione di svantaggio socioeconomico

Obiettivo generale

Favorire il pieno successo formativo attraverso la corretta e piena partecipazione alle attività didattiche.

Obiettivo Piano Strategico

E. La persona al centro

Attività previste

Nell'ambito dell'azione trasversale A.1.2 *Solidarietà e Accessibilità* e nell'ottica di potenziare i servizi per le studentesse e gli studenti in condizione di svantaggio socio-economico, sono programmate le seguenti attività: attivazione di uno sportello settimanale consulenziale, in presenza e online, per le studentesse e gli studenti in condizione di svantaggio socioeconomico, anche in lingua inglese per gli studenti stranieri, per almeno 16 ore settimanali; creazione di materiale informativo ed elaborazione di una newsletter mensile dei servizi disponibili per il target individuato; creazione di una banca dati per borse di studio e possibilità di collaborazione a tempo parziale (bandi per collaborazioni studentesche, tutorato, etc); segmentazione del mercato per soluzioni abitative per studenti fuori sede.

Il Progetto si pone in continuità con l'azione approvata dal CdA con delibera n. 349 del 18/12/2024, coerentemente con le finalità del fondo di cui all DM 809/2023 - Potenziamento dei servizi agli studenti: *"Potenziamento dei servizi agli studenti fuori sede in condizione di svantaggio socioeconomico"*, che ha portato alla selezione di un'esperta di orientamento e di servizi agli studenti, contrattualizzata l'08/05/2025. La risorsa selezionata ha poi rescisso il contratto in data 30/10/2025, per sopraggiunti impegni lavorativi. Gli incoraggianti risultati raggiunti dallo sportello e il gradimento da parte dell'utenza rilevato con apposito questionario, hanno portato alla riproposizione dell'azione, ampliandola anche ad altre categorie di studenti in condizione di svantaggio socioeconomico, come caregiver, studenti fragili e studenti lavoratori.

Si procederà, dunque, ad individuare un esperto di orientamento e di servizi agli studenti, secondo quanto previsto dall'ALLEGATO B al presente Piano.

Risultati attesi

- potenziamento dell'orientamento per le studentesse e gli studenti che riscontrano ostacoli nel raggiungere gli sportelli fisici;
- supporto alla rimozione degli ostacoli di ordine socioeconomico che impediscono il pieno raggiungimento del successo formativo
- maggiore consapevolezza nella platea degli studenti dei servizi dedicati alle studentesse e agli studenti in svantaggio socioeconomico

- agevolare il reperimento delle informazioni sugli strumenti per la realizzazione del diritto allo studio: borse di studio, premi, soluzioni abitative, etc.
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale n. di studentesse e studenti ricevuti al termine del progetto: => n.100 n. di studentesse e studenti UNIOR che accedono al Bando ADISURC per le Borse di studio rispetto all'anno precedente: +2% n. di newsletter inviate: almeno 12 entro la fine del progetto n. di materiali informativi prodotti: almeno 6 entro la fine del progetto.
N. di studenti e studentesse coinvolti Intera platea studentesca:
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore all'orientamento e Tutorato Commissione Orientamento, Tutorato e Inclusività n. 1 esperto di orientamento e servizi agli studenti Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività Tutor specializzati del Progetto Accoglienza Rappresentanze studentesche
Risorse utilizzate per l'intervento DM_1170/2024_art._11_lett._F_TABELLA 9

A.1.3.1 – Accessibilità e inclusività delle aule
Obiettivo generale <i>Garantire condizioni strutturali, tecnologiche e organizzative idonee a favorire il pieno successo formativo degli studenti, assicurando la partecipazione effettiva alle attività didattiche, in coerenza con i principi di pari opportunità, universal design e accomodamento ragionevole di cui alla normativa nazionale ed europea in materia di disabilità.</i>
Obiettivo del Piano Strategico E3 Sostenere l'inclusione e la partecipazione allo studio o al lavoro di soggetti in situazioni particolari di disagio
Attività previste L'intervento prevede l'implementazione di un sistema di trasmissione audio a induzione magnetica (hearing loop system) in una o più aule dell'Ateneo, finalizzato a migliorare l'accessibilità dei contenuti didattici per studenti con disabilità uditive. Nel Piano Annuale delle Attività di Orientamento e Tutorato 2024 (Delibera CdA n. 78 del 28/03/2024), Azione C.4, era stata programmata la realizzazione di un'aula pienamente accessibile, dotata di tecnologie assistive per disabilità sensoriali. Nel corso del 2025 è stata condotta un'analisi comparativa delle soluzioni tecnologiche disponibili sul mercato (sistemi FM, infrarossi, Bluetooth e loop induttivo), con valutazione di: • compatibilità con apparecchi acustici standard; • semplicità di utilizzo per l'utenza; • sostenibilità economica; • conformità agli standard internazionali (EN 60118-4).

L'analisi ha portato alla selezione del sistema a loop induttivo, in quanto soluzione maggiormente inclusiva e universalmente compatibile.

Il sistema è costituito da:

- Amplificatore a induzione magnetica con ingressi audio analogici e digitali;
- Cavo conduttore perimetrale installato lungo il perimetro dell'aula (single-turn loop);
- Eventuali microfoni ambientali per la captazione diretta della voce del docente;
- Collegamento diretto ai sistemi multimediali dell'aula (PC, microfoni, impianto audio).

Il principio di funzionamento si basa sulla generazione di un campo magnetico a bassa frequenza che viene captato direttamente dagli apparecchi acustici dotati di bobina telefonica (T-coil). Il segnale sonoro viene così trasmesso senza interferenze ambientali, rumori di fondo o riverberi, garantendo un'elevata intelligibilità del parlato.

Secondo le specifiche tecniche standard dei sistemi tipo LA-240:

- area di copertura fino a circa 70 m²;
- corrente di uscita fino a 3.0 A;
- risposta in frequenza 100 Hz – 5 kHz;
- compatibilità con cuffie e microfoni esterni;
- possibilità di integrazione con sorgenti digitali (TOSLINK, coassiale).

Fasi operative previste

Nel 2025 si è proceduto a:

1. Indagine di mercato e acquisizione di almeno tre preventivi da operatori specializzati, secondo le procedure di evidenza pubblica e nel rispetto del Codice dei Contratti;
2. Mappatura tecnica delle aule candidate (dimensioni, impianti esistenti, acustica, cablaggi);

Nel 2026, si procederà a:

3. Installazione fisica del sistema (posa cavo loop, configurazione amplificatore, integrazione con impianti audio);
4. Collaudo funzionale e test acustico con studenti utilizzatori;
5. Formazione di base del personale docente e tecnico-amministrativo sull'uso del sistema;
6. Monitoraggio e valutazione del gradimento tramite questionario di gradimento dei servizi disabilità e DSA

Risultati attesi

- Realizzazione di un'aula didattica pienamente accessibile a studenti con disabilità uditive.
- Miglioramento significativo della qualità percepita dell'audio durante le lezioni.
- Aumento della partecipazione attiva degli studenti ipoacusici (domande, interazioni, frequenza).
- Riduzione delle barriere comunicative e miglioramento del benessere percepito.

Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale:

L'efficacia dell'intervento sarà monitorata attraverso:

il gradimento complessivo dell'intervento, espresso come percentuale di giudizi positivi (target $\geq 70\%$). I dati saranno raccolti mediante il questionario di gradimento dei servizi disabilità e DSA
Destinatari dell'intervento Target 2026: Studenti e studentesse con disabilità uditive iscritti e futuri iscritti all'Ateneo, nonché studenti con difficoltà di comprensione del parlato in ambienti rumorosi.
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore alla Disabilità e DSA Consulta alla Disabilità e DSA Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività Ufficio Pianificazione e Coordinamento Interventi Manutentivi Ufficio Procedure e Sistemi Integrati
Risorse utilizzate per l'intervento DM 809_2023- Benessere degli studenti Valore aggiunto strategico per l'Ateneo

A.1.3.2 - Servizio Civile Universale
Obiettivo generale <i>Favorire il pieno successo formativo attraverso la corretta e piena partecipazione alle attività didattiche.</i> Obiettivo Piano Strategico E3 Sostenere l'inclusione e la partecipazione allo studio o al lavoro di soggetti in situazioni particolari di disagio

Attività previste <i>Progettazione e attivazione nuovo bando di Servizio Civile Universale per n. 6 nuovi Volontari da assegnare in forza al SOD – Sportello di Orientamento per studenti con Disabilità e DSA, attraverso convenzione con Fondazione AMESCI.</i> Il Servizio Civile Universale è un’opportunità che consente ai giovani, tra i 18 e i 28 anni, di impegnarsi in attività sociali, culturali, educative, ambientali e di protezione civile, a livello nazionale ed internazionale. Gli operatori volontari selezionati tramite Bando AMESCI avranno un ruolo di supporto nel favorire la partecipazione alla vita universitaria e realizzare condizioni di pari opportunità di studio e di trattamento tramite le seguenti attività: • attività di accompagnamento in sede di esami così come durante lo svolgimento dei corsi per attività di supporto alla lettura e alla scrittura; • raccolta e rielaborazione del materiale didattico accessibile; • registrazione di lezioni per una più completa fruizione dei contenuti da parte di persone in condizione di disabilità o con DSA; • supporto alla gestione dei canali social del SOD per la promozione culturale dell’inclusione partecipazione ad attività di orientamento volto al successo formativo e all’occupabilità; • raccolta e analisi dei dati rilevati in azioni di monitoraggio quali-quantitativo delle attività.
Risultati attesi - Maggiore accessibilità e inclusione per studenti con disabilità e DSA nella vita universitaria - Supporto agli studenti durante esami e corsi attraverso attività di accompagnamento e assistenza alla lettura e scrittura - Creazione e diffusione di materiale didattico accessibile per favorire l’apprendimento - Miglior fruizione dei contenuti didattici grazie alla registrazione delle lezioni - Potenziamento della comunicazione e sensibilizzazione sull’inclusione tramite la gestione dei canali social del SOD - Promozione dell’orientamento universitario per il successo formativo e l’occupabilità degli studenti - Raccolta e analisi di dati per il monitoraggio e il miglioramento continuo delle attività
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale - Percentuale di studenti con disabilità e/o DSA che usufruiscono del servizio: almeno il 50% degli studenti iscritti - Numero medio di volte in cui ogni studente effettua richiesta dei servizi erogati: almeno n. 2 servizi/studente; - Tasso di soddisfazione dell’utenza, rilevato attraverso la somministrazione del Questionario di gradimento sui Servizi offerti, sull’accessibilità alla didattica e alle strutture accademiche per studenti in situazione di disabilità e/o DSA: almeno il 60% degli utenti che hanno usufruito del servizio.
N. di studenti e studentesse coinvolti Target 2026: Intera platea degli studenti con disabilità/DSA iscritti (a.a. 2024/2025= 229 studenti, dato acquisito tramite rilevazione di medio periodo aggiornato al gennaio 2026)
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore alla Disabilità e DSA Consulta alla Disabilità e DSA

Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività
Risorse utilizzate per l'intervento Costi per convenzione con Fondazione AMESCI Previsione Assegnazione Disabilità 2024

A.1.3.3 - Progetto contrastare i discorsi d'odio con la solidarietà intergenerazionale e tra pari
Obiettivi generali: • <i>promuovere la collaborazione tra università e scuole al fine di implementare attività di orientamento socialmente inclusive;</i> • <i>migliorare le capacità socio-emotive in contesti digitali intese come la capacità critica di interagire in modo creativo con testi e ambienti digitali e come competenza trasversale per incoraggiare una partecipazione sociale che sia "rispettosa dei diritti umani e della dignità attraverso l'uso responsabile della tecnologia" (Consiglio UE 2019).</i> • <i>produrre un impatto attraverso il coinvolgimento di studenti e studentesse nella analisi, creazione e traduzione di testi social e audiovisivi</i>
Obiettivo Piano strategico E – La persona al centro
Come da piano 2025, in linea con gli obiettivi del DM 1170 che indica l'opportunità di dedicare azioni a "misure di prevenzione della violenza, sia fisica che verbale in connessione, in particolare, all'utilizzo dei social media, e con riferimento soprattutto alla violenza di genere", il progetto intende svolgere un importante ruolo educativo e informativo, affrontando temi legati ai discorsi d'odio e alla violenza di genere e verso tutte le condizioni personali a rischio di esclusione sociale – condizioni personali che sono individuate dagli "altri" come "diverse o invalidanti" rispetto ad una presunta normalità. Il progetto intende contrastare fenomeni di discriminazione e bullismo per disabilità, genere, provenienza geografica e culturale, e orientamento sessuale, facendo emergere nuove narrazioni nell'ambito dei discorsi sulla solidarietà tra pari. Il progetto prevede uno studio di campo su tematiche di ricerca legate al contrasto dei discorsi d'odio e della violenza di genere e la creazione di un percorso formativo fortemente laboratoriale che coinvolga studenti delle scuole superiori e studenti dell'Ateneo in una riflessione sulle capacità socio-emotive in contesti online/offline al fine di: • promuovere la collaborazione tra università e scuole al fine di implementare attività di orientamento socialmente inclusive; • migliorare le capacità socio-emotive in contesti digitali intese come la capacità critica di interagire in modo creativo con testi e ambienti digitali e come competenza trasversale per incoraggiare una partecipazione sociale che sia "rispettosa dei diritti umani e della dignità attraverso l'uso responsabile della tecnologia" (Consiglio UE 2019). • produrre un impatto attraverso il coinvolgimento di studenti e studentesse nella analisi, creazione e traduzione di testi social e audiovisivi L'azione è stata avviata nel 2025, con l'avviso rivolto al personale interno per esplorare la possibilità che l'azione fosse seguita da personale già in servizio presso l'Ateneo, durante l'orario di servizio e senza costi aggiuntivi (V. Avviso n. 24 del 13/10/2025, prot. n. 53226).

Con verbale di valutazione del 15/12/2025, acquisito agli atti con prot. n. 65341 del 18/02/2025, la Delegata e la Commissione Orientamento e Tutorato hanno giudicato non idoneo il profilo dell'unico candidato interno. Si dovrà dunque procedere alla selezione di una figura esterna a titolo oneroso, secondo quanto dettagliato nell'ALLEGATO C del Piano unitario delle attività di orientamento e tutorato 2025.

Attività da concludere nel 2026:

1. Emanazione dell'avviso di procedura di valutazione comparativa per reperire la figura professionale necessaria esternamente a titolo oneroso;
2. contrattualizzazione della risorsa selezionata;
3. somministrazione di questionari e raccolta di interviste video a studenti delle scuole secondarie e dell'Ateneo;
4. analisi di tali questionari e interviste secondo l'analisi quantitativa di corpora e l'analisi critica dei discorsi d'odio e solidarietà tra pari
5. azioni finalizzate alla creazione di contenuti per diffondere la conoscenza tramite social media e seminari di orientamento in entrata e in itinere (seminari e percorsi laboratoriali) rivolti a studenti e studentesse delle scuole secondarie superiori e studenti dell'Ateneo
6. monitoraggio dell'efficacia delle iniziative implementate attraverso un questionario di valutazione

Risultati attesi:

I risultati attesi del progetto includono un aumento della consapevolezza e delle competenze socio-emotive degli studenti coinvolti, sia in ambito digitale che nei contesti offline, con particolare attenzione al contrasto dei discorsi d'odio e alla prevenzione della violenza di genere. Si prevede un rafforzamento della collaborazione tra università e scuole, favorendo percorsi di orientamento inclusivi e partecipativi. Inoltre, attraverso l'analisi e la produzione di contenuti social e audiovisivi, il progetto mira a generare un impatto concreto nella diffusione di narrazioni più inclusive e rispettose della diversità. Infine, il monitoraggio costante delle attività consentirà di valutare l'efficacia delle azioni implementate e di affinare le strategie per un maggiore coinvolgimento e sensibilizzazione.

Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo):

- N.1 studio di campo sui discorsi d'odio in ambito scolastico e universitario online offline tramite somministrazione di questionari e raccolta di interviste video a studenti delle scuole secondarie e dell'Ateneo e analisi quantitativa e qualitativa dei discorsi d'odio e solidarietà tra pari
- N. 1 Creazione di un percorso laboratoriale per la creazione di contenuti per diffondere la conoscenza tramite social media e traduzione audiovisiva rivolto a studenti e studentesse delle scuole secondarie superiori e studenti dell'Ateneo
- N.1 Monitoraggio dell'efficacia delle iniziative implementate attraverso un questionario di valutazione
- N.1 Disseminazione tramite pubblicazione di uno studio sui discorsi d'odio/solidarietà
- N. 20 post di Disseminazione dei lavori di studenti e studentesse tramite social media di Ateneo

N. di studenti e studentesse delle scuole di secondo grado coinvolti

60

N. di studenti e studentesse dell'Ateneo coinvolti

60

Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Esperto con elevata qualificazione universitaria - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività
Risorse utilizzate per l'intervento BUDGET GIA' COPERTO DA PIANO ANNUALE 2025

A.1.3.4 - Potenziamento dei servizi di supporto ed emersione dei bisogni degli studenti universitari con disabilità e DSA fuori corso
Obiettivo generale Favorire il successo formativo e la riduzione dei tempi di conseguimento del titolo degli studenti con disabilità e DSA in condizione di fuori corso, attraverso azioni strutturate di monitoraggio, accompagnamento e orientamento personalizzato.
Obiettivo Piano Strategico E3: Sostenere l'inclusione e la partecipazione allo studio o al lavoro di soggetti in situazioni particolari di disagio E.3.1: n. di studentesse e studenti con disabilità o DSA iscritte/i ai CdS di Ateneo
Attività previste Come evidenziato dalla relazione annuale della Delegata 2024 e dai dati relativi agli studenti iscritti all'Ateneo 2025-2026, a fronte di un significativo incremento di studenti con disabilità e DSA, il monitoraggio ha rilevato un numero limitato di studenti laureati, con una presenza rilevante di condizioni di fuori corso. Al fine di favorire il recupero e il rientro nei percorsi formativi, si prevede il potenziamento dei servizi mediante l'attivazione di una collaborazione professionale dedicata, incaricata di svolgere funzioni di analisi, monitoraggio e accompagnamento, in raccordo con gli uffici competenti. La figura collaboratrice opererà sotto il coordinamento della Delegata del Rettore alla Disabilità e DSA e svolgerà le seguenti azioni: • mappatura e aggiornamento dell'elenco degli studenti con disabilità e/o DSA in condizione di fuori corso; • analisi delle principali cause di rallentamento del percorso di studi (didattiche, organizzative, personali e legate all'accessibilità); • contatti individuali con gli studenti fuori corso per la rilevazione dei bisogni e l'orientamento ai servizi di supporto disponibili; • supporto alla definizione di percorsi personalizzati di rientro nel percorso formativo (piani di studio, priorità esami, accesso ai servizi); • raccordo operativo con il SOD e l'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività e strutture didattiche; • raccolta, sistematizzazione e analisi dei dati relativi agli studenti monitorati;

• redazione di report periodici per la programmazione di interventi migliorativi.
Risultati attesi • Migliore conoscenza del fenomeno degli studenti fuori corso con disabilità e DSA • Individuazione tempestiva dei principali fattori di criticità nei percorsi formativi • Attivazione di azioni di accompagnamento e orientamento personalizzato • Riduzione del rischio di abbandono degli studi • Miglioramento della partecipazione attiva degli studenti ai servizi di supporto • Rafforzamento delle strategie di inclusione e successo formativo • Disponibilità di dati strutturati per il monitoraggio e la programmazione delle politiche di Ateneo
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale Percentuale di studenti fuori corso con disabilità e/o DSA monitorati sul totale degli iscritti con disabilità e DSA: 100%; • Numero medio di contatti/interventi di monitoraggio per ciascuno studente coinvolto: almeno n. 3 contatti/studente; • Percentuale di studenti monitorati che accedono ad almeno un servizio di supporto (SOD, tutorato, mediazione docenti, materiali di studio etc.): almeno il 60%; • N. report su studenti con disabilità e DSA fuori corso: 1
N. di studenti e studentesse coinvolti Target 2026: Intera platea degli studenti con disabilità e/o DSA in condizione di fuori corso, sulla base dei dati aggiornati disponibili.
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore alla Disabilità e DSA Consulta alla Disabilità e DSA Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività Volontari del Servizio Civile Universale Rappresentanze studentesche
Risorse utilizzate per l'intervento DM 809_2023_Benessere-studenti Assegnazione disabilità 2024

A.1.3.5 – Progetto Trasversale Engagement Studenti in attività culturali ed extracurricolari
Obiettivo generale Promuovere il coinvolgimento attivo e responsabile delle studentesse e degli studenti nella vita culturale, sociale e ricreativa dell'Ateneo. Potenziare il senso di appartenenza della comunità studentesca
Obiettivo Piano Strategico E. La persona al centro
Attività previste Il progetto mira a stimolare la partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti alla vita universitaria, favorendo la loro capacità di ideare, organizzare e realizzare in autonomia iniziative che stimolino partecipazione, senso di appartenenza e crescita personale. Attraverso l'erogazione di contributi dedicati, il progetto intende sostenere attività extracurricolari che arricchiscano

l'esperienza universitaria, sviluppino competenze trasversali e potenzino il benessere della comunità studentesca. Le azioni prevedono: 1) l'emanazione di un Bando per l'erogazione di contributi economici per la realizzazione di attività culturali, sportive e ricreative gestite in autonomia dagli studenti. Le iniziative per le quali può essere richiesto il finanziamento riguardano una o più fra queste tipologie: - Conferenze e seminari; - Mostre; - Rassegne cinematografiche; - Attività teatrali, performance artistiche; - Concerti musicali dal vivo compresi i relativi laboratori propedeutici; - Iniziative editoriali, riviste e giornali studenteschi; - Iniziative sportive; - Festival (eventi che racchiudono più tipologie tra quelle sopra indicate). 2. Call for ideas con premi in denaro rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo finalizzate alla progettazione di loghi, slogan e elementi visivi destinati a identificare e valorizzare le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita. L'obiettivo è coinvolgere attivamente la comunità studentesca nella definizione dell'identità comunicativa delle iniziative di orientamento, promuovendo creatività, partecipazione e senso di appartenenza. Le call saranno strutturate come brevi contest creativi aperti a singoli studenti, gruppi informali o associazioni studentesche, e prevedranno la selezione delle proposte migliori attraverso una commissione mista (docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti).	Risultati attesi - Aumento del numero di iniziative studentesche autonome finanziate e realizzate nell'Ateneo (eventi culturali, artistici, sportivi, sociali, ricreativi). - Coinvolgimento attivo di un numero crescente di studentesse e studenti, sia come promotori dei progetti sia come partecipanti alle attività. - Miglioramento delle competenze trasversali (organizzazione, coordinamento, comunicazione, gestione di budget e tempi) tra le studentesse e gli studenti coinvolti nella progettazione. - Crescita del senso di appartenenza alla comunità accademica, registrata attraverso feedback qualitativi e quantitativi (es. questionari, partecipazione agli eventi). - Incremento delle opportunità di socializzazione e benessere studentesco, con una maggiore offerta di attività extracurricolari accessibili e inclusive. - Maggiore partecipazione di gruppi studenteschi diversificati, anche provenienti da corsi di studio, background e interessi differenti. - Riduzione delle barriere organizzative e amministrative percepite dagli studenti, grazie alla predisposizione di strumenti di supporto e tutoraggio per la realizzazione dei progetti. - Sviluppo di un ambiente universitario più dinamico e partecipato, con un numero crescente di eventi che favoriscono la vita culturale del campus. - Rafforzamento dell'immagine dell'Ateneo come spazio che valorizza l'iniziativa studentesca, migliorando la qualità percepita dell'esperienza universitaria.
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale 1. Partecipazione e coinvolgimento studentesco • Numero di progetti approvati e finanziati attraverso il bando. • Numero totale di studentesse e studenti coinvolti come proponenti (team, associazioni, gruppi informali). • Numero di partecipanti complessivi alle attività realizzate (conteggi presenze o stime ragionate).	

Percentuale di studenti coinvolti provenienti da corsi di studio diversi (indicatore di interdisciplinarietà)
2. Qualità e varietà dell'offerta culturale ed extracurricolare - Numero e tipologia delle attività realizzate (culturali, artistiche, sportive, ricreative, sociali). - Distribuzione degli eventi nel corso dell'anno accademico (indicatore di continuità e diffusione). - Livello di diversificazione delle iniziative (es. almeno il 20% delle categorie rappresentate).
3. Sviluppo di competenze trasversali - Percentuale di studenti che dichiarano di aver sviluppato almeno una competenza trasversale grazie al progetto (tramite questionario post-attività). - Numero di ore di attività progettuale autogestita svolte dagli studenti (organizzazione, pianificazione, gestione). - Numero di incontri di tutoraggio/supporto amministrativo erogati.
4. Benessere, inclusione e senso di appartenenza - Tasso di soddisfazione degli studenti rispetto alle attività realizzate (voto medio ≥ 5 su 6). - Numero di attività con finalità inclusive (targeting gruppi diversi, anche internazionali o con esigenze specifiche). - Percentuale di partecipanti che dichiarano un aumento del senso di appartenenza all'Ateneo
6. Immagine e vitalità dell'Ateneo - Numero di attività comunicate tramite canali istituzionali (sito, social, newsletter). - Engagement online generato dagli eventi (visualizzazioni, interazioni, condivisioni). - Numero di collaborazioni attivate con enti culturali, associazioni o strutture interne all'Ateneo.
N. di studenti e studentesse coinvolti Intera platea di studenti/esse
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore all'Orientamento e Tutorato Commissione Orientamento e Tutorato Associazioni studentesche e platea generale degli studenti Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività Ufficio Redazione web e comunicazione social
Risorse utilizzate per l'intervento DM_1170/2024_art._11_lett._F_TABELLA 9

A.1.3.6 – Settimana del Benessere
Obiettivo generale <i>Promuovere il benessere psicologico ed esistenziale della popolazione studentesca universitaria attraverso un'iniziativa strutturata di sensibilizzazione, informazione, prevenzione e orientamento, finalizzata a rafforzare la centralità della persona nel percorso accademico.</i> <i>La Settimana del benessere psicologico ed esistenziale degli studenti intende favorire una cultura universitaria attenta alla salute mentale, contrastare lo stigma connesso alla richiesta di supporto psicologico e valorizzare strumenti e servizi a sostegno della qualità della vita universitaria.</i> Obiettivo Piano Strategico B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste La Settimana del Benessere, iniziativa della durata di circa tre giorni da realizzarsi presso le strutture dell'Ateneo, sarà organizzata dall'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività dell'Università L'Orientale di Napoli in collaborazione con ADISURC e potrà essere articolata come segue:

Prima giornata – Evento istituzionale di apertura

- Presentazione ufficiale dell’iniziativa alla comunità studentesca con saluti istituzionali delle principali cariche accademiche (Rettore, Direttore Generale, Delegata per l’Orientamento e il Tutorato e alla Disabilità e DSA), dei rappresentanti ADISURC (Direttore) e delle istituzioni politiche del territorio;
- Intervento di esperti/e sui temi del benessere psicologico in ambito universitario;
- Presentazione dei servizi di supporto psicologico attivi presso l’Ateneo;
- Presentazione ed avvio dei punti informativi dedicati, nei giorni dell’iniziativa;
- Tavola rotonda con testimonianze di studenti e giovani professionisti.

Seconda e terza giornata – Attività diffuse nelle sedi dipartimentali d’Ateneo, quali:

- **Seminari tematici** su tematiche quali gestione dell’ansia da esame, stress accademico, equilibrio vita-studio, consapevolezza emotiva, strategie pratiche e tecniche cognitive per la gestione dell’ansia;
- **Laboratori esperienziali** (a numero programmato) su mindfulness, tecniche di rilassamento, scrittura riflessiva, gestione del tempo, empowerment personale;
- **Workshop** su metodo di studio e organizzazione del tempo o su tematiche di gestione dei conflitti;
- **Incontri di confronto e dialogo** tra studenti, docenti ed esperti;
- **Punti informativi** (da attivarsi contestualmente all’evento) presso ciascuna sede dipartimentale per: fornire informazioni sullo Sportello di supporto psicologico ADISURC-UNIOR; distribuire brochure informative sui servizi di Ateneo e ADISURC e piccoli gadget promozionali dell’iniziativa;

L’iniziativa sarà aperta all’intera popolazione studentesca universitaria campana, favorendo una partecipazione ampia e inter-ateneo.

Risultati attesi

- Aumento della conoscenza dei servizi di supporto psicologico attivi presso l’Ateneo;
- Rafforzamento della consapevolezza degli studenti rispetto ai temi del benessere psicologico ed esistenziale;
- Incremento dell’accesso allo sportello di supporto psicologico nei mesi successivi all’iniziativa;
- Riduzione dello stigma legato alla richiesta di aiuto;
- Rafforzamento della collaborazione istituzionale tra Ateneo e ADISURC;
- Consolidamento dell’immagine dell’Ateneo come ambiente inclusivo e attento alla persona

Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale

Il monitoraggio dell’iniziativa sarà finalizzato a verificare il livello di realizzazione delle attività, la partecipazione studentesca e l’efficacia dell’azione in termini di maggiore consapevolezza e utilizzo dei servizi di supporto.

Monitoraggio quantitativo:

- **Numero di giornate effettivamente realizzate** (target: n. 3 giornate di attività);
- **Numero complessivo di eventi organizzati** (seminari, laboratori, incontri tematici), presso le tre sedi dipartimentali; (target: minimo 6);

• Numero di punti informativi attivati presso le sedi d'Ateneo durante le giornate dell'iniziativa. (target: minimo 2); • Numero di studenti e studentesse partecipanti, rilevato tramite registrazione presenze, con eventuale distinzione tra studenti dell'Ateneo e studenti provenienti da altri Atenei campani; (target: minimo 30); • Questionari di valutazione anonimi somministrati ai partecipanti, finalizzati a rilevare: - livello di soddisfazione generale dell'iniziativa; - utilità percepita delle attività proposte; - grado di conoscenza acquisito rispetto ai servizi di supporto psicologico dell'Ateneo; - interesse a partecipare a future iniziative analoghe; - eventuali suggerimenti migliorativi.
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato ed alla Disabilità e DSA Commissione d'Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato ADISURC – Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania Responsabile Progetto PROBEN Consulta di Ateneo per la Disabilità e i DSA Docenti dell'Ateneo Ospiti istituzionali Ufficio Orientamento, tutorato e Inclusività Ufficio Economato, Tesoreria ed Elaborazioni Contabili Volontari in Servizio Civile Universale e Tutor di Accoglienza
Risorse utilizzate per l'intervento DM_1170/2024_art._11_lett._F_TABELLA 9

A.2.1 - Potenziamento comunicazione social media con materiale multimediale
Obiettivo generale <i>Migliorare la comunicazione su attività di orientamento con utenti interni ed esterni</i>
Obiettivo Piano Strategico B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste Per quanto attiene al potenziamento della comunicazione multimediale, sono previste due specifiche azioni: 1. La contrattualizzazione di un digital content creator, per la creazione di prodotti video e multimediali per i canali social di Ateneo Si pensa, in particolare, di procedere preventivamente ad un avviso esplorativo rivolto al personale interno e, successivamente, ai sensi del <i>Regolamento per l'affidamento di contratti di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Napoli L'Orientale</i>, emanato con D.R. n. 385 del 23/04/2024 (Affisso all'Albo prot. n.29154 rep. n.202 del 24/04/2024), procedere all'emanazione di una procedura di valutazione comparativa secondo i dettagli illustrati nell'ALLEGATO C al presente Piano).

2. L'affidamento ad una società esterna della realizzazione di video specifici per la presentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo, anche in lingua inglese, per il canale YouTube d'Ateneo. La copertura dei costi è garantita dal Budget economico dell'Ufficio 2025, approvato. In particolare, atteso che i nuovi ordinamenti didattici dei corsi di studio sono in fase di accreditamento ministeriale, all'esito della valutazione si prevede di realizzare i seguenti video: - n. 16 video della durata di circa 20 minuti, per la presentazione dei Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale dell'Ateneo. Presentazione del corso da parte del coordinatore, con immagini delle sedi e, soprattutto, di studentesse e studenti. Gli ultimi 5 minuti di ogni video sarebbero dedicati agli studenti ed alumni del corso che raccontano la propria esperienza; - n. 1 video di circa 15 minuti sulle modalità di accesso ai corsi di Laurea; - n. 3 video di approfondimento, di circa 15 minuti ciascuno, sugli sbocchi occupazionali delle nostre classi di Laurea (lingue, archeologia e scienze politiche), con presentazione a cura di un docente del Corso di Laurea - n. 1 video di circa 15 minuti in lingua inglese per la promozione dell'offerta formativa tra gli studenti internazionali, con presentazione a cura di un docente. - -n. 4 video dei Corsi di Laurea Magistrale con percorsi in lingua inglese
Risultati attesi - Miglioramento del coinvolgimento e nella diffusione delle informazioni per futuri studenti e studenti iscritti - Maggiore visibilità dell'offerta formativa e attività di orientamento - Facilitazione dell'accesso ai servizi offerti dall'Ateneo
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale Attività 1: n. di contenuti social multimediali prodotti e pubblicati su TOT dei contenuti del canale/profilo social di riferimento – Target: almeno il 10% Attività 2: n. di visualizzazioni dalla data di pubblicazione = > 5% della media canale
N. di studenti e studentesse coinvolti Intera platea
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore all'Orientamento e Tutorato Commissione Orientamento e Tutorato Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività Ufficio Comunicazione, Relazioni con il Pubblico e Public Engagement n. 1 professionista esperto di creazione di contenuti digitali multimediali per i social media; n. 1 operatore economico per la realizzazione dei video Tutor del Progetto Accoglienza (V. Azione C.3) Rappresentanze studentesche
Risorse utilizzate per l'intervento DM_1170/2024_art._11_lett._F_TABELLA 9 BUDGET economico ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività

A.3.1 - Creazione Materiali informativi dedicate all'orientamento e offerta formativa degli studenti internazionali
Obiettivo generale <i>Migliorare la comunicazione su attività di orientamento con utenti internazionali</i>
Obiettivo Piano Strategico B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste L'azione prevede la creazione di materiali informativi in lingua inglese per l'orientamento in ingresso. Si prevede un lavoro di coordinamento dei Coordinatori dei Corsi di Laurea che dovranno approntare modifiche ai testi per l'orientamento pensati per gli studenti internazionali e di individuare 2 unità di personale interno che abbiano le competenze per la traduzione specializzata in lingua inglese.
Risultati attesi - Miglioramento dell'accessibilità e della fruibilità delle informazioni per studenti internazionali, - Potenziamento della comunicazione istituzionale attraverso una traduzione chiara e strutturata delle informazioni pensate per studenti internazionali; - Facilitazione dell'accesso ai servizi offerti dall'Ateneo tramite contenuti più chiari e aggiornati
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale: Almeno il 70% dei materiali di orientamento tradotti incluse brochure e Regolamenti, e Guida per lo studente
N. di studenti e studentesse coinvolti: intera platea degli studenti internazionali
Personale/Unità Organizzative coinvolte: Delegata del Rettore all'Orientamento e Tutorato Coordinatori dei Corsi di Laurea Commissione Orientamento e Tutorato Traduttore professionista Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività Ufficio Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche Ufficio Comunicazione, Relazioni con il Pubblico e Public Engagement
Risorse utilizzate per l'intervento DM_595/2025_art_11_lett._F_TABELLA_9

SEZIONE B. - ORIENTAMENTO IN INGRESSO

Le attività dell'orientamento in entrata sono rivolte agli studenti degli ultimi anni delle scuole superiori di secondo grado, ai referenti scolastici funzioni strumentali dell'orientamento, ai docenti orientatori delle scuole e mirano a creare sinergie con gli istituti scolastici del territorio ed italiani per la creazione di rapporti stabili e duraturi che possano implementare strategie orientative pluriennali per una scelta consapevole e motivata del percorso di studi da parte degli studenti.

B.1 - Sportello Informativo Orientamento (SpOT)
Obiettivo generale <i>Fornire informazioni ai potenziali studenti sull'organizzazione della didattica, sui servizi disponibili e su come accedervi.</i> Obiettivo Piano Strategico B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste Il servizio, attivo tutto l'anno, prevede un'apertura al pubblico organizzata in tre incontri, per un totale di 8 ore di ricevimento settimanale (con un'apertura pomeridiana). Lo SpOT è collocato presso il front office della Segreteria Studenti (a Palazzo del Mediterraneo) della quale rispetta gli orari di apertura e ricevimento dell'utenza. Lo SpOT sarà potenziato nei mesi da giugno ad ottobre, con aperture quotidiane mattutine e due aperture pomeridiane per un totale di 24 ore settimanali, presso Palazzo del Mediterraneo, in una sede da individuare. Si prevede inoltre l'attivazione di uno SpOT virtuale con ricevimento a distanza su piattaforma Microsoft Teams, riservato agli studenti che risiedono fuori regione e agli studenti internazionali, sarà aperto su appuntamento e gli studenti potranno prenotarsi tramite apposito form online. Gli sportelli sono organizzati dall'Ufficio e sono gestiti da studenti tutor, selezionati mediante bando del Progetto Accoglienza (V. Azione C.3), tutti appositamente formati, a disposizione dei colleghi, secondo un calendario prestabilito e pubblicato online, per informazioni su: - TOLC e procedure di ammissioni ai CdS - test di accesso lingua inglese - procedura di immatricolazione - tasse e contributi - agevolazioni e borse di studio - piani di studio - consultazione del syllabus dei corsi - orario delle lezioni, consultazione/frequenza
Risultati attesi Studentesse e studenti più informati e consapevoli delle proprie scelte accademiche. Maggiore partecipazione delle studentesse e degli studenti alle opportunità offerte dall'Ateneo (Bandi, borse di studio, mobilità studentesca, etc.).
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo) Da giugno a dicembre 2025, lo SpOT attivato a Palazzo del Mediterraneo ha ricevuto n. 438 studenti, come da analisi del modulo di monitoraggio predisposto dall'Ufficio e compilato dai tutor per ogni studente ricevuto. Il target al 31/12/2025 previsto dal Piano annuale 2025 e fissato a n. 500 studenti ricevuti non è stato quindi raggiunto.

Per il 2026, si punta ad aumentare del 10% la platea ricevuta nel 2025 (target: 481 studenti ricevuti) Per quanto riguarda il Questionario di gradimento dello SpOT, le risposte nel 2025 sono state n. 341, ovvero il 78% degli utenti ha risposto al questionario. Il target fissato per il 2025 ad almeno il 70% dell'utenza è stato dunque superato. Per il 2026 si punta a raggiungere almeno il 75% di risposte al questionario, rispetto all'utenza ricevuta. n. studenti ricevuti. Situazione iniziale n. 436 (utenza 2024) Situazione finale: n. 438 studenti ricevuti
N. di studenti e studentesse coinvolti Target 2026: 481 studenti Percentuale di compilazione del questionario di gradimento Target 2026: 75%
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività - Studenti tutor alla pari del Progetto Accoglienza per la gestione degli SpOT - Ufficio Carriere studenti e diritto allo studio - Ufficio pianificazione e coordinamento degli interventi manutentivi per l'installazione degli SPOT - Ufficio Comunicazione e Public Engagement per pubblicità delle informazioni sullo SpOT; - Ufficio economato, tesoreria ed elaborazioni contabili per la liquidazione dei tutor
Risorse utilizzate per l'intervento V. azione A.1.1.2 - "Progetto Accoglienza"

B.2 - Partire con il piede giusto: emersione certificazioni disabilità e DSA
Obiettivo generale: <i>Rafforzare il sistema di comunicazione, individuazione, raccolta e gestione delle certificazioni relative a studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), al fine di garantire tempestività negli interventi di supporto, uniformità procedurale e pieno accesso alle misure di inclusione previste dall'Ateneo nonché il successo formativo degli studenti con disabilità e D.S.A. attraverso la stesura di un piano formativo personalizzato.</i> Obiettivo Piano Strategico E3: Sostenere l'inclusione e la partecipazione allo studio o al lavoro di soggetti in situazioni particolari di disagio E.3.1: n. di studentesse e studenti con disabilità o DSA iscritte/i ai CdS di Ateneo
Attività previste Il progetto prevede l'attivazione di un contratto di collaborazione specialistica finalizzato a supportare l'Ufficio nelle attività di emersione, verifica e gestione delle certificazioni presentate dagli studenti, nonché nella corretta comunicazione dei servizi per l'utenza e nella predisposizione di un documento personale con l'indicazione del piano di lavoro, strumenti didattici e assistivi utili allo studente iscritto. L'intervento nasce dall'esigenza di: • intercettare tempestivamente le situazioni di disabilità o DSA non ancora formalmente segnalate; • facilitare il processo di presentazione e aggiornamento delle certificazioni;

- migliorare la qualità e la tracciabilità della documentazione;
- garantire una presa in carico rapida e coerente con i servizi di supporto allo studio e l'individuazione degli strumenti didattici e assistivi utili agli studenti con disabilità e D.S.A.

La figura incaricata opererà in raccordo con gli uffici competenti, svolgendo attività di front office, orientamento informativo, supporto alla raccolta documentale e aggiornamento dei registri interni e, in particolare, occupandosi di:

- informazione e orientamento agli studenti sulle procedure di presentazione delle certificazioni;
- supporto alla raccolta, verifica formale e archiviazione della documentazione;
- aggiornamento delle banche dati interne relative agli studenti con disabilità e DSA;
- collaborazione con l'Ufficio per la presa in carico dei casi;
- monitoraggio delle scadenze e delle certificazioni da rinnovare e nello specifico:
- Predisporre materiale informativo per ottenere le certificazioni per la prima volta; rinnovare le certificazioni; ottenere le certificazioni in età adulta;
- predisposizione di report periodici sull'andamento delle segnalazioni.

In raccordo con il servizio di accoglienza e orientamento, potranno essere organizzati colloqui individuali finalizzati alla definizione di piani formativi personalizzati e dei supporti necessari al percorso universitario.

Risultati attesi

- Aumento dell'emersione delle certificazioni
- Maggiore conoscenza dei servizi
- Incremento dell'accesso ai servizi per disabilità e DSA
- Riduzione dei tempi di attivazione dei supporti
- Miglioramento dell'accoglienza degli studenti e del successo formativo
- Disponibilità di dati sistematizzati sul fenomeno

Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale

- n. di studenti e studentesse che si avvalgono dello sportello: minimo 20
- n. di nuove certificazioni di disabilità e DSA registrate presso l'Ateneo nel periodo di svolgimento dell'incarico: minimo 10
- n. di incontri di orientamento e sensibilizzazione realizzati: minimo 2
- n. predisposizione di report di monitoraggio delle attività svolte: 4

Tipo di studenti e studentesse coinvolti

Studenti e studentesse che si rivolgono per la prima volta allo sportello, inclusi studenti che si apprestano a terminare il percorso di studi secondari.

Personale/Unità Organizzative coinvolte:

Delegata del Rettore alla Disabilità e DSA

Consulta alla Disabilità e DSA

Ufficio Orientamento, Inclusività, Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche

Un esperto di orientamento e inclusività

Risorse dell'Ateneo utilizzate per l'intervento:

Risorse_aggiuntive_disabilità_2022

B.3 Potenziamento dei percorsi di orientamento vocazionale, autovalutazione e sbocchi lavorativi specifici per classi di laurea
Obiettivo generale: <i>Dare continuità ai percorsi di orientamento POT (V. azione B.7), approfondendo tematiche legate a specifiche classi di laurea di interesse degli studenti e al fine di individuare eventuali fattori di rischio per l'inclusione delle e dei partecipanti nel contesto accademico.</i> Obiettivo Piano Strategico: B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste: Bando per docenti e giovani ricercatori - Attivazione di n. 20 Percorsi laboratoriali specifici per le n. 4 classi di laurea dell'Ateneo, da 15 ore nelle scuole secondarie di secondo grado. I percorsi, tenuti da docenti dell'Ateneo mirano a potenziare le attività di sviluppo delle conoscenze e competenze utili per l'accesso ai corsi di laurea L1, L11, L12, L-36 anche nell'ottica della autovalutazione e degli sbocchi occupazionali specifici per classi di laurea. Tali percorsi, che saranno co-progettati con le scuole, in continuità con i Laboratori attivati nell'ambito dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT) e PNRR cui l'Ateneo aderisce, potranno essere utilizzati dalle scuole come PCTO – Piani per le competenze trasversali e per l'orientamento di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, così come modificato dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145, previa apposita convenzione. È prevista l'emanazione di un Avviso interno rivolto al personale docente e ricercatore dell'Ateneo per la selezione i percorsi da co-progettare e attivare con le scuole del territorio e i relativi docenti.
Risultati attesi: - Individuazione di eventuali cause ostative all'accesso degli studenti nei percorsi di studio attivi presso l'Ateneo; - Accresciuta conoscenza dei punti di forza e delle aree di miglioramento delle conoscenze e competenze iniziali per il corretto inserimento nei corsi di laurea degli studenti coinvolti
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): - n. di studentesse e studenti già in possesso di un attestato di partecipazione dei percorsi di orientamento attivo nella transizione scuola-università di cui al DM n. 934/2022 TARGET 2026: almeno il 30% degli studenti partecipanti
N. di studenti e studentesse coinvolti - 250 studentesse e studenti delle scuole secondarie di secondo grado del territorio
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS - Professoressa, professori, ricercatrici e ricercatori dell'Ateneo - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Ufficio stipendi?
Risorse utilizzate per l'intervento: DM_595/2025_art_11_lett._F_TABELLA_9

B.4 Eventi Orientamento in entrata in presenza e a distanza

Ogni anno, l'Ateneo organizza e promuove eventi e manifestazioni di orientamento sia interne che esterne, con i seguenti obiettivi generali:

- *Promuovere l'offerta formativa dell'Ateneo;*
- *Fornire informazioni sul sistema universitario italiano;*
- *Formare studenti e studentesse sulle competenze trasversali e conoscenze fondamentali per l'accesso alle specifiche classi di laurea e gli sbocchi professionali;*
- *Fornire gli strumenti per una scelta formativa universitaria consapevole.*

A questi nel 2025 si aggiungono i seguenti obiettivi generali:

- *Raggiungere studenti in particolare condizioni di svantaggio socioeconomico e fuori sede tramite incontri di orientamento eventi di orientamento a distanza*
- *Raggiungere studenti internazionali tramite incontri di orientamento in inglese e a distanza*

Per il 2026, coerentemente con l'obiettivo B.1. (B.1.1. e B.1.2) del Piano strategico, verranno potenziate le manifestazioni interne ed esterne. Oltre ai consueti Open Days, infatti, svolti in presenza, la Delegata e la Commissione per l'Orientamento e il Tutorato organizzeranno anche Open Day virtuali e Open day virtuali in Lingua inglese. Di seguito, le schede di dettaglio delle singole manifestazioni previste, con la relativa copertura dei costi.

B.4.1 Open Week 2026
Obiettivo generale: - <i>Promuovere l'offerta formativa dell'Ateneo;</i> - <i>Fornire informazioni sul sistema universitario italiano;</i> - <i>Formare studenti e studentesse sulle competenze trasversali e conoscenze fondamentali per l'accesso alle specifiche classi di laurea e gli sbocchi professionali;</i> - <i>Fornire gli strumenti per una scelta formativa universitaria consapevole</i> Obiettivo Piano Strategico B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza B.1.1: n. di eventi di orientamento in ingresso in presenza
Attività già realizzata: In data 26 novembre 2025, la Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato e la Commissione di supporto, durante la riunione con l'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività, nel valutare le attività previste dal Piano unitario delle attività di Orientamento e Tutorato 2025, hanno preso in considerazione punti di forza e criticità dell'azione B.5.1 – <i>Open Week 2025</i>, sulla base dei Report elaborati dall'ufficio, stabilendo di proporre agli Organi, anche per il 2026, la realizzazione di un'Open Week da tenersi dal 10 al 12 febbraio 2026, spostando però l'evento da Palazzo Giusso a Palazzo del Mediterraneo e riservandosi di valutare la struttura finale dell'evento e il programma dettagliato delle attività, trasmesso poi all'Ufficio il 09 gennaio 2026. Nelle more dell'elaborazione del presente Piano, e visti i tempi stretti per la realizzazione dell'evento, l'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività ha avviato il procedimento per un Decreto rettorale autorizzatorio d'urgenza (D.R. n. 33 del 20/01/2026), sottoposto a ratifica del CdA nella seduta del 28/01/2026, sulla base del quale ha provveduto all'organizzazione dell'evento, che si è svolto dal 10 al 12 febbraio 2026, secondo uno specifico programma, disponibile al seguente link: https://www.unior.it/sites/default/files/2026-01/Programma_Open_Day_DEF_2026.pdf Per ogni giornata, oltre alle attività didattiche e informative, è stato previsto un momento conviviale, per permettere agli studenti delle scuole di sentirsi parte integrante della comunità accademica,

anche grazie alla fattiva collaborazione delle rappresentanze studentesche e degli studenti tutor alla pari.
Risultati raggiunti: - n. 9 presentazioni plenarie dell’Offerta formativa dell’Ateneo, a cura della Delegata del Rettore per l’Orientamento e il Tutorato e delle coordinatrici e coordinatori dei Corsi di Laurea. - n. 42 lezioni demo, tenute dalle professoresse e dei professori dell’Ateneo (di cui n. 6 di Classe L-1; n. 6 di Classe L-36 e n. 12 di Classe L-11 e di Classe L-12); - n. 9 Laboratori sugli sbocchi occupazionali delle nostre classi di Laurea, tenuti dai componenti della Commissione Orientamento e Tutorato e da docenti dell’Ateneo; progettati nell’ambito dei POT – Piani per l’Orientamento e Tutorato cui l’Ateneo aderisce. - Stand informativi collocati a Palazzo del Mediterraneo, gestiti dal personale dell’Ufficio Orientamento e Tutorato e Inclusività e dalle colleghe dell’Ufficio Mobilità studentesca, per informazioni su orientamento, iscrizioni, servizi agli studenti con disabilità/DSA, servizi per il benessere esistenziale delle studentesse e degli studenti, mobilità internazionale - n. 3 tour guidati delle sedi dell’Ateneo, gestiti dalle studentesse e dagli studenti tirocinanti e part-time, opportunamente formati dagli uffici, nonché dai rappresentanti degli studenti.
Target N. di studenti e studentesse coinvolti n. 500
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS - Docenti dei CdS - Studenti - collaboratori part-time - Studenti - Tirocinio interno - Ufficio Orientamento, Inclusività, Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche - Ufficio pianificazione e coordinamento interventi manutentivi - Il Torcoliere - Ufficio Comunicazione, Public Engagement - Ufficio Archivio e Servizi Generali - Ufficio programmazione e gestione offerta didattica - Ufficio procedure e sistemi integrati - Ufficio Carriere Studenti e Diritto allo Studio - Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità Studentesca - SIBA – Sistema bibliotecario di Ateneo - Ufficio Contratti - Ufficio economato, tesoreria ed elaborazioni contabili - DEC Servizio Pulizie
Risorse dell’Ateneo utilizzate per l’intervento Budget economico dell’Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività

B.4.2 Open Day delle Lauree magistrali
Obiettivo generale: - <i>Promuovere l’offerta formativa dell’Ateneo;</i> - <i>Fornire informazioni sul sistema universitario italiano;</i> - <i>Formare studenti e studentesse sulle competenze trasversali e conoscenze fondamentali per l’accesso alle specifiche classi di laurea e gli sbocchi professionali;</i> - <i>Fornire gli strumenti per una scelta formativa universitaria consapevole.</i>

Obiettivo Piano Strategico B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza B.1.1: n. di eventi di orientamento in ingresso in presenza
Attività previste: La data proposta per l'Open Day delle lauree magistrali 2026 è il 7 maggio p.v. L'evento è programmato nell'aula T.1 di Palazzo del Mediterraneo, con una presentazione plenaria dei nostri CdLM a cura dei coordinatori, preceduta dai saluti istituzionali e da una presentazione della Delegata all'Orientamento e Tutorato. Al termine di ciascuna presentazione è previsto uno spazio per gli Alumni dell'Ateneo e le domande degli studenti. Visto il target dell'evento (ovvero studenti universitari di I livello) è prevista una diretta streaming delle attività svolte in presenza, sul canale YouTube dell'Ateneo. Verrà quindi selezionato apposito operatore economico. Il video resterà disponibile sul canale YouTube, come strumento di orientamento anche di chi non sia riuscito a partecipare all'evento. Questa modalità, già utilizzata negli scorsi anni risulta senz'altro efficace per raggiungere l'ampia platea dei laureati di I livello sul territorio nazionale. Il video della diretta streaming dell'Open day delle lauree magistrali 2025 ha totalizzato, fino alla data odierna, 2.206 visualizzazioni. L'evento prevedrà infine, nel pomeriggio, tour guidati delle sedi dell'Ateneo.
Risultati attesi: - promozione dell'offerta formativa di II livello dell'Ateneo - studenti maggiormente consapevoli della scelta degli studi specialistici da intraprendere
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): - n. studenti partecipanti in presenza e su diretta streaming: +3% rispetto al 2025
N. di studenti e studentesse coinvolti n. 300
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegate del Rettore e Commissioni di supporto - Coordinatori CdS - Commissione Orientamento e Tutorato - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Studenti tutor del Progetto Accoglienza - Centro di servizi Il Torcoliere, per elaborazione grafica e stampa materiali - Ufficio contratti, per contrattualizzazione operatore economico per riprese - Ufficio comunicazione, relazioni con il pubblico, public engagement, per pubblicizzazione evento sui social e per caricamento video evento sul canale YouTube d'Ateneo - Ufficio programmazione e gestione offerta didattica, per prenotazione aule lezioni demo - Ufficio economato, tesoreria ed elaborazioni contabili, per liquidazione compensi operatore - Ufficio protocollo, archivio, servizi generali, per presidio ai piani - DEC per il servizio di pulizia straordinaria delle sedi coinvolte e presidio pulizie durante l'evento
Risorse utilizzate per l'intervento: Budget economico dell'ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività

B.4.3 Virtual Open Day delle Lauree
Obiettivo generale: - <i>Raggiungere studenti in particolare condizioni di svantaggio socioeconomico e fuori sede tramite incontri di orientamento eventi di orientamento a distanza</i>
Obiettivo Piano Strategico B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza
Attività previste: Il Virtual Open day delle Lauree mira raggiungere studenti che hanno difficoltà a raggiungere l'Ateneo per motivi descritti nell'azione trasversale A.1 L'evento è programmato a Palazzo Del Mediterraneo su piattaforma Zoom il 13 maggio 2026 in orario pomeridiano con una presentazione plenaria dei nostri CdS a cura dei coordinatori, preceduta dai saluti istituzionali e da una presentazione della Delegata. Al termine di ciascuna presentazione è previsto uno spazio per le domande degli studenti. E' previsto un form di prenotazione. Questa modalità risulta senz'altro efficace per raggiungere una ampia platea sul territorio nazionale. - Presentazione dell'offerta formativa di I livello dell'Ateneo - Attivazione modulo di prenotazione - Somministrazione questionario di gradimento
Risultati attesi: - Aumento della platea di studenti orientati fuori Regione;
N. di studenti e studentesse coinvolti Si punta a raggiungere n. 100 studenti.
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS - Commissione Orientamento e Tutorato - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Ufficio Procedure e sistemi integrati
Risorse utilizzate per l'intervento: Nessun budget necessario

B.4.4 Virtual Open Day in English – Study@L'Orientale - Discover Our Undergraduate and Master's Degrees
Obiettivo generale: <i>Raggiungere studenti internazionali tramite incontri di orientamento in inglese e a distanza</i>
Obiettivo Piano Strategico B.1.2: n. di eventi di orientamento in lingua inglese (in presenza e online)
Attività previste: Il Virtual Open day in lingua inglese mira raggiungere studenti internazionali.

L'evento è programmato a Palazzo Del Mediterraneo su piattaforma Zoom l'11 giugno 2026 con una presentazione plenaria dei nostri CdS a cura della Delegata all'orientamento e tutorato in due diverse sessioni (Lauree e Lauree Magistrali) e di colleghi rappresentativi dei CdS. Al termine di ciascuna presentazione è previsto uno spazio per le domande degli studenti. Visti i due diversi target dell'evento (ovvero studenti delle scuole secondarie e universitari di I livello) è previsto un form di prenotazione. Questa modalità, già utilizzata in altri Atenei, risulta senz'altro efficace per raggiungere una ampia platea sul territorio internazionale.
Risultati attesi: - Aumentare la visibilità internazionale dei Corsi di Studio dell'Ateneo - Aumentare il numero di studenti internazionali in ingresso
N. di studenti e studentesse coinvolti Si punta a coinvolgere almeno 30 studenti internazionali
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS o colleghi rappresentativi dei CdS - Ufficio Orientamento, Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche - Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità Studentesca - Ufficio Procedure e Sistemi Integrati
Risorse utilizzate per l'intervento: Nessun budget necessario

B.4.5 Incontri di orientamento con le scuole
Obiettivi generali: - <i>Promuovere l'offerta formativa dell'Ateneo;</i> - <i>Fornire informazioni sul sistema universitario italiano;</i> - <i>Formare studenti e studentesse sulle competenze trasversali e conoscenze fondamentali per l'accesso alle specifiche classi di laurea e gli sbocchi professionali;</i> - <i>Fornire gli strumenti per una scelta formativa universitaria consapevole.</i> Obiettivo Piano Strategico B.1.1: n. di eventi di orientamento in ingresso in presenza E.3.1: n. di studentesse e studenti con disabilità o DSA iscritte/i ai CdS di Ateneo Attività previste: Incontri di presentazione dell'offerta formativa presso le scuole del territorio e nazionali, a cura dei docenti dell'Ateneo, supportati, ove necessario, dal personale dell'Ufficio. Gli incontri possono su richiesta delle scuole prevedere orientamento vocazionale, illustrazione degli strumenti di autovalutazione e laboratori sugli sbocchi occupazionali. L'attività prevede anche incontri specifici per studenti con disabilità e DSA al fine di illustrare servizi e misure adottati dall'Ateneo. Gli incontri con le scuole vengono programmati anche tenendo conto delle attività di orientamento attivo nella transizione Scuola-Università (Missione 4, Componente 1, Investimento 1.6 del PNRR, realizzato dall'Ateneo con il Progetto U-SCEM, giunto alla sua terza edizione) e POT, coerentemente con quanto previsto dalle indicazioni ministeriali. Gli incontri si tengono di norma nel periodo gennaio-aprile e ottobre-dicembre di ciascun anno. Risultati attesi: - Aumentare la visibilità dell'offerta formativa e dei servizi agli studenti dell'Ateneo; - Potenziamento delle competenze in ingresso delle future matricole dell'Ateneo;

- Potenziare la rete di contatti con le scuole del territorio e nazionali - Potenziare la consapevolezza relativa a sbocchi occupazionali delle classi di laurea dell'Ateneo - Diffondere la conoscenza dei servizi e misure dedicate a studenti con disabilità e DSA
N. di studenti e studentesse coinvolti: n.30 incontri presso le scuole con il coinvolgimento di almeno 500 studenti
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS - Docenti dei CdS - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Studenti tutor alla pari, studenti delle collaborazioni studentesche a tempo parziale - Centro di servizi il Torcoliere, per la realizzazione e la stampa dei materiali informativi necessari durante l'evento. - Referenti scolastici funzione strumentale per l'orientamento in uscita e Docenti orientatori delle scuole - Ufficio Economato, tesoreria ed elaborazioni contabili per spedizione materiali informativi e promozionali
Risorse utilizzate per l'intervento Budget economico dell'Ufficio

B.4.6 - Saloni e Fiere dell'Orientamento nazionali e internazionali
Obiettivi generali: - <i>Promuovere l'offerta formativa dell'Ateneo;</i> - <i>Fornire informazioni sul sistema universitario italiano;</i> - <i>Formare studenti e studentesse sulle competenze trasversali e conoscenze fondamentali per l'accesso alle specifiche classi di laurea e gli sbocchi professionali;</i> - <i>Fornire gli strumenti per una scelta formativa universitaria consapevole.</i>
Obiettivo Piano Strategico B.1.1: n. di eventi di orientamento in ingresso in presenza
Attività previste: Nel corso del 2026, l'Ateneo parteciperà alle seguenti manifestazioni di orientamento universitario: - Salone dello Studente (11-12 marzo 2026) - Educational Tour Campania, organizzato dalla All Social Srl (24-27 marzo 2026) - Comicon (30 aprile-03 maggio 2026) - OrientaLife, organizzata dall'Ufficio scolastico regionale campano a Napoli (maggio 2026); - University Village, Formia (ottobre 2026); - OrientaSud, organizzato dalla All Social Srl (novembre 2026) - UNIVexpò, organizzata da Atenapoli Srl (novembre 2026) - Salone dello Studio in Italia a Tokyo, promosso dall'Istituto Italiano di Cultura (novembre 2026) - Turchia - Albania Per ciascuna manifestazione, verrà allestito uno stand personalizzato con materiale informativo e promozionale sull'offerta formativa e sui servizi dell'Ateneo. Lo stand è di norma presidiato dal

personale dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività, con il supporto dei tutor alla pari del Progetto Accoglienza. In molte manifestazioni è anche previsto uno spazio dedicato alla presentazione dell'offerta formativa, o incontri laboratoriali, a cura della Delegata, della Commissione Orientamento e Tutorato e dei docenti dell'Ateneo. Distribuzione Giuda ai Tirocini curriculari Viene infine predisposto, per ogni manifestazione, un Questionario di rilevazione del gradimento dell'utenza.
Risultati attesi: - Aumentata visibilità dell'offerta formativa sul territorio campano e del basso Lazio e all'estero;
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): tasso di risposta ai questionari di gradimento: +2% rispetto al 2025
N. di studenti e studentesse coinvolti Ogni manifestazione prevede un numero variabile di studenti. Indicativamente si punta a raggiungere almeno 1.000 studenti.
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS - Docenti dell'Ateneo - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Ufficio Tirocini, Placement, Collaborazioni Studentesche - Centro stampa Il Torcoliere, per composizione e stampa dei materiali informativi - Responsabile gestione attività e progetti di orientamento e inclusività - Studenti tutor - Ufficio Economato, tesoreria ed elaborazioni contabili per spedizione materiali informativi e promozionali
Risorse utilizzate per l'intervento Budget economico dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività

B.5 – Promozione internazionale dell'offerta formativa dell'Ateneo - Keystone
Obiettivo generale: - <i>Raggiungere studenti internazionali tramite campagne di listing e geotargeting su siti web specializzati</i> Obiettivo Piano Strategico - B.1 – Potenziare l'Orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita)
Attività previste: Con delibera n. 13 del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/01/2025, è stata autorizzata l'attivazione del servizio di promozione internazionale dell'offerta formativa dell'Ateneo in linea con gli obiettivi fissati nel Piano Strategico (triennio 2024-2026) – obiettivo B Innovare e valorizzare la didattica e obiettivo F Senza frontiere: consolidare la dimensione internazionale dell'Ateneo – quali azioni finalizzate ad internazionalizzare l'offerta formativa di I e di II livello (azione F.1) e al contempo, in maniera trasversale, potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza (B1). In particolare, il servizio è stato affidato alla Keystone Educational Group, attraverso la società Keyston Academic Solution AS, con sede in Norvegia, gruppo specializzato nel settore, con oltre 420 piattaforme web in oltre 33 lingue, che vengono visitate annualmente da 64 milioni di studenti.

L'Ufficio Orientamento, Tutorato e inclusività ha seguito l'affidamento del servizio, attraverso gli appositi provvedimenti. Le attività avviate nel 2025 saranno ribadite nel 2026: - Il servizio Keystone Listings, che prevede la promozione globale fino a 10 Corsi sulle diverse piattaforme Keystone; visibilità ed esposizione in più di 33 lingue; geo-targeting per una maggiore visibilità nei mercati chiave attuali, e di interesse futuro; Live traffic metrics e differenti dashboards per analisi costante delle relative performance; tecnologia di gestione dei lead degli studenti tramite la piattaforma SmartHub (Connect, Engage, Prospect, Workflows), progettata per aiutare gli Atenei a gestire con facilità i potenziali studenti in arrivo. La piattaforma fornisce soluzioni per prequalificare e filtrare grandi volumi di potenziali studenti con una serie di funzionalità, tra cui la comunicazione personalizzata automatica 24/7, campagne di email drip, e strumenti automatici di gestione dei potenziali studenti; Customer Success Manager personalizzato per approfondimenti, assistenza e supporto continuo; - Il Servizio Keystone Apply che prevede, una serie di servizi di supporto alla fase di candidatura degli studenti internazionali. In particolare, il team di Keystone chiamerà, invierà e-mail e messaggi ai potenziali studenti interessati (60 leads a mese), interagendo con loro ed aumentando i cosiddetti "touchpoints", si assicurerà che soddisfino i nostri requisiti di ingresso come il livello di inglese; coprirà tutti i fusi orari per raggiungere gli studenti nel modo più efficace; fornirà assistenza e guida dedicata alla candidatura compresa la raccolta della documentazione e i follow-up; oltre che dal Customer Success Manager, l'Ateneo sarà supportato anche da una persona dedicata alla candidatura (Student Recruitment Manager), che offrirà una sessione iniziale di onboarding e interazioni costanti. Il passaggio di consegne all'Ateneo avviene una volta completata l'applicazione. Saranno forniti rapporti settimanali e mensili per tenere traccia del lavoro svolto e dei progressi compiuti con gli studenti.
Risultati attesi: - Aumento dei contatti con studenti internazionali - Aumento del numero di studenti internazionali che partecipano agli eventi di orientamento online (V. azione B.6.4) - Aumento del numero di studenti internazionali iscritti ai CdS promossi.
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): - N. leads TARGET 2026: almeno 100
N. di studenti e studentesse coinvolti Si punta a raggiungere per il 2026 almeno 300 studenti internazionali
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS - Ufficio Orientamento, Inclusività, Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche
Risorse utilizzate per l'intervento COSTI GIA' COPERTI DAL PIANO 2025

SEZIONE C – ORIENTAMENTO IN ITINERE

Le attività di orientamento in itinere sono prevalentemente indirizzate agli studenti iscritti e riguardano azioni per il supporto allo studio (tutorato alla pari, seminari, laboratori), per il benessere psico-fisico ed esistenziale (sportelli di counseling, laboratori esperienziali), per il riorientamento e per i tirocini, per il potenziamento del diritto allo studio (Bandi, borse di studio/contributi economici, collaborazioni studentesche a tempo parziale)

C.1 - Welcome Day
Obiettivi generali: <i>Accogliere i nuovi studenti iscritti dell'Ateneo</i> Obiettivo Piano Strategico B.1.1: n. di eventi di orientamento in ingresso in presenza
Attività previste: Il Welcome Day è una giornata di accoglienza delle future matricole dell'Ateneo, che viene organizzato la settimana antecedente all'avvio delle lezioni del primo semestre per illustrare alle studentesse e agli studenti i principali servizi loro dedicati e aiutarli a cominciare con il piede giusto il nuovo percorso accademico. Inoltre, vengono offerti laboratori didattici, spazi di incontro con le rappresentanze studentesche e tour guidati delle sedi dell'Ateneo. Le attività mirano a facilitare il percorso di inserimento delle matricole nel nuovo contesto universitario, minimizzando il rischio di confusione e spaesamento che deriva dalla mancata conoscenza del contesto di riferimento, delle strutture amministrative che gestiscono i servizi e delle modalità di accesso ai servizi stessi. L'evento si terrà il 16 settembre 2026 e prevede una presentazione dei servizi agli studenti legati all'immatricolazione, alla frequenza dei corsi, alla presentazione del piano di studio, alla mobilità internazionale, ai tirocini, al benessere e all'inclusione (compresi i servizi informatici e digitali) a cura dei responsabili degli Uffici dell'Ateneo che li erogano o loro delegati, uno spazio dedicato alle studentesse e agli studenti in mobilità internazionale (con collegamento da remoto) o che abbiano già svolto questo tipo di esperienze (interventi in presenza), uno spazio dedicato alle rappresentanze studentesche. Ogni spazio prevede un'interazione diretta con i partecipanti (Question&Answer). A seguire, gli studenti potranno frequentare un laboratorio didattico tra quelli offerti dai docenti dell'Ateneo. Nel pomeriggio è previsto il tour guidato delle sedi dell'Ateneo, per conoscere da vicino le aule, le biblioteche, le sale studio e, in generale, le strutture didattiche. Verrà come sempre elaborato un modulo di prenotazione e un questionario di rilevazione delle opinioni dei partecipanti.
Risultati attesi: - Riduzione del rischio di dispersione, di non presentazione del piano di studio individuale, di ritardo nella frequenza dei corsi - Aumentata consapevolezza dei servizi offerti a studentesse e studenti - Potenziamento del senso di appartenenza alla comunità accademica; - Potenziamento delle reti di contatti tra studenti (peer tutoring).
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): N° studenti partecipanti: +2% rispetto al 2025
N. di studenti e studentesse coinvolti

Si punta a raggiungere almeno 200 studenti
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Ufficio Patrimonio - Ufficio Archivio e Servizi generali - Ufficio Procedure e Sistemi integrati - Ufficio Comunicazione e Public engagement - Ufficio Carriere Studenti e Diritto allo Studio - Ufficio Relazioni Internazionali e Mobilità Studentesca - SIBA - CLAOR - Docenti dell'Ateneo - Rappresentanze studentesche - Studenti tutor
Risorse utilizzate per l'intervento Budget economico dell'Ufficio orientamento, tutorato e inclusività

C.2 - Tutorato didattico alla pari
Obiettivo generale: - <i>Supportare studenti di laurea triennale che abbiano riscontrato difficoltà nella preparazione o nel superamento degli esami di specifiche discipline, soprattutto del primo anno.</i>
Obiettivo Piano Strategico - E: La persona al centro
Attività previste: Il tutorato didattico-integrativo e di recupero è un servizio offerto agli studenti di laurea triennale che abbiano riscontrato difficoltà nella preparazione o nel superamento degli esami di specifiche discipline, soprattutto del primo anno. Le attività di recupero sono svolte da studenti tutor delle lauree magistrali, vincitori di un assegno di tutorato, appositamente formati e coordinati dai docenti referenti di ciascuna disciplina coinvolta. Le discipline per le quali è attivato il servizio di tutorato didattico alla pari possono variare di anno in anno, a seguito della ricognizione dei fabbisogni dei CdL effettuata dalla Delegata e dall'Ufficio. Per la già citata carenza del fondo specifico dell'FFO destinato all'attivazione degli assegni di tutorato (V. Azione A.1.1.2 – Progetto Accoglienza) e atteso che il tutorato didattico alla pari continua ad essere un'azione cardine per il supporto alla regolare carriera degli studenti, la presente azione sarà finanziata, oltre che con lo specifico fondo ministeriale (pari per l'assegnazione 2025 a € 27.437,00), anche con quota parte dei fondi di cui al DM 595/20245– Tabella 9 – Potenziamento dei servizi e degli interventi. Nel corso del 2026 è prevista l'emanazione, nel mese di marzo, di un Bando per n. 54 assegni di tutorato didattico alla pari, da 60 ore ciascuno, di cui n. 42 per le lingue e n. 12 per altre discipline (a copertura del periodo di attività: luglio 2026-luglio 2027). Il Bando sarà rivolto ai dottorandi/ studenti capaci e meritevoli iscritti in corso, per l'a.a. 2025/2026, ai Dottorati e ai CdLM dell'Ateneo in possesso di specifici requisiti curriculari: Per i dottorandi:

- Iscrizione al dottorato
- Autorizzazione del collegio di dottorato a partecipare
- Assegnazione di un progetto di tesi dottorale in corso nella disciplina oggetto del bando
- Per la Sezione Lingue: Almeno 3 esami sostenuti della lingua per la quale ci si candida, con una media aritmetica di almeno 26/30
- Per la sezione Altre discipline: aver sostenuto l'esame della disciplina per la quale ci si candida con una votazione minima di 27/30

Per gli studenti iscritti

- Almeno 9 CFU acquisiti nel corso di attuale iscrizione
- Una media ponderata degli esami sostenuti di almeno 26/30
- Un voto di laurea di I livello non inferiore a 100/110
- Per la Sezione Lingue: Almeno 3 esami sostenuti della lingua per la quale ci si candida, con una media aritmetica di almeno 26/30;
- Per la sezione Altre discipline: aver sostenuto l'esame della disciplina per la quale ci si candida con una votazione minima di 27/30

La selezione avverrà per titoli e colloquio e sarà effettuata da una commissione giudicatrice composta da tre docenti rappresentativi dei Dipartimenti indicati dalla Delegata del Rettore e nominati con decreto rettorale. La commissione potrà avvalersi per i colloqui del supporto dei docenti referenti delle lingue e delle altre discipline messe a Bando.

La commissione avrà a disposizione 100 punti.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione disporrà di n. 60 punti, suddivisi nel seguente modo:

1. n. 45 punti per

- la media ponderata degli esami sostenuti fino alla data di consegna della candidatura relativi al Corso di studio magistrale in corso/conseguito e per il voto di laurea triennale;
- la media aritmetica degli esami della lingua o il voto della disciplina per la quale ci si candida.

NB La media aritmetica verrà effettuata su tutte le annualità di lingua effettivamente superate dalla/dal candidata/o

2. n. 15 punti per la valutazione di certificazioni linguistiche aggiuntive, di ulteriori competenze certificate (es. certificazioni informatiche, attestati di partecipazione a corsi/attività coerenti con le finalità del Bando, etc.) e/o di pregresse esperienze nel campo dell'orientamento e tutorato, opportunamente certificate.

Per il colloquio orale, la Commissione disporrà di 40 punti totali, che verranno attribuiti in base alla motivazione e alle competenze relazionali, metodologiche e disciplinari dei candidati.

Prima di cominciare le attività, i tutor selezionati dovranno seguire una formazione specifica di n. 8 ore, non ricomprese nelle 60 ore dell'assegno, di cui 2 relative agli aspetti organizzativi-gestionali, a cura dell'Ufficio orientamento, tutorato e inclusività, e 6 ore di formazione didattico-metodologica a cura dei docenti responsabili delle discipline oggetto del Bando.

Nel corso del corrente mese, si procederà alla rilevazione dei fabbisogni dei CdL per individuare le discipline da mettere a Bando.

Per quanto concerne i costi, atteso che il compenso previsto per i tutor didattici alla pari è stato fissato dal CdA con delibera n. 8 nella seduta del 26/01/2021, ed è pari a € 17,00/h onnicomprensivi, il costo per l'Ateneo di ciascun assegno è pari a € 1.020,00 onnicomprensivi.

Risultati attesi:

- incremento dei CFU acquisiti dagli studenti tutee

Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo):

- tasso di superamento degli esami delle discipline messe a Bando da parte dei tutee = + 2% rispetto al 2025
N. di studenti e studentesse coinvolti - 54 studentesse e studenti iscritti in corso ai CdLM dell'Ateneo. - studenti tutee: almeno 350
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Coordinatori CdS - Docenti referenti delle discipline messe a Bando individuati dai Dipartimenti - Ufficio Orientamento, Inclusività, Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche - Responsabile gestione delle attività e dei progetti di orientamento e inclusività dell'Ufficio - Studenti delle lauree magistrali - Ufficio economato, tesoreria ed elaborazioni contabili, per liquidazione compensi dei tutor
Risorse utilizzate per l'intervento: - Assegnazione Fondo Sostegno Giovani_Tutorato_2025 - DM_595/2025_art_11_lett._F_TABELLA_9

C.3 - Tutorato didattico specializzato alla pari in favore di studentesse e studenti con disabilità e/o DSA
Obiettivo generale: - <i>Supportare studenti di laurea triennale e magistrale con disabilità e DSA che abbiano riscontrato difficoltà nella preparazione o nel superamento degli esami di specifiche discipline, soprattutto del primo anno.</i>
Obiettivo Piano Strategico: E3: Sostenere l'inclusione e la partecipazione allo studio o al lavoro soggetti in situazioni particolari di disagio
Attività previste: - Emanazione Bando per l'attribuzione di n. 20 assegni di Tutorato Didattico Specializzato, da 60 ore cadauno, in favore di studenti con disabilità e/o DSA Nel corso dell'anno 2026 verrà riproposto un Bando per l'attribuzione di assegni di tutorato specializzato, da riservare a studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo e, a seguito dell'emanazione del nuovo Regolamento per l'attivazione del servizio di tutorato, a dottorandi di ricerca, per il supporto personalizzato allo studio, finalizzato alla preparazione agli esami e per potenziare il successo formativo degli studenti con disabilità e DSA. In base alle esigenze di ciascuno studente il Tutor, di concerto con la Delegata del Rettore e con le orientatrici del SOD, metterà in atto le migliori strategie didattiche per supportare lo studente nel reperimento dei materiali necessari, nella loro fruizione e nella metodologia di studio da utilizzare. Il tutorato didattico alla pari sarà One-to-One per consentire la massima personalizzazione del servizio in base alle esigenze dello studente seguito. Prima dell'emanazione del Bando, verrà sottoposto agli studenti con disabilità e DSA iscritti all'Ateneo un questionario che rilevi il loro personale fabbisogno su specifiche materie di studio, nonché indicazioni sulla possibile sessione in cui voler sostenere la prova d'esame. Dall'analisi delle risposte, verranno definite le specifiche discipline oggetto del Bando. I dettagli dei posti messi a Bando, della durata in ore dell'assegno, delle attività previste, del compenso per i tutor e del periodo di svolgimento delle attività, delle modalità di selezione sarà

portato all'approvazione degli organi nella prima seduta utile, successivamente all'incameramento nel Bilancio autorizzatorio delle assegnazioni ministeriali 2025 per gli interventi a sostegno degli studenti con disabilità e DSA (ai sensi della Legge 28 gennaio 1999, n. 17 e della Legge 8 ottobre 2010, n. 210).

Ad avvenuta selezione dei 20 nuovi Tutor, si procederà a creare coppie tutor – tutee per l'affiancamento nello studio e la preparazione della specifica prova d'esame.

Le attività potranno essere svolte sia in presenza che a distanza, attraverso la piattaforma Microsoft TEAMS, a seconda delle esigenze degli studenti con disabilità e DSA.

Prima di intraprendere le attività previste, il Tutor dovrà seguire una formazione specialistica obbligatoria della durata di 4 ore, erogata attraverso la piattaforma Moodle dell'Ateneo.

Risultati attesi

Per lo studente affiancato:

- Sviluppo di migliori strategie di studio, maggiore comprensione dei contenuti del corso, superamento dell'esame con risultati positivi;

- Inclusione sociale attraverso la creazione di legami con altri studenti, maggiore partecipazione attiva alle lezioni e alla vita universitaria, riduzione del senso di isolamento;

- Sviluppo di competenze trasversali quali: miglioramento delle proprie capacità comunicative, ma anche delle capacità organizzative e di gestione del tempo, nonché maggiore senso di appartenenza alla comunità universitaria

Per gli studenti tutor:

- Acquisizione di abilità di insegnamento e tutoraggio, comprendendo come adattare il proprio stile di comunicazione alle esigenze degli altri;

- Sviluppo di competenze sociali e relazionali, maggiore senso di responsabilità e miglioramento delle capacità di ascolto e di empatia. Maggiore consapevolezza delle proprie capacità.

Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale

Monitoraggio quantitativo:

- Ogni Tutor sarà tenuto alla gestione di un registro digitale delle presenze e delle attività, condiviso con la Delegata del Rettore, Referente scientifica del progetto, e con il SOD, all'interno del quale il tutor annoterà le date, la durata e gli argomenti delle sessioni di tutorato.

La verifica della corretta gestione e completezza di tale strumento sarà richiesta prima di procedere alla liquidazione del compenso.

Questionari di valutazione:

- Al termine delle ore di affiancamento, tutor e tutee saranno chiamati a compilare un questionario di monitoraggio finale che riesca ad indagare, per lo studente affiancato: la qualità del supporto ricevuto, la chiarezza delle spiegazioni, il miglioramento percepito nella preparazione dell'esame, il grado di soddisfazione, l'eventuale prova d'esame superata con successo. Per il Tutor, invece, si prevede un questionario che rilevi il suo grado di soddisfazione sulle competenze trasversali sviluppate/potenziare durante l'assegno.

N. di studenti e studentesse coinvolti

Circa 30 studenti iscritti con disabilità e/o con DSA ad uno dei corsi di studio dell'Ateneo

Personale/Unità Organizzative coinvolte:

- Delegata del Rettore
- Consulta di Ateneo per la Disabilità e DSA

- Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività
- Ufficio economato, tesoreria ed elaborazioni contabili, per liquidazione compensi dei tutor
- Docenti dell'Ateneo
- Studenti delle lauree magistrali o dei dottorati di ricerca

Risorse utilizzate per l'intervento:

Compenso per n. 20 incarichi di tutorato didattico specializzato da 60 ore cadauno.

Assegnazione disabilità 2024

C.4 - Corso di formazione per tutor alla pari su MOODLE

Obiettivo generale:

Supportare l'orientamento in itinere e la formazione di studenti e studentesse dell'Ateneo anche ai fini della riduzione dei tassi di abbandono

Obiettivo Piano Strategico

E – La persona al centro

Attività previste:

La presente azione era già stata programmata nel Piano annuale 2025, e prevedeva la creazione di un percorso di formazione multimediale da mettere a disposizione di tutti i futuri studenti selezionati su piattaforma Moodle che comprenda: la parte vocazionale e relazionale, trasversale a tutti i POT (prodotta da figure specializzate esterne, se non producibile internamente), la parte metodologico-disciplinare, specifica per ciascun POT (da affidare ai docenti coordinatori dei tutor delle principali discipline messe a Bando), la parte del monitoraggio e valutazione delle attività, trasversale a tutti i POT (a cura dell'Ufficio).

Non essendo riusciti a realizzarla per le numerose attività seguite lo scorso anno da Delegata, Commissione e Ufficio Orientamento e Tutorato, ma ritenendo l'azione strategica per il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle azioni di tutoraggio alla pari, quest'anno si procederà ad esternalizzare il servizio di formazione, individuando un operatore economico qualificato per la progettazione ed erogazione di percorsi formativi trasversali rivolti a studenti tutor alla pari impegnati in attività di supporto, orientamento e accoglienza all'interno dell'Ateneo.

Il servizio formativo dovrà includere:

- **un minimo di 15 e un massimo di 20 ore** di formazione;
- suddivise in **moduli tematici**;
- erogabili in presenza, online sincro o oppure in modalità blended;
- con calendarizzazione concordata con l'Ufficio proponente.

Sono richiesti **materiali didattici digitali** (slide, schede operative, letture di supporto) e un **report finale** di sintesi.

La formazione dovrà garantire il raggiungimento dei seguenti macro-obiettivi:

1. **Sviluppare capacità di gestione dello stress, dell'ansia e dei processi decisionali** in contesti di responsabilità relazionale.
2. **Promuovere competenze comunicative efficaci** nelle interazioni con studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo.
3. **Favorire capacità di mediazione e gestione dei conflitti** nei contesti di studio, lavoro e servizio.
4. **Potenziare la creatività e il problem solving strategico**, finalizzandoli al supporto di studenti e alla gestione autonoma di situazioni complesse.

5. **Trasmettere pratiche psicologiche strutturate** e strumenti operativi applicabili nei servizi educativi, di orientamento, accoglienza e relazione d'aiuto.
6. **Sviluppare competenze di public speaking** e di gestione di presentazioni e momenti di comunicazione in pubblico.
7. **Rafforzare le competenze di team working** per una collaborazione più efficace tra tutor e all'interno dei servizi.

Si punterà a strutturare un corso con rilascio di Open Badge per gli studenti.

L'operatore economico cui affidare la creazione dei moduli non producibili internamente verrà individuato coerentemente a quanto previsto dal Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023 così come modificato dal D. Lgs. 209/2024

Risultati attesi:

- Standardizzazione della formazione iniziale per le diverse tipologie di tutorato alla pari

N. di studenti e studentesse coinvolti

- circa 100 per ciascun anno.

Personale/Unità Organizzative coinvolte:

- Delegata del Rettore
- Commissione Orientamento e Tutorato
- Coordinatori CdS
- Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività
- Operatore economico selezionato

Risorse utilizzate per l'intervento:

DM_1170/2024_art._11_lett._F_TABELLA 9

C.5 - Laboratorio UNIORienta: creazione materiali didattici per metodi di studio, tesi, disabilità e DSA su piattaforma Teams Moodle

Obiettivo generale:

Supportare l'accoglienza e orientamento in itinere di studenti e studentesse dell'Ateneo anche ai fini della riduzione dei tassi di abbandono

Obiettivo Piano Strategico

B.1: Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza

Attività previste:

Nel piano 2025, è stato previsto il Laboratorio UNIORienta, che prevedeva incontri calendarizzati di orientamento in itinere su metodi di studio, esame finale e tesi di laurea, ausili e materiali per lo studio per studenti con Disabilità e DSA. La Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato, nonché referente del POT 7, Prof.ssa Katherine Russo, con Nota prot. n. 65342 del 18 dicembre 2025, ha informato gli Uffici della necessità di rimodulare l'azione, sostituendo agli incontri calendarizzati previsti dal Piano, rivelatisi poco efficaci vista la scarsa partecipazione delle studentesse e degli studenti, la creazione di materiale didattico a cura di docenti e ricercatori dell'Ateneo, da caricare su un'aula Moodle dedicata all'autoapprendimento.

Dunque, con Decreto rettorale n. 902 del 14/01/2026, è stato emanato l'Avviso interno, rivolto al personale docente strutturato e ai ricercatori dell'Ateneo, per la creazione di materiale didattico sulle seguenti tematiche:

1. Offerta Formativa Corsi di Laurea L-11 e L-12 2. Metodi per lo studio universitario delle lingue e letterature 3. Piani di studio 4. Progetto Tesi 5. Sbocchi lavorativi classi L-11 e L-12 6. Sbocchi lavorativi Classe L-1 7. Servizi orientamento studenti con disabilità e DSA 8. Orientamento studenti internazionali 9. Autovalutazione e test di accesso Le selezioni sono in corso e, nel 2026, si mira a elaborare il materiale didattico e a sistematizzarlo sulla piattaforma Moodle, con l'obiettivo di raggiungere l'utenza con comunicazione mirata. L'obiettivo è di supportare studenti e studentesse dell'Ateneo nel percorso formativo con l'obiettivo di ridurre i tassi di abbandono e incrementare i tassi di coloro che si laureano entro i tempi previsti attraverso l'orientamento a distanza. Si cercherà di raggiungere coloro che potrebbero incontrare maggiori difficoltà come gli studenti con disabilità e DSA.
Risultati attesi: - Ridurre i tassi di abbandono - Aumentare il numero di studenti che si laurea entro la durata legale del Corso di Studi
N. di studenti e studentesse coinvolti Si punta a raggiungere almeno 100 studenti
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore - Commissione Orientamento e Tutorato - Docenti CdS - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività
Risorse utilizzate l'intervento: BUDGET GIA' COPERTO DAL PIANO ANNUALE 2025

C.6 - Contributi economici per studenti in condizione di svantaggio socioeconomico
Obiettivo generale: <i>Democratizzare l'accesso alla formazione universitaria alla luce dell'aumento dell'incidenza dello svantaggio socioeconomico su studenti fuorisede</i>
Obiettivo Piano Strategico E – La persona al centro
Attività previste: Per dare continuità all'azione prevista dal Piano 2025, finanziata con i fondi ci sui D.M. 809/2023 – Tabella 7 – Fondo per il benessere delle studentesse e degli studenti, si prevede la riproposizione di un Bando per l'attribuzione di contributi economici per gli studenti in condizione di svantaggio economico che si iscriveranno all'a.a. 2026/2027. Per non limitare l'accesso ai contributi ai soli studenti fuori sede (come previsto dalle indicazioni ministeriali per l'utilizzo dei fondi di cui al DM

809/2023), si è scelto quest'anno di utilizzare i fondi per il potenziamento dei servizi agli studenti di cui al DM 595/2025.

Si prevede, in particolare, l'attribuzione di n. 80 contributi economici di € 1.000 onnicomprensivi. Lo svantaggio economico verrà rilevato tramite ISEE per il cui limite si prenderà in considerazione quanto stabilito dalla Regione Campania per l'accesso alle Borse di studio ADISURC a.a. 2025/2026.

Il bando sarà emanato al termine del periodo delle immatricolazioni.

Risultati attesi:

- Potenziamento degli interventi per il diritto allo studio per fasce economicamente deboli della popolazione studentesca;
- Alleggerimento del carico economico delle famiglie in svantaggio economico con figli studenti universitari.

N. di studenti e studentesse coinvolti

- n. 80 studenti in condizione di vantaggio economico.

Personale/Unità Organizzative coinvolte:

- Delegata del Rettore
- Commissione Orientamento e Tutorato
- Coordinatori CdS
- Ufficio Orientamento, Inclusività, Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche
- Ufficio Carriere studenti e Diritto allo studio

Risorse utilizzate a valere per l'intervento:

DM_595/2025_art_11_lett._F_TABELLA_9

C.7 -Corso di formazione per docenti su didattica inclusiva per studentesse e studenti con DSA

Obiettivo generale:

Supportare i docenti dell'Ateneo nell'identificazione di strategie didattiche per studentesse e i studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) o fragilità negli apprendimenti, per garantirne il successo formativo attraverso strategie, risorse e strumenti inclusivi.

Obiettivo Piano Strategico

E.3.2: n. di attività di formazione destinate al corpo docente su temi rilevanti per il supporto di studentesse e studenti con DSA

Attività previste:

L'obiettivo del corso di formazione è supportare i docenti dell'Ateneo nella didattica per studentesse e i studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) o fragilità negli apprendimenti, per garantirne il successo formativo attraverso strategie, risorse e strumenti inclusivi.

Il corso prevederà 2 seminari di formazione per i docenti dell'Ateneo su strumenti compensativi e sulle strategie per il metodo di studio di studenti con DSA, per una durata di 4 ore ciascuno.

Risultati attesi:

Al termine del corso di formazione, i docenti dell'Ateneo saranno in grado di:

1. Conoscere e applicare strategie inclusive per supportare studentesse e studenti con DSA o fragilità negli apprendimenti, favorendone il successo formativo.

- Utilizzare strumenti compensativi in modo efficace, adattandoli alle diverse esigenze degli studenti per facilitare l'accesso ai contenuti didattici. - Promuovere un metodo di studio adeguato a studenti con DSA, attraverso tecniche specifiche che ne migliorino l'autonomia e la capacità di apprendimento. - Progettare e implementare percorsi didattici accessibili, garantendo un ambiente di apprendimento equo e inclusivo. - Sensibilizzarsi sulle normative vigenti in materia di DSA nell'istruzione universitaria, acquisendo competenze utili per il supporto e l'accompagnamento degli studenti nel loro percorso accademico.
N. di docenti coinvolti: 30
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore alla Disabilità e DSA - Consulta alla Disabilità e DSA - N.2 Esperti esterni - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività
Risorse utilizzate per l'intervento: DM 809_2023_Benessere-studenti Risorse_aggiuntive_disabilità_2022

C.8 - Progetto Donatori di Voce Multilingue – II edizione
Obiettivo generale: <i>Colmare il divario nell'accessibilità allo studio delle lingue straniere attraverso la registrazione di libri di testo in formato audio, nelle lingue insegnate a L'Orientale, facilitando così l'inclusione e l'apprendimento linguistico degli studenti non vedenti e con DSA.</i>
Obiettivo Piano Strategico: E.3.1: n. di studentesse e studenti con disabilità o DSA iscritte/i ai CdS di Ateneo
Attività previste: Nel piano annuale 2025, è stata inserita la II edizione del progetto per la registrazione di testi in formato audiolibro non presenti nei cataloghi nazionali per studenti con disabilità visiva e DSA. Nel 2025 sono state realizzate le seguenti azioni: • individuazione delle lingue prioritarie per la seconda fase progettuale: giapponese, coreano, portoghese e cinese, in coerenza con l'offerta formativa e le esigenze degli studenti; • selezione dei Collaboratori Esperti Linguistici (CEL) per ciascuna lingua, quali figure di riferimento per la registrazione dei materiali audio; • acquisizione di preventivo per la formazione specialistica dei CEL, finalizzata a standardizzare tecniche di lettura, dizione, accessibilità e qualità della registrazione; • avvio della procedura di individuazione dei testi didattici da convertire in formato audio, in raccordo con i docenti e i servizi per l'inclusione; • definizione del modello organizzativo per produzione, archiviazione e distribuzione dei contenuti audio. Nel 2026 il progetto entrerà nella fase attuativa, con azioni integrate di formazione e produzione:

• corso di formazione specialistica rivolto ai CEL selezionati, con focus su lettura espressiva in lingua, accessibilità e standard di registrazione; • avvio sistematico della produzione di materiali audio nelle lingue previste; • implementazione delle procedure di controllo qualità, archiviazione e distribuzione dei contenuti; • monitoraggio dell'utilizzo del servizio e raccolta di feedback da parte degli studenti tramite questionario di gradimento al fine di: - Valutare la chiarezza della voce del narratore, il ritmo e la pronuncia; - Indagare sulla qualità dell'audio (eventuali rumori di fondo o interruzioni); - Valutare la struttura del libro (la facilità di navigazione e la presenza di indici o segnalibri audio). Si lavorerà inoltre per rendere il servizio stabile, replicabile e integrato nei processi di supporto allo studio dell'Ateneo.
Risultati attesi: • Incremento dell'accessibilità, della partecipazione e della qualità dell'apprendimento delle lingue per studenti /esse con disabilità visive e con D.S.A.
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale: - Creazione questionario di gradimento: n. 1 - N. questionari di gradimento compilati da studenti con disabilità e DSA: minimo 10
N. di studenti e studentesse coinvolti: circa 100
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Consulta per la Disabilità e DSA - CLAOR – Centro Linguistico di Ateneo - Ufficio Orientamento, tutorato e inclusività - Ufficio economato, tesoreria ed elaborazioni contabili (per liquidazione compensi CEL) - Ufficio personale tecnico e amministrativo, relazioni sindacali, trattamento accessorio
Risorse dell'Ateneo utilizzate per l'intervento: COSTI GIA' COPERTI DAL PIANO 2025

C.9 - Progettazione e rivisitazione di moduli forms che registrino l'avvenuta rilevazione delle opinioni di studentesse e studenti rispetto alle attività di tirocini curriculari, extracurriculari
Obiettivo generale: <i>favorire una maggiore dematerializzazione della documentazione dell'Ateneo sostituendo i questionari di fine stage dei tirocini con appositi moduli forms da compilare digitalmente, migliorando in tal senso la gestione archivistica della modulistica.</i>
Obiettivo Piano Strategico: E.2 – La persona al centro
Attività previste: moduli forms forniti dall'Ateneo attraverso licenze e successiva pubblicazione sul sito web di Ateneo alla sezione dedicata ai corrispondenti servizi
Risultati attesi: numero di compilazioni effettuate dagli studenti e dai laureati
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo):

N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti: n. 500/annuale
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Alumni, Job Placement - Docenti referenti tirocini dei singoli Corsi di Studi; - Ufficio Tirocini, Placement, Collaborazioni Studentesche
Risorse utilizzate per l'intervento Nessun budget necessario

C.10 - Incontri con le studentesse e gli studenti in Ateneo (anche con enti convenzionati) per la valorizzazione e la divulgazione delle opportunità di tirocini curriculari
Obiettivo generale: favorire una maggiore consapevolezza da parte degli studenti, nonché uno strumento di orientamento, in favore delle studentesse e degli studenti dell'Ateneo in merito alle opportunità di stage e tirocini curriculari presso enti, aziende, associazioni convenzionate con l'Ateneo.
Obiettivo Piano Strategico: B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste: stampa n.1000 copie Guida ai tirocini curriculari per pubblicizzazione durante eventi/fiere/manifestazioni ed incontri collettivi
Risultati attesi: il target è n.1 incontro di orientamento in entrata ed in itinere di ateneo
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo):
N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti:
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Alumni, Job Placement - Docenti referenti tirocini dei singoli Corsi di Studi - Referenti Ufficio Tirocini - Officine Grafico-Editoriali – Il Torcoliere
Risorse utilizzate per l'intervento DM 809_2023_Benessere-studenti

C.11 - Programmi di tirocinio
Obiettivo generale: <i>favorire una maggiore partecipazione delle studentesse e degli studenti dell'Ateneo alle attività di tirocinio curriculare, non solo nel territorio italiano, ma anche all'estero, quest'ultimo aspetto in particolare in virtù della Convenzione in essere tra l'Ateneo e la CRUI riguardo:</i> - <i>la realizzazione di programmi di tirocinio (prot. 0070317 del 31/10/2023 rep. 407/2023);</i> - <i>la realizzazione di ConSIMium, esperienza di simulazione del GSC rivolta a studenti universitari (prot. 0052920 del 06/09/2023 rep. 817/2023).</i>

A tal fine, sono previsti rimborsi spese che l'Ateneo mette a disposizione per gli studenti selezionati nei programmi di tirocinio.

Obiettivo Piano Strategico:

B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza

Attività previste:

- pubblicazione dei bandi CRUI e attività di preselezione degli studenti da parte dell'Ufficio. L'Ufficio curerà la parte amministrativa di propria competenza riguardo allo svolgimento del tirocinio nonché la predisposizione della documentazione utile ai rimborsi spese in favore degli studenti vincitori dei bandi;
- pubblicazione di bandi di Ateneo per tirocini curriculari;
- Predisposizione della documentazione in favore della liquidazione alla CRUI per la partecipazione dell'Ateneo ai programmi di tirocinio.

Risultati attesi: pubblicazione di bandi per tirocini CRUI e pubblicazione di bandi di Ateneo per tirocini curriculari

Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): numero di incontri annuali per tirocini curriculari

N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti:

Personale/Unità Organizzative coinvolte:

- Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Alumni, Job Placement
- Docenti referenti tirocini dei singoli Corsi di Studi
- Referenti Ufficio Tirocini

Risorse utilizzate per l'intervento:

- Fondo Sostegno Giovani _Mobilità_Internazionali_2025 (per i rimborsi spese derivanti dai tirocini svolti in mobilità internazionale)
- Budget economico dell'Ufficio Tirocini, Placement e Collaborazioni studentesche (per rimborsi spese di tirocini sul territorio nazionale e per i costi della Convenzione con la CRUI)

SEZIONE D – ORIENTAMENTO IN USCITA

D.1 – Sportello Job Placement
Obiettivo Piano Strategico: B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste: pubblicazione di un avviso interno per accertare la disponibilità di personale interno come previsto dal Regolamento di incarichi individuali di lavoro autonomo (DR 385 del 23/04/2024 Prot. N. 29154 Rep. N. 202 del 24/04/2024)
Risultati attesi: favorire l'occupabilità dei propri laureandi e laureati, con particolare attenzione agli studenti in particolare situazione di disagio e/o fragilità, in particolare condizione di disagio economico o personale;
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): note e relazioni analitiche delle attività svolte e dei risultati raggiunti, anche in riferimento al gradimento da parte dell'utenza interessata sui servizi resi.
N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti:
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Alumni, Job Placement - Organi di Ateneo - Ufficio Tirocini, Placement, Collaborazioni Studentesche
Risorse utilizzate per l'intervento DM_809_2023_benessere_studenti

D.2 – Career Day e Recruiting Day
Obiettivo generale: <i>Promuovere lo scambio tra cultura d'impresa e mondo accademico, favorendo l'inserimento dei propri studenti nel mondo delle professioni grazie a un vero e proprio network di aziende accreditate. L'obiettivo primario è migliorare la mediazione tra università e mondo del lavoro, sviluppando una migliore rispondenza tra domanda e offerta di lavoro.</i>
Obiettivo Piano Strategico: B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste: organizzazione eventi tramite incontri di Career Day e Recruiting Day, anche tenuto conto delle specifiche esigenze delle studentesse e degli studenti con disabilità e DSA.
Risultati attesi: il target è n.1 incontro per tirocini extracurricolari post-laurea
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): numero di incontri annuali per Career Day e Recruiting Day
N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti:
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Job Placement, Alumni

- Delegata del Rettore e Consulta Disabilità - Organi di Ateneo - Ufficio Tirocini, Placement, Collaborazioni Studentesche - Ufficio Orientamento, Tirocini e Inclusività
Risorse utilizzate per l'intervento DM 809_2023_Benessere-studenti

D.3 – Seminari e Workshop di orientamento al lavoro e iniziative congiunte con Coordinatori dei Corsi di Studio e Alumni
Obiettivo generale: <i>Mettere in contatto tutti i laureati e le laureate tra loro e con i laureandi, forti del percorso comune e del senso di appartenenza al nostro Ateneo, dando la possibilità di condividere in modo costante all'interno della community dell'Orientale informazioni, competenze, eventi, esperienze e possibilità di formazione</i> Obiettivo Piano Strategico: B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza Attività previste: - <i>Workshop interattivi:</i> laboratori operativi in cui gli studenti possono sperimentare direttamente contatti con il mondo del lavoro (es. simulazioni di colloqui, revisione CV, esercizi di problem-solving); - <i>Eventi di networking:</i> momenti dedicati all'incontro tra studenti, alumni e aziende, con l'obiettivo di favorire lo scambio di idee, l'avvio di collaborazioni e la costruzione di relazioni professionali. Risultati attesi: organizzazione di almeno n.1 seminario e n.1 evento di networking Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo): N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti: Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Alumni, Job Placement - Coordinatori dei Corsi di Studio Risorse utilizzate per l'intervento BUDGET UFFICIO

D.4 – Incontri con Alumni
Obiettivo generale: <i>L'ottenimento di una mail personale per neolaureati e laureati come alumni affinché si possa mettere in contatto il patrimonio di competenze, professionalità ed esperienze che gli alumni e le alumnae dell'Orientale hanno maturato nel loro percorso di vita con l'universo dei laureandi e neo-laureati dell'Ateneo e con il territorio e organizzazioni in cui gli alumni operano. Propedeutico a ciò, si vuole favorire la preparazione e diffusione di brevi video delle esperienze degli Alumni.</i>

Obiettivo Piano Strategico: B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste: - Mettere in rete e organizzare un incontro, anche a distanza, tra alumni e laureandi - Assegnazione di mail Alumni; - Preparazione di brevi video di Alumni
Risultati attesi: Ottenere e-mail Alumni per laureati e neo-laureati; Organizzare almeno n. 1 incontro tra Alumni e Laureandi; pubblicazione video di Alumni
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo):
N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti:
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Alumni, Job Placement - Ufficio Alumni
Risorse utilizzate per l'intervento: BUDGET UFFICIO

D.5 – Spazio LinkedIn per collaborazioni Alumni
Obiettivo generale: Creare uno spazio di Ateneo su LinkedIn per mettere in rete e favorire la collaborazione tra Alumni e studenti
Obiettivo Piano Strategico: B.1 - Potenziare l'orientamento (in ingresso, in itinere e in uscita) in presenza e a distanza
Attività previste: - Implementare il servizio di rete sociale LinkedIn di Ateneo al fine di mettere in rete e favorire la collaborazione tra Alumni e studenti
Risultati attesi: Creazione del profilo LinkedIn di Ateneo per Alumni e creazione di collaborazioni tra Alumni e studenti
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo):
N. di studenti e studentesse / laureati e laureate coinvolti:
Personale/Unità Organizzative coinvolte: - Delegata del Rettore e Commissione Tirocini, Alumni, Job Placement - Ufficio comunicazione, public engagement
Risorse utilizzate per l'intervento: Nessun budget necessario