



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE E TENUTA DI UNA SHORT-LIST DI PROFESSIONISTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE ISCRITTI AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI AUDIT ESTERNO DI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI INTERNAZIONALI, EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

È indetta una manifestazione di interesse per la costituzione di una *short-list* di professionisti esterni, iscritti al Registro dei Revisori Legali, da cui l'Università di Napoli L'Orientale potrà attingere per l'affidamento di incarichi e/o servizi di Audit esterno finalizzati:

- all'analisi delle procedure amministrative, legislative e contabili sui progetti finanziati da fondi internazionali, europei, nazionali e regionali di cui l'Università è beneficiaria;
- alla verifica della coerenza delle procedure stesse secondo le finalità dei progetti finanziati;
- all'analisi e alla verifica dei principi contabili applicabili nel rispetto della disciplina comunitaria e nazionale delle Università;
- al rilascio delle certificazioni delle spese sostenute dalle strutture dell'Ateneo (*Certificate on the Financial Statements*).

Il presente avviso definisce le modalità di presentazione delle domande, di formazione e aggiornamento della *short-list* e le modalità di eventuale conferimento degli incarichi/affidamenti del servizio. Il presente Avviso potrà essere oggetto di modifiche, di integrazioni o di annullamento in ragione di ogni eventuale esigenza o necessità intervenuta successivamente alla data di pubblicazione dello stesso.

La formazione della *short-list* in oggetto non pone in essere nessuna procedura selettiva e/o paraconcorsuale; non prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, né comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ateneo; non vincola a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

Art. 2 – Modalità di affidamento

L'affidamento dell'incarico al professionista avverrà da parte di ciascuna struttura di Ateneo, sia centrale che periferica, nell'assoluto e rigoroso rispetto dei principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, e del principio di rotazione, mediante espletamento di una procedura sulle Piattaforme di Approvvigionamento Digitale ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. oppure mediante il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ai sensi del D.Lgs. 165/2001. La precisa individuazione di date, tempistiche e luoghi sarà concordata preventivamente con gli Uffici d'Ateneo richiedente, unitamente a tutti i dati significativi necessari a definire le condizioni essenziali del servizio.

Il soggetto che, successivamente, risulterà affidatario del servizio o dell'incarico è tenuto a fornire in qualsiasi momento tutta la documentazione atta a verificare la correttezza del suo operato.

La copertura finanziaria degli incarichi potrà essere imputata alle spese generali dei progetti finanziati, di cui l'Università è beneficiaria. Non è possibile definire un ammontare complessivo per le prestazioni che saranno oggetto dell'affidamento, in quanto il ricorso al servizio è condizionato da fattori che ne impediscono la precisa definizione e che potranno subire variazioni.

Art. 3 – Requisiti per la candidatura

Possono manifestare interesse i professionisti, persone fisiche o persone giuridiche, in possesso dei seguenti requisiti entro il termine di scadenza di presentazione della candidatura:

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- iscrizione al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui al D. Lgs. n. 39 del 27 gennaio 2010. L'iscrizione dovrà essere valida ed efficace alla data di presentazione della manifestazione di interesse e per la durata di validità della *short-list*, pari a 24 mesi dalla pubblicazione, salvo proroghe e/o riapertura dei termini per la presentazione di nuove candidature;
- non avere rapporti di dipendenza di qualsiasi natura con l'Università di Napoli L'Orientale;
- esperienza pregressa in attività di auditing di progetti internazionali, europei e nazionali.

L'Università procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, mediante controlli, anche a campione ed in qualsiasi momento, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai soggetti.



Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Il presente avviso esplorativo si svolgerà interamente tramite la PAD “U-buy e-procurement” (di seguito denominata Piattaforma), accedendo all'indirizzo: https://unior.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_avvisi_lista.wp.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

L'Ateneo non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

a. difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;

b. utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'utente e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione dell'avviso alla data di scadenza del termine di presentazione delle istanze.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'utente.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni).

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al presente avviso sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Tutte le comunicazioni ed eventuali richieste di chiarimenti dovranno intercorrere tramite il sistema telematico e si daranno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'apposita sezione “Comunicazioni” dedicata e, pertanto, sarà onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate a codesta Amministrazione; diversamente la medesima declinerà ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di oggettiva impossibilità tecnica da parte dell'utente nell'utilizzo della Piattaforma le comunicazioni potranno essere eccezionalmente trasmesse all'indirizzo PEC ateneo@pec.unior.it.

I professionisti interessati a partecipare alla procedura potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, redatta secondo il modulo allegato al presente Avviso (modulo A) e firmata digitalmente entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 16/04/2026**, mediante piattaforma come sopra meglio indicato.

All'istanza dovrà essere allegato un curriculum ed una copia di un documento di identità in corso di validità e, in ipotesi di procura, copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Art. 5 – Validità temporale ed aggiornamento

Le manifestazioni di interesse pervenute e ritenute idonee saranno inserite nella *short-list*, la quale sarà approvata con Decreto del Direttore Generale ed avrà validità 24 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione.

La *short-list* sarà soggetta ad aggiornamento e revisione biennale.

I professionisti sono tenuti a comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione intervenuta in relazione al possesso dei suddetti requisiti, pena l'immediata decadenza dell'iscrizione.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati in conformità a quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018), nonché dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal Regolamento dell'Università di Napoli “L'Orientale” in materia di trattamento dei Dati Personali, emanato con D.D.G n.42 del 28/05/2020 affisso all'Albo prot. 28925 del 28 maggio 2020.

I dati raccolti sono trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e sono utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università di Napoli “L'Orientale”.

All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 – 22 e 77 del Regolamento UE.

L'informativa sui dati personali dell'Università di Napoli “L'Orientale” è disponibile al seguente link: <https://www.unior.it/it/privacy>

Art. 7 – Pubblicità



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Il presente avviso è pubblicato sull'apposito portale al seguente link:
https://unior.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_avvisi_lista.wp.

Tutte le informazioni, le modifiche, le integrazioni e le comunicazioni relative al presente avviso, nonché gli esiti della procedura in argomento e i successivi aggiornamenti sono pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi e gare - Avvisi" dell'Università di Napoli "L'Orientale".

Art. 8 – Norma Finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine di presentazione delle istanze, nonché di modificare, sospendere, revocare in tutto e/o in parte la procedura in argomento per motivi di pubblico interesse, per sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o per sopravvenute esigenze organizzative dell'Amministrazione.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Adriana Rizzo, afferente all'Ufficio Contratti.

Il Direttore Generale
f.to **dott. Giuseppe Festinese**