



**UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE**

CALL TIROCINIO CURRICULARE ESTERNO PRESSO

ENTE/AZIENDA OSPITANTE: INTERNATIONAL CONTEMPORARY ART CENTER_CAM MUSEUM

SEDE: VIA CALORE S.N.C. CASORIA, NAPOLI

TUTOR ENTE/AZIENDA ESTERNA: ANTONIO MANFREDI

REQUISITI RICHIESTI:

- Competenze linguistiche

Ottima conoscenza di almeno una lingua straniera, preferibilmente più lingue.

- Capacità comunicative

Buone abilità nel relazionarsi con il pubblico, soprattutto internazionale.

- Interesse per cultura e musei

Interesse per arte, storia, patrimonio culturale.

- Competenze organizzative

Precisione, affidabilità, capacità di lavorare in team.

- Competenze digitali base

Uso di Office, email, social media (utile per comunicazione museale).

ATTIVITÀ:

1. Organizzazione di eventi culturali internazionali

- Supporto nella pianificazione e realizzazione di eventi culturali (mostre, convegni, incontri, attività promozionali)
- Collaborazione nella gestione logistica e organizzativa
- Contributo alla promozione degli eventi attraverso strumenti digitali e materiali informativi
- Traduzione e revisione di contenuti in lingua straniera

2. Relazioni internazionali e pubbliche relazioni

- Gestione dei contatti con artisti, relatori e partner internazionali
- Redazione e gestione di comunicazioni scritte in lingua straniera
- Supporto nell'organizzazione di incontri e attività con ospiti internazionali
- Accoglienza e assistenza linguistica a visitatori e collaboratori stranieri

3. Assistenza a visite guidate e attività con studenti internazionali

- Supporto allo svolgimento di visite guidate in contesti culturali
- Affiancamento nell'accoglienza e gestione di gruppi di studenti Erasmus o internazionali
- Mediazione linguistica e culturale durante le attività
- Collaborazione nella realizzazione di laboratori e workshop

4. Comunicazione e contenuti multilingue

- Redazione e traduzione di testi informativi e promozionali
- Supporto alla gestione dei canali di comunicazione (sito web, social media)
- Produzione di materiali bilingue o multilingue

OBIETTIVI:

- sviluppare competenze linguistiche in contesti professionali internazionali
- acquisire esperienza nella comunicazione interculturale
- comprendere le dinamiche organizzative di eventi e attività culturali internazionali
- sviluppare capacità relazionali e di lavoro in team in contesti internazionali

SCADENZA INVIO CANDIDATURE: ENTRO TUTTO L'ARCO DELL'ANNO 2026

PERIODO DELLO STAGE: dal 28 aprile al 30 giugno 2026, dal 1 luglio al 27 settembre 2026, dal 28 settembre al 30 novembre 2026, dal 1 dicembre 2026 al 3 febbraio 2027

ACCESSO ALL'ENTE/AZIENDA: martedì, giovedì, domenica dalle ore 10 alle ore 13, mercoledì, venerdì, sabato dalle ore 17 alle ore 20 (in occasione di inaugurazioni ed eventi l'orario può subire variazioni)

EMAIL DELL'ENTE/AZIENDA ALLA QUALE MANDARE LA CANDIDATURA: artmanfredi@hotmail.com

Le modalità di svolgimento dei tirocini curriculari sono pubblicate sul sito web di Ateneo: [Stage e tirocini | Università degli Studi di Napoli L'Orientale](#)

Lo studente che desidera svolgere un tirocinio curriculare deve essere in possesso dell'attestato del corso di sicurezza sul lavoro (v. normativa corso sulla sicurezza).

È stata attivata la piattaforma Moodle E-Learning di Ateneo per l'erogazione del corso di sicurezza sul lavoro (v. erogazione corso sicurezza).