



FAQ ERASMUS+ STUDIO

- 1. È possibile svolgere un tirocinio durante il periodo di mobilità?**
Sì, a condizione che il tirocinio sia inserito nell'OLA/LA e venga svolto all'interno dell'Università Partner, così da beneficiare della polizza assicurativa stipulata dall'Ateneo. Laddove il tirocinio venga svolto all'esterno, il/la partecipante non sarà coperto/a dall'assicurazione Erasmus.
- 2. Quando potranno iniziare le *nomination* relative al I semestre?**
Considerando il termine ultimo di presentazione delle domande (3 giugno) e i tempi tecnici necessari per la verifica di ciascuna candidatura, per la pubblicazione del decreto rettorale di nomina commissione e per la pubblicazione della graduatoria finale di merito, le *nomination* relative al I semestre potranno iniziare, orientativamente, all'inizio di luglio.
- 3. È possibile ottenere l'attestazione relativa al livello linguistico richiesto prima dell'invio dell'*application* e non in fase di presentazione della domanda?**
Sì, in quanto non è un requisito di accesso al bando, ma è indispensabile possedere l'attestazione in oggetto in sede di *application*.
- 4. È possibile inserire nel Learning Agreement esami e/o attività per i quali non è stata ancora maturata la frequenza?**
Sì, ma bisogna verificarne con attenzione le eventuali propedeuticità.
- 5. A chi è possibile rivolgersi per ottenere assistenza in merito all'attestazione delle competenze linguistiche?**
Alla prof.ssa, nonché delegata rettorale per la Mobilità Erasmus+ e Internazionale, Gala Maria Follaco (cfr. art. 21 del bando).
- 6. La delegata rettorale Erasmus+ e Internazionale può fornire attestazioni circa il possesso di specifiche competenze linguistiche laddove il/la candidato/a in questione abbia sostenuto esami di lingua presso altri atenei?**
No, può soltanto verificare gli esami di lingua che il/la partecipante ha sostenuto presso l'Ateneo.
- 7. Quale ISEE verrà preso in considerazione per il calcolo degli eventuali contributi ministeriali aggiuntivi spettanti?**
L'ultimo ISEE dichiarato in fase di iscrizione a cui l'Ufficio ha accesso attraverso la piattaforma Esse3.
- 8. Durante il periodo di mobilità è possibile svolgere esami e/o attività presso "L'Orientale"?**
No, né in presenza né da remoto (cfr. art. 2 del bando).



9. In fase di candidatura, è possibile indicare meno di 3 preferenze?

Sì, è possibile indicare anche 2 preferenze o 1 preferenza.

10. Quando termina effettivamente la mobilità?

La fine della mobilità non coincide con il rientro in Italia, ma con la conclusione della procedura di riconoscimento delle attività svolte. Esse verranno registrate come attività afferenti all'a.a. 2026/2027 a seguito di opportuna verifica d'ufficio della regolare iscrizione all'a.a. 2026/2027 (cfr. artt. 24 e 25 del bando).

11. È possibile partecipare al bando Erasmus+ Studio e al bando per la mobilità extra UE su convenzioni internazionali?

Sì, è possibile partecipare ad entrambi i bandi di mobilità, ma in periodi differenti: le mobilità devono avvenire in due archi temporali diversi.

12. Laddove il/la candidato/a rinunci, a seguito di accettazione, alla mobilità Erasmus+ ai fini di studio per partecipare al bando di mobilità extra UE su convenzioni internazionali, la rinuncia si intenderà valida e motivata?

Sì, se la rinuncia alla mobilità Erasmus+ ai fini di studio avviene per non compromettere la propria partecipazione al bando di mobilità extra UE, la rinuncia sarà considerata valida e non saranno previste sanzioni relativamente alla partecipazione al bando Erasmus+ studio 2027/2028.

13. Gli/le studenti/esse iscritti/e a corsi di laurea magistrale devono dichiarare le eventuali mobilità svolte durante la carriera triennale?

No, devono dichiarare soltanto le eventuali altre mobilità svolte nel corso della carriera magistrale.

14. Dove è possibile trovare il file con le destinazioni?

Sul sito web istituzionale di Ateneo al seguente link: <https://www.unior.it/it/bandi-e-concorsi/bando-erasmus-studio-20262027>

15. Laddove il/la candidato/a in fase di accettazione della destinazione abbia dichiarato di voler partire durante il I semestre, potrà modificare la sua scelta e riprogrammare la partenza per il II semestre?

Dipende dai termini delle *nomination*. L'accettazione è un atto formale con il quale lo/la studente/essa accetta la destinazione che gli/le è stata assegnata. La possibilità di partire nel primo semestre è subordinata alle tempistiche amministrative dell'Università di destinazione: ad esempio, lo/la studente/essa che sceglie di partire durante il I semestre deve essere consapevole che, soltanto se la scadenza per la nomination dell'Università ospitante lo consente, la mobilità potrà essere svolta nel primo semestre (cfr. art. 20 del bando).

Lo stesso principio vale per le partenze al secondo semestre.

Inoltre, laddove le scadenze per le nomination non possano essere rispettate, la durata della mobilità prevista sarà soggetta a riduzione. Ad esempio, se una destinazione prevede una



durata della mobilità di 10 mesi e l'inizio della mobilità al I semestre, la partenza si intenderà valida per il II semestre e la durata della mobilità sarà ridotta.

16. Quali esami possono essere inclusi nel LA?

Il/la candidato/a è tenuto/a a selezionare esami che siano assimilabili all'area disciplinare di riferimento. L'OLA o il LA devono essere compilati tenendo in considerazione il piano di studi approvato (cfr. art. 22 del bando).

17. Cosa significa la dicitura “not further defined” presente nel file delle destinazioni?

La dicitura “not further defined” sta ad indicare che non ci sono limitazioni. Ad esempio, *Languages- not further defined* indica “Lingue” in senso lato, non ulteriormente definite.

18. Gli alloggi sono forniti dalle Università ospitanti?

Non sempre è così, dipende dalle Università partner. Si raccomanda, a tal proposito, di consultarne i siti web istituzionali e di mettersi in contatto con gli appositi referenti esteri.

19. È necessario dichiarare la partecipazione ad altri progetti di mobilità che non rientrino nel Programma Erasmus+?

No.

20. È possibile apportare cambiamenti al proprio piano di studi?

Sì, fino a quando è aperta la finestra per effettuare tali modifiche. Eventuali modifiche al piano di studi devono essere contestualmente apportate anche all'OLA o al LA.

21. A quale fine si terrà conto del voto di laurea triennale?

Solo ed esclusivamente al fine di attribuire ai/candidati/e iscritti/e ai corsi di laurea magistrale il punteggio aggiuntivo di $\frac{1}{2}$ o $\frac{1}{4}$ del voto di laurea triennale.

22. Dove è possibile trovare informazioni in merito alla copertura assicurativa stipulata dall'Ateneo?

Nell'apposita polizza assicurativa che i/le vincitori/vincitrici riceveranno per e-mail a seguito della stipula dell'Accordo Finanziario.

23. La rinuncia alla mobilità Erasmus+ ai fini di studio comporta l'impossibilità di partecipare alla mobilità ai fini di traineeship?

No.

24. Cosa succede ai/alle candidati/e idonei/e senza destinazione?

Gli/le idonei/e senza destinazione possono accedere ad eventuali scorrimenti di graduatoria, terminati i quali, possono accedere al c.d. ripescaggio delle destinazioni non scelte da alcun/a candidato/a (cfr. artt. 17, 18 e 19 del bando).



25. Se sono iscritto/a nel 2025/2026 al I anno di un corso di laurea magistrale e al 31/03/2026 non ho sostenuto alcun esame, posso presentare domanda di partecipazione al bando?

Possono presentare domanda di partecipazione gli/le studenti/esse iscritti/e al primo anno di laurea magistrale dei corsi di studio MRI/MRIR (Curriculum *Asia*) MAA/MAAR (Curricula MAA/1 – *Lingue e letterature*, MAA/2 – *Storia e civiltà*, MAA/3 – *Humanities of Contemporary Africa and Asia*), MAC/MACR (Curricula *Archeologie del Mediterraneo e Archeologie dell'Asia e dell'Africa*) e MCC/MCCR (Curricula *Occidente-orientale ed Europeo*), i/le quali, a causa della mancata attivazione di insegnamenti curriculari per il I semestre 2025/2026, non hanno potuto acquisire i CFU necessari per l'attribuzione di un punteggio utile per la presentazione della propria candidatura al presente bando (cfr. art. 16). Gli/le studenti/esse che si trovino nella medesima situazione (vale a dire che non abbiano conseguito esami per il I semestre 2025/2026), sebbene non iscritti/e ai suddetti corsi di laurea, possono presentare domanda di partecipazione accedendo al seguente link: [Microsoft Forms](#). Sarà la Commissione valutatrice ad esaminare ciascuna candidatura e valutarne l'idoneità all'ammissione.

26. Quali sono gli allegati da presentare in fase di candidatura?

Ai sensi dell'art.14, gli allegati obbligatori da presentare sono:

- **dichiarazione** con cui il/la candidato/a dichiara **di essere consapevole** che, ai sensi dell'art. 9 del bando, **il perfezionamento dell'iscrizione all'a.a. 2026/2027** è condizione necessaria per il riconoscimento delle attività svolte all'estero al termine della mobilità e che, ai sensi dell'art. 25, il mancato perfezionamento dell'iscrizione comporta la decadenza dalla mobilità, l'annullamento dell'accordo finanziario e del contributo ivi previsto, della copertura assicurativa e di ogni altro contributo connesso, nonché l'obbligo di restituzione integrale delle somme già eventualmente percepite. Il modello per tale dichiarazione è disponibile al seguente link: [dichiarazione](#);
- **autorizzazione al trattamento dei dati personali**, disponibile al seguente link: [autorizzazione trattamento dati personali](#).

Gli allegati eventuali (vale a dire da presentare in base alla specifica situazione di ciascun candidato/a) sono i seguenti:

- autodichiarazione attestante l'eventuale **pregressa fruizione di contributi Erasmus+ per studio e/o per Traineeship nell'ambito del medesimo ciclo di studi al quale sono iscritti** (Laurea triennale, Laurea magistrale, Dottorato) con l'indicazione del **numero di mesi trascorsi all'estero** (comprensivi di eventuali prolungamenti), utilizzando il modello disponibile al seguente link: [autodichiarazione](#);
- documentazione attestante gli esami e/o le attività di carriera svolti presso altro ateneo italiano o straniero, per i/le candidati/e che rientrino nella fattispecie di cui all'art. 13, lett. a);
- autodichiarazione attestante il conseguimento del titolo di laurea triennale presso altro ateneo italiano o straniero, per i/le candidati/e che rientrino nella fattispecie di cui all'art. 13 lett. b), utilizzando il modello disponibile al seguente link: [autodichiarazione](#);
- idonea documentazione attestante il possesso della condizione di "minore opportunità" come definita dall' art. 5 del presente bando;

Le domande di partecipazione inviate in modalità diverse da quelle indicate nell'art. 14 o sprovviste degli allegati prescritti non saranno prese in considerazione ai fini della presente selezione.



27. Nel caso di errori nella compilazione della domanda, dopo aver effettuato la stampa definitiva, è possibile modificare la propria candidatura?

No, una volta conclusa la propria domanda di partecipazione, non sarà possibile modificarla o presentarne un'altra.

28. Qual è la differenza tra *nomination* e *application*?

Le procedure di nomination e application sono opportunamente descritte all'art. 20 del bando. Gli/le studenti/esse sono fortemente invitati a prestare attenzione alle scadenze stabilite dalle Università partner, le quali possono comprometterne la partecipazione alla mobilità.

N.B.

Per le questioni relative alla didattica si raccomanda di verificare l'offerta formativa della destinazione estera e di contattare i referenti del proprio corso di studi, nonché la delegata rettorale per la Mobilità Erasmus+ e Internazionale, la prof.ssa Gala Maria Follaco.

Coloro che non abbiano partecipato all'Infoday, possono accedere al seguente link per visionarne la registrazione da remoto:

[Infoday Bando Erasmus 2026-2027-20260505_123336-Meeting Recording.mp4](#)