



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Area Servizi alla Didattica e Ricerca
Settore Programmazione e Gestione Offerta Didattica e Servizi agli Studenti

Bando per l'assegnazione di borse di studio a sostegno della mobilità verso la Cina

Programma Global Management for China – Anno Accademico 2025/2026 - Master Interateneo di I livello in Global Management for China a.a 2025/2026

Tipologia di contributo	Destinatari	Importo
Spese di viaggio	Studenti/esse iscritti/e al corso intensivo SISU o impegnati/e in tirocinio in Cina in convenzione con il GMC	€ 500,00
Corso intensivo SISU	Studenti/esse non beneficiari/e della borsa del governo cinese per motivi indipendenti dalla propria volontà	€ 1.350,00
Tirocinio in Cina	Studenti/esse non beneficiari/e della borsa del governo cinese per motivi indipendenti dalla propria volontà e impegnati/e in tirocinio	€ 750,00

Art. 1 – Finalità del bando

Al fine di facilitare la mobilità di studio, formazione linguistica e tirocinio verso la Cina, il Programma Global Management for China mette a disposizione borse di studio destinate agli studenti e alle studentesse regolarmente immatricolati/e nell'anno accademico 2025/2026 Master Interateneo di I livello in Global Management for China a.a 2025/2026.

Le borse sono finalizzate a contribuire alle spese connesse alla partecipazione al corso intensivo di lingua cinese presso la Shanghai International Studies University (SISU) e/o allo svolgimento di attività di tirocinio in Cina in convenzione con il Programma Global Management for China.

Art. 2 – Destinatari

Possono presentare domanda gli studenti e le studentesse regolarmente immatricolati/e al Programma Global Management for China nell'anno accademico 2025/2026 che siano in regola con il versamento dei contributi di iscrizione al Corso.

Le borse sono riservate esclusivamente a studenti e studentesse che partecipino ad attività formative o di tirocinio in Cina previste nell'ambito del Programma.

Art. 3 – Tipologie di contributo

1. Contributo forfettario per spese di viaggio

A tutti gli studenti e a tutte le studentesse iscritti/e al corso intensivo di lingua cinese presso la SISU o impegnati/e in un'attività di tirocinio in Cina in convenzione con il Programma Global Management for China è riconosciuto un contributo forfettario pari a euro 500,00 per le spese di viaggio.



Tutti gli studenti e tutte le studentesse regolarmente immatricolati/e nell'anno accademico 2025/2026, in regola con il pagamento dei contributi di partecipazione al Corso, che presentino domanda e che partecipino alle attività sopra indicate hanno diritto al contributo di cui al presente punto.

2. Contributo per corso intensivo di lingua cinese presso la SISU

Agli studenti e alle studentesse iscritti/e al corso intensivo di lingua cinese presso la SISU che non risultino beneficiari/e di una borsa di studio del governo cinese per motivi indipendenti dalla propria volontà può essere assegnato un contributo pari a euro 1.350,00.

Tale contributo è finalizzato a coprire, in tutto o in parte, le spese relative all'alloggio e alle fee (Accommodation fees – alloggio) del corso di lingua.

3. Contributo per tirocinio in Cina

Agli studenti e alle studentesse che non abbiano potuto beneficiare della borsa di studio del governo cinese per motivi indipendenti dalla propria volontà e che partecipino ad attività di tirocinio in Cina in convenzione con il Programma Global Management for China può essere assegnato un contributo pari a euro 750,00.

Art. 4 – Cumulabilità dei contributi

Il contributo forfettario per le spese di viaggio di cui all'Art. 3, punto 1, può essere riconosciuto a tutti gli studenti e a tutte le studentesse aventi diritto.

I contributi di cui all'Art. 3, punti 2 e 3, sono invece riservati esclusivamente agli studenti e alle studentesse che rientrino nei casi specificamente indicati, ovvero che non abbiano potuto beneficiare della borsa di studio del governo cinese per motivi indipendenti dalla propria volontà.

I contributi di cui all'Art. 3, punti 2 e 3, non sono cumulabili tra loro. Pertanto, ciascuno studente o ciascuna studentessa potrà beneficiare, oltre all'eventuale contributo forfettario per le spese di viaggio di cui all'Art. 3, punto 1, di uno solo dei contributi previsti all'Art. 3, punti 2 e 3.

Art. 5 – Presentazione della domanda

Gli studenti e le studentesse interessati/e dovranno presentare la propria candidatura utilizzando il modello di domanda allegato, da inviare a mezzo e-mail a ufficio.altaformazione@unior.it entro il termine **del 13 luglio 2026**.

La domanda dovrà contenere:

- nome, cognome e numero di matricola;
- indicazione dell'attività prevista in Cina: corso intensivo di lingua cinese presso la SISU o tirocinio in Cina;
- indicazione della tipologia di contributo per cui si intende presentare domanda;



- eventuale dichiarazione relativa alla mancata assegnazione della borsa di studio del governo cinese per motivi indipendenti dalla volontà dello/a studente/ssa;

Art. 6 – Verifica dei requisiti e assegnazione delle borse

Il Programma Global Management for China procederà, attraverso il Consiglio Scientifico del Master, alla verifica della regolarità dell'immatricolazione, della partecipazione alle attività previste e della sussistenza dei requisiti richiesti per ciascuna tipologia di contributo.

Il contributo di cui all'Art. 3, punto 1, sarà riconosciuto a tutti gli studenti e a tutte le studentesse aventi diritto che abbiano presentato regolare domanda.

I contributi di cui all'Art. 3, punti 2 e 3, saranno assegnati agli studenti e alle studentesse che si trovino nelle condizioni indicate dal presente bando, nei limiti delle risorse disponibili.

Art. 7 – Erogazione del contributo

L'erogazione del contributo avverrà secondo le modalità stabilite dall'Ateneo e dal Programma Global Management for China, previa verifica della documentazione richiesta e della sussistenza dei requisiti previsti dal presente bando e previa verifica dell'ufficio Offerta Alta Formazione Professionalizzante, per la parte di competenza amm.va.

L'erogazione dell'80% del contributo assegnato avverrà, **presumibilmente**, prima della partenza per la Cina **compatibilmente con i tempi tecnici di gestione della procedura amministrativo-contabile**; il restante 20% verrà erogato al rientro, previa verifica, previa verifica dell'effettiva partecipazione alle attività previste e della documentazione giustificativa presentata, Il restante 20% del contributo sarà erogato al rientro, previa verifica dell'effettiva partecipazione alle attività previste e della documentazione giustificativa presentata.

I beneficiari e le beneficiarie sono tenuti/e a fornire le ricevute delle spese sostenute, che saranno utilizzate come giustificativo per il contributo erogato. Le ricevute dovranno essere coerenti con la tipologia di contributo assegnato e con le finalità indicate dal presente bando.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ulteriore documentazione ai fini dell'erogazione del contributo e della verifica della regolarità delle spese sostenute.

Art. 8 – Obblighi dei beneficiari

Gli studenti e le studentesse beneficiari/e sono tenuti/e a partecipare regolarmente alle attività formative o di tirocinio per le quali il contributo è stato assegnato.

I beneficiari e le beneficiarie sono inoltre tenuti/e a conservare e presentare le ricevute e la documentazione relativa alle spese sostenute, secondo le modalità e le tempistiche indicate dal Programma Global Management for China e dall'Amministrazione competente.



In caso di mancata partecipazione, rinuncia non giustificata, assenza dei requisiti dichiarati o mancata presentazione della documentazione richiesta, il Programma potrà procedere alla revoca totale o parziale del contributo e, ove già erogato, alla richiesta di restituzione delle somme percepite.

Art. 9 - Gestione amministrativa

La gestione amministrativa e contabile è affidata all'ufficio Offerta Alta Formazione Professionalizzante via Nuova Marina n. 59 Napoli, ufficio.altaformazione@unior.it Il responsabile del procedimento è Carmine Bottillo Capo Ufficio Offerta Alta Formazione Professionalizzante, cbottillo@unior.it tel. 0816909340

Art. 10 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni dell'Ateneo e alle indicazioni del Programma Global Management for China.

Eventuali comunicazioni relative al presente bando saranno trasmesse agli studenti e alle studentesse attraverso i canali ufficiali del Programma.

IL RETTORE

Roberto Tottoli

(F.to digitalmente ex art. 24, D. Lgs. 82/05)