UNIVERSITÀ DI NAPOLI L'ORIENTALE

Area Servizi alla Didattica e Ricerca
Settore Ricerca e Terza Missione

LA RETTRICE

VISTO Il vigente Statuto;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D.G. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679, del D.Lgs. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 101/2018;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA La Legge 07/08/1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO L'art. 22bis della legge 30/12/2010, n. 240, recante disposizioni in materia di "Incarichi post-doc", come modificato dal decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla L. N.79/2025;

VISTA La legge 06/11/2012, n. 190, e successive modificazioni e integrazioni, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62;

VISTO il D.R. 23/04/2014 n. 306, recante il Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", emanato in attuazione dell'art. 54, comma 5 del D.Lgs 165/2001;

VISTA La legge 22/05/2017, n. 81;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22bis, della legge 30.12.2010, n. 240, come modificato dal decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla L. N.79/2025, emanato con D.R. 08/05/2026, n. 388 (prot. N. 25678), affisso all'albo di Ateneo con rep. N. 291 del 08/05/2026;

VISTO il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2025-2027;

CONSIDERATO che l'Orientale ha partecipato, in qualità di partner, al progetto "EuQu – The European Qur'an", finanziato dalla European Research Council Executive Agency, nell'ambito del programma europeo Horizon 2020 ERC Synergy Grant – CUP C64I18005400006, GA n. 810141;

VISTO il D.R. n. 888 del 03.11.2017, ratificato dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione rispettivamente nelle sedute del 28 e 29 novembre 2017, con cui è stato autorizzato la presentazione del progetto, con l'Ateneo in qualità di partner;

CONSIDERATO che le attività progettuali si sono concluse il 31/03/2026 e i costi diretti sono stati rendicontati all'ERCEA secondo le disposizioni del Grant Agreement al 30/06/2026;

VISTA la delibera (adunanza del 02/07/2026) con la quale il Consiglio del Dipartimento Asia, Africa e Mediterraneo ha approvato la proposta di attivazione di n. 1 incarico post-doc, per il GSD Area 10/STAA-01 – Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio - SSD STAA-01/J, per un compenso annuo lordo omnicomprensivo pari a euro 40.000,00, da far gravare sui fondi del progetto "EuQu – The European Qur'an" - GA n. 810141 - CUP C64I18005400006;

VISTA la delibera (adunanza del 22/07/2026) con la quale il Consiglio di Amministrazione, su conforme parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 21/07/2026, ha autorizzato l'attivazione del suindicato incarico post-doc e la conseguente indizione del relativo bando di selezione a valere sulla quota delle spese generali del progetto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria a valere sui fondi del progetto "EuQu – The European Qur'an" GA n. 810141 - CUP C64I18005400006;

DECRETA

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi post-doc (art. 22 bis, della legge 30.12.2010, n. 240, come modificato dal decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla L. N.79/2025), emanato con D.R. 08/05/2026, n. 388 (prot. N. 25678), affisso all'albo di Ateneo con rep. N. 291 del 08/05/2026, è emanato il seguente bando di concorso:

Art.1 **INDIZIONE** – È autorizzata e indetta la procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico post-doc, da svolgersi presso l'Ateneo per il progetto di ricerca di seguito dettagliatamente indicato:

1)

Codice procedura selettiva	**POST-DOC/DAAM/EUQU/01**
Dipartimento di afferenza	Dipartimento Asia, Africa e Mediterraneo
Gruppo scientifico-disciplinare	10/STAA-01
Settore scientifico-disciplinare:	STAA-01/J
Tipologia di contratto da attivare:	Incarico post-doc (Cfr. Art. 22 bis della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modifiche e integrazioni)
Argomento	EuQu – The European Qur'an
N. posti	1
Durata del contratto	12 mesi
Requisiti di ammissione	Dottore di ricerca o titolo equivalente
Numero di pubblicazioni e prodotti documentabili della ricerca censiti fra i prodotti valutabili nell'ultima valutazione ANVUR della qualità della ricerca disponibili alla data di pubblicazione del bando ritenuti utili ai fini della selezione (ivi compresa la tesi di dottorato se presentata).	Da 2 a 5
Profilo del ricercatore da assumere:	Il candidato/la candidata dovrà essere in possesso del titolo di dotte/dottoressa di ricerca in Studi orientali, Studi islamici, Studi ebraici o in un settore affine, con specifiche competenze nella storia della cultura, nella storia del Corano in Europa, nelle relazioni interreligiose e nelle discipline umanistiche digitali. È inoltre richiesta esperienza nel settore museale, nelle attività di divulgazione rivolte al pubblico, nella produzione di contenuti digitali e nella ricerca sui temi oggetto delle mostre. Il candidato/La candidata dovrà: 1) realizzare una mostra online dedicata alla storia del Corano in Europa, collegando le cinque mostre in loco del progetto EuQu mediante nuove risorse digitali; 2) curare l'allestimento di una mostra temporanea a Rabat, in collaborazione con l'Accademia Reale del Marocco, sulle rappresentazioni europee dell'Islam; 3) svolgere attività di ricerca a supporto delle mostre, con particolare riferimento al Corano e all'Islam nella cultura e negli studi ebraici, oppure al Corano nel Nord Africa e nell'area mediterranea.
Responsabile scientifico	Prof. Roberto Tottoli

Criteri valutativi con i punteggi massimi da attribuire ai medesimi, il cui totale è complessivamente di 100 punti	I/Le candidati/e saranno valutati/e comparativamente sulla base dei seguenti elementi: a) qualità, originalità ed innovatività della proposta progettuale, con riferimento al programma di ricerca oggetto della selezione; Punti 30 b) attinenza e rilevanza delle attività di ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative, in relazione ai contenuti del programma di ricerca oggetto della selezione; Punti 20 c) attinenza delle pubblicazioni allegate con il programma di ricerca oggetto della selezione; Punti 20 d) colloquio volto ad accertare l'idoneità allo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto del contratto e alla realizzazione della proposta progettuale presentata, nonché alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue rilevanti per la ricerca. Punti 30
Eventuali ulteriori titoli	Nessuno
Informazioni utili alla presentazione della proposta progettuale da parte dei candidati	Nessuna
Sede di svolgimento delle attività	DAAM (Napoli) e le sedi del progetto ERC EuQu – The European Qur'an (Madrid, Nantes, Copenaghen)
Compenso annuo lordo omnicomprensivo	€ 40.000,00
Copertura economica	Programma ERC Synergy Grant
Fonte di finanziamento su cui far gravare il costo del contratto	Progetto: "EuQu – The European Qur'an" - GA n. 810141 - CUP C64I18005400006
CUP	C64I18005400006

Art.2 REQUISITI DI AMMISSIONE - Sono ammessi a partecipare alla selezione le candidate e i candidati, cittadini italiani o stranieri, in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, del titolo di Dottore di ricerca o titolo equivalente se conseguito all'estero.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura selettiva coloro che si trovano in una o più delle seguenti situazioni:

1) il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n.38;

2) coloro che hanno fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della Legge 240 del 2010, come modificato dal D.L. 36/2022 convertito con L. 79/2022;

3) coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore afferente alla Struttura che ha proposto l'attivazione del contratto, ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione.

L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta, in qualsiasi momento, con motivato decreto della Rettrice e notificata all'interessato.

La durata complessiva dei rapporti instaurati ai sensi dell'art. 22 bis della legge 30 dicembre 2010 n. 240 come modificato dalla Legge n. 79/2025, comprese le eventuali proroghe e rinnovi, non può comunque essere superiore a tre anni. Le candidate e i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere

disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con decreto della Rettrice.
L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art.3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni e gli altri prodotti documentabili della ricerca ritenuti utili alla procedura selettiva, devono essere presentati, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo ufficiale di Ateneo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante il ricorso a società di trasporto e consegna corrispondenza o tramite servizio postale equivalente in caso di Paese estero di provenienza, a condizione che il plico riporti con chiara evidenza l'indicazione della data di spedizione della documentazione indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli "l'Orientale" – Ufficio Programmi e progetti di ricerca nazionali e internazionali – Via Nuova Marina, 59 – Palazzo del Mediterraneo – 80133 Napoli, citando nell'oggetto "**Domanda selezione incarico post-doc, codice procedura POST-DOC/DAAM/EUQU/01**".
L'invio è altresì possibile tramite posta certificata. A tale proposito si specifica quanto segue: indirizzo ateneo@pec.unior.it esclusivamente da postazione altrettanto certificata, citando nell'oggetto "**Domanda selezione incarico post-doc, codice procedura POST-DOC/DAAM/EUQU/01**". Si raccomanda di considerare per singola pec un limite dimensionale degli allegati pari a 30 Mbyte, con possibilità di utilizzare più PEC successive (opportunatamente numerate) per completare l'invio della documentazione. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 del 2005.
Ai fini della verifica del rispetto del suddetto termine di invio della domanda farà fede la data e il timbro dell'Ufficio Postale/corriere accettante o dell'invio della PEC. La domanda, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, deve recare in calce firma per esteso del/la candidato/a.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per il caso di dichiarazioni false o mendaci:
-di aver preso visione del presente bando,
-cognome e nome,
-luogo e data di nascita,
-codice fiscale,
-cittadinanza,
-residenza,
-numero di telefono,
-indirizzo di posta elettronica ove intende ricevere ogni comunicazione relativa al concorso, quest'ultimo da utilizzarsi anche ai fini del colloquio,
-il codice della procedura selettiva,
-il possesso del titolo di studio richiesto dal bando quale requisito obbligatorio, con indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale è stato conseguito e la data di conseguimento,
-di essere in possesso di tutti i requisiti previsti al precedente art. 2, nonché di trovarsi o non trovarsi in una o più delle situazioni sancite all'art. 2 che precede.
La domanda dovrà, inoltre, contenere il consenso al trattamento dei dati personali forniti, i quali saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile e di cui al Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28/05/2020, n. 42, in attuazione del Regolamento UE 27/04/2016 n. 679/2016, D.Lgs 196/2003, come novellato dal D.Lgs 101/2018. Tali dati saranno trattati dall'Università solo

per le finalità connesse e strumentali al concorso nonché per l'eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione [nel caso di invio tramite Raccomandata, la documentazione deve essere in formato PDF non modificabile, caricata su chiavetta USB. Nel caso di trasmissione a mezzo PEC, la documentazione dovrà essere in formato PDF non modificabile]:

-domanda di partecipazione;

-documento di riconoscimento;

-codice fiscale;

-titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione;

-eventuali pubblicazioni, nel numero massimo di 5;

-progetto di ricerca;

-curriculum della propria attività scientifica e professionale in formato europeo privo di dati personali soggetti alla normativa recante il diritto alla protezione dei dati e alla tutela della privacy (luogo e data di nascita, residenza, contatti telefonici, indirizzo di posta elettronica, fotografie);

-eventuali altri titoli posseduti che si ritengano utili ai fini del concorso (lauree, master, diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca sia in Italia che all'estero, ecc.);

-elenco di tutti i documenti, titoli e pubblicazioni presentati in allegato alla domanda;

-dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, riferita ai documenti e titoli allegati alla domanda e dichiarazione sostitutiva di notorietà riferita ai documenti e pubblicazioni di cui si è in possesso, rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Per le dichiarazioni di cui al punto precedente, il/la candidato/a potrà avvalersi dello schema allegato al presente decreto (allegato 2); l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive; le dichiarazioni possono essere utilizzate da cittadini italiani e della Comunità Europea, senza limitazioni.

Per i cittadini extracomunitari si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 del DPR 445/2000, che consentono di utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli artt. 46 e 47 dello stesso DPR 445/2000, nei casi in cui trattasi di cittadini regolarmente soggiornanti in Italia e, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero – purché autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato – possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante. Infine, al di fuori dei casi sopra citati, gli stati, le qualità personali ed i fatti devono essere documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità Consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

E' fatto obbligo al/alla candidato/a di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della residenza e/o del recapito, incluso l'indirizzo di posta elettronica, indicato nella domanda di partecipazione alla selezione; l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e/o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 4 COMMISSIONE GIUDICATRICE - Scaduti i termini per la presentazione delle domande, viene individuata una Commissione giudicatrice preposta alle operazioni di valutazione e selezione per il reclutamento del titolare dell'incarico post-doc.

La Commissione è composta da tre componenti effettivi e un supplente, garantendo, di norma, un'adeguata rappresentanza di genere, scelti tra professori e ricercatori con esperienza di

ricerca sui temi oggetto del bando, di cui almeno uno inquadrato nel gruppo scientifico-disciplinare oggetto del bando e di cui uno con funzioni di Segretario verbalizzante.
La Commissione è nominata con Decreto Rettorale su proposta del Consiglio di Dipartimento interessato. Possono essere nominati anche i professori ed i ricercatori in servizio presso Atenei stranieri che si trovino in una posizione accademica corrispondente a quelle di professore o ricercatore, così come definita dall'apposito Decreto Ministeriale.
2. Il Consiglio di Dipartimento delibera la designazione dei componenti della Commissione. In caso di componenti stranieri, il Consiglio di Dipartimento delibera anche in merito alla congruenza delle relative competenze con la declaratoria del gruppo scientifico-disciplinare.
3. La Commissione, in occasione della prima riunione, stabilisce le modalità di svolgimento del colloquio, i criteri di dettaglio e le modalità di valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche da formalizzare nei relativi verbali.
4. Non sono previsti compensi per i componenti della Commissione giudicatrice.
5. La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale e può svolgere a distanza le proprie sedute. Le modalità di svolgimento dovranno essere riportate a verbale. Il colloquio potrà essere svolto anche in forma telematica seguendo quanto disposto dalle Linee Guida di cui D.R. 22/03/2021, n. 165.
6. Non possono far parte della Commissione coloro che:
a) abbiano un rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76 oppure che siano in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 – commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76 con i candidati o con gli altri componenti della Commissione;
b) si trovino in situazione di conflitto di interessi oppure in una situazione per la quale sussistano le cause di astensione di cui all'art. 51 del c.p.c. con i candidati o con gli altri componenti della Commissione.
7. Non possono in ogni caso far parte delle Commissioni giudicatrici:
a) i Professori e i Ricercatori che hanno ottenuto nell'anno accademico precedente alla data di emanazione del decreto rettorale di nomina della Commissione una valutazione negativa ai sensi dell'articolo 6, comma 7, secondo periodo, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale;
c) i Professori e i Ricercatori che si trovano in una situazione di incompatibilità con la partecipazione alle Commissioni per il reclutamento dei professori universitari derivante dal collocamento in aspettativa ai sensi dell'articolo 13 del D.P.R. n. 382/1980 o da altre specifiche ed espresse disposizioni normative.
8. Ogni Componente della Commissione deve verificare e dichiarare di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste ai precedenti commi 6 e 7.
9. La partecipazione ai lavori costituisce obbligo d'ufficio per i componenti della Commissione giudicatrice, fatti salvi i casi di forza maggiore.

Art.5 MODALITA' DI SELEZIONE - 1. La selezione si attua mediante la valutazione comparativa dei candidati ed è volta a valutare l'aderenza delle proposte progettuali con il programma di ricerca oggetto del Bando, nonché il possesso, da parte dei candidati, di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto del contratto.

2. La valutazione sarà integrata da un colloquio utile ad accertare l'attitudine alla ricerca dei candidati. Al colloquio possono assistere tutti i candidati ammessi.

3. I candidati sono valutati comparativamente sulla base dei criteri valutativi e con i punteggi di cui alla tabella di dettaglio riportata all'Art. 1 del presente bando.

4. La Commissione Giudicatrice predetermina i criteri e le modalità per la valutazione preliminare dei candidati.

5. La Commissione comunica, quindi, i criteri e punteggi adottati, al responsabile del procedimento, nonché l'ora e la modalità di convocazione dei candidati al colloquio pubblico.

I candidati saranno invitati a sostenere il colloquio "a distanza" mediante avviso pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina dedicata alla procedura, recante l'ora in cui avverranno i colloqui. Detto avviso sarà reso disponibile almeno 3 giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Per sostenere la discussione pubblica e la prova orale i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il responsabile del procedimento procede alla loro pubblicazione, separatamente, sul sito di Ateneo.

7. La Commissione, dopo adeguata valutazione e sulla base dei criteri stabiliti, procede collegialmente all'espressione, per ogni singolo criterio di valutazione, di un motivato giudizio e all'attribuzione del relativo punteggio.

8. I punteggi attribuiti ai criteri di cui al comma 3. Lett. A), b) e c), dovranno esser resi noti ai candidati prima dell'effettuazione del colloquio.

9. La Commissione una volta conclusa la valutazione, esprime collegialmente, per ciascun candidato, un motivato giudizio complessivo e relativo punteggio.

10. La Commissione redige una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti dai candidati e individua il vincitore della selezione. La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 60 punti su 100 complessivi. Nella formulazione della graduatoria, nel caso di parità di punteggio, la precedenza è determinata dalla minore età del candidato.

Art.6 ACCERTAMENTO REGOLARITA' ATTI - La Commissione dovrà concludere i propri lavori con la redazione della graduatoria di merito e l'individuazione del vincitore entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di nomina.

Gli atti della procedura selettiva sono approvati con Decreto Rettorale. Il Decreto di approvazione atti e la graduatoria finale sono resi pubblici nell'Albo on-line di Ateneo e nel sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione atti all'Albo on-line di Ateneo, decorrono i termini per eventuali istanze o impugnative.

Art.7 STIPULA DEL CONTRATTO – Il/La vincitore/vincitrice della selezione pubblica stipulerà, purché sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 che precede, un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato predisposto dall'Ateneo. Il contratto è redatto in forma scritta ed è sottoscritto dalla Rettrice e dal titolare del contratto.

Il contratto contiene le specifiche funzioni, i diritti e doveri relativi alla titolarità della posizione assunta e il trattamento economico spettante. Per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale si fa riferimento a quanto previsto per i redditi da lavoro dipendente dalle disposizioni in materia di lavoro subordinato.

Il/La titolare del contratto Extra UE, per l'assunzione, dovrà essere in possesso di titolo di soggiorno valido ai fini lavorativi in Italia.

Ai sensi dell'art. 22 bis comma 2 della legge 240/2010, ai fini della durata complessiva del contratto, non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

In caso di rinuncia o dimissioni della vincitrice o del vincitore nell'ambito dello stesso progetto di ricerca, compatibilmente con le tempistiche del progetto "EuQu – The European Qur'an" GA n. 810141 – CUP C64I18005400006, sentito il parere del Dipartimento che ha richiesto la selezione, potrà essere richiesta la stipula di un incarico post-doc con un/una candidato/ta valutato/ta positivamente nella stessa selezione seguendo l'ordine decrescente del punteggio finale purché tale punteggio sia superiore alla soglia limite indicata nel bando.

Art. 8 DIRITTI E DOVERI – 1. Il/La titolare del contratto svolge esclusivamente attività di ricerca nonché di collaborazione alle attività didattiche e di terza missione previste dal contratto, sotto la direzione del Responsabile Scientifico.

2. La competenza disciplinare è regolata dall'articolo 7 della L. n. 300 del 1970, ss.mm.ii e il procedimento e le sanzioni sono di competenza della Rettrice.

3. In caso di richiesta di incarichi esterni si pronuncia il Consiglio di Dipartimento, tenuto conto del parere del responsabile scientifico, dopo aver valutato l'assenza di conflitti di interessi e la compatibilità dell'incarico con le attività di ricerca.
4. La titolarità dei contratti non dà alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli universitari.
5. Il/La titolare di incarico post-doc è sottoposto/a ai controlli sanitari previsti dal D.Lgs. 81/2008 a carico dell'Ateneo e alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 9 **TRATTAMENTO ECONOMICO** - L'importo annuo lordo omnicomprensivo del contratto di ricerca è pari all'importo indicato nella tabella sinottica di dettaglio di cui all'Art. 1 del presente bando, da far gravare sui fondi del progetto "EuQu – The European Qur'an" GA n. 810141 - CUP C64I18005400006.
Il trattamento retributivo annuo lordo non è soggetto né a indicizzazione né a rivalutazione ed è assoggettato alle norme fiscali e previdenziali vigenti.
Il/La titolare del contratto che intenda recedere dal contratto sarà tenuto/a a darne comunicazione alla Rettrice ed al responsabile della ricerca, con almeno trenta giorni di preavviso. L'inosservanza di tale obbligo comporterà l'addebito a carico del/della titolare del contratto della quota relativa al preavviso mediante recupero della stessa sull'ultima rata mensile maturata posticipatamente.
L'Ateneo provvede altresì alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali ed alla responsabilità civile.

Art.10 **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** - Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241, l'Unità Organizzativa competente è l'Ufficio Programmi e Progetti di Ricerca Nazionali e Internazionali, Università degli Studi di Napoli L'Orientale, Via Nuova Marina, 59 – 80133 Napoli – Tel +39 0816909079 – e-mail: ufficio.progettiricerca@unior.it. Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando di concorso è la dr.ssa Simona BRUNITTO.

Art.11 **NORME DI RINVIO** - Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la legge 30/12/2010, n. 240, il Regolamento per il conferimento di incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22bis, della legge 30.12.2010, n. 240, come modificato dal decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla L. N.79/2025, emanato con D.R. 08/05/2026, n. 388 (prot. N. 25678), affisso all'albo di Ateneo con rep. N. 291 del 08/05/2026 e, per quanto compatibile, la normativa vigente.

Art.12 **PUBBLICITA'** - Il presente bando di selezione sarà pubblicizzato sul sito di Ateneo, alla sezione dedicata all'Albo Ufficiale dell'Università, alla pagina web https://titulus-unior.cineca.it/albo/.

LA RETTRICE
Carmela Maria Laudando
(f.to digitalmente art. 24, D. Lgs. 82/05)