# SCHEDA ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE

A.A. 2026-2027

| | |
|---|---|
| **Corso di Laurea** | Culture Antiche e Archeologia: Asia, Africa e Mediterraneo;<br>Lingue e Culture Orientali e Africane;<br>Archeologia: Asia, Africa e Mediterraneo; |
| **Titolo** | Gestione, distribuzione e approvvigionamento idrico in area adriatica in epoca romana |
| **Delibera di autorizzazione del Corso di Laurea** | Cfr. verbale n. 5/2026 del Consiglio del CdS MACR |
| **Tipologia attività** ***(conferenze, seminari, laboratori ecc.)*** | Convegno dal titolo "Gestione, distribuzione e approvvigionamento idrico in area adriatica in epoca romana" |
| **Docente responsabile** | Angela Bosco – Marco Giglio |
| **A cura di** | |
| **Numero ore** | 12 |
| **Numero CFU** | 2 |
| **Data inizio attività** | 10 e 11 dicembre 2026 |
| **Calendario** | Novembre-dicembre 2026 |
| **Destinatari** | Studenti/esse dei corsi di studio triennali e magistrali che abbiano sostenuto almeno un esame di ambito archeologico.<br>Numero massimo di partecipanti: 20 |
| **Prenotazione richiesta (si/no)** | Sì |
| **e-mail per prenotazioni** | mgiglio@unior.it |
| **Modalità di verifica** | Per studenti/esse corsi di laurea triennale: verifica scritta consistente in domande a risposta multipla (n. 4) relative agli argomenti trattati durante il convegno.<br><br>Per studenti/esse corsi di laurea magistrale: consegna di una relazione (due pagine) entro 15 gg dalla fine del convegno. Essa verterà su uno degli argomenti trattati o su un altro, affine e pertinente, precedentemente concordato. |
| **Note** | Frequenza obbligatoria. Per venire incontro alle esigenze di ogni frequentante si prevede la possibilità di partecipare per via telematica, tramite apposita piattaforma (Teams o altro)<br>Per la verbalizzazione delle AAF, le studentesse e gli studenti dovranno prenotarsi su Esse3 e far pervenire alla apposita commissione del proprio corso di laurea la documentazione richiesta dalla procedura, entro la data dell'appello prescelto. Nel caso in cui non sia possibile rilasciare un attestato individuale di idoneità, il docente responsabile dell'AAF provvederà a inviare alla commissione del corso di studio l'elenco delle studentesse e degli studenti idonee/i. |